

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. április 29. napján megtartott nyílt ülésének

tárgysorozata

határozata: 31-46

rendelete: 4/2019. (V 1.) önkormányzati rendelete az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről 8/2015 (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

5/2019. (V.1.) önkormányzati rendelete A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

6/2019.(V.1.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

7/2019. (V.1.) önkormányzati rendelete Az Önkormányzat 2018. éves költségvetés teljesítéséről

8/2019.(IV. 29.) önkormányzati rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 3/2015 (III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról

Száma: G/133-7/2019.

T Á R G Y S O R O Z A T A

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

2.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (...) önkormányzati rendelete az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről 8/2015 (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

3.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (...) önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

4.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról

5.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének teljesítéséről

6) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 3/2015.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

6.-2.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013.(IV.01.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

7.) Előterjesztés Vásárosnamény Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015.(XII. 18.) önkormányzati rendeletének módosításához történő hozzájárulásról

8.) A 2018. éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló jelentés az önkormányzat és intézményei vonatkozásában

9.) Átfogó értékelés Tarpa Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermejkölési Szolgálat 2018. évi munkájáról

10.) Közbeszerzési Terv 2019.

11.) Előterjesztés Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatás iránti kérelméről

12.) Szóbeli előterjesztés a temető tulajdoni jogviszonyának rendezéséről

13.) Tájékoztatás a fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2018. évben végrehajtott tevékenységéről

14.) Szünidei gyermekétkeztetésre irányuló megbízási szerződés a Wesley János Többcélú Intézménnyel
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

15.) Döntés önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására irányuló pályázat beadásáról

16.) Pályázat benyújtása rendkívüli önkormányzati támogatásra

17.) Aktuális

17-1.) Előterjesztés a Rákóczi Szövetség részére 2019 évben nyújtandó támogatásról

Gulács, 2019. április




Ujvári Judit
polgármester

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. április 29. napján megtartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Községháza ülésterme

<u>Jelen vannak:</u>	Ujvári Judit	polgármester
	Bagi Sándor	alpolgármester
	Balogh Ibolya	képviselő
	Kovács Róbert	képviselő
	Vass Albert János	képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Vassné Szűcs Róza jegyző

A jegyzőkönyvet készítette Fekete Lászlóné köztisztviselő

Ujvári Judit polgármester Üdvözlí a megjelent képviselőket, meghívottakat, jelenlévőket. Megállapítja, hogy az 5 képviselőből 5 képviselő jelen van, az ülés határozatképes.

A polgármester jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolja Bagi Sándor alpolgármestert.

Kéri, hogy aki a javaslatot elfogadja – kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredménye 5 igen szavazat.

A polgármester kéri, hogy aki a meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja - kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredménye 5 igen szavazat.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi napirendet fogadja el:

- 1.) **Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 2.) **Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (...) önkormányzati rendelete az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről 8/2015 (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester
- 3.) **Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (...) önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester
- 4.) **Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester

- 5.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének teljesítéséről**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester
- 6-1.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 3/2015.(III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 6.-2.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013.(IV.01.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester
- 7.) Előterjesztés Vásárosnamény Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015.(XII. 18.) önkormányzati rendeletének módosításához történő hozzájárulásról**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester
- 8.) A 2018. éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló jelentés az önkormányzat és intézményei vonatkozásában**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 9.) Átfogó értékelés Tarpa Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2018. évi munkájáról**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 10.) Közbeszerzési Terv 2019.**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 11.) Előterjesztés Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatás iránti kérelméről**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 12.) Szóbeli előterjesztés a temető tulajdoni jogviszonyának rendezéséről**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 13.) Tájékoztatás a fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2018. évben végrehajtott tevékenységéről**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 14.) Szünidei gyermekéktetésre irányuló megbízási szerződés a Wesley János Többcélú Intézménnyel**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

15.) Döntés önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására irányuló pályázat beadásáról

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

16.) Pályázat benyújtása rendkívüli önkormányzati támogatásra

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

17.) Aktuális

17-1.) Előterjesztés a Rákóczi Szövetség részére 2019 évben nyújtandó támogatásról

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Zárt ülés:

1.) Települési rendkívüli települési támogatásra érkezett kérelmek elbírálása

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Napirendek tárgyalása:

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Ujvári Judit polgármester Az elmúlt ülés óta eltelt időszakban történetekről néhány mondatban. A Bethlen Gábor Alapítványhoz benyújtott pályázatunkat forráshiány miatt elutasították. A Gördülő Fejlesztési tervet elfogadták. Virágvasárnapi rendezvényünk lebonyolításra került. Húsvéti csomagot kiosztottuk. A Nemzeti Agrárkamara által megkeresés érkezett almával kapcsolatban. Az alma kilója nettó 100.-Ft, 6 kg-os csomagok kerültek kiosztásra, minden család 6 kg almát kapott. Továbbá tájékoztatja a testületet arról, hogy az Észak-alföldi Ivóvízminőség-javító Társulás megszűnt, elszámolása megtörtént, mérleg kimutatást ismertet.

EFOP pályázat – a közbeszerzést a Tarpa KÖH bonyolítja le, a bírálat folyamatban van.

Egészségnapot különböző szűrésekkel, és Sportnapot szervezünk.

Falunap szervezése folyamatban van. A tavalyi fellépőket (Agyagbanda, Páli Petra, Burai Krisztián, Szuper Dáridó, Henna, Tűzsonglőrshow+zsonglőr játszóház, Álá carte,) hívjuk, hogy ne kelljen a tavaly elmaradt falunap miatt kötbért fizetni.

Kovács Róbert képviselő Véralóbusz ha idejönne, helybe, lenne rá igény?

Ujvári Judit polgármester Többször gondoltam ilyesmire, lehetne egy próba.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja tájékoztatót – kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
31/2019. (IV.29.)
önkormányzati határozata

Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

A Képviselő-testület:

A polgármester által adott tájékoztatót a két ülés között történt fontosabb eseményekről elfogadja.

- 2.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (...) önkormányzati rendelete az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről 8/2015 (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

A rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékleteként elhelyezve.

Ujvári Judit polgármester Egységes szerkezetben van elkészítve eddig, hétfő és péntek volt az nap amikor lehetett égetni, a Katasztrófa szabályai szerint október 1. és április 30. között lehet égetni, ünnepnapokon és vasárnap tilos.

Kovács Róbert képviselő Javaslat, korlátozni lehetne? Tavasszal ha nem csinálja meg, akkor nyáron már ne, csak ősszel lehessen égetni.

Ujvári Judit polgármester Ez nem biztos, hogy megoldható. Javaslom a rendeletbe pünkösddvasárnap, illetve december 24. napját felvenni.

Vass Albert János képviselő Októbertől májusig az önkormányzat tisztítsa ki a külterületi árkokat. Módosítsuk a rendeletet, az önkormányzat gondoskodjon a tulajdonában lévő külterületi árkokról is.

Kovács Róbert képviselő Külön engedéllyel, bejelentés alapján égethetnének a gazdák a külterületen.

A polgármester kérte, hogy aki egyetért, és elfogadja rendelet tervezetet – módosításokkal kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
4/2019. (V 1.) önkormányzati rendelete

az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről 8/2015 (IV.29.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (4) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről 8/2015 (IV.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§ helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„**2.§** A rendelet személyi és területi hatálya kiterjed azokra a természetes és jogi személyekre, valamint a jogi személyiség nélküli társaságokra, szervezetekre, akik állandó, vagy ideiglenes jelleggel Gulács Község közigazgatási területén tartózkodnak, működnek, illetve tevékenységet folytatnak. „

2.§ A Rendelet 6.§-a helyében az alábbi rendelkezés lép:

6.§ (1) A település bel- és külterületén avar és kerti hulladékot október 1-je és április 30-a között, hétfő és pénteki napon az illetékes Katasztrófavédelmi Igazgatóság, mint tűzvédelmi hatóság előzetes engedélyével, a hatályos Országos Tűzvédelmi Szabályzatban foglaltak szigorú betartásával lehet égetni.

(2) Munkaszüneti napokon (január 1., március 15., húsvétvasárnap, húsvéthétfő, május 1., pünkösdvasárnap, pünkösdhétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 24., december 25-26.) illetve vasárnaponként a község teljes közigazgatási területén tilos az avar és kerti hulladék égetése.

3. §(1) Ez a rendelet 2019. május 1. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti a Rendelet 3.§ , 10.§.a


Ujvári Judit
polgármester




Vassné Szűcs Róza
jegyző

3.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (...) önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester

A rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékleteként elhelyezve.

Ujvári Judit polgármester A kereskedelmi egységben hajnal 2 órakor is szól a zene, a lakosság nem tud pihenni. A másik probléma, a temetőben a szemét a kukába kerüljön, ezek a problémák miatt kell a rendeletet módosítani, szabályozni a nyitva tartást.

Vass Albert János képviselő Csendháborításról hétköznapi 22 óra után, hétvégén 24 óra után beszélünk, ha ezen túl vannak, bejelentést kell tenni.

Kovács Róbert képviselő Szervezzünk 2 hetente ellenőrzést, utána bírságot kell.

Vassné Szűcs Róza jegyző Rendelet van rá, ha a lakó nem tartja rendben a saját környezetét, a lakásfenntartást meg lehet vonni. A temető rendjét a rendelet szabályozza.

A polgármester kérte, hogy aki egyetért, és elfogadja rendelet tervezetét az üzletek nyitva tartásával –kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2019. (V.1.) önkormányzati rendelete**

**A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről
szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a 143. §. (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

1.§ A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 8/A Az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjével kapcsolatos magatartások alcímmel és 8/A.§-val egészül ki:

8/A Az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjével kapcsolatos magatartások

8/A.§ (1) Annak a kereskedelmi tevékenységet folytató üzletnek az üzemeltetője, aki 22:00 és 05:00 óra között nyitva tart, közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást követ el.

(2) Annak a vendéglátást folytató üzletnek az üzemeltetője, aki hétköznapi és hétvégi egyaránt 23:00 és 06:00 óra között nyitva tart közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást követ el.

(3) Az üzlet teraszainak az üzemeltetője, ha hétköznapi és hétvégi egyaránt 23:00 és 06:00 óra között nyitva tart, közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást követ el.

2.§ E rendelet 2019. május 1. napján lép hatályba, ezzel egy időben e rendelet hatályát veszti a Rendelet

- a.) 9.§ (1) bekezdés a) és b)
- b.) 10.§ (1) pontja hatályát veszti.


Ujvári Judit
polgármester




Vassné Szűcs Róza
jegyző

4.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról

Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester

A rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékleteként elhelyezve.

Ujvári Judit polgármester Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, kérem az elnök úr tájékoztatását.

Kovács Róbert Pénzügyi Bizottság elnöke A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, javasolja elfogadásra.

Ujvári Judit polgármester Bevétel 100 % feletti, a kiadás pedig 84,68 %-os. Szabadság u. 30. és az Alkotmány u. 1. kiadásait, teljes elszámolását a közfoglalkoztatásból teljesítjük.

Kovács Józsefné pü.főea. Részletesen ismerteti az előirányzat-módosítást.

Ujvári Judit polgármester Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a gondozókkal a közelmúltban egyeztetés történt a bérrel kapcsolatban.

A polgármester kérte, hogy aki egyetért, és elfogadja rendelet tervezetét –kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
6/2019.(V.1.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II. 15.) önkormányzati
rendelet módosításáról

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2018. évi költségvetési rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1.§ Gulács Község Önkormányzatának a 2018. évi költségvetéséről szóló **2/2018.(II. 15.)** rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3. § (1)-(2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

a) **356 214 683 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel**

aa) **254 309 244 Ft működési költségvetési bevétellel**

ab) **101 905 439 Ft felhalmozási költségvetési bevétellel**

b) **356 214 683 Ft tárgyévi költségvetési kiadással**

ba) **254 309 244 Ft működési költségvetési kiadással**

bb) **101 905 439 Ft felhalmozási költségvetési kiadással**

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek és a költségvetési kiadások előirányzat-csoportok, valamint kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet ide vonatkozó *1. és 9. mellékletek* a jelen rendelet 1. 2. mellékletének megfelelő határozza meg.

3. § Ez a rendelet 2019. május 1. napján lép hatályba, de rendelkezéseit visszamenőleg a 2018 évi költségvetésre a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.


Ujvári Judit
polgármester




Vassné Szűcs Róza
jegyző

5.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének teljesítéséről

Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester

A rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Ujvári Judit polgármester Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a tájékoztatást tartsa meg.

Kovács Róbert Pénzügyi Bizottság elnöke A Bizottság megtárgyalta és elfogadta a tervezetet.

Ujvári Judit polgármester Átadja a szót Kovács Józsefné pü. főea. részére, és megkéri, hogy tájékoztassa a jelenlévőket.

Kovács Józsefné pü.főea. A napirenddel kapcsolatos pénzügyi tájékoztatást megtartja.

A polgármester kérte, hogy aki egyetért, és elfogadja rendelet tervezetet –kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
7/2019. (V.1.) önkormányzati rendelete**

Az Önkormányzat 2018. éves költségvetés teljesítéséről

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló –többször módosított – 1992. évi XXXVIII. Törvény 82. §-a alapján – figyelembe véve ezen jogszabály, valamint a költségvetési szervek tervezésének, gazdálkodásának, beszámolásának rendszeréről szóló – többször módosított– 217/2000. (XII.26.) kormányrendeletben meghatározottakat – a 2018. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló éves zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja :

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Gulács Község Önkormányzatára, valamint önálló működő intézményére Gulács Község Önkormányzat Gondozási Központjára.

2.§ (1)A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetés pénzügyi teljesítését 1. és 2. melléklet alapján

306 096 575 Ft bevételi főösszeggel

254 308 170 Ft kiadási főösszeggel

51 788 405 Ft kötelezettséggel terhelt maradvánnyal

f o g a d j a e l.

(2)Az Önkormányzat 2018. éves költségvetési bevételeinek részletezését kiemelt előirányzatontként és intézményi bontásban a 6. melléklet tartalmazza.

(3)Az Önkormányzat 2018. éves költségvetési kiadásainak részletezését, kiemelt előirányzatontként intézményi bontásban az 5. melléklet tartalmazza.

(4)Az Önkormányzat működési, felhalmozási kiadási előirányzatainak teljesítését a 3. és 4. mellékletek alapján a Képviselő-testület a következők szerint fogadja el:

a) Működési kiadások összesen : 227 262 724 Ft

aa) személyi jellegű kiadások : 95 842 140 Ft

ab) munkaadókat terhelő járulékok : 13 076 913 Ft

ac) dologi jellegű kiadások : 42 677 587 Ft

ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 11 605 072 Ft

ae) műk.célú támogat, átadott pénzeszközök 2 767 790 Ft

af)intézmény finanszírozási kiadások 61 293 222 Ft

b)Az Önkormányzat felhalmozási kiadásai összesen: 27 045 446 Ft

(5)A beruházási és felújítási kiadásokat feladatonként a 7. és 8. melléklet tartalmazza.

(6)Többéves kihatással járó önkormányzati döntésen alapuló kötelezettségvállalásokat a 9. és a 10. mellékletek tartalmazzák.

(7)Az önkormányzat vagyonmérlegét a 13. melléklet szerint fogadja el.

(8)Az önkormányzat 2018. évi maradványa **51 788 405 Ft**, a 14. melléklet alapján hagyja jóvá.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.


Vassné Szűcs Róza
jegyző




Ujvári Judit
polgármester

6.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 3/2015.(III.1.) önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

A rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Ujvári Judit polgármester A rendeletet módosítani kell, mivel magánszemélyek részére ebédet határoztunk meg méltányossági juttatásként több alkalommal is.

A polgármester kérte, hogy aki egyetért, és elfogadja rendelet tervezetét –kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
8/2019.(IV. 29.) önkormányzati rendelet**

**a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról
szóló 3/2015 (III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról**

1.§ A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 3/2015 (III.1.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 9/D. alcímmel és 17/D §-al egészül ki:

9/D. Meleg étkelem biztosítása

17/D. § (1) Az étkeztetés keretében a Wesley János Óvoda, Általános Iskola, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola Tagintézmény 4842 Gulács, Szabadság u.2. szolgáltatásainak igénybevételeivel a napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni annak a szociálisan rászorult személynek, aki azt tartósan vagy átmenetileg kora, illetve egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége, vagy hajléktalansága miatt nem képes más módon biztosítani, továbbá tartásra vonatkozó szerződést nem kötött.

(2) Az étkeztetés szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek egészségi állapota miatt rászorultnak kell tekinteni azt aki,

- a. súlyos mozgáskorlátozott, vagy mozgásában korlátozott személy,
- b. aki magasabb összegű családi pótlékban részesül, vagy szakorvos által kiállított szakvélemény szerint magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségek, illetőleg fogyatékoságok valamelyikében szenved, vagy
- c. aki krónikus vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy egészben - nem tud gondoskodni.

(3) Fogytékossága miatt rászorultnak kell tekinteni azt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül, valamint pszichiátriai betegsége miatt rászorultnak azt kell tekinteni, aki az egészségügyről szóló törvény szerint olyan pszichiátriai betegnek minősül, akinek a gyógykezelése családi, illetőleg lakókörnyezetében történik és személyes szabadságában semmilyen korlátozó intézkedés alatt nem áll.

(4) Szenvedélybetegsége miatt rászorultnak kell tekinteni azt, aki szakorvos (orvos szakértő) által megállapított kóros (krónikus) alkoholizmusa, kábítószer-függősége miatt fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, de az alkoholizmusát, kábítószer-függőségét gyógyító igazolt kezelésben, kábítószer-használatot kezelő más ellátásban, vagy megelőző-felvilágosító szolgáltatáson vett, vagy vesz részt.

(5) Az Önkormányzat az étkeztetést a **Wesley János** Óvoda, Általános Iskola, Szakképző Iskola, alapfokú Művészeti Iskola **Tagintézmény:** 4842 **Gulács** , Szabadság u. 2.) útján

- a. a főzőkonyha ebédlőjében történő elfogyasztás lehetőségével,
- b. a rászorultak otthonába történő kiszállításával,
- c. vagy az ellátott által történő elvitellel biztosítja.

a Szolgáltató által meghatározott szolgáltatási díj/adag összegéért.

(6) A meleg étkeztetést maximum 6 hónap időtartamban állapítható meg.

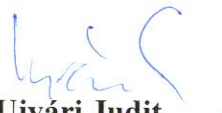
2. § A Rendelet 6. § (7) bekezdése helyében a következő lép:

(7) Jövedelemtől független rendkívüli települési támogatás méltányosságból évente hatszor, alkalmanként maximum 40.000.- Ft összegben adható.

3.§ a Rendelet 2019. április 29. 15.50 órakor lép hatályba és kihirdetésével hatályát veszti.


Vassné Szűcs Róza
jegyző




Ujvári Judit
polgármester

A polgármester 15 perc szünetet rendel el.

6.1. Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013.(IV.01.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester

Az önköltségszámítás a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Ujvári Judit polgármester A térítési díj emeléséről kellene dönteni, már tavaly is tárgyalta a

testület, de én úgy gondolom nem kellene emelni.

Kovács Róbert képviselő Nem javaslom az emelést.

Vass Albert János képviselő 15:55 órakor a tárgyalót elhagyja.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
32/2019.(IV.29.)
önkormányzati határozata**

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013.(IV.01.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

A Képviselő-testület:

A Szoc. tv és Gyvt. alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díját 2019. évre vonatkozóan felülvizsgálata és a önköltségszámítás ismeretében úgy dönt , hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013.(IV.01.) önkormányzati rendeletét nem módosítja.

- 7.) Előterjesztés Vásárosnamény Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015.(XII. 18.)önkormányzati rendeletének módosításához történő hozzájárulásról**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Ujvári Judit polgármester Kérem a testület hozzájárulását.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja a határozat-tervezetet - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
33/2019.(IV.29.)
önkormányzati határozata**

Vásárosnamény Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendeletének módosításához történő hozzájárulásról

A Képviselő- testület:

- 1) Vásárosnamény Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet módosítását **megtárgyalta**, s egyben **hozzájárul** annak módosításához az előterjesztéshez csatolt tartalom szerint.
- 2) **Felkéri** a Jegyzőt, hogy a határozat egy-egy példányát küldje meg a Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás, valamint Vásárosnamény Város Önkormányzata részére.

Felelős: Jegyző

Határidő: azonnal.

Vass Albert János képviselő 16 órakor visszatér a tárgyalóba.

8.) A 2018. éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló jelentés az önkormányzat és intézményei vonatkozásában

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

A jelentés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Ujvári Judit polgármester Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy tájékoztatását tartsa meg.

Kovács Róbert Pénzügyi Bizottság elnöke/képviselő A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és elfogadta.

Ujvári Judit polgármester Többször volt ellenőrzés, szabálytalanságot nem tapasztalt.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

34/2019.(IV.29.)

önkormányzati határozata

**A 2018. éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló jelentés
az önkormányzat és intézményei vonatkozásában**

A Képviselő-testület:

megismerve a jelentést úgy dönt, hogy a jegyzőkönyv mellékleteként elhelyezett tartalommal elfogadja.

**9.) Átfogó értékelés Tarpa Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti
Szolgálat 2018. évi munkájáról**

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Ujvári Judit polgármester Az értékelést az ügyintéző átküldte, részletesen ismerteti az értékelést.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja az átfogó értékelést - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

35/2019.(IV.29.)

önkormányzati határozata

**Átfogó értékelés Tarpa Nagyközség Önkormányzata
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2018. évi munkájáról**

A Képviselő-testület:

Döntött, hogy a Tarpai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelését a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

10.) Közbeszerzési Terv 2019.

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Ujvári Judit polgármester Külterületi út pályázatról van szó, közbeszerzésre van szükség, májusban kezdődik, és szeptember végén be kell fejezni a munkát.

Vassné Szűcs Róza jegyző A kiírásnál kell pontosítani.

Ujvári Judit polgármester A terv szerint kell végrehajtani a feladatot.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, az előterjesztést - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
36/2019.(IV.29.)
önkormányzati határozata

Közbeszerzési Terv 2019. év

A Képviselő-testület:

az Önkormányzat 2019. évi közbeszerzési tervét a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.

1. melléklet a 36/2019.(IV.29.) önkormányzati határozathoz

Sorszám	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás fajtája	Az eljárás megindításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja
1.	VP6.7.21-7412-16	1	Nyílt eljárás	Kbt. 117 szerint	2019. május	2019. szeptember 30.

11.) Előterjesztés Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatás iránti kérelméről

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Ujvári Judit polgármester A bizottság elnökét kérem a tájékoztató megtartására.

Kovács Róbert képviselő A kérelmet a bizottság megtárgyalta és elfogadta.

Ujvári Judit polgármester 45.000.-Ft kérnek.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, a megállapodást - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
37/2019.(IV.29.)
önkormányzati határozata

Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatása

A Képviselő-testület:

Vásárosnaményi Tűzoltó Egyesület kérését megismerve a 2019. évi költségvetéséből 45.000 Ft támogatást biztosít.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

12.) Szóbeli előterjesztés a temető tulajdoni jogviszonyának rendezéséről

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Ujvári Judit polgármester Már ebben az évben tárgyaltuk a temető megvásárlásáról szóló napirendet. Akkor a testület döntött arról, hogy Református Egyház Gulács tulajdonát képező 59 helyrajzi számú 6353 m² területű kivett temető, elnevezésű ingatlant megvásárolja 60.000 Ft értékben. Az egyház ezt az összeget nem fogadja el, 600.000.-Ft-ért kívánja értékesíteni. Az 58. hrsz. terület már rendben van, 1.000.-Ft-ért megvásároltuk, az adásvétel alá lett írva, az önkormányzat tulajdonába került. a 14/1. hrsz. rész a Fekete Kálmán féle , szintén az önkormányzat tulajdona.

Kovács Róbert Pénzügyi Bizottság elnöke/képviselő A bizottság megtárgyalta, és úgy döntött, hogy a vásárlási szándékától eláll.

Bagi Sándor alpolgármester Egyetértek a Pénzügyi Bizottság döntésével.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, a javaslatot - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
38/2019.(IV.29.)
önkormányzati határozata

A temető tulajdoni jogviszonyának rendezéséről

A Képviselő-testület:

úgy dönt, hogy a Református Egyház által felajánlott Református Egyházközség Gulács tulajdonát képező 59 helyrajzi számú 6353 m² területű kivett temető, elnevezésű ingatlant megvásárolni nem kívánja.

13.) Tájékoztatás a Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2018. évben végrehajtott tevékenységéről

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Ujvári Judit polgármester A Katasztrófavédelmi Kirendeltség tájékoztatót küldött a 2018. évi munkáról. Javaslom elfogadásra.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, a javaslatot - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

39/2019.(IV.29.)

önkormányzati határozata

a Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2018. évben végrehajtott tevékenységéről

A Képviselő-testület:

Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2018. évben végrehajtott tevékenységéről szóló beszámolót a jegyzőkönyv mellékleteként elhelyezett tartalommal elfogadja.

14.) Szünidei gyermekétkeztetésre irányuló megbízási szerződés a Wesley János Többcélú Intézménnyel

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

A tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Kovács Róbert Pénzügyi Bizottság elnöke/képviselő A bizottság megtárgyalta, és úgy döntött, hogy elfogadja .

Ujvári Judit polgármester A fő étkezésen kívül kértem a fenntartót, hogy pl. gyümölcs, müzli, sütemény, túró rudat is adjon.

Szünidei gyermekétkeztetésre irányuló megbízási szerződést kérném kiegészítéssel elfogadni.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, a megbízási szerződést - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
40/2019.(IV.29.)
önkormányzati határozata**

**Szünidei gyermekétkeztetésre irányuló megbízási szerződés a
Wesley János Többcélú Intézménnyel**

A Képviselő-testület:

Elfogadja a határozat 1. melléklete szerinti megbízási szerződést, mely szerint a szünidei gyermekétkeztetést 570.- Ft/ adag összegben kerüljön megrendelésre.

Felhatalmazza a polgármester a szerződés aláírására.

1.melléklet a 40/2019.(IV.29.)önkormányzati határozathoz

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Cég/szervezet neve: Gulács Község Önkormányzata
Képviselő: Ujvári Judit polgármester
Székhely: 4842 Gulács, Rákóczi u. 12.
Levelezési cím: 4842 Gulács, Rákóczi u. 12.
Adószám: 15443412-2-15
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről

Cég/szervezet neve: Wesley János Többcélú Intézmény
Képviselő: Lőrincz Levente
Székhely: 4813 Gyüre, Árpád u. 33.
Levelezési cím: 4813 Gyüre, Árpád u. 33.
Adószám: 18819535-2-15

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott, együttesen a továbbiakban: szerződő Felek) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A megbízó megbízást ad – a Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének „A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetéséről szóló 40/2019.(IV.29.) számú határozatában foglaltaknak és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011.

(XII. 29.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően – a megbízott részére a következő feladatok végzésére, ellátására:

a.) A megbízott a szünidei étkeztetés keretében

aa.) A tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli, tavaszi szünet, valamint az ezen időszakra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon, és

ab.) A tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott szünidei gyermekétkeztetés tanítási szünet időtartama alatt munkanapokon, valamint az ezen időtartamra eső, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon

ac.) - bölcsődés korúak: 5 hónapostól 2,5 évesig;

- óvodás korúak : 2,5 évestől 6 évesig;

- általános iskolás korúak: 6 évestől 14 évesig;

- gimnázium (középiskola) korúak: 14 évestől 18 éves korig

déli **meleg főétkeztetést biztosít.**

b.) A megbízott az étkezést ételhordó edényben történő elvitellel biztosítja

c.) A megbízott a kiosztást igény szerint a **saját konyháján biztosítja**

d.) A megbízott az étkeztetést a megbízó által rendelkezésre bocsátott jogosultak listája alapján a megbízó által megjelölt hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére biztosítja. Megbízó az adagok számát legkésőbb előzőnap 9:00 óráig jelzi a megbízott részére.

e.) Gulács Község Önkormányzat részére a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 2. számú mellékletének III.5.b.) pontja alapján a központi költségvetés 2019. évi szünidei gyermekétkeztetésre 570.- Ft/adag kötött felhasználású támogatást biztosít a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetés feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz. Megbízott jogosult a megbízó által leadott adagszám és a költségvetési törvényben megjelölt támogatási összeg figyelembevételével a megbízási díj 50 %-áról 2019. július 31. napjáig, míg a fennmaradó 50 %-ról 2019. augusztus 31. napjáig számlát kiállítani.

f.) Az önkormányzat a c.) pontban meghatározott számla ellenértékét annak beérkezését követő 8 napon belül átutalással egyenlíti ki megbízott K&H Bank Zrt-nél vezetett 10400140-00026711-00000001 számú bankszámlájára.

g.) A megbízott köteles a tevékenységéről és az által végzett feladatok állásáról, a megbízást érintő lényeges körülményekről a megbízót folyamatosan tájékoztatni.

h.) A megbízott köteles a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét a Korm. rendelet 4. melléklete szerint dokumentálni.

i.) A nyári szünidei gyermekétkeztetés ideje alatt a főétkezésen felül, megbízott köteles kiegészítő étkezést (túró rudi, gyümölcs, müzli szelet, sütemény) biztosítani.

2. A megbízott a megbízatást elfogadja, amelyet Ujvári Judit – polgármester utasításai szerint a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni.

3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Kelt.: Gulács, 2019. április

Ujvári Judit
megbízó

Lőrincz Levente
megbízott

Záradék:

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2019. (...) számú határozatával az együttműködési megállapodást jóváhagyta.

Ujvári Judit
polgármester

15.) Döntés önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására irányuló pályázat beadásáról

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Ujvári Judit polgármester A pályázat ismét kiírásra került, teher nincs, szigetelés, nyílászáró csere, napelem.

Bagi Sándor képviselő Napelemet többet kellene tervezni, ezáltal a fűtést is le kellene cserélni elektromos radiátorra.

Ujvári Judit polgármester 5 % önerőt kell biztosítani.

Kovács Róbert Pénzügyi Bizottság elnöke/képviselő A bizottság megtárgyalta, és úgy döntött, hogy támogatja a pályázat benyújtását.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, a pályázat benyújtását - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
41/2019.(IV.29.) számú
határozata

Döntés önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések, egészségügyi alapellátást szolgáló épület felújítására vonatkozó támogatás benyújtására

A Képviselő-testület:

1. Döntött, hogy pályázatot kíván benyújtani a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet II. 2. pont a) pont szerinti, „Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása” támogatására.
2. Központi költségvetési forrás keretének terhére az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében kíván pályázatot benyújtani:
 - a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása, (továbbiakban: intézményfejlesztés)
3. A beruházás teljes költsége: 23.821.205.- Ft + 6.126.544.- Ft ÁFA = 29.947.749.- Ft.
4. Támogatás maximális mértéke a települési önkormányzat adóerő képessége alapján az a) alcél esetén 95%, (Bruttó: 28.450.362.-Ft)
5. Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete kinyilatkozza, hogy a szolgáltatás megfelelő színvonalú ellátásához szükséges felújítási munkálatokkal kapcsolatosan felmerülő 5%-nyi önrészt saját költségvetése terhére vállalja. (Bruttó: 1.497.387.- Ft)
6. Felhatalmazza a polgármestert a pályázathoz szükséges dokumentumok beszerzésére, pályázati dokumentumok aláírására és a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázat benyújtására: 2019. május 31.

Felelős: polgármester

16.) Pályázat benyújtása rendkívüli önkormányzati támogatásra

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Ujvári Judit polgármester Javaslom a pályázat benyújtását.

Kovács Róbert Pénzügyi Bizottság elnöke/képviselő A bizottság megtárgyalta, és úgy döntött, hogy támogatja a pályázat benyújtását.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, a pályázat benyújtását - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
42/2019. (IV.29.)
önkormányzati határozata**

rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó igény benyújtásáról

A Képviselő-testület:

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok rendkívüli támogatására vonatkozó igény benyújtásával kapcsolatosan az alábbi határozatot hozza:

1. A Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény valamint a megjelent pályázati kiírás alapján települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó igény benyújtására pályázatot nyújt be a támogatás elnyerése érdekében.
2. Felkéri a polgármestert, hogy tegyen intézkedést a pályázati anyag elkészítésére, benyújtására és egyben felhatalmazza a pályázathoz szükséges nyilatkozatok megtételére.

Határidő: pályázati kiírás alapján

Felelős: Ujvári Judit polgármester

17.) Aktuális

17-1.) Előterjesztés a Rákóczi Szövetség részére 2019 évben nyújtandó támogatásról

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Ujvári Judit polgármester Ismét van lehetőség a testvértelepüléssel együtt pályázni.

Kovács Róbert Pénzügyi Bizottság elnöke/képviselő A bizottság megtárgyalta, és úgy döntött, hogy támogatja a pályázat benyújtását.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, a pályázat benyújtását - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

43/2019. (IV.29.)

önkormányzati határozata

A Rákóczi Szövetség részére 2019. évben nyújtandó támogatásról

A Képviselő-testület:

1. úgy dönt, hogy a Csicsér és Tiszaásvány testvértelepülésen lakó magyar gyermekek iskoláztatásához 100.000.-Ft támogatást biztosít, 50-50%-ban.
2. Felhatalmazza Ujvári Judit polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

17.2. Polgárőrség kérelme

Ujvári Judit polgármester A mai napon érkezett a kérelem, felolvassa a képviselőknek.

Javaslom a tavaly évben kapott támogatásról kérjünk beszámolót.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, a javaslatot - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
44/2019. (IV.29.)
önkormányzati határozata

Polgárőrség kérelme

A Képviselő-testület:

úgy dönt, hogy az egyesület 2018. évi szakmai program ismeretében ismételten tárgyalja kérelmét.

Továbbá az önkormányzat számít az Egyesület közreműködésére a falunapi rendezvény közbiztonságának felügyelete során.

17.3. Osztatlan közös földterületek kimérése

Ujvári Judit polgármester Gulács község Önkormányzata is érintett ebben a kimérésben, mégpedig 08/7. és a 08/12.hrsz. területtel. Az alpolgármester részére haszonbérleti szerződés van érvényben e két területen.

Az alpolgármester jelezte, hogy hajlandó lenne megvásárolni a területeket.

08/7.hrsz. 0,6247 ha, 08/12. hrsz. 0, 2389 ha ez kb. majdnem 1 ha terület, pontosan 0,8636 ha.

08/7.hrsz. területért 625.000.-Ft-ot, a 08/12. hrsz. területért 145.000.-Ft-ot adna.

Mindenki tudja, hogy szántó földről van szó, ami nem jó minőségű 5. kategóriában van nyilvántartva.

Vass Albert János képviselő Érintetteket össze kell hívni, nyilatkozzon mindenki.

Ujvári Judit polgármester Felhatalmazza az önkormányzat Bagi Sándor alpolgármestert, hogy a kimérésnél az önkormányzatot képviselje.

Vass Albert János képviselő Hosszú távon akarja művelni a földet? Tisztességes áron el kell adni, meg kell hirdetni.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja az alpolgármester felhatalmazását - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
45/2019. (IV.29.)
önkormányzati határozata**

Gulács Község Önkormányzat tulajdonát képező osztatlan közös tulajdon megszűntetése

A Képviselő-testület:

felhatalmazza Bagi Sándor (Vásárosnamény ,1977. szeptember 29..an: Varga Julianna) Gulács, Rákóczi 1alatti lakost, alpolgármestert, hogy Gulács Község Önkormányzata tulajdonát képező Gulács külterület 08/7 ., 08/12 helyrajzi számú földrészletek osztatlan közös tulajdon megszűntetése vonatkozásában javaslatot tehet a kiindulási hely és osztásirány megállapításra , egyezséget köthet.

A polgármester kéri, hogy aki elfogadja, hogy értékesítse a földterületeket - kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének,
46/2019. (IV.29.)
önkormányzati határozata**

Gulács 08/7 és 08/12 helyrajzi számú osztatlan közös tulajdonú földrészletek értékesítésének kérdése

A Képviselő-testület:

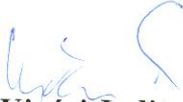
Gulács külterület **08/7 helyrajzi számú ingatlanból** értékesítésre kijelöli az 1513/71331 tulajdoni hányadot és **a 08/12 helyrajzi számú osztatlan közös tulajdonú ingatlanból** az 1513/71331 tulajdoni hányadot. Fenti ingatlanrészek vonatkozásában pályázati eljárást kíván lefolytatni.

Felhatalmazza a polgármester a pályázati felhívás elkészítésére, lebonyolítására.

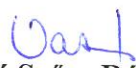
Felelős: Képviselő-testület

Határidő: 2019. szeptember 16.

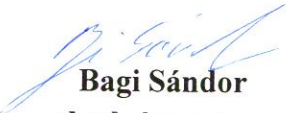
A képviselő-testület a tanácskozást zárt ülés formájában folytatja.



Ujvári Judit
polgármester



Vassné Szűcs Róza
jegyző



Bagi Sándor
alpolgármester
jegyzőkönyv-hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Készült 2019. év április hó 29. napján (hétfő, 14 óra) tartott Képviselő-testületi ülésen.

Jelen vannak: 1.) Ujvári Judit

polgármester



2.) Bagi Sándor

alpolgármester



3.) Balogh Ibolya

képviselő



4.) Kovács Róbert

képviselő



5.) Vass Albert János

képviselő



Tanácskozási joggal jelen van:

1.) Vassné Szűcs Róza

jegyző



2.) Kovács Józsefné

pénzügyi főelőadó



M e g h í v ó

..... / Asszony / Hölgy/Úr!

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületét Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. § -ban kapott jogkörömnél fogva

2019. április 29. napján (hétfő) 14:00 órára

ülésre összehívom.

Ülés helye: Gulács Községháza

A testületi ülés anyaga az alábbi email címen érhető el: gulacstestuletipm@gmail.com;
jelszó: isaru2018

Amennyiben a fenti email-címen a Képviselőknak a saját gépükön nem sikerül a testületi anyagot megnézni, úgy a hivatalban, ügyfélfogadási időben a hivatali számítógépen ezt megtehetik.

Napirendi javaslat:

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

2.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (...) önkormányzati rendelete az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről 8/2015 (IV.29.)

önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester

3.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (...) önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester

4.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról

Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester

- 5.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének teljesítéséről**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester
- 6-1.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 3/2015.(III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 6-2.) Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013.(IV.01.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester
- 7.) Előterjesztés Vásárosnamény Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015.(XII. 18.) önkormányzati rendeletének módosításához történő hozzájárulásról**
Előterjesztő : Ujvári Judit polgármester
- 8.) A 2018. éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló jelentés az önkormányzat és intézményei vonatkozásában**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 9.) Átfogó értékelés Tarpa Nagyközség Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2018. évi munkájáról**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 10.) Közbeszerzési Terv 2019.**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 11.) Előterjesztés Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatás iránti kérelméről**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 12.) Szóbeli előterjesztés a temető tulajdoni jogviszonyának rendezéséről**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 13.) Tájékoztatás a fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2018. évben végrehajtott tevékenységéről**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 14.) Szünidei gyermekétkeztetésre irányuló megbízási szerződés a Wesley János Többcélú Intézménnyel**
Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester
- 15.) Döntés önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására irányuló**

pályázat beadásáról

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

16.) Pályázat benyújtása rendkívüli önkormányzati támogatásra

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

17.) Aktuális

17-1.) Előterjesztés a Rákóczi Szövetség részére 2019 évben nyújtandó támogatásról

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Zárt ülés:

1.) Települési rendkívüli települési támogatásra érkezett kérelmek elbírálása

Előterjesztő: Ujvári Judit polgármester

Gulács, 2019. április 24.




Ujvári Judit
polgármester

9/82-2/2019

K i v o n a t az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

**1/2019. (III. 13.) számú Társulási Tanács határozat
az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülése jegyzőkönyv-hitelesítője megválasztásáról**

Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyve hitelesítésére az elnök személye mellett Guba László Albertet, Kunmadaras Nagyközség polgármesterét jelöli ki.

Végrehajtásért felelős: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2019. március 13.

Erről értesül:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Dr. Szél András aljegyző

Kmf.

**Kecze István sk.
a Társulási Tanács elnöke**

**A kivonat hitelül:
Kisújszállás, 2019. március 14.**

**Dr. Szél András
aljegyző**



K i v o n a t az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

**2/2019. (III. 13.) számú Társulási Tanács határozat
az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-ai ülése napirendjéről**

Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-ai ülése napirendjét a következők szerint fogadja el:

Napirend a nyilvános ülésre:

- 1. Előterjesztés a Társulás 2018. évi költségvetésének módosítására**
Előterjesztő: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Hivatali felelős: Bögös Katalin, a székhely település pénzügyi vezetője
- 2. Előterjesztés a Társulás 2018. évi költségvetési beszámolójának elfogadására**
Előterjesztő: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Hivatali felelős: Bögös Katalin, a székhely település pénzügyi vezetője
- 3. Egyebek**

Végrehajtásért felelős: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2019. március 13.

Erről értesül:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Dr. Szél András aljegyző

Kmf.

**Kecze István sk.
a Társulási Tanács elnöke**

**A kivonat hitelül:
Kisújszállás, 2019. március 14.**

Dr. Szél András
aljegyző



K i v o n a t az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

**3/2019. (III. 13.) számú Társulási Tanácsi határozat
az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért 2018. évi költségvetésének módosításáról**

Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőség Javításáért Társulási Tanácsa a 2018. évi költségvetésének módosítását a határozat melléklete szerint elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2019. március 31.

Erről értesülnek:

1. a társult önkormányzatok
2. a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya

Kmf.

**Kecze István sk.
a Társulási Tanács elnöke**

**A kivonat hitelélül:
Kisújszállás, 2019. március 14.**

**Dr. Szel Andras
aljegyző**



**Önkormányzati Társulás
az Észak-alföldi Régió
Ivóvízminőségének Javításáért**

2018. évi költségvetés

Ssz.	M e g n e v e z é s	Önkormányzati Társulás az Észak- alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért
		Kötelező feladat
		Módosított előirányzat
Kiadások		ezer forintban
1	Személyi juttatások	1 292
2	Munkaadót terhelő járulékok	211
3	Dologi kiadások	757
4	Egyéb működési kiadások	4 873
5	Ellátottak pénzbeli juttatása	
6	Működési kiadások összesen: (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	7 133
7	Felhalmozási kiadások	233 562
8	Költségvetési kiadások mindösszesen:	240 695
9	Finanszírozási kiadások	0
10	Kiadások összesen (8+9)	240 695
Bevételek		
11	Működési bevétel	200
11.1	Támogatásértéktű működési bevételek	
11.2	Működési célú pénzeszköz átvétel áh.kívülről	
12	Egyéb működési bevételek (11.1+11.2)	0
13	Működési bevételek (11+12)	200
14	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	
14.1	Támogatásértéktű felhalmozási bevételek	0
14.2	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0
15	Egyéb felhalmozási bevételek (14.1+14.2)	0
16	Felhalmozási bevételek (14+15)	0
17	Költségvetési bevételek összesen (13+16)	200
18	<i>Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló működési célú pénzmaradvány</i>	240 495
19	<i>Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló felhalmozási célú pénzmaradvány</i>	0
17	Egyéb finanszírozási bevételek	0
20	Bevételek mindösszesen:	240 695
21	Költségvetési kiadások (8) és költségvetési bevételek (17) összesítésének egyenlege (17-8) KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	-240 495
22	Működési költségvetés egyenlege	-6 933
23	Felhalmozási költségvetés egyenlege	-233 562
Tájékoztató adatok		
1	Önként vállalt feladat	0
2	Állami, államigazgatási feladat	0
3	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	0 fő

K i v o n a t az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

**4/2019. (III. 13.) számú Társulási Tanácsi határozat
az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulás
2018. évi költségvetési beszámolójának elfogadásáról**

Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőség Javításáért Társulási Tanácsa 2018. évi költségvetésének végrehajtását a határozat 1. melléklete, a Társulás 2018. évi maradványának megállapítását és a pénzeszközeinek változását a határozat 2. melléklete, a vagyonkimutatást a határozat 3. melléklete szerint elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2019. május 31.

Erről értesülnek:

1. Kecze István a Társulási Tanács elnöke
2. a társult önkormányzatok
3. a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya

Kmf.

**Kecze István sk.
a Társulási Tanács elnöke**

**A kivonat hitelélül:
Kisújszállás, 2019. március 14.**


Dr. Szél András
aljegyző



**Beszámoló az Önkormányzati Társulás
az Észak-alföldi Régió
Ivóvízminőségének Javításáért
2018. évi költségvetésének teljesítéséről**

ezer Ft

1	Ssz.	M e g n e v e z é s	Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért			
2			Kötelező feladat			
3	Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
4	1	Személyi juttatások	1 960	1 292	1 213	93,89%
5	2	Munkaadót terhelő járulékok	544	211	211	100,00%
6	3	Dologi kiadások	176	757	722	95,38%
7	4	Egyéb működési kiadások	2 677	4 873	4 872	99,98%
8	5	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0,00%
9	6	Működési kiadások összesen: (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	5 357	7 133	7 018	98,39%
10	7	Felhalmozási kiadások	235 338	233 562	233 478	99,96%
11	8	Költségvetési kiadások mindösszesen:	240 695	240 695	240 496	99,92%
12	9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
13	10	Kiadások összesen (8+9)	240 695	240 695	240 496	99,92%
14	Bevételek					
15	11	Működési bevétel	200	200	1	0,50%
16	11.1	Támogatásértékű működési bevételek	0	0	0	0,00%
17	11.2	Működési célú pénzeszköz átvétel áh.kívülről	0	0	0	0,00%
18	12	Egyéb működési bevételek (11.1+11.2)	0	0	0	0,00%
19	13	Működési bevételek (11+12)	200	200	1	0,50%
20	14	Felhalmozási és tökejellegű bevételek				
21	14.1	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
22	14.2	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0,00%
23	15	Egyéb felhalmozási bevételek (14.1+14.2)	0	0	0	0,00%
24	16	Felhalmozási bevételek (14+15)	0	0	0	0,00%
25	17	Költségvetési bevételek összesen (13+16)	200	200	1	0,50%
26	18	<i>Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló működési célú pénzmaradvány</i>	240 495	240 495	240 495	100,00%
27	19	<i>Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló felhalmozási célú pénzmaradvány</i>	0	0	0	0,00%
28	17	Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0,00%
29	20	Bevételek mindösszesen:	240 695	240 695	240 496	99,92%
30	21	Költségvetési kiadások (8) és költségvetési bevételek (17) összesítésének egyenlege (17-8) KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	-240 495	-240 495	-240 495	100,00%
31	22	Működési költségvetés egyenlege	-5 157	-6 933	-7 017	101,21%
32	23	Felhalmozási költségvetés egyenlege	-235 338	-233 562	-233 478	0,00%
33	Tájékoztató adatok					
34	1	Önként vállalt feladat	0	0	0	0,00%
35	2	Állami, államigazgatási feladat	0	0	0	0,00%
36	3	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	0	0	0	0,00%

Önkormányzati Társulás
az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének
Javításáért
2018. évi maradványának
és a pénzeszközei változásának kimutatása

1	Maradványkimutatás	
2	Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
3	01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	1
4	02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	240 496
5	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (01-02)	-240 495
6	03. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	240 495
7	04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
8	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (03-04)	240 495
9	A) Alaptevékenység maradványa	0
10	05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
11	06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
12	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (05-06)	0
13	07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
14	08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
15	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (07-08)	0
16	B) Vállalkozási tevékenység maradványa	0
17	C) Összes maradvány (A+B)	0
18	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	
19	E) Alaptevékenység szabad maradványa (A-D)	
20	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (B*0,1)	
21	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (B-F)	

A	B	C
1	Pénzeszközök változásának kimutatása	
2	Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
3	2018. január 1	
4	Pénztár egyenleg	10
5	Bankszámla egyenleg	240 299
6	ÖSSZESEN	240 309
7	Bevételek maradvány felhasználás nélkül	1
8	Kiadások	240 496
9	2018. december 31.	
10	Pénztár egyenleg	0
11	Bankszámla egyenleg	0
12	ÖSSZESEN	0

Vagyongkimutatás
2018. év

		ezer Ft	
Megnevezés	Bruttó érték	Nettó érték	
Eszközök			
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	0	0	
I. Immateriális javak	0	0	
1. Vagyoni értékű jogok	0	0	
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>			
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>			
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>			
<i>Üzleti vagyon</i>			
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>			
2. Szellemi termékek	0	0	
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>			
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>			
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>			
<i>Üzleti vagyon</i>			
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>	0	0	
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>			
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>			
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>			
<i>Üzleti vagyon</i>			
II. Tárgyi eszközök	0	0	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>			
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>			
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>			
<i>Üzleti vagyon</i>			
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		0	
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>			
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>			
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>			
<i>Üzleti vagyon</i>			
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>			
3. Tenyészállatok	0	0	
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>			
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>			
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		0	
<i>Üzleti vagyon</i>			
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>			

4. Beruházások, felújítások	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyron</i>	0	0
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyron</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyron</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyron</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
1. Tartós részesedések	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyron</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyron</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyron</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyron</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyron</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyron</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyron</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyron</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>		
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyron</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyron</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök		0
I. Készletek		0
1. Vásárolt készletek		
2. Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		
3. Egyéb készletek		

4. Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek		
5. Növendék-, hízó és egyéb állatok		
II. Értékpapírok		0
1. Nem tartós részesedések		
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
C) Pénzeszközök		0
I. Lekötött bankbetétek		
1. Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek		
2. Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek		0
1. Forintpénztár		0
2. Valutapénztár		
3. Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök		
III. Forintszámlák		0
1. Kincstáron kívüli forintszámlák		0
2. Kincstárban vezetett forintszámlák		
IV. Devizaszámlák		0
1. Kincstáron kívüli devizaszámlák		
2. Kincstárban vezetett devizaszámlák		
D) Követelések		0
I. Költségvetési évben esedékes követelések		0
1. Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
2. Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
3. Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
4. Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre		
5. Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
6. Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
7. Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
8. Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések		0
1. Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
2. Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		

3. Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre		
4. Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre		
5. Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre		
6. Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
7. Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
8. Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások		0
1. Adott előlegek		
2. Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
3. Más által beszédett bevételek elszámolása		
4. Forgótőke elszámolása		
5. Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
6. Nem a társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
7. Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		
8. Gazdasági társaság alapítása, jegyzett tőkéjének emelése esetén a társaságnak ténylegesen átadott pénzeszközök		
9. Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok		
E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások		0
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása		
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai		
III. Pénzeszközök átvezetési számla		
IV. Azonosítás alatt álló tételek		
V. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása		0
VI. Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása		
F) Aktív időbeli elhatárolások		0
1. Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása		
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
3. Halasztott ráfordítások		
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	0	0

Források		
G) Saját tőke		0
<i>I. Nemzeti vagyon induláskori értéke</i>		<i>6 633 492</i>
<i>II. Nemzeti vagyon változásai</i>		<i>-42 319</i>
<i>III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai</i>		<i>32 419</i>
<i>IV. Felhalmozott eredmény</i>		<i>-6 382 674</i>
<i>V. Eszközök érték helyesbítésének forrása</i>		
<i>VI. Mérleg szerinti eredmény</i>		<i>-240 918</i>
H) Kötelezettségek		
<i>I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek</i>		
1. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
2. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
3. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
4. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
5. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
6. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
7. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
8. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
9. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
<i>II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek</i>		<i>0</i>
1. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
2. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
3. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
4. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
5. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
6. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		

7. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
8. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
9. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		0
1. Kapott előlegek		
2. Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
3. Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		
4. Forgótőke elszámolása (Kincstár)		
5. Vagyongkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása		
6. Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
7. Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása		
8. Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok		
9. Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei		
10. Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek		
I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások		
J) Passzív időbeli elhatárolások		
FORRÁSOK ÖSSZESEN:		0

Tájékoztató adatok:		
Használatban lévő kisértékű immateriális javak állománya		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök állománya	0	0
Használatban lévő kisértékű készletek állománya		
Kulturális javak és régészeti leletek állománya		
Függő követelések		
Függő kötelezettségek		
Biztos (jövőbeni) követelések		

Befektetett tárgyi eszközök 2016 évi elszámolása Mérlegátlámasztó leltár

12104 építmények állománya

Nyilv. sz.	Megnevezés	Bruttó érték				Értéksokkenés				Nettó érték			
		Nyitó	Felújítás	Beszerezés	Egyéb nov.	Csökkenés	Záró	Nyitó	Egyéb nov.	Csökkenés	Ez évi	Záró	
10/1991	KERÍTÉS GONDOSZÁSI KOZPONT	473 405					473 405	246 328			14 202	260 530	212 875
1/1993	BELVÍZRENDÉTES	2 689 634					2 689 634	1 841 972			80 689	1 922 661	766 973
2/1993	EMI ÉKMŰ	348 532					348 532	240 488			10 456	250 944	97 588
1/1994	FOLDÚT ÉPÍTÉSE	160 000					160 000	105 600			4 800	110 400	49 600
2/1994	TISZA UTCA ÉPÍTÉSE	6 290 150					6 290 150	4 151 510			188 705	4 340 214	1 949 936
1/1995	RAKÓCZI UTCA FELÚJÍTÁS	367 000					367 000	231 210			11 010	242 220	124 780
1/1996	UTÉPÍTÉS TISZA UTCA II	10 500 000					10 500 000	6 300 000			315 000	6 615 000	3 885 000
1/2002	KERÍTÉS UJ ORVOSI REND	200 000					200 000	84 000			6 000	90 000	110 000
1/1998	JÁRDÁÉPÍTÉS SZAB U	2 555 000					2 555 000	1 236 900			76 650	1 313 550	1 241 450
2/1998	JÁRDÁÉPÍTÉS	600 000					600 000	324 000			18 000	342 000	258 000
3/1998	UTJAVÍTÁS	400 000					400 000	216 000			12 000	228 000	172 000
4/1998	VÍZMŰ	22 321 435				148 025 601	170 347 036	0		5 956 673	0	0	0
5/1998	KÜLTÉRLETTI UTAK JAVÍTÁSA	1 650 000					1 650 000	891 000			49 500	940 500	709 500
6/1998	KÜLTÉRLETTI UTAK JAVÍTÁSA	1 359 290					1 359 290	734 022			40 779	774 800	584 496
7/1998	SZATMÁRNYI KFT UTIFELÚJÍTÁS	2 666 000					2 666 000	1 439 640			79 980	1 519 620	1 146 380
1/2001	KÜLTÉRLETTI CSATORNAK	69 244 071					69 244 071	19 627 695			2 062 322	21 690 017	47 554 054
2/2001	GÁLÉRIA ÖVODA	275 000					275 000	123 750			8 250	132 000	143 000
2/2002	KERÍTÉS VEDŐNŐI SZOLG. LAK	238 250					238 250	100 058			7 147	107 205	131 045
3/2002	CSATORNAK BELTÉRLETT	67 561 585					67 561 585	24 324 897			2 026 848	26 351 744	41 209 841
1/2005	RENDEZÉSI TERY 2006-OS ÉVI	4 092 580					4 092 580	1 198 550			122 777	1 321 328	2 771 252
1/2006	BUSZVÁRO 2006 ÉVI	330 000					330 000	99 000			9 900	108 900	221 100
1/2012	FŐLISÁTOR	6 350 000					6 350 000	674 318			190 500	864 818	5 485 182
2/2012	JÁTSZÓTÉR 1 RÉSSZÁMLA	11 144 963					11 144 963	1 003 047			334 349	1 337 396	9 807 567
3/2012	MEZOGAZDASÁGI UT "START"	1 524 000					1 524 000	137 160			45 720	182 880	1 341 120
4/2012	MEZOGAZDASÁGI TÁROLÓ FÉMVÁZAS "START"	1 524 000					1 524 000	137 160			45 720	182 880	1 341 120
1/2011	FŐLISÁTOR	3 691 499					3 691 499	221 490			110 745	332 235	3 359 264
1/2009	KONYHAI FELJ.	450 000					450 000	27 000			13 500	40 500	409 500
1/2015	UTIFELÚJÍTÁSI TERY TANYASI UT	312 540					312 540	18 752			9 376	28 128	284 412
2/2015	PONYVAGÁRÁZS	250 000					250 000	0			7 500	7 500	242 500
1/2016	Gondozási központi kerítés körbe 2003	414 000					414 000	149 040			12 420	161 460	252 540
2/2016	kozmunika kút					80 000	80 000				0	0	80 000
2/2016	KÖZMUNKA GÉPTÁROLÓ SZÉN PH MÓGOTT RAKÓCZI U 12					3 724 495	3 724 495				0	0	3 724 495
3/2016	HARANGLAB TEMETŐ RAVATALOZÓ					837 511	837 511				0	0	837 511
	ÖSSZESEN	219 982 934	0	0	152 667 607	170 347 036	202 303 505	71 841 259	0	5 956 673	5 914 844	71 799 431	130 504 074

Gulács Község Önkormányzata
Magyarország, 4842 Gulács, Rákóczi u., 12
(Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)

Pályázat azonosító száma: TTP-KP-1-2019/1-000155

Tárgy: Értesítés pályázati döntésről

Tisztelt Pályázó!

Ezúton értesítjük, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Testvér-települési programok és együttműködések (2019.) - Testvér-települési programok és együttműködések című pályázati felhívására benyújtott „**Gulács és Tiszaásvány községek testvér-települési kapcsolatának kialakítása**” című, **2 000 000 Ft** összegű pályázatát a Bethlen Gábor Alap Bizottsága a 18/2019. (03.20.) számú bizottsági határozatában megfogalmazott döntés szerint forráshiány miatt

nem részesíti támogatásban.

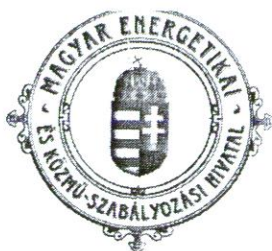
A bizottsági határozat megtalálható a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. honlapján: www.bgazrt.hu

További munkájához sok sikert kívánunk!

Gulács Község Önkormányzati Hivatal Gulács			
Erkezett:		2019. MÁRC. 26.	
61558-1/2019. sz. mell.db.			
Eszám:	Utószám:	Határidő:	Eldadó:
			lm

Budapest, 2019.03.26.

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.



2019. ÁPR. 9.			
G/1590-1/2019			
Utószám:	Határidő:	Előadó:	
		P.	

Kérjük, beadványában hivatkozzon ügyiratszámunkra!

Ügyiratszám: VKEFFO 2019/408-2 (2019)

Előzmény irat: VKEFFO 2018/9770 (2018)

Ügyintéző: Hanzel Tímea

Osztály: Víziközmű Fejlesztési Osztály

Melléklet: a jóváhagyott tervrész összefoglaló táblázatának másolata

Tárgy: a **GUL-IV** megnevezésű és **11-29443-1-001-00-15** hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszer **2019-2033. évi** gördülő fejlesztési terve **beruházási tervrészének** jóváhagyására irányuló kérelem elbírálása

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (címe: 1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 52., a továbbiakban: Hivatal) a **Gulács Község Önkormányzata** (székhelye: 4842 Gulács, Rákóczi u. 12., a továbbiakban: Kérelmező) által benyújtott kérelemre indult, a tárgyi víziközmű-rendszer vonatkozásában elkészített 2019-2033. évi gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészének jóváhagyására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban meghozta a következő

HATÁROZATOT.

A Hivatal a Kérelmező kérelmében foglaltaknak helyt adva a tárgyi víziközmű-rendszer vonatkozásában elkészített **2019-2033. évi gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészét**

jóváhagyja.

I. Szakhatóság

Az eljárásban a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság**, mint szakhatóság (a továbbiakban: **Szakhatóság**) vett részt. A Szakhatóság a tárgyi beruházási tervrész jóváhagyásához **vízügyi és vízvédelmi szempontból előírások nélkül**

hozzájárult.

II. Jogok és kötelezettségek:

1. Az elvégzett feladatok megvalósítását, műszaki, gazdasági és jogi eseményeit, adatait – a hatályos számviteli szabályok szerint – dokumentálni szükséges.
2. A jóváhagyott beruházási tervrész hatálya a víziközmű-rendszeren meglévő víziközmű-üzemeltetési jogviszony megszűnéséig tart.



A DOKUMENTUM
ELEKTRONIKUSAN
HITELESÍTETT

A hitelesség
ellenőrzéséhez

III. Jogkövetkezmény a jóváhagyott beruházási tervrészben foglaltak megsértése esetén

A Hivatal a jóváhagyott beruházási tervrészben foglaltak végrehajtását ellenőrzi.

Víziközmű-védelmi bírság szabható ki, ha a Hivatal által jóváhagyott beruházási tervrészében foglalt feladatokat nem, vagy csak részben hajtják végre, vagy ha a jóváhagyott beruházási tervrész maradéktalan végrehajtását megelőzően a tervrészben nem szereplő tevékenységet végeznek el.

IV. Az eljárás költségei

Kérelmező az igazgatási szolgáltatási díjat (értve ez alatt a Hivatal eljárásáért, valamint a szakhatósági eljárás lefolytatásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjat is) megfizette. A Hivatal intézkedik a Hivatalnak megfizetett 7500,- Ft, azaz hétezer-ötszáz forint összegű igazgatási szolgáltatási díj Kérelmező részére történő visszafizetéséről.

V. Jogorvoslat

Jelen határozat a közlés napján véglegessé válik, ellene fellebbezésnek helye nincs, azonban jogszabálysértésre hivatkozással bírósági felülvizsgálat kérhető.

A Szakhatóság állásfoglalása ellen önálló fellebbezésnek helye nincs, az a jelen döntés elleni jogorvoslat keretében támadható meg.

A keresetet a Fővárosi Törvényszéknek címezve a Hivatalhoz kell benyújtani. Ha a keresetlevélben az ügyfél nem kérte tárgyalás tartását, és azt a bíróság nem tartja szükségesnek, a bíróság az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz. A közigazgatási perben eljáró bíróság a jogsértés megállapítása esetén a közigazgatási cselekményt megsemmisíti vagy hatályon kívül helyezi, szükség esetén a közigazgatási cselekmény megsemmisítése vagy hatályon kívül helyezése mellett a közigazgatási szervet új eljárásra kötelezi.

A teljes személyes illetékmentességben nem részesülők számára a közigazgatási per illetéke 30 000 Ft, azaz harmincezer forint, amelynek előzetes megfizetése alól jövedelmi és vagyoni viszonyaikra tekintet nélkül mentesülnek a felek.

A Hivatal intézkedik a határozatnak a Hivatal honlapján történő közzétételéről.

INDOKOLÁS

A tárgyi víziközmű-rendszer vonatkozásában előterjesztett kérelmet és annak mellékleteit a Hivatal megvizsgálta.

A tárgyi víziközmű-rendszer **Gulács** település közműves ivóvízellátását biztosítja. A Nemzeti Víziközmű Nyilvántartás szerint a víziközmű-rendszeren érintett víziközmű-szolgáltató a **Tiszaamenti Regionális Vízművek Zrt.** (a továbbiakban: Víziközmű-szolgáltató).

Előbbieket és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: **Vksztv.**) 11. § (2)-(3) bekezdései alapján a tárgyi beruházási tervrész jóváhagyására történő benyújtására a Kérelmező jogosult, aki saját jogán nyújtotta be a kérelmét.

A Kérelmező a kérelem benyújtásakor igazolta, hogy az eljárás lefolytatásért a Hivatal részére a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet (a továbbiakban: **MEKH díjrendelet**) 1. mellékletének E) 18) b) sora szerinti igazgatási szolgáltatási díj befizetésre került, az erről szóló igazolást csatolta.

A Kérelmező a kérelem benyújtásakor igazolta továbbá azt is, hogy az eljárás lefolytatásért a Szakhatóság részére a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 13/2015. (III. 31.) BM rendelet (a továbbiakban: **BM rendelet**) 2. melléklete szerinti igazgatási szolgáltatási díj megfizetésre került, az erről szóló igazolást csatolta.

Mivel a kérelem formai vizsgálatát követően megállapítást nyert, hogy a kérelem megfelel a vonatkozó jogszabályokban foglalt követelményeknek, így az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: **Ákr.**) 37. § (2) bekezdése, valamint a Vksztv. 11. §-a alapján a Hivatal előtt a kérelem jóváhagyása tárgyában közigazgatási hatósági **eljárás indult 2018. október 02. napján.**

Az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Szhr.**) 1. melléklet 19. táblázat 41-42. pontja alapján a Hivatal a Szakhatóság, mint elsőfokú területi vízügyi és vízvédelmi hatóság állásfoglalását kérte döntése meghozatalához.

A **Szakhatóság a 36500/5574-8/2018.ált. ügyiratszámú szakhatósági állásfoglalásában** foglaltak szerint az alábbi indokolással **hozzájárult** a beruházási tervrész jóváhagyásához:

„A Hivatal a fenti hivatkozási számú megkeresésében, szakhatósági állásfoglalást kért a Katasztrófavédelmi Igazgatóságtól a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5000 Szolnok, Kossuth u. 5.) kérelmére indult gördülő fejlesztési terv – a GUL-IV megnevezésű (képviselő település neve: Gulács Község Önkormányzata) és 11-29443-1-001-00-15 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszer vonatkozásában – jóváhagyása ügyében.

Az Illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (Itv.) 67. § (6) bekezdése szerint: „A szakhatósági eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjat a díj megállapításáról rendelkező jogszabályban előírtak szerint kell megfizetni, és a megfizetés tényét az alapeljárás iránti kérelem mellékleteként igazolni kell.

Az eljárás a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 13/2015. (III. 31.) BM rendelet 2. sz. melléklet 15. pontja értelmében – a gördülő fejlesztési terv jóváhagyására indult hatósági eljárás – igazgatási szolgáltatási díjköteles, a díj mértéke 36.600,-Ft, ezért a Katasztrófavédelmi Igazgatóság a 36500/5574-6/2018.ált. számú hiánypótlási végzését teljesítettnek tekinti.

A Katasztrófavédelmi Igazgatóság hatáskörébe az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 19. táblázatának 41. és 42. pontja szerint az alábbi szakkérdések elbírálása tartozik: 41. pont: „Vízgazdálkodási jogszabályi előírásoknak megfelel-e.”

42. pont: „A felszíni vizek és a felszín alatti vizek védelme követelményeinek a kérelem szerint vagy további feltételek mellett megfelel-e.”

A Katasztrófavédelmi Igazgatóság a mellékelt dokumentumok és a rendelkezésére álló adatok alapján az alábbiakat állapította meg:

Gulács Község Önkormányzata elkészítette a GUL-IV megnevezésű és 11-29443-1-001-00-15 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre vonatkozó gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészét. A 2019-2033 közötti beruházási időszakra vonatkozóan mosató csonkok beépítését tervezi.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság a becsatolt DOK/176/166/2018. iktatószámú elfogadó nyilatkozata alapján, a GUL-IV megnevezésű és 11-29443-1-001-00-15 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre – 2019-2033 közötti időszakra – vonatkozó beruházási tervrészben foglaltakkal egyetért.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság elkészítette a GUL-IV megnevezésű és 11-29443-1-001-00-15 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre vonatkozó gördülő fejlesztési terv felújítási és pótlási tervrészét. A 2019-2033. év közötti időszakra vonatkozóan kompresszor cseréjét, tűzcsapok felújítását és cseréjét, tolózárok cseréjét, szénzsűrő töltetcserejét, valamint horganyzott acél anyagú bekötővezetékek kiváltását tervezik.

A vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerint:

„A végleges vízjogi engedéllyel rendelkező rendszeren vízimunka végzéséhez vagy vízellátási építéséhez az építetű, a tulajdonos vagy a vagyonkezelő bejelentése szükséges, ha a víziközművek üzemeltetéséről, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól, valamint a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges kérelemről és mellékleteiről szóló rendeletekben meghatározott víziközmű hálózat olyan rekonstrukciójára irányul,

a) amely nem érinti a víziközmű vízjogi engedélyben meghatározott mértékadó kapacitását és nyomvonalát, vagy

b) amely nem eredményezi a víziközmű elemének időszakos üzemén kívül helyezését.”

A gördülő fejlesztési terv megfelel a vízgazdálkodási jogszabályi előírásoknak, valamint a felszíni vizek és a felszín alatti vizek védelmére vonatkozó követelményeknek.

Fentiek alapján a Katasztrófavédelmi Igazgatóság a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5000 Szolnok, Kossuth u. 5.) kérelmére indult gördülő fejlesztési terv – a GUL-IV megnevezésű (képviselő település neve: Gulács Község Önkormányzata) és 11-29443-1-001-00-15 hivatali azonosítóval rendelkező víziközműrendszer vonatkozásában – jóváhagyásához a rendelkező részben foglalt előírások betartása mellett járul hozzá.

A tervezett létesítmény, illetve tevékenység a vízgazdálkodási jogszabályi előírásoknak megfelel, nem jelent veszélyt a felszíni és felszín alatti vízkészletekre, vízbázisra, a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendeletben, a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglalt követelmények betartása biztosítható.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 55. § (2) bekezdése szerint: „Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a szakhatóságra a hatóságra, a szakhatóság állásfoglalására a döntésre vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell.”

Az Ákr. 91. § (1) bekezdése alapján: „Ha döntésből jogszabály által előírt kötelező tartalmi elem hiányzik, vagy az ügy érdeméhez tartozó kérdésben nem született döntés, a hatóság a döntést kiegészíti.”

Fentiek alapján a Katasztrófavédelmi Igazgatóság a 36500/5574-4/2018.ált. számú szakhatósági állásfoglalását a rendelkező részben foglaltaknak megfelelően kiegészítette.

Az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Kormányrendelet 2. §-a alapján a Katasztrófavédelmi Igazgatóság szakhatósági állásfoglalását a megkeresés beérkezését követő naptól számított 15 napon belül köteles megadni.

A Katasztrófavédelmi Igazgatóság a szakhatósági állásfoglalását a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján, az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 19. táblázatának 41. és 42. pontjaiban megállapított szakkérdésben, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 55. § alapján, a 80. §-ban meghatározott formában, a 81. § -nak megfelelő tartalommal hoztam.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság hatáskörét a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V.22.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdésében, továbbá a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 10.§ (1) bekezdés 7. pontja, illetékességét ugyanezen Korm. rendelet 2. számú melléklet 7. pontja állapítja meg.

A fellebbezési jogról tájékoztatást az Ákr. 116. § (1) bekezdésére tekintettel adtam.

A szakhatósági állásfoglalás igazgatási szolgáltatási díjáról a 13/2015. (III. 31.) BM rendelet 2. sz. melléklet 15. pontja alapján rendelkeztem.

Az Ákr. 85. § (1) bekezdésére tekintettel kérem, az érdemi határozatot a Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére megküldeni szíveskedjen.”

A kérelem érdemi vizsgálata során a Hivatal az alábbiakat állapította meg:

Kérelmező a benyújtott tervrész I. és III. ütemében nem jelölt meg beruházási igényeket. A II. ütem azonban műszakilag indokolt feladatokat tartalmaz. A Kérelmező bemutatta valamennyi tervezett feladat megvalósításának szükségességét, műszaki paramétereit, becsült költségeit, valamint pontos sorszámozással megadta a feladatok megvalósításának tervezett sorrendjét, így megfelel a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 90/C. § (1) bekezdésében foglaltaknak.

A Hivatal a benyújtott tervrész érdemi vizsgálata során megállapította továbbá, hogy a Kérelmező a tervezett feladatok műszaki dokumentációját benyújtotta, a műszaki leírás és a bemutatott műszaki adatok alapján a feladatok megvalósítása a folyamatos ellátás- és üzembiztonság fenntartása érdekében szükségesek és indokoltak, ezért a tervezett feladatokat a Hivatal elfogadta.

A Kérelmező bemutatta továbbá a beruházási tervrészben szereplő feladatok várható költségeit, illetve bemutatta a feladatok megvalósításához szükséges forrásokat. A Hivatal megállapította, hogy a tervrész a II. ütem vonatkozásában jelenleg forráshiányos, azonban a feladatok megvalósításának sorrendje ezen ütemek vonatkozásában lehetővé teszi, hogy a feladat végrehajtásának befejezéséig a szükséges forrás teljes mértékben rendelkezésre álljon, ezért a Hivatal a Vhr. 90/F. § (2) bekezdésében biztosított mérlegelési jogkörében eljárva a II. és III. ütemben foglaltakat elfogadta.

A Kérelmező megküldte a tervezett beruházási feladatokról a Víziközmű-szolgáltató véleményét. A Víziközmű-szolgáltató áttekintette a tárgyi beruházási tervrészt, amelyek műszaki tartalmával, célkitűzéseivel egyetértett. A Víziközmű-szolgáltató továbbá nyilatkozott, hogy a tervrészben felsorolt feladatok nem veszélyeztetik a meglévő víziközművek felújítási és pótlási feladatainak elvégzését.

A Hivatal rendelkezésére álló egyéb adatok alapján nem merült fel olyan tény vagy körülmény, amely a Vksztv. 1. § (1) bekezdésének b) pont ba) alpontjában foglalt biztonságos ellátást veszélyeztetné.

Előbbieik alapján a Hivatal a kérelmet megalapozottnak találta, és a rendelkező részben foglaltak szerint a tárgyi beruházási tervrészt jóváhagyta.

A határozat a hivatkozott jogszabályokon és az Ákr. 80. § (1) bekezdésén, valamint a 81. § (1) bekezdésének rendelkezésein alapul.

Jelen határozat az Ákr. 82. § (1) bekezdése és a 85. § (5) bekezdése alapján a közlés napján véglegessé válik. A véglegessé vált, véglegesítő záradékkal ellátott határozatot - a személyes és védett adatok kivételével - a Vksztv. 3. § (7) bekezdése alapján a Hivatal a honlapján közhírré teszi.

Az eljárási költségről az Ákr. 129. §-a, a MEKH díjrendelet 7. § (1) bekezdése, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: **Itv.**) 28. § (2) bekezdésének b) pontja, továbbá a BM rendelet 2. melléklete 15. pontja alapján rendelkezett a Hivatal.

Az ügyintézési határidő a Vksztv. 3. § (3) bekezdése alapján 75 nap. Az ügyintézési határidőbe nem számító időtartamokról az Ákr. 50. § (5) bekezdése rendelkezik, a Szakhatóság eljárásra irányadó ügyintézési határidőt az Szhr. 2. §-a határozza meg, 15 napban. Az eljárás nem minősül az Ákr. 41. § bekezdése szerinti sommás eljárásnak.

Az ügyintézési határidő tekintetében a Hivatal az alábbiakat állapította meg.

A kérelem elektronikus beérkezésének napja:

2018. október 01.

Az eljárás megindulásának napja:

2018. október 02.

A szakhatósági megkeresésének napja:	2018. október 30.
A szakhatósági állásfoglalás érkeztetésének napja:	2018. december 20.
Az ügyintézési határidő lejáratának napja:	2018. december 15.

A fentiek alapján a Hivatal megállapította, hogy az ügyintézési határidő túllépésre került.

Az előbbiekre figyelemmel az Ákr. 51. § b) alapján a Hivatal intézkedik a Kérelmező által a MEKH díjrendelet alapján a Hivatal részére megfizetett 7500,- Ft, azaz hétezer-ötszáz forint igazgatási szolgáltatási díj visszafizetéséről.

Az Ákr. 116. § (1) bekezdése, valamint az Ákr. 116. § (4) bekezdésének a) és d) pontjai a Hivatal döntésével szemben kizárják a fellebbezést, azonban az Ákr. 112. §-a és 114. § (1) bekezdése alapján a jelen döntés ellen közigazgatási per indítható.

A Szakhatóság állásfoglalása elleni önálló fellebbezést az Ákr. 55.§ (4) bekezdése zárja ki.

A Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: **Kp.**) 13. § (11) bekezdése állapítja meg, figyelemmel a Kp. 12. § (2) bekezdésének a) pontjában foglaltakra. A keresetlevél benyújtásának helyét és idejét a Kp. 39. § (1) bekezdése határozza meg. A tárgyalás tartására vonatkozó tájékoztatást a Kp. 77. § (2) bekezdése rögzíti. A közigazgatási perben hozható döntésekről a Hivatal a Vksztv. 4. § (1) bekezdése, valamint a Kp. 89. §-a alapján adott tájékoztatást. A közigazgatási jogvita elbírálása iránti közigazgatási per illetékének mértékét és az illetékfeljegyzési jogot az Itv. 45/A. § (1) bekezdése és a 62. § (1) bekezdés h) pontja biztosítja.

A Hivatal feladat- és hatáskörét a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalról szóló 2013. évi XXII. törvény (a továbbiakban: **MEKH Tv.**) 3. § (2) bekezdés e) pontja, továbbá a Vksztv. 3. § (1) bekezdése, illetékességét a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 1. § (2) bekezdés i) pontja és 1. § (6) bekezdés c) pontja, illetve a MEKH Tv. 1. §-a határozza meg. Az eljárás különös szabályait a Vksztv., a Vhr., a víziközművek gördülő fejlesztési terve részét képező felújítási és pótlási terv, valamint beruházási terv részletes tartalmi és formai követelményeiről szóló 61/2015. (X. 21.) NFM rendelet és az Szhr. tartalmazza.

Kelt: Budapest, elektronikus bélyegző szerint.

dr. Dorkota Lajos
elnök
nevében és megbízásából:

dr. Szalóki Szilvia
közszolgáltatásokért felelős elnökhelyettes

Kapják:

- | | |
|--|---------------------|
| 1./ Gulács Község Önkormányzata (708153304) | (elektronikus úton) |
| 2./ Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (403399795) | (elektronikus úton) |
| 3./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (113096935) | (elektronikus úton) |
| 4./ Hivatal, Irattár | |
| 5./ Hivatal, Gazdasági Főosztály | |

Gördülő fejlesztési terv a 2019 - 2033 időszakra								
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA								
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:					ellátásért felelős / ellátásért			
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:					TISZAMEI			
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:					TISZAMEI			
A Vksztv. 11. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:					TISZAMEI			
Víziközmű-rendszer kódja: **								
Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett idő (rövid/központos)
						Kezdés	Befejezés	
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok			0		2019. január	2019. december	rö
2.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok			0		2020	2023	köz
3.	Tűzcsap mosatási csanak beépítés Szabadság utca 40., Tisza u. 52., József A. u. 8.		Gulács Község Önkormányzat	600	forráshiány	2023	2023	köz
4.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok			0		2024	2033	hos

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	600	0
III. ütem	0	0

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell

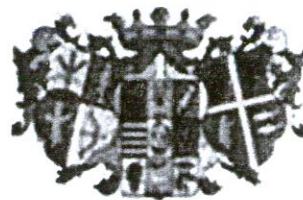
"forráshiány" kifejezéssel

**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****



NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA



Iktatószám: SZA01-01630- 1 /2019

Tárgy: megkeresés

Tartajai Közös Önkormányzat Hivatala, Gulács			
Érkezett			
2019. Május 22.			
Elszám: 81530-1/2019		mell.d.	
Utószám:	Határidő:	Előadó: Pm	

Tisztelt Polgármester Asszony / Polgármester Úr!

Lehet, hogy első kézből személyesen, vagy települése lakosai által is van információja az alma termesztés megyénkben kialakult körülményeiről. Ennek ellenére kérjük engedjen meg levelünk elején egy áttekintést.

Magyarország gyümölcstermő területeinek jelentős része, több mint fele, de egyes gyümölcsfajokból (pl. meggy és alma), akár a teljes hazai termőterület 2/3 része megyénkben, vagy ahhoz szorosan kapcsolódva a ún., Észak-Kelet magyarországi gyümölcstermesztő körzetben koncentrálódik. Bár a jelenlegi termesztési struktúrában gazdálkodóink jelentős része nem tudja kihasználni a termesztési potenciált maximális mértékben, de a hazai fogyasztás alacsony szintje, és a globális piac hatásai miatt egyes években mégis jelentős értékesítési gondokkal küzdenek. Ilyen év volt 2018. is, így kezdődik számukra 2019 is. Az előző évben szerencsésen elkerülte termesztő körzetünket a tavaszi fagy, így gyümölcsfaink a gondos ápolásnak köszönhetően kiemelkedően teljesítettek, hatalmas termést hoztak. Gazdálkodóink gondos gazdaként a nagy mennyiség legjavát későbbi, téli-tavaszi értékesítés reményében modern hűtőházakba betárolták. Sajnos azonban ebben a termesztési és tárolási szezonban az értékesítési lehetőségeik az előző éveket követően tovább romlottak a globális piaci folyamatok eredményeként. Korábbi, határainkon kívüli vevőik sem a szüreti, sem az azt követő időszakban nem vásárolták az almát olyan mértékben, mint akár az előző szüret során.

Ezen folyamatok eredményeként felméréseink szerint még ma is a teljes éves hazai fogyasztási igényen felüli mennyiségű kiváló minőségű alma van a megyei gazdálkodók hűtőtárolóiban. Sajnos nincs is remény arra, hogy a következő hetekben ez az értékesítési helyzet megváltozzon.

Tisztelt Polgármester Asszony, Polgármester Úr!

Jelen közös levelünkkel a fenti körülmények miatt kérjük együttműködését.

Kérjük, hogy amennyiben tervezték 2019. tavaszán a településükön bármilyen ajándék vagy szociális juttatás keretében élelmiszer jellegű termékekből összeállított csomag osztását lakosaik részére, úgy a csomagot egészítsék ki 6 kg-nyi

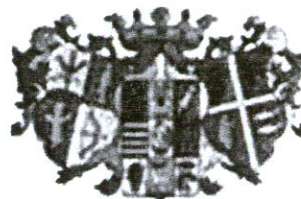
NAK Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezete

Cím: 4400 Nyíregyháza, Arany János utca 7. Telefon/fax: +36 42 501 131 / +36 42 501 132

E-mail: szabolcsszatmarbereg@nak.hu Honlap: www.nak.hu



NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA



jó minőségű magyar almával a megyei termelők készletéből. Ebben mi szívesen segítségükre leszünk koordináció tekintetében, melynek során felkutatjuk és kiejánljuk Önöknek a megfelelő termelőt, aki az Önök igényei szerint előkészíti az alma csomagokat.

Amennyiben Önök még nem gondolkodtak ilyen lépésben, kérjük, hogy a képviselő testület akár soron kívüli ülése keretében vitassák meg ezen lépés lehetőségét. A fent javasolt alma mennyiség mintegy 600 Ft összeget képvisel csomagonként. Ennek a kiosztásával az ágazatban dolgozóknak nyújtanának Önök is segítséget. Javasolt akciókkal ugyanakkor az adományban részesülők is előnyösen járnának. Az igen magasra szökött kiskereskedelmi bolti árak miatt egyre kevesebben vesznek almát, így ők maguk és családjaik egyre kevesebb természetes vitaminforrást fogyasztanak, és azok egyéb jótékony egészségügyi hatásaiból sem részesülnek. Hiszen nem mai, de ma is helyt álló mondás, hogy „minden nap egy alma, az orvost távol tartja”. Mondhatjuk, mindannyiunk közös érdeke a belföldi fogyasztás mértékének növelése.

Szintén kérjük és javasoljuk, hogy szorgalmazza településük közétkeztetési intézményeinek élelmezési vezetőinél az almából készülő ételek és üdítők nagyobb arányú bevonását a tavaszi étrendbe.

Fentiek megfontolását követően kérjük szíves visszajelzését a NAK megyei vezetése részére, hogy a húsvéti időszakban sikeresen valósíthassuk meg az akciót. Kapcsolattartók: a falugazdászok, és Batta Bianka (tel.: 70/529-6831; e-mail.: szmak@nak.hu).

Nyíregyháza, 2019. március 12.

Tisztelettel:


Rácz Imre
NAK és MAGOSZ megyei elnök


-1-
Felszták Oszkár
Megyei Közgyűlés elnöke

NAK Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezete

Cím: 4400 Nyíregyháza, Arany János utca 7. Telefon/fax: +36 42 501 131 / +36 42 501 132

E-mail: szabolcsszatmarbereg@nak.hu Honlap: www.nak.hu

6/134-10/2019.

RENDELET-TERVEZET

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2019. () önkormányzati rendelete

az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről 8/2015 (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (4) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről 8/2015 (IV.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§ helyébe az alábbi rendelkezés lép:

***2.§** A rendelet személyi és területi hatálya kiterjed azokra a természetes és jogi személyekre, valamint a jogi személyiség nélküli társaságokra, szervezetekre, akik állandó, vagy ideiglenes jelleggel Gulács Község közigazgatási területén tartózkodnak, működnek, illetve tevékenységet folytatnak.*

2.§ A Rendelet 6.§-a helyében az alábbi rendelkezés lép:

6.§ (1) A település bel- és külterületén avar és kerti hulladékot október 1-je és április 30-a között, az illetékes Katasztrófavédelmi Igazgatóság, mint tűzvédelmi hatóság előzetes engedélyével, a hatályos Országos Tűzvédelmi Szabályzatban foglaltak szigorú betartásával lehet égetni.

(2) Munkaszüneti napokon (január 1., március 15., húsvétvasárnap, húsvéthétfő, május 1., pünkösdhétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 25-26.) illetve vasárnaponként a nagyközség teljes közigazgatási területén tilos az avar és kerti hulladék égetése.

3. §(1) Ez a rendelet 2019. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti a Rendelet 3.§ , 10.§.a

Vassné Szűcs Róza

jegyző

Ujvári Judit

polgármester

**Gulács Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2015.(IV.29.) önkormányzati rendelete**

az avar és kerti hulladék nyílttéri égetéséről

egységes szerkezetben

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (4) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1.A rendelet célja és hatálya

1.§ A rendelet célja az avar és kerti hulladék belterületen történő nyílttéri égetésére vonatkozó olyan helyi szabály megállapítása, ami a levegő tisztaságának védelmét elvárható és betartható módon biztosítja, ezzel elősegítve a társadalmi együttélés szabályainak betartását, egymás szükségtelen zavarásának csökkentését. Biztosítja továbbá a tűzvédelmi szabályok betartását, a tűz- és robbanásveszély elkerülését, gondatlanságból elkövetett károkozás megelőzését.

2.§¹ *A rendelet személyi és területi hatálya kiterjed azokra a természetes és jogi személyekre, valamint a jogi személyiség nélküli társaságokra, szervezetekre, akik állandó, vagy ideiglenes jelleggel Gulács Község közigazgatási területén tartózkodnak, működnek, illetve tevékenységet folytatnak*

¹/2019.(.....)önkormányzati rendelettel módosítva

2. Értelmező rendelkezések

4.§ E rendelet alkalmazásában:

a) avar és kerti hulladék: az ingatlanokon (ide értve a közterületeket is), azok tisztántartása, ápolása, gondozása, vagy egyéb kertészeti munkálatok végzése során keletkezett fű, lomb, gyökérmaradvány, szár, levél, kaszálék, és egyéb növénymaradvány (a továbbiakban: kerti hulladék), ide nem értve a lábon álló száraz növényzetet.

b) belterület: a település közigazgatási területének elsősorban összefüggő, beépített, illetőleg beépítésre szánt területeket tartalmazó kijelölt része, melynek földhivatali nyilvántartás szerinti helyrajzi száma nem 0 számjeggyel kezdődik.

c) ingatlantulajdonos: az a természetes vagy jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, tulajdonközösség, aki az ingatlant használja függetlenül attól, hogy tulajdonosa, hasznélvezője, birtokosa, kezelője, használója, bérelője az ingatlannak.

II. Fejezet

Részletes rendelkezések

1. Avar és kerti hulladék égetésének szabályai

5.§ A település területén az avar és kerti hulladékot elsősorban hasznosítani, komposztálni kell.

6.§³ (1) A település bel- és külterületén avar és kerti hulladékot október 1-je és április 30-a között, az illetékes Katasztrófavédelmi Igazgatóság, mint tűzvédelmi hatóság előzetes engedélyével, a hatályos Országos Tűzvédelmi Szabályzatban foglaltak szigorú betartásával lehet égetni.

(2) Munkaszüneti napokon (január 1., március 15., húsvétvasárnap, húsvéthétfő, május 1., pünkösdhétfő, augusztus 20., október 23., november 1. és december 25-26.) illetve vasárnaponként a nagyközség teljes közigazgatási területén tilos az avar és kerti hulladék égetése.

7.§ (1) Nyílttéri égetés során a meteorológiai viszonyokra folyamatosan figyelemmel kell lenni. Égetni csak szélcsendes időben szabad. Tilos az avar és kerti hulladék égetése a 6.§-ban engedélyezett időszakon kívül, valamint szeles, párás, ködös, esős időben.

²/2019.(.....) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezte

³/2019.(.....) önkormányzati rendelettel módosítva

(2) Az avar és kerti hulladékot égetni nagykorú, cselekvőképes személy folyamatos felügyelete mellett a tűzvédelmi előírások betartásával csak olyan helyen és területen szabad, ahol az égetés és annak hősugárzása a személyi és vagyonbiztonságot nem veszélyezteti, vagyoni és környezeti kárt nem okoz.

(3) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról a tűz gyújtója köteles gondoskodni. A tűz helyszínén olyan eszközöket és felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, illetőleg eloltható. Az összegyűjtött égetnivalót lehetőleg egy gödörben, vagy süllyesztett vashordóban kell elégetni a nehezebb tűzterjedés megakadályozása érdekében

(4) A füstképződés csökkentése érdekében a nem komposztálható avar és a kerti hulladékot előzetesen szikkasztani, szárítani kell. Az eltüzelés csak olyan adagokban történhet, amely nem veszélyezteti a tűz környezetét. Nyers, megázott avar és kerti hulladék égetése tilos.

(5) Az égetendő növényi hulladék nem tartalmazhat semmilyen más kommunális, állati vagy ipari eredetű, illetve veszélyes anyagot tartalmazó hulladékot.

(6) Az égetés végén a tüzet el kell oltani a parázslást maradéktalanul meg kell szüntetni.

8.§ Gulács Község közterületein az avar és kerti hulladék égetése tilos.

9.§ Az elrendelt általános tűzgyújtási tilalom alól a rendelet nem ad felmentést.

4. Eljáró hatóságok és jogkövetkezmények

10.§⁴

.

III. Fejezet

Záró rendelkezések

11.§ E rendelet 2015. április 29. napján 16,00 órakor hatályba.

Ujvári Judit

Vassné Szűcs Róza

⁴/2019.(.....)önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezte

G/134-11/2019.

Tarpai Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől

Tárgy: A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület !

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendeletével elfogadta a "A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló „ rendeletét.

A rendelet 9.§ (1) a) és b) , valamint 10.§ (1) bekezdését hatályon kívül kell helyezni tekintettel arra, hogy központi jogszabály a kérdéskört rendezi.

9. Köztisztaság fenntartása

9.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében az ingatlan tulajdonosa, kezelője, tartós használója, illetőleg haszonélvezője (a továbbiakban együtt: tulajdonos), másnak a használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek, helyiségek) tisztán tartása tekintetében pedig a használó, illetőleg –a bérleti jogviszonyból származó kötelezettsége szerint – a bérlő (a továbbiakban együtt: használó), aki nem gondoskodik:

- a) az egyes ingatlanok tisztán tartásáról,
- b) a lakásnak és a lakás céljára használt más helyiségnek, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségnek és az ezekhez tartozó területeknek a tisztaságáról, rendszeres takarításáról, rovarmentesítéséről és rágcsálómentesítéséről,

10. Egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevétele

10. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

- a) a kötelező közszolgáltatást nem veszi igénybe,
- b) a települési szilárd hulladékot nem szabványos gyűjtőedényben, vagy nem a szolgáltató által rendszeresített zsákban helyezi ki elszállításra,
- c) a rendszeresített hulladékgyűjtő edénybe veszélyes hulladékot, építési-bontási törmeléket, termőföldet, szennyezetlen talajt, kötőrmeléket helyez el,
- d) a gyűjtőedényben a dolgozók testi épségét, a szállító eszközök műszaki állapotát veszélyeztető anyagot vagy folyékony hulladékot helyez el,
- e) a gyűjtőedény tisztántartásáról, karbantartásáról nem gondoskodik,
- f) saját tulajdonú ingatlanon települési szilárd hulladékot halmoz fel,

g) a szelektív gyűjtés céljára kihelyezett gyűjtőedényben más hulladékot helyez el.

Kérem a javaslat elfogadását

Gulács, 2019. március 4.

Vassné Szűcs Róza
jegyző

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2019. (.....) önkormányzati rendelete

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének
következményeiről szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a 143. §. (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

1.§ A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének
következményeiről szóló 11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet

- a) 9.§ (1) bekezdés a) és b)
- b.) 10.§ (1) pontja hatályát veszti.

2.§ E rendelet 2019. napján lép hatályba, ezzel egy időben e rendelet hatályát veszti.

Ujvári Judit
polgármester

Vassné Szűcs Róza
jegyző

Kihirdetés napja: 2019.

Vassné Szűcs Róza
jegyző

**Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
11/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelete**

**A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének
következményeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról**

egységes szerkezetben

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a 143. §. (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed minden 14. életévét betöltött természetes személyre és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki vagy amely Gulács község közigazgatási területén az e rendeletben meghatározott, közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartások valamelyikét elköveti.

(2) Nem állapítható meg közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás, ha a tevékenység vagy a mulasztás szabálysértést, bűncselekményt valósít meg, úgyszintén ha a tevékenységre vagy mulasztásra törvény vagy kormányrendelet közigazgatási bírság alkalmazását rendeli el.

2. Értelmező rendelkezések

2.§ E rendelet alkalmazásában

a) közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartás: az a magatartás, amely nem minősül bűncselekménynek, vagy szabálysértésnek, de ellentétes a közösségi együttélés szabályaival, azokat sérti vagy veszélyezteti és e rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartásnak minősít,

b) közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 2.§ 13. pontja szerinti terület,

c) szeszes ital: a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. tv. 2.§ 23a. pontja szerinti italok

II. Fejezet

A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt alkalmazható jogkövetkezmények és eljárási szabályok

3. Közigazgatási bírság

3.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegőjével szemben természetes személyek esetén 50.000 forintig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén 500.000 forintig terjedő közigazgatási bírság kiszabásának van helye.

4. Eljáró hatóság és eljárási szabályok

4.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt indult eljárásokban a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény (továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt közigazgatási bírság kiszabására a Képviselő-testület átruházott hatáskörében eljárva a jegyző jogosult.

(3) A közigazgatási bírság mértékének megállapításánál figyelembe kell venni az elkövető személyi és jövedelmi viszonyait, amennyiben azokat az eljáró ügyintéző erre vonatkozó felhívására a szabályszegő igazolja.

(4) Közigazgatási bírság kiszabása helyett felhívás is alkalmazható, amennyiben a Ket. 94.§ -ában meghatározott feltételek fennállnak.

5. A közigazgatási bírság megfizetése

5.§ (1) Fiatalkorúval szemben nem lehet helyszíni bírságot kiszabni. Fiatalkorúval szemben közigazgatási bírságot csak abban az esetben lehet kiszabni, ha önálló keresete (jövedelme) vagy vagyona van.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt kiszabott közigazgatási bírságot – az elsőfokú határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül - a határozathoz mellékelte készpénz átutalási megbízáson vagy banki átutalással Gulács Község Önkormányzata 68800147-11120432 számú pénzforgalmi számlájára kell befizetni.

III. Fejezet

A közösségi együttélés alapvető szabályai

6. A közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használata

6. § (1) Kezelői hozzájárulás nélkül a közterületet bontani csak abban az esetben lehet, ha az közmű, távközlési vezeték vagy csővezeték halasztást nem tűrő kijavítása, árvíz vagy belvízvédkezés, helyi vízkárelhárítás vagy elemi csapás miatt szükséges. Ebben az esetben a közterület bontását az igénybevevőnek a közút kezelőjéhez haladéktalanul be kell jelenteni és az élet- és vagyonbiztonság érdekében szükséges intézkedéseket meg kell tennie.

(2) Községi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használatának körében, aki

a) közterületet, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüktől eltérően közterületi engedély nélkül, vagy az engedélytől eltérő módon használ, felbont,

b) közterületen üzemképtelen járművet közterület-használati engedély nélkül tárol, üzemképtelen járművet az üzembentartó, tulajdonos a közterületről saját költségén a felszólítást követő 30 napon belül nem távolítja el,

c) a közterület bontásával járó közműépítési, javítási munkálatokra – kivéve a 6. § (1) bekezdésben foglaltak - a munka megkezdése előtt a terület kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,

d) a közút területén, az alatt vagy felett építmény, vagy más létesítmény elhelyezéséhez, a közút területének nem közlekedési célú elfoglalásához, illetve az út forgalmi rendjének ideiglenes megváltoztatásához a közút kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,

e) közterületet tartósan, állandó jelleggel képviselő-testületi hozzájárulás és területbérleti szerződés nélkül használ,

f) a közutat a közterület kezelőjének hozzájárulása nélkül nem közlekedési célra igénybe veszi,

g) közterületbe nyúló védőtetőt, előtetőt, ernyőszerkezetet, hirdető berendezést, reklámhordozót közterület-használati hozzájárulás nélkül, vagy attól eltérő módon elhelyez,

h) építési munkával kapcsolatos létesítmény(ek)e)t, építmény(ek)e)t és törmelék(ek)e)t közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon elhelyez, tárol,

j) közterületi névtáblát, házszám táblát, szöveges ismertető táblát vagy emléktáblát beszennyez, eltakar, jogosulatlanul kihelyez, vagy leszerel.

temetőknél a sínekkel nem a távfelügyeleti helyen el

7. Plakátok, hirdetmények elhelyezésének rendje

7. § (1) A községi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a plakátok hirdetmények elhelyezésének rendje körében, aki

hirdetményt meghatározott hirdetőfelületen helyez el vagy az idejétmúlt vagy megrongálódott hirdetményt az azon feltüntetett rendezvény, műsor, program megvalósulását követő **7 napon belül** nem távolítja el.

(2) Amennyiben ezen személy nem állapítható meg, úgy a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elkövetőjének azt kell tekinteni, akinek érdekében a hirdetmény elhelyezésre került.

8. Kereskedelmi és vendéglátási tevékenység

8. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a kereskedelmi és vendéglátási tevékenység körében, aki:

a) közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon alkalmi és mozgóárusítást;

b) vendéglátó-helyiséghez tartozó teraszt, előkertet közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon létesít, működtet;

c) közterületen nem árusítható terméket értékesít, közterületen állatot forgalmaz,

d) közterületen zajkeltésre alkalmas hangosító berendezést elhelyez és működtet, vagy közterületen olyan helyhez kötött hangosító berendezést üzemeltet, amely nincs összefüggésben jogszerűen folytatott ipari, kereskedelmi, szolgáltató tevékenységgel - az engedélyezett közterületi rendezvény keretében történő zeneszolgáltatás kivételével - és amely indokolatlanul zavarja mások nyugalma.

hirdetési idő

9. A köztisztaság fenntartása

9.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében az ingatlan tulajdonosa, kezelője, tartós használója, illetőleg hasznélvezője (a továbbiakban együtt: tulajdonos), másnak a használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek, helyiségek) tisztán tartása tekintetében pedig a használó, illetőleg –a bérleti jogviszonyból származó kötelezettsége szerint – a bérlő (a továbbiakban együtt: használó), aki nem gondoskodik:

a)¹

b)²

c) az ingatlan előtti járdaszakasz, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetve ha a járda mellett zöld sáv is van, az úttestig terjedő teljes terület tisztán tartásáról, fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról,

d) a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai tisztán tartásáról, fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról,

e) az ingatlanokról, az ingatlan előtti járdaszakasz fölé, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület fölé kinyúló ágak, bokrok nyeséséről, gallyazásáról, a fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról, valamint ezen a területen lévő növények lehullott lombjának, és egyéb növényi részeinek takarításáról, összegyűjtéséről, elszállításáról/elszállíttatásáról; oly módon, hogy az érintett járdaszakasz, területsáv, illetőleg terület biztonságos közlekedésre alkalmas legyen,

¹/2019.(.....) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezte

²/2019.(.....) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezte

- f) az épület tetőcsatornájának tisztán tartásáról,
- g) arról, hogy az ingatlan csapadékvíz-elvezetési rendszerének használata során, a víz közterületen, közterületi építményekben kárt ne okozzon, a rendeltetésszerű használatot, az építmények állékonyosságát ne akadályozza, és ne veszélyeztesse,

h) gépjárművet közterületen iparszerűen javít, vagy e szolgáltatáshoz kapcsolódóan gépjárművet közterületen tárol, a zöldfelületen járművet javít vagy tisztít.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, aki:

- a) a szokásos mennyiségű hulladéknál nagyobb mennyiségű hulladék, többlet-hulladék összegyűjtéséről - amennyiben az a hulladék elszállítását végző szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltakon kívül, az általa biztosított lehetőségek igénybevételén felül keletkező hulladék -, annak a hulladékgyűjtő udvarra történő elszállításáról nem gondoskodik,

- b) a község közigazgatási területén hulladékot közterületen, magánterületen nyílt téren éget, kivéve a külön jogszabály(ok)ban meghatározott esetekben szükségessé váló égetés az ott szabályozott módon.

(3) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, az üzlet és egyéb elárusító hely, vendéglátó egység, intézmény, szolgáltató egység tulajdonosa, aki a vendéglátó egységek, intézmények, szolgáltató egységek bejárata mellett szeméthyűjtőt, csikktartót nem helyez el és azoknak a szemétszállításra rendszeresített edénybe való ürítéséről nem gondoskodik.

(4) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, aki:

- a) az építési területen és az építés közvetlen környékének tisztán tartásáról, az úttestre, járdára való sárfelhordás, egyéb szennyezés folyamatos megszüntetéséről nem gondoskodik,

- b) az építési, bontási, tatarozási munkákat, valamint minden közműépítéssel kapcsolatos burkolatfelbontási, illetve talajfeltárási tevékenységet nem úgy végzi, hogy az annak során keletkezett hulladék, illetve a kitermelt anyag a környezetet ne szennyezze, a csapadékvíz elvezetését ne akadályozza, a környező növényzetet ne károsítsa,

- c) a földmunkák végzésénél a termőréteg külön tárolásáról (deponálás), a termőréteg fedőréteggént való visszaterítéséről a munka végeztével nem gondoskodik,

- d) az építkezési terület és az építési munkálatokkal beszennyezett környezet takarítását elmulasztja, az építkezés befejezését követően a munkálatok végzése során keletkezett építési törmeléket, illetve hulladékot folyamatosan, legkésőbb a munka befejezésétől számított 48 órán belül nem szállítja, szállíttatja el, az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget.

(5) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, az ingatlan tulajdonosa, használója, aki:

- a) az ingatlan előtti, illetve az ingatlan megközelítését szolgáló járdák, járdaszakaszok, járda hiányában egy méter széles területsáv, lépcsők, síkosság mentesítéséről folyamatosan nem gondoskodik,

b) a járdáról letakarított havat a közút és a járda között úgy helyezi el, hogy a gyalogosforgalmat, gépjárműforgalmat, a járda melletti víznyelők működését akadályozza,

c) hórakást

ca) útkereszteződésben,

cb) útburkolati jeleken,

cc) tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyén,

cd) közszolgáltatási felszerelési tárgyra és egyéb közérdekű létesítmény köré,

ce) kapubejárat elé, annak szélességében

helyez el.

d) síkosság elleni védekezéshez konyhasót használ.

(6) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az az utcai árus, aki az utcai árusítás céljára bérelt helyet, valamint annak közvetlen környezetét a használat időtartama alatt nem tartja folyamatosan tisztán, az árusítás során keletkezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, elszállíttatásáról és megfelelő elhelyezéséről saját költségén nem gondoskodik.

(7) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a rendezvény szervezője, aki vásárok, sport- és egyéb rendezvények tartása idején saját költségén nem gondoskodik a várható forgalomnak megfelelő számú illemhely, illetve szeméttároló edényzet biztosításáról és üzemeltetéséről, valamint a rendezvény alatt és azt követően a terület megtisztításáról, szükség esetén fertőtlenítéséről.

(8) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki

a) a közterületre történő növényültetésnél a következő szempontokat nem tartja be:

aa) nagylombú fát épület falától és egymástól minimum 7 méter távolságra szabad ültetni,

ab) az elültetett fa töve ivóvíz-, telefon-, kábeltelevízió-, csapadékvíz- és szennyvízvezetéktől, földkábelről legalább 1.5 méterre, távfűtési- és gázvezetéktől legalább 2 méterre lehet,

ac) közterületi légvezeték alá csak kistermetű, vagy gömbkoronás fa ültethető,

ad) sövény vagy fa telepítéskor be kell tartani a közutakra és a közlekedés biztonságára vonatkozó előírásokat.

b) fa közterületre történő ültetéséhez a polgármester előzetes írásos hozzájárulását nem kéri meg.

(9) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki hulladékgyűjtő udvaron, hulladékgyűjtő szigeten, hulladéklerakóban, hulladékgyűjtő edényekből, a lomtalanítás idején a közterületre kihelyezett szükségtelenné vált háztartási, szilárd hulladékból guberál.

(10) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki élelmiszer- és vendéglátó üzemekbe, üzletekbe, helyiségekbe, szórakozóhelyekre, egészségügyi intézményekbe, bölcsődébe, óvodákba, iskolákba ebet – az üzemeltető által meghatározott feltételek mellett, a vakvezető kutya kivételével- bevisz.

(11) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

a) az ivóvizet szolgáltató kutak közvetlen környezetében - a közegészségügyi és építésügyi szabályokban meghatározott távolság figyelmen kívül hagyásával - olyan szennyezőforrást létesít, amely a kút vizét vagy a talajon keresztül a talajvizet szennyezheti,

b) az ivóvizet szolgáltató kút nem háztartási ivóvíz ellátás céljára használ, más célú felhasználáshoz nem rendelkezik a vízszolgáltató előzetes engedélyével,

c) a közutakból állatot itat, termőföldet locsol, gépjárművet mos.

10. Egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevétele

10. § (1) ³

11. Környezetünk védelme, zajvédelem

11.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

- a) a szennyvizet, akár saját területen kilocsol,
- b) az ásott kút szennyezi, ásott kútba szennyvizet, veszélyes, mérgező hulladékot juttat,
- c) a meglévő vízelvezető árkot - ingatlanok előtti közterületen, kertekben - betölti, a víz lefolyását megakadályozza,
- d) a közparkok területére gépjárművel, segédmotoros-kerékpárral, lovas szekérrel behajt, parkol,
- e) lakott területre telepített fát, facsemetét rongál, kivág, megcsonkít vagy a fa telepítésére, fenntartására, kezelésére vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti.

12. Temető rendje

12. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

- a) síremlék fenntartási, - gondozási kötelességének nem tesz eleget,
- b) temetőben nem a hely csendjének, a kegyeletnek megfelelő magatartást tanúsít,
- c) sírhelyek gondozása során keletkezett szemetet a sírhelyek között tárolja, azt nem a szeméttárolóban helyezi el,
- d) temető területére kutyát visz be,
- e) sorok közötti átjárást növényzet telepítésével akadályozza.

13. Házszámtábla elhelyezése

13.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az ingatlan használója, kezelője, ennek hiányában tulajdonosa, aki a házszámtábla beszerzéséről, kihelyezéséről, olvasható állapotban tartásáról, szükség szerint cseréjéről és pótlásáról nem gondoskodik.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki a kihelyezett közterületi névtáblát megrongálja, szövegét megváltoztatja vagy olvashatatlanná teszi, a kezelő hozzájárulása nélkül eltávolítja azt.

14. Szeszesital árusításával vagy közterületen fogyasztással kapcsolatos szabályok

14.§ (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki közterületen szeszesitalt fogyaszt.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott közterületi szeszesital fogyasztási tilalom nem vonatkozik

³/2019.(.....) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezte

a) a működési engedéllyel rendelkező és szeszesital kimérésére jogosult vendéglátóipari üzletek által közterület használati engedély alapján használt közterületekre (pl.: kerthelyiség, terasz, kitelepülés helye, stb.) nyitva tartásuk időtartama alatt;

b) a szeszesital kimérésére is jogosító engedéllyel közterületen szervezett alkalmi rendezvények területére, a rendezvény ideje alatt;

c) az önkormányzat által, vagy megbízásból szervezett, illetve engedélyezett rendezvényekre, a rendezvény ideje alatt;

d) az év első és utolsó napjára.

(3) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a közterület használati engedély jogosultja, aki a vendégkörét nem tájékoztatja, hogy mely területre vonatkozik az engedélye, azaz mely területen fogyasztható szeszesital a rendelet megsértése nélkül.

(4) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki közterületen vagy nyilvános helyen szemmel láthatóan olyan részeg, vagy önhibájából bódult állapotban tartózkodik, ami másokban megbotránkozást okoz.

(5) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az a nagykorú személy, aki segítséget nyújt fiatalkorú személy részére szeszesital megvásárlásához.

IV. Fejezet

Záró rendelkezés

15. § Ez a rendelet 2017. december 1. napján lép hatályba.

Ujvári Judit
polgármester

Vassné Szűcs Róza
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2017. december 1.

Vassné Szűcs Róza
jegyző

G/13h-12/2019.



**GULÁCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

4842 Gulács, Rákóczi u. 12.

Telefon: 45/708-632 E-mail: polgarmesterihivatalgulacs@gmail.com

Szám: /2019

**Előterjesztés
- a Képviselő – testülethez -
Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II. 15.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő – testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) és f.) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testületnek módosítania kell az eredeti költségvetést, az előre nem tervezett bevételek és kiadások változásai miatt, *legkésőbb a költségvetés teljesülésének éves beszámolójáról szóló zárszámadási rendeletének megalkotásáig.*

1./ Az EFOP-1.5.3-16-2017-00104 Humán szolgáltatások fejlesztése Tarpa és Térségében című pályázat előlegként kapott 13 402 872Ft támogatás és a 2017 évi 1 015 818 Ft tervezett és tényleges költségvetési maradvány különbsége, illetve a likviditási célú folyószámlahitel felvétele és visszafizetése 39 259 127 Ft halmozott összege, a 2019 évi állami normatíva megelőlegezésének 2 141 974 Ft decemberi kiutalása, intézményfinanszírozás 997 631 Ft növekedése, és ezzel egyidejűleg a kiegészítő támogatás előirányzatának 913 578 Ft csökkentése miatti változások következtében Gulács Község Önkormányzata:

- egyéb működési célú támogatások bevételei (EU- forrás) előirányzatát 13 402 872 Ft-tal **93 882 452 Ft-ra** emeli,
- kiegészítő támogatások bevételei előirányzatát 913 578 Ft-tal 30 899 760 Ft-ra csökkenti, a finanszírozási bevételeinek 43 411 550 Ft-tal **78 842 592 Ft-ra** emelése mellett .

2./ Ezzel egyidejűleg:

- személyi juttatások kiadási előirányzatát 2 343 612 Ft-tal **98 471 152** Ft-ra,
- munkaadói járulék kiadási előirányzatát 507 259 Ft-tal **13 683 775** Ft-ra
- dologi kiadások előirányzatát 2 528 133 Ft-tal **56 933 903** Ft-ra,
- beruházási célú kiadásait 7 600 010 Ft-tal **15 518 367** Ft-ra,
- felújítási célú kiadásait 2 497 739 Ft-tal **84 172 739** Ft-ra.
- finanszírozási kiadásait 40 427 091 Ft-tal **66 520 747** Ft-ra módosítja az előterjesztés 1-2 melléklete szerint.

Kérem a rendelet tervezet megvitatását és elfogadását.

Gulács, 2019. április 25.

Ujvári Judit
polgármester

Gulács Község Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1.számú. Táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat 2018 évre	A 2018 évi módosított előirányzat	A 2018 évi jelen rendelet szerinti módosítás	A 2018 évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	86 472 260	86 472 260	-913 578	85 558 682
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	20 975 712	20 975 712	0	20 975 712
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	31 883 210	31 883 210	0	31 883 210
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	0	1 800 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	31 813 338	31 813 338	-913 578	30 899 760
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	80 479 580	80 479 580	13 402 872	93 882 452
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	80 479 580	80 479 580	13 402 872	93 882 452
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	13 402 872	13 402 872
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	78 987 357	78 987 357	0	78 987 357
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	74 318 357	74 318 357	0	74 318 357
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	4 669 000	4 669 000	0	4 669 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	5 700 000	5 700 000	0	5 700 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	3 900 000	3 900 000	0	3 900 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 500 000	1 500 000	0	1 500 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	2 400 000	2 400 000	0	2 400 000
4.2.	Gépjárműadó	1 600 000	1 600 000	0	1 600 000
4.3.	Egyéb aruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	0	200 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	10 219 600	10 219 600	0	10 219 600
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 530 000	3 530 000	0	3 530 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 489 600	1 489 600	0	1 489 600
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	200 000	200 000	0	200 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	24 000	24 000	0	24 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	24 000	24 000	0	24 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	264 882 797	264 882 797	12 489 294	277 372 091
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	39 259 127	39 259 127
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	39 259 127	39 259 127
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0

Gulács Község Önkormányzata

2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	13 564 742	13 564 742	1 015 818	14 580 560
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	13 564 742	13 564 742	1 015 818	14 580 560
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	21 863 300	21 863 300	3 139 605	25 002 905
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	2 141 974	2 141 974
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
13.3.	Intézmény finanszírozás irányító szervi támogatás bevételei	21 863 300	21 863 300	997 631	22 860 931
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	35 428 042	35 428 042	43 414 550	78 842 592
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	300 310 839	300 310 839	55 903 844	356 214 683

Gulács Község Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 2018 évre	A 2018 évi módosított előirányzat	A 2018 évi jelen rendelet szerinti módosítás	A 2018 évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	183 623 826	183 623 826	5 379 004	189 002 830
1.1.	Személyi juttatások	96 127 540	96 127 540	2 343 612	98 471 152
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 176 516	13 176 516	507 259	13 683 775
1.3.	Dologi kiadások	54 405 770	54 405 770	2 528 133	56 933 903
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 579 000	12 579 000	0	12 579 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	7 335 000	6 335 000	0	6 335 000
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	0	0	0	0
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 335 000	6 335 000	0	6 335 000
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
1.13.	- Arkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0
1.14.	- Kamattámogatások	0	0	0	0
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	89 593 357	89 593 357	10 097 749	99 691 106
2.1.	Beruházások	7 918 357	7 918 357	7 600 010	15 518 367
2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		0	0	7 600 010	7 600 010
2.3.	Felújítások	81 675 000	81 675 000	2 497 739	84 172 739
2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		0	0	2 497 739	2 497 739
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		0	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0
2.12.	- Lakástámogatás	0	0	0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000
3.1.	Általános tartalék	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000
3.2.	Céltartalék	0	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	274 217 183	274 217 183	15 476 753	289 693 936
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	2 044 000	2 044 000	39 429 460	41 473 460
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	39 259 127	39 259 127
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	2 044 000	2 044 000	170 333	2 214 333
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	24 049 656	24 049 656	997 631	25 047 287
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 186 356	2 186 356	0	2 186 356
7.3.	Intézmény finanszírozás irányító szervi támogatás kiadásai	21 863 300	21 863 300	997 631	22 860 931
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	26 093 656	26 093 656	40 427 091	66 520 747
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	300 310 839	300 310 839	55 903 844	356 214 683

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-9 334 386	-9 334 386	-2 987 459	-12 321 845
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	9 334 386	9 334 386	2 987 459	12 321 845

Megnevezés		Bevételek									
Feladat megnevezés		forinban !		összesen		Gulács Község Önkormányzata				Gulács Község Önkormányzat Gondozási Központja	
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat 2018. évre	A 2018. évi módosított előirányzat	A 2018. évi jelen rendelet szerinti módosítás	A 2018. évi módosított előirányzat	A 2018. évi módosított előirányzat	A 2018. évi jelen rendelet szerinti módosítás	A 2018. évi módosított előirányzat	A 2018. évi jelen rendelet szerinti módosítás	A 2018. évi módosított előirányzat	A 2018. évi jelen rendelet szerinti módosítás
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Bevételek											
1.	Önkormányzat működési támogatásait (1.1.+...+1.6.)	86 472 260	86 472 260	-913 578	85 558 682	86 472 260	-913 578	85 558 682	0	0	0
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	20 975 712	20 975 712	0	20 975 712	20 975 712	0	20 975 712	0	0	0
1.2	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	31 883 210	31 883 210	0	31 883 210	31 883 210	0	31 883 210	0	0	0
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	0	1 800 000	1 800 000	0	1 800 000	0	0	0
1.5	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	31 813 338	31 813 338	-913 578	30 899 760	31 813 338	-913 578	30 899 760	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	80 479 580	80 479 580	13 402 872	93 882 452	80 479 580	13 402 872	93 882 452	0	0	0
2.1	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2	Működési célú támogatások központi költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei	80 479 580	80 479 580	13 402 872	93 882 452	80 479 580	13 402 872	93 882 452	0	0	0
2.6	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	78 987 357	78 987 357	0	78 987 357	78 987 357	0	78 987 357	0	0	0
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	74 318 357	74 318 357	0	74 318 357	74 318 357	0	74 318 357	0	0	0
3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	4 669 000	4 669 000	0	4 669 000	4 669 000	0	4 669 000	0	0	0
3.6	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	5 700 000	5 700 000	0	5 700 000	5 700 000	0	5 700 000	0	0	0
4.1	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	3 900 000	3 900 000	0	3 900 000	3 900 000	0	3 900 000	0	0	0
4.1.1	- Vagyoni típusú adók	1 500 000	1 500 000	0	1 500 000	1 500 000	0	1 500 000	0	0	0
4.1.2	- Termékek és szolgáltatások adói	2 400 000	2 400 000	0	2 400 000	2 400 000	0	2 400 000	0	0	0
4.2	Gépjárműadó	1 600 000	1 600 000	0	1 600 000	1 600 000	0	1 600 000	0	0	0
4.3	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.4	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	0	200 000	200 000	0	200 000	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	10 219 600	10 219 600	0	10 219 600	7 219 600	0	7 219 600	3 000 000	0	3 000 000
5.1	Készletértékesítés ellenértéke	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000	0	0	0
5.2	Szolgáltatások ellenértéke	3 530 000	3 530 000	0	3 530 000	3 530 000	0	3 530 000	0	0	0
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.4	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.5	Ellátási díjak	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000	0	0	0
5.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 489 600	1 489 600	0	1 489 600	1 489 600	0	1 489 600	0	0	0
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.8	Kamatbevételek	200 000	200 000	0	200 000	200 000	0	200 000	0	0	0
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.10	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000	0	0	0
6.1	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.2	Ingatlanok értékesítése	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000	0	0	0
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.4	Részvételések értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.5	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	24 000	24 000	0	24 000	24 000	0	24 000	0	0	0

Megnevezés		Kiadások											
Feladat megnevezés													
		forintban !		összesen			Gulács Község Önkormányzata					Gulács Község Önkormányzat Gondozási Központja	
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat 2018 évre	A 2018 évi módosított előirányzat	A 2018 évi jelen rendelet szerinti módosítás	A 2018 évi módosított előirányzat	A 2018 évi jelen rendelet szerinti módosítás	A 2018 évi módosított előirányzat	A 2018 évi jelen rendelet szerinti módosítás	A 2018 évi módosított előirányzat	A 2018 évi módosított előirányzat	A 2018 évi jelen rendelet szerinti módosítás	A 2018 évi módosított előirányzat	A 2018 évi jelen rendelet szerinti módosítás
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1.1	Működési költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5)	183 623 826	183 623 826	5 379 004	189 002 830	158 759 826	4 279 133	163 038 959	24 864 000	1 099 871	25 963 871		
1.2	Személyi juttatások	96 127 540	96 127 540	2 343 612	98 471 152	79 239 540	1 800 000	81 039 540	16 888 000	543 612	17 431 612		
1.3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 176 516	13 176 516	507 259	13 683 775	9 882 516	351 000	10 233 516	3 294 000	156 259	3 450 259		
1.4	Dologi kiadások	54 405 770	54 405 770	2 528 133	56 933 903	49 723 770	2 128 133	51 851 903	4 682 000	400 000	5 082 000		
1.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 579 000	12 579 000	0	12 579 000	12 579 000	0	12 579 000	0	0	0		
1.6	Egyéb működési célú kiadások	7 335 000	6 335 000	0	6 335 000	6 335 000	0	6 335 000	0	0	0		
1.7	- az 1.5-ből - Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.8	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.9	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.11	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	6 335 000	6 335 000	0	6 335 000	6 335 000	0	6 335 000	0	0	0		
1.12	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.13	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.14	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.15	- Kamattámogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	0	0	0		
2.1.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5)	89 593 357	89 593 357	10 097 749	99 691 106	89 593 357	10 097 749	99 691 106	0	0	0		
2.2	Beruházások	7 918 357	7 918 357	7 600 010	15 518 367	7 918 357	7 600 010	15 518 367	0	0	0		
2.3	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	7 600 010	7 600 010	7 600 010	7 600 010	7 600 010	0	0	0		
2.4	Felújítások	81 675 000	81 675 000	2 497 739	84 172 739	81 675 000	2 497 739	84 172 739	0	0	0		
2.5	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	2 497 739	2 497 739	2 497 739	2 497 739	2 497 739	0	0	0		
2.6	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.7	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.9	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.10	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.11	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.13	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.1.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	0	0	0		
3.2	Általános tartalék	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	0	0	0		
3.2	Céltartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	274 217 183	274 217 183	15 476 753	289 693 936	249 353 183	14 376 882	263 730 065	24 864 000	1 099 871	25 963 871		
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	2 044 000	2 044 000	39 429 460	41 473 460	2 044 000	39 429 460	41 473 460	0	0	0		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	2044000	2 044 000	39 259 127	39 259 127	2 044 000	170 333	39 259 127	0	0	0		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6.2	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6.3	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6.4	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)	24 049 656	24 049 656	997 631	25 047 287	24 049 656	997 631	25 047 287	0	0	0		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
7.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 186 356	2 186 356	0	2 186 356	2 186 356	0	2 186 356	0	0	0		
7.3.	Államháztartáson kívüli megelőlegezések folyósítása	21 863 300	21 863 300	997 631	22 860 931	21 863 300	997 631	22 860 931	0	0	0		

[illegible]

**Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../.... (...) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II. 15.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2018. évi költségvetési rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1.§ Gulács Község Önkormányzatának a 2018. évi költségvetéséről szóló **2/2018.(II. 15.)** rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3. § (1)-(2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

a) **356 214 683 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel**

aa) **254 309 244 Ft működési költségvetési bevétellel**

ab) **101 905 439 Ft felhalmozási költségvetési bevétellel**

b) **356 214 683 Ft tárgyévi költségvetési kiadással**

ba) **254 309 244 Ft működési költségvetési kiadással**

bb) **101 905 439 Ft felhalmozási költségvetési kiadással**

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek és a költségvetési kiadások előirányzat-csoportok, valamint kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet ide vonatkozó *1. és 9. mellékletek* a jelen rendelet 1. 2. mellékletének megfelelő sorok alapján határozza meg.

3. § Ez a rendelet 2019. -kor lép hatályba, de rendelkezéseit visszamenőleg a 2018 évi költségvetésre a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

Vassné Szűcs Róza
jegyző

Ujvári Judit
polgármester



9/13h-13/2019.

**GULÁCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

4842 Gulács, Rákóczi u. 12.

Telefon: 45/708-632 E-mail: polgarmesterihivatalgulacs@gmail.com

Ügyiratszám: 9/13h-13/2019.

**Előterjesztés
- a Képviselő – testülethez -**

*Gulács Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetés teljesülésének éves beszámolójáról szóló
zárszámadási rendeletének megalkotására*

Tisztelt Képviselő – testület!

Gulács község Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye egyik leghátrányosabb helyzetben lévő települése, jelenlegi (2019. január 1.) állandó lakosság szám: 1115 fő.

A 2018 évi költségvetésre vonatkozó lakosság szám: 1139 fő. (2017. január 1.)

A korábbi évekhez hasonlóan a 2018 évi költségvetésének összeállításánál Gulács Község Önkormányzata igyekezett figyelembe venni a törvények, kormányrendeletek előírásait.

Az Államkincstár kormányrendelet alapján havi jelentési kötelezettséget ír elő az önkormányzatoknak. Az Államkincstár a nem teljesítő Önkormányzatokat továbbra is súlyos bírságokkal sújtja.

Gulács Község Önkormányzatának 2018 évben is sikerült teljesíteni a folyamatos jelentési kötelezettségeit.

A költségvetés kiegészítésre kétszer nyújtottunk be "települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására" pályázatot, melyre összesen 6 718 155 Ft-ot kaptunk, melyből 5 328 290 Ft-ot működésre, 1 389 865 Ft-ot pedig szociális kiadásokra fordíthattunk. A szociális tűzifa támogatás pályázaton 2 800 350 Ft-ot nyertünk, melyből 147 családnak vásároltunk tűzifát. A Kormány a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében 838 200 Ft támogatást adott tűzifavásárlásra, azoknak a családoknak, akik nem gázzal fűtenek és így számlájukon nem tudták jóváírnia az egyszeri 12 000 Ft támogatást. Ebből településünkön 44 család részesült.

Az önkormányzat 2018 évben is - hasonlóan az előző évekhez - a közmunka programokra benyújtott pályázatokkal igyekezett a foglalkoztatás gondjain enyhíteni, ami nem jelenthet végleges megoldást.

A közfoglalkoztatási programok keretein belül igényelt támogatások beépültek az önkormányzat költségvetésébe. 2018-ban 58 fő foglalkoztatására volt lehetőség, ebből egész évben 18 fő a mezőgazdasági, 6 fő a belvíz, 14 fő a helyi sajátosságokra épülő, 15 fő bio programban vett részt, ezen kívül 5 fő foglalkoztatása valósult meg az úgynevezett hosszú programban.

Az önkormányzat költségvetésében szereplő igen nagy volument képviselő szociális juttatások a foglalkoztatottság mellett is létező szegénység jelenlétéről tanúskodik

Gulács Község Önkormányzata 2018 éves beszámolójának általános indoklása:

Az önkormányzat pénzügyi adatai a szokásos, és elfogadott 100 %-os teljesítés körül alakultak. A bevételek teljesítése az eredeti előirányzathoz képest **101,93 %**, a kiadások teljesítése **84,68 %** lett.

A működési bevételek 13 213 981 Ft, melyből készletértékesítés 2 998 075 Ft, szolgáltatási díj 3 133 605 Ft, ellátási díjak 2 505 900 Ft, kiszámlázott ÁFA 1 574 764 Ft, valamint az egyéb bevételek 3 001 637 Ft.

Az Önkormányzat közhatalmi bevételei 10 532 544 Ft, az alábbiak szerint alakult:

- kommunális adó	1 508 969 Ft,
- iparűzési adó	6 868 866 Ft,
- gépjármű adó	2 105 014 Ft,
- adópotlékok, bírságok	49 695 Ft.

Az Önkormányzat normatív bevételei és kiegészítő támogatásai összesen 65 855 561 Ft volt, mely a költségvetési rendelettervezet 1. számú mellékletében részletezettek szerint alakult.

Működési célú támogatásaink államháztartáson belülről 87 203 268 Ft volt, melyben az alábbi tételek jelentek meg:

- OEP finanszírozási körébe tartozó védőnő és iskola-egészségügy finanszírozás 4 318 190 Ft.
- A munkaügyi központ által finanszírozott közfoglalkoztatás támogatása: 67 740 206 Ft.
- A központi költségvetési szervtől kapott támogatásoknál 1 742 000Ft került elszámolásra.
- Fejezeti kezelési előirányzattól kapott támogatás EU-s programokra (EFOP) 13 402 872 Ft.

A megszerzett bevételekből az állami feladatellátások biztosítottak voltak feladatelmaradás nem történt.

A 84,68 %-os kiadások teljesülése abból adódik, hogy a külterületi út felújítási kiadásai teljes mértékben 2018-ra voltak betervezve, de ezek csak 2019-ben fognak megvalósulni.

A kiadások értékelése:

Bérkiadások területén az előző évben nem volt bérfejlesztés sem a közalkalmazottaknak, sem a köztisztviselői munka területén (már lassan 10 éve) A bérnövekmény főleg a kötelező lépésekből, a minimálbér emelkedéséből és a központi költségvetésből finanszírozott bérkiegészítésekből tevődik össze. A bérekre 2018 évben 95 842 141 Ft-ot költöttünk.

A bérkiadások járuléka a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően kerültek teljesítésre 13 076 913 Ft összegeben a MÁK számfejtése alapján.

A dologi kiadások jogcímén 2018 évben 42 677 587 Ft került felhasználásra.

Az átadott pénzeszközök között prioritást élvez a feladatellátáshoz kötött kistérségi társulások, illetve az önkormányzati költségvetési szervek támogatása 2 442 790 Ft értékben. 2018-ban a egyház és nonprofit szervezetek támogatására 325 000 Ft-ot költöttünk.

A szociális juttatásokra 2018 évben 11 605 072 Ft-ot költöttünk, mely zömében települési lakásfenntartási, gyógyszer és rendkívüli segély, illetve gyermekvédelmi ellátás (Erzsébet utalvány)..

A felhalmozási kiadások 2018 évben 27 045 446 Ft, melyből a felújítási kiadások 17 689 852 Ft, a beruházási kiadások 9 185 261 Ft, beruházási kölcsön törlesztése 170 333 Ft.

Az önkormányzati rendelet mellékletét képező összesítő kimutatások nem mutatnak jelentős eltéréseket, kivéve az önkormányzat felhalmozási jellegű kiadásai, illetve vagyonskimutatás mely összességében 6,51 %-os növekedést mutat, mely összességében abból adódik, hogy a számlán lévő pénzeszközeink a külterületi utas pályázat támogatásának kiutalása miatt jelentős mértékben megnövekedtek, ezzel szemben a pályázat kiadásai csak 2019-ben fognak megvalósulni.

Kérem a rendelet tervezet megvitatását és elfogadását.

Gulács, 2019. április 26.25.

Ujvári Judit
polgármester

**GULÁCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2019.(.....) ÖKT. számú
RENDELET-TERVEZETE**

Az Önkormányzat 2018. éves költségvetés teljesítéséről

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló –többször módosított – 1992. évi XXXVIII. Törvény 82. §-a alapján – figyelembe véve ezen jogszabály, valamint a költségvetési szervek tervezésének, gazdálkodásának, beszámolásának rendszeréről szóló – többször módosított– 217/2000. (XII.26.) kormányrendeletben meghatározottakat – a 2018. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló éves zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja :

A rendelet hatálya kiterjed Gulács Község Önkormányzatára, valamint önálló működő intézményére Gulács Község Önkormányzat Gondozási Központjára.

1 §.

Az Önkormányzat 2018. éves költségvetési teljesítése

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetés pénzügyi teljesítését 1. és 2. melléklet alapján

**306 096 575 Ft bevételi főösszeggel
254 308 170 Ft kiadási főösszeggel
51 788 405 Ft kötelezettséggel terhelt maradvánnyal f o g a d j a e l.**

2.§

Költségvetési bevételek

Az Önkormányzat 2018. éves költségvetési bevételeinek részletezését kiemelt előirányzatonként és intézményi bontásban a 6. melléklet tartalmazza.

3.§

Költségvetési kiadások

Az Önkormányzat 2018. éves költségvetési kiadásainak részletezését, kiemelt előirányzatonként intézményi bontásban az 5. melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzat működési, felhalmozási kiadási előirányzatainak teljesítését a 3. és 4. mellékletek alapján a Képviselő-testület a következők szerint fogadja el:

Működési kiadások összesen : 227 262 724 Ft
Ebből :

- személyi jellegű kiadások :	95 842 140 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok :	13 076 913 Ft
- dologi jellegű kiadások :	42 677 587 Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai	11 605 072 Ft
- műk.célú támog. átadott pénzeszközök	2 767 790 Ft
- intézmény finanszírozási kiadások	61 293 222 Ft

Az Önkormányzat felhalmozási kiadásai összesen: 27 045 446 Ft

A beruházási és felújítási kiadásokat feladatonként a 7. és 8. melléklet tartalmazza.

4.§.

Többéves kihatással járó önkormányzati döntésen alapuló kötelezettségvállalásokat a 9. és a 10. mellékletek tartalmazzák.

5.§.

Az önkormányzat vagyonmérlegét a 13. melléklet szerint fogadja el.

6.§

Az önkormányzat 2018 évi maradványa **51 788 405 Ft**, a 14. számú melléklet alapján.

7.§

Záró rendelkezések

Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Gulács, 2019. április

Vassné Szűcs Róza
jegyző

Ujvári Judit
polgármester

Csatolt mellékletek:

- 1.sz. melléklet **Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési bevételi előirányzatait kiemelt előirányzatonként részletezve.**
- 2.sz. mellékletek **Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatonként részletezve**
- 3.sz. melléklet **I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)**
- 4.sz. mellékletek **II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)**
- 5.sz. melléklet **Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési kiadási előirányzatainak teljesülése kiemelt előirányzatonként, intézményenként**
- 6.sz. melléklet: **Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési bevételi előirányzatainak teljesülése kiemelt előirányzatonként, intézményenként**
- 7.sz. melléklet: **I. Beruházási kiadások feladatonként**
- 8.sz. melléklet: **II. Felújítási kiadások feladatonként**
- 9.sz. melléklet **Többséves kihatással járó önkormányzati döntésen alapuló kötelezettségvállalások.**
- 10.sz. melléklet: **Az önkormányzat által felvett hitelek kölcsönök állománya**
- 11.sz. melléklet: **Az önkormányzat által nyújtott hitelek, kölcsönök állománya.**
- 12.sz. melléklet **Az önkormányzat által adott közvetett támogatások kedvezmények**
- 13.sz. melléklet **Vagyonomérleg 2018. december 31.**
- 14.sz. melléklet **Egyszerűsített maradvány-kimutatás 2018 évre**
1. sz. tájékoztató tábla **Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2018 év**
2. sz. tájékoztató tábla **Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról 2018 év**

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési bevételi előirányzatainak teljesülése kiemelt előirányzatokként részletezve

	Megnevezés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	A 2018 évi előirányzatból kötelező feladat	A 2018 évi előirányzatból önként vállalt feladat	A 2018 évi előirányzatból államigazgatási feladat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	20 975 712	20 975 712	20 993 036	20 993 036		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	0	0	0		
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	31 883 210	31 883 210	31 619 281	31 619 281		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
05	Működési célú központosított előirányzatok (B115)	31 813 338	30 899 760	11 395 364	11 395 364		
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (B116)	0	0	47 880	47 880		
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	86 472 260	85 558 682	65 855 561	65 855 561	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	0	0	0		
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0	0		
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=11+...+20) (B14)	0	0	0	0		
21	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=22+...+31) (B15)	0	0	0	0		
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	80 479 580	93 882 452	87 203 268	87 203 268		
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	166 951 840	179 441 134	153 058 829	153 058 829	0	0
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	74 318 357	74 318 357	0	0		
45	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0	0	0	0		
46	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=47+...+56) (B23)	0	0	0	0		
7	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67) (B24)	0	0	0	0		
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	4 669 000	4 669 000	53 307 413	53 307 413		
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)	78 987 357	78 987 357	53 307 413	53 307 413	0	0
93	Jövedelemadók (=80+84) (B31)	0	0	0			
94	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)	0	0	0	0		
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	1 500 000	1 500 000	1 508 969	1 508 969		
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+137) (B351)	2 400 000	2 400 000	6 868 866	6 868 866		
142	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0	0		
143	Gépjárműadók (=144+...+147) (B354)	1 600 000	1 600 000	2 105 014	2 105 014		
148	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=149+...+164) (B355)	0	0	0	0		
165	Termékek és szolgáltatások adói (=117+138+142+143+148) (B35)	5 500 000	5 500 000	10 482 849	10 482 849		
166	Egyéb közhatalmi bevételek (>=167+...+178) (B36)	200 000	200 000	49 695	49 695		
179	Közhatalmi bevételek (93+94+104+109+165+166) (B3)	5 700 000	5 700 000	10 532 544	10 532 544	0	0
180	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	2 000 000	2 000 000	2 998 075	2 998 075		

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési bevételi előirányzatainak teljesülése kiemelt előirányzatokként részletezve

	Megnevezés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	A 2018 évi előirányzatból kötelező feladat	A 2018 évi előirányzatból önként vállalt feladat	A 2018 évi előirányzatból államigazgatási feladat
181	Szolgáltatások ellenértéke (>=182+183) (B402)	3 530 000	3 530 000	3 133 605	3 133 605		
184	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=185) (B403)	0	0	0	0		
186	Tulajdonosi bevételek (>=187+...+192) (B404)	0	0	0	0		
193	Ellátási díjak (B405)	3 000 000	3 000 000	2 505 900	2 505 900		
194	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	1 489 600	1 489 600	1 574 764	1 574 764		
195	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0	0	0		
196	Kamatbevételek (>=197+198+199) (B408)	200 000	200 000	0	0		
200	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=201+...+204) (B409)	0	0	0	0		
205	Egyéb működési bevételek (>=206+207+208) (B410)	0	0	3 001 637	3 001 637		
209	Működési bevételek (=180+181+184+186+193+...+196+200+205) (B4)	10 219 600	10 219 600	13 213 981	13 213 981	0	0
210	Immateriális javak értékesítése (>=211) (B51)	0	0	0	0		
212	Ingatlanok értékesítése (>=213) (B52)	3 000 000	3 000 000	0	0		
214	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0	0		
215	Részesedések értékesítése (>=216) (B54)	0	0	0	0		
217	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0	0		
218	Felhalmozási bevételek (=210+212+214+215+217) (B5)	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0
219	Működési célú garancia- és kezeségvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0	0		
220	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=221+...+231) (B62)	0	0	0	0		
232	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+243) (B63)	24 000	24 000	154 408	154 408		
244	Működési célú átvett pénzeszközök (=219+220+232) (B6)	24 000	24 000	154 408	154 408	0	0
245	Felhalmozási célú garancia- és kezeségvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0	0		
246	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=247+...+257) (B72)	0	0	0	0		
258	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+269) (B73)	0	0	0	0		
270	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258) (B7)	0	0	0	0		
271	Költségvetési bevételek (=43+79+179+209+218+244+270) (B1- B7)	264 882 797	277 372 091	230 267 175	230 267 175	0	0
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=02) (B8111)	0	0	0	0		
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	39 259 127	39 259 127	39 259 127		
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=05) (B8113)	0	0	0	0		
06	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+03+04) (B811)	0	39 259 127	39 259 127	39 259 127		
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevétele, értékesítése (>=08+09) (B8121)	0	0	0	0		
10	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0	0	0	0		
11	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevétele, értékesítése (B8123)	0	0	0	0		
12	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0	0	0	0		

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési bevételi előirányzatainak teljesülése kiemelt előirányzatokként részletezve

	Megnevezés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	A 2018 évi előirányzatból kötelező feladat	A 2018 évi előirányzatból önként vállalt feladat	A 2018 évi előirányzatból államigazgatási feladat
13	Belföldi értékpapírok bevételei (=07+10+11+12) (B812)	0	0	0	0		
14	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	13 564 742	14 580 560	14 580 560	14 580 560		
15	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0	0	0	0		
16	Maradvány igénybevétele (=14+15) (B813)	13 564 742	14 580 560	14 580 560	14 580 560	0	0
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	2 141 974	2 141 974	2 141 974		
18	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0	0	0	0		
19	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	21 863 300	22 860 931	19 847 739	19 847 739		
20	Betétek megszüntetése (B817)	0	0	0	0		
21	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (>=22) (B818)	0	0	0	0		
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=06+13+16+...+21) (B81)	21 863 300	25 002 905	21 989 713	21 989 713	0	0
4	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0	0	0			
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0	0	0			
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0	0	0			
27	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (>=28+29+30) (B824)	0	0	0			
31	Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+27) (B82)	0	0	0	0	0	0
32	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0	0	0			
33	Finanszírozási bevételek (=23+31+32) (B8)	35 428 042	78 842 592	75 829 400	75 829 400	0	0
	Bevételi főösszeg	300 310 839	356 214 683	306 096 575	306 096 575	0	0

3. melléklet a(.....) önkormányzati határozathoz

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege

forintban									
Bevételek					Kiadások				
Megnevezés	2018. évi tervadatok	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	2018 évi teljesítés %	Megnevezés	2018. évi tervadatok	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	2018 évi teljesítés %
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	166 951 840	179 441 134	153 058 829	85,30%	Személyi juttatások összesen(K1)	96 127 540	98 471 152	95 842 140	97,33%
Közhatalmi bevételek (B3)					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	13 176 516	13 683 775	13 076 913	95,57%
Működési bevételek (B4)	5 700 000	5 700 000	10 532 544	184,78%	Dologi kiadások (K3)	54 405 770	56 933 903	42 677 587	74,96%
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	10 219 600	10 219 600	13 213 981	129,30%	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	12 579 000	12 579 000	11 605 072	92,26%
Költségvetési bevételek (B1-B7)	24 000	24 000	154 408	643,37%	Elvonások, egyéb befizetések, működési célú támogatások államháztartáson belültre (K506)	6 335 000	6 335 000	2 442 790	38,56%
	182 895 440	195 384 734	176 959 762	90,57%	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre(K511)	1 000 000	1 000 000	325 000	32,50%
Hitel-, kölcsönfelvételei államháztartáson kívülről (B811)	0	39 259 127	39 259 127		Tartalékok (K512)	1 000 000	1 000 000	0	
Belföldi értékpapírok bevételei (B812)	0	0	0	#####	Egyéb működési célú kiadások (K5)	184 623 826	190 002 830	165 969 502	87,35%
Maradvány igénybevétele (B813)	3 914 042	0	0	87,95%	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre (K911)		39 259 127	39 259 127	
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	21 863 300	25 002 905	21 989 713		Belföldi értékpapírok kiadásai (K912)	0	0	0	
Külföldi finanszírozás bevételei (B82)	0	0	0		Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	24 049 656	25 047 287	22 034 095	87,97%
Finanszírozási bevételek(B8)	25 777 342	64 262 032	61 248 840		Külföldi finanszírozás kiadásai (K92)	0	0	0	
					Finanszírozási kiadások (K9)	24 049 656	64 306 414	61 293 222	95,31%
ÖSSZESEN:	208 672 782	259 646 766	238 208 602	91,74%	ÖSSZESEN:	208 673 482	254 309 244	227 262 724	89,36%

4. melléklet a(.....) önkormányzati határozathoz

II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege

forintban !

Bevételek					Kiadások				
Megnevezés	2018. évi tervadatok	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	2018 évi teljesítés %	Megnevezés	2018. évi tervadatok	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	2018 évi teljesítés %
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	78 987 357	78 987 357	53 307 413	67,49%	Beruházások (K6)	7 918 357	15 518 367	9 185 261	59,19%
Felhalmozási bevételek (B5)	3 000 000	3 000 000			Felújítások (K7)	81 675 000	84 172 739	17 689 852	21,02%
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0		Részesedések beszerzése (K65)	0	0	0	
Felhalmozási bevételek összesen	81 987 357	81 987 357	53 307 413	65,02%	Felhalmozási kiadás összesen	89 593 357	99 691 106	26 875 113	26,96%
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)					Hitel-, kölcsön törlesztés államháztartáson kívülre (K911)	2 044 000	2 214 333	170 333	7,69%
Belföldi értékpapírok bevételei (B812)					Belföldi értékpapírok kiadásai (K912)				
Maradvány igénybevétele (B813)	9 650 000	14 580 560	14 580 560	0,00%					
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)					Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)				
Külföldi finanszírozás bevételei (B82)					Külföldi finanszírozás kiadásai (K92)				
Finanszírozási bevételek (B8)	9 650 000	14 580 560	14 580 560	100,00%	Finanszírozási kiadások (K9)	2 044 000	2 214 333	170 333	7,69%
ÖSSZESEN:	91 637 357	96 567 917	67 887 973	70,30%	ÖSSZESEN:	91 637 357	101 905 439	27 045 446	26,54%

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési kiadási előirányzatainak teljesülése kiemelt előirányzatokként intézményenként

01 és 03úrlap - Beszámoló a K1-K8 költségvetési kiadások előirányzatának teljesítéséről intézményenként

		Gulács Község Önkormányzata				Gulács Község Önkormányzat Gondozási Központja				Összesen	
#	Megnevezés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	Teljesítés
2	3	4	5	10	4	5	10	4	5	10	10
20	Személyi juttatások összesen (=15+19) (K1)	79 239 540	81 039 540	78 520 528	16 888 000	17 431 612	17 321 612	96 127 540	98 471 152	95 842 140	95 842 140
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	9 882 516	10 233 516	9 645 117	3 294 000	3 450 259	3 431 796	13 176 516	13 683 775	13 076 913	13 076 913
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	11 500 340	11 750 340	10 731 255				11 500 340	11 750 340	10 731 255	10 731 255
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	550 000	1 750 000	1 233 927		2 000	1 141	550 000	1 752 000	1 235 068	1 235 068
45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	23 236 000	24 516 000	18 349 602	3 642 000	4 040 000	1 212 846	26 878 000	28 556 000	19 562 448	19 562 448
48	Küldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)										
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	14 437 430	13 835 563	10 821 787							
60	Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)				1 040 000	1 040 000	327 029	15 477 430	14 875 563	11 148 816	11 148 816
62	Családi támogatások (=63+...+73) (K42)	49 723 770	51 851 903	41 136 571	4 682 000	5 082 000	1 541 016	54 405 770	56 933 903	42 677 587	42 677 587
74	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0	0	0				0	0	0	0
75	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=76+...+82) (K44)	0	0	0	0			0	0	0	0
83	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=84+...+92) (K45)	0	0	0				0	0	0	0
93	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=94+...+99) (K46)		0					0	0	0	0
100	Települési támogatásoknem Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=101+102) (K47)	12 579 000	12 579 000	11 605 072							
127	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+83+93+100+103) (K4)	12 579 000	12 579 000	11 605 072	0	0	0	12 579 000	12 579 000	11 605 072	11 605 072
128	Nemzetközi kötelezettségek (>=129) (K501)	0	0	0				0	0	0	0
130	Elvonások és befizetések (K502)	0	0	0				0	0	0	0
131	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre (K503)	0	0	0				0	0	0	0
132	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre (=133+...+142) (K504)	0	0	0				0	0	0	0
143	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre (=144+...+153) (K505)	0	0	0				0	0	0	0
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre (=155+...+164) (K506)	6 335 000	6 335 000	2 442 790				6 335 000	6 335 000	2 442 790	2 442 790
165	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=166) (K507)	0	0	0							
167	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=168+...+178) (K508)	0	0	0				0	0	0	0
179	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0	0	0				0	0	0	0
180	Kamat támogatások (K510)	0	0	0				0	0	0	0
181	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=182+...+192) (K511)	1 000 000	1 000 000	325 000							
193	Tartalékok (K512)	1 000 000	1 000 000	0				1 000 000	1 000 000	325 000	325 000
194	Egyéb működési célú kiadások (=128+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+193) (K5)	8 335 000	8 335 000	2 767 790	0	0	0	1 000 000	1 000 000	0	0
195	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)		354 000	354 000				8 335 000	8 335 000	2 767 790	2 767 790
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62)							0	0	0	0
198	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése (K63)							0	0	0	0
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)							0	0	0	0
200	Részesedések beszerzése (K65)							0	0	0	0
201	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0	0	0				0	0	0	0
202	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 683 357	3 299 107	1 419 852				1 683 357	3 299 107	1 419 852	1 419 852
203	Beruházások (=195+196+198+...+202) (K6)	7 918 357	15 518 367	9 185 261	0	0	0	7 918 357	15 518 367	9 185 261	9 185 261
204	Ingatlanok felújítása (K71)	64 311 000	64 277 724	12 704 457				64 311 000	64 277 724	12 704 457	12 704 457
205	Informaticai eszközök felújítása (K72)	0	0	0				0	0	0	0

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési kiadási előirányzatainak teljesülése kiemelt előirányzatokként intézményenként

01 és 03úrlap - Beszámoló a K1-K8 költségvetési kiadások előirányzatának teljesítéséről intézményenként

		Gulács Község Önkormányzata				Gulács Község Önkormányzat Gondozási Központja				Összesen			
		Gulács Község Önkormányzata				Gulács Község Önkormányzat Gondozási Központja				Összesen			
#	Megnevezés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	Teljesítés
2	3	4	5	10	4	5	10	4	5	4	5	10	10
206	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	2 000 000	1 224 561							2 000 000		1 224 561
207	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	17 364 000	17 895 015	3 760 834				17 364 000		17 364 000	17 895 015		3 760 834
208	Felújítások (=204+...+207) (K7)	81 675 000	84 172 739	17 689 852	0	0	0	81 675 000	0	81 675 000	84 172 739	0	17 689 852
209	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre (K81)	0	0	0									
210	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (=211+...+220) (K82)	0	0	0									0
221	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (=222+...+231) (K83)	0	0	0									0
243	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (=244) (K85)	0	0	0									0
245	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (=246+...+256) (K86)	0	0	0									0
257	Lakástámogatás (K87)	0	0	0									0
258	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre (=259+...+269) (K88)	0	0	0									0
270	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=209+210+221+232+243+245+257+258) (K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
271	Költségvetési kiadások (=20+21+60+127+194+203+208+270) (K1-K8)	249 353 183	263 730 065	170 550 191	24 864 000	25 963 871	22 294 424	274 217 183	289 693 936	274 217 183	289 693 936	192 844 615	192 844 615
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (>=02+03) (K9111)												0
04	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)												0
05	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (>=06+07) (K9113)		39 259 127	39 259 127								39 259 127	39 259 127
08	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrre (=01+04+05) (K911)	2 044 000	2 214 333	170 333				2 044 000	2 214 333	2 044 000	2 214 333	170 333	170 333
09	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=10+11) (K9121)	2 044 000	41 473 460	39 429 460	0	0	0	2 044 000	41 473 460	2 044 000	41 473 460	39 429 460	39 429 460
12	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevétele (=>13+14+15) (K9122)												0
16	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9123)												0
17	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevétele (>=18) (K9124)												0
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (=09+12+16+17) (K912)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)												0
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	2 186 356	2 186 356	2 186 356				2 186 356		2 186 356	2 186 356		2 186 356
22	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	21 863 300	22 860 931	19 847 739				21 863 300	22 860 931	21 863 300	22 860 931	19 847 739	19 847 739
23	Pénzeszközök betétként elhelyezése (K916)												0
24	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)												0
25	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)												0
26	Belföldi finanszírozás kiadásai (=08+19+...+25) (K91)	24 049 656	25 047 287	22 034 095	0	0	0	24 049 656	25 047 287	24 049 656	25 047 287	22 034 095	22 034 095
27	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)												0
28	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)												0
29	Külföldi értékpapírok bevétele (>=30) (K923)												0
31	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése (>=32+...+35) (K924)												0
36	Külföldi finanszírozás kiadásai (=27+28+29+31) (K92)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)												0
38	Finanszírozási kiadások (=26+36+37) (K9)	26 093 656	66 520 747	61 463 555	0	0	0	26 093 656	66 520 747	26 093 656	66 520 747	61 463 555	61 463 555
	Kiadási főösszeg	275 446 839	330 250 812	232 013 746	24 864 000	25 963 871	22 294 424	300 310 839	356 214 683	300 310 839	356 214 683	254 308 170	254 308 170

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fejlesztési bevételi előirányzatainak teljesülése kiemelt előirányzatokként intézményenként

02 és 04 Útlap - Beszámoló a B1-B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről intézményi bontásban

#	Megnevezés	Gulács Község Önkormányzata				Gulács Község Önkormányzat Gondozási Kózpontja				Összesen	
		Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés		Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	20 975 712	20 975 712	20 993 036					20 975 712	20 975 712	20 993 036
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)								0	0	0
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékteljesítési feladatainak támogatása (B113)	31 883 210	31 883 210	31 619 281					31 883 210	31 883 210	31 619 281
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000	1 800 000					1 800 000	1 800 000	1 800 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	31 813 338	30 899 760	11 395 364					31 813 338	30 899 760	11 395 364
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)			47 880					0	0	47 880
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	86 472 260	85 558 682	65 855 561		0	0	0	86 472 260	85 558 682	65 855 561
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	0	0					0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0					0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=11+...+20) (B14)	0	0	0					0	0	0
21	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=21+...+31) (B15)	0	0	0					0	0	0
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	80 479 580	93 882 452	87 203 268					80 479 580	93 882 452	87 203 268
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	166 951 840	179 441 134	153 058 829		0	0	0	166 951 840	179 441 134	153 058 829
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	74 318 357	74 318 357						74 318 357	74 318 357	
45	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0	0	0					0	0	0
46	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=47+...+56) (B23)	0	0	0					0	0	0
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67) (B24)	0	0	0					0	0	0
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	4 669 000	4 669 000	53 307 413					4 669 000	4 669 000	53 307 413
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)	78 987 357	78 987 357	53 307 413		0	0	0	78 987 357	78 987 357	53 307 413
93	Jövedelemadók (=80+84) (B31)	0	0	0					0	0	0
94	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103) (B32)	0	0	0					0	0	0
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	1 500 000	1 500 000	1 508 969					1 500 000	1 500 000	1 508 969
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+137) (B351)	2 400 000	2 400 000	6 868 866					2 400 000	2 400 000	6 868 866
142	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0					0	0	0
143	Gépjárműadók (=144+...+147) (B354)	1 600 000	1 600 000	2 105 014					1 600 000	1 600 000	2 105 014
148	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=149+...+164) (B355)	0	0	0					0	0	0
165	Termékek és szolgáltatások adói (=117+138+142+143+148) (B35)	5 500 000	5 500 000	10 482 849					5 500 000	5 500 000	10 482 849
166	Egyéb közhatalmi bevételek (>=167+...+178) (B36)	200 000	200 000	49 695					200 000	200 000	49 695
179	Közhatalmi bevételek (93+94+104+109+165+166) (B3)	5 700 000	5 700 000	10 532 544		0	0	0	5 700 000	5 700 000	10 532 544
180	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	2 000 000	2 000 000	2 998 075					2 000 000	2 000 000	2 998 075
181	Szolgáltatások ellenértéke (>=182+183) (B402)	3 530 000	3 530 000	3 133 605					3 530 000	3 530 000	3 133 605
184	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=185) (B403)	0	0	0					0	0	0
186	Tulajdonosi bevételek (>=187+...+192) (B404)	0	0	0					0	0	0
193	Ellátási díjak (B405)	0	0	0					0	0	0
194	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	0	0		3 000 000		2 505 900	3 000 000	3 000 000	2 505 900
195	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	1 489 600	1 489 600	1 574 764					1 489 600	1 489 600	1 574 764
196	Kamatbevételek (>=197+198+199) (B408)	0	0	0					0	0	0
200	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=201+...+204) (B409)	200 000	200 000						200 000	200 000	
205	Egyéb működési bevételek (>=206+207+208) (B410)	0	0	0					0	0	0
209	Működési bevételek (=180+181+184+186+193+...+196+200+205) (B4)	7 219 600	7 219 600	10 707 096		3 000 000		985	10 219 600	10 219 600	13 213 981

#	Megnevezés	Gulács Község Önkormányzata				Gulács Község Önkormányzat Gondozási Kózpontja				Összesen	
		Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés	
210	Immateriális javak értékesítése (>=211) (B51)	3 000 000		0			0	0		0	0
212	Ingatlanok értékesítése (>=213) (B52)	0	3 000 000	0			0	3 000 000	3 000 000	0	0
214	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0		0			0	0	0	0	0
215	Részesedések értékesítése (>=216) (B54)	0		0			0	0	0	0	0
217	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0			0	0	0	0	0
218	Felhalmozási bevételek (=210+212+214+215+217) (B5)	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0	3 000 000	3 000 000	0	0
219	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0			0	0	0	0	0
220	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=221+...+231) (B62)	0	0	0			0	0	0	0	0
232	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+243) (B63)	24 000	24 000	154 408				24 000	24 000		154 408
244	Működési célú átvett pénzeszközök (=219+220+232) (B6)	24 000	24 000	154 408	0	0	0	24 000	24 000	0	154 408
245	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0				0	0		0
246	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=247+...+257) (B72)	0	0	0			0	0	0		0
258	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+269) (B73)	0	0	0				0	0		0
270	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258) (B7)	0	0	0				0	0		0
271	Költségvetési bevételek (=43+79+179+209+218+244+270) (B1-B7)	261 882 797	274 372 091	227 760 290	3 000 000	3 000 000	2 506 885	264 882 797	277 372 091	230 267 175	0
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=02) (B8111)										
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)		39 259 127	39 259 127				0	39 259 127	39 259 127	0
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=05) (B8113)		0	0				0	0	0	0
06	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+03+04) (B811)	0	39 259 127	39 259 127	0	0	0	0	39 259 127	39 259 127	0
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=08+09) (B8121)										
10	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)										
11	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)										
12	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)										
13	Belföldi értékpapírok bevételei (=07+10+11+12) (B812)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	13 564 042	14 477 620	14 477 620	700	102 940	102 940	13 564 742	14 580 560	14 580 560	0
15	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)										
16	Maradvány igénybevétele (=14+15) (B813)	13 564 042	14 477 620	14 477 620	700	102 940	102 940	13 564 742	14 580 560	14 580 560	0
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)		2 141 974	2 141 974					2 141 974	2 141 974	0
18	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)										0
19	Központi, irányító szervi támogatás (B816)		21 863 300				19 847 739	21 863 300	22 860 931	19 847 739	0
20	Betétek megszüntetése (B817)										0
21	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (>=22) (B818)										0
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=06+13+16+...+21) (B81)	0	2 141 974	2 141 974	21 863 300	22 860 931	19 847 739	21 863 300	25 002 905	21 989 713	0
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)										0
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)										0
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)										0
27	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (>=28+29+30) (B824)										0
31	Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+27) (B82)										0
32	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)										0
33	Finanszírozási bevételek (=23+31+32) (B8)	13 564 042	55 878 721	55 878 721	21 864 000	22 963 871	19 950 679	35 428 042	78 842 592	75 829 400	0
	Bevételi főösszeg	275 446 839	330 250 812	283 639 011	24 864 000	25 963 871	22 457 564	300 310 839	356 214 683	306 096 575	0

I. Felhalmozási kiadások feladatonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	saját erő	támogatás	2018. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6=(4+5)
Immateriális javak beszerzése, létesítése	354 000	2018		354 000	354 000
Ingatlanok beszerzése, létesítése(K62)					
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése(K63)	101 575	2018	101 575		101 575
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	7 309 834	2018		7 309 834	7 309 834
Részesedések beszerzése (K65)					
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 419 852	2018		1 419 852	1 419 852
					0
ÖSSZESEN:	9 185 261		101 575	9 083 686	9 185 261

II. Felújítási kiadások feladatonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	saját erő	támogatás	2018. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6=(4+5)
ingatlanok felújítása	12 704 457	2018		12 704 457	12 704 457
egyéb tárgyi eszköz felújítása	1 224 561	2018		1 224 561	1 224 561
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	3 760 834	2018		3 760 834	3 760 834
ÖSSZESEN:	17 689 852		0	17 689 852	17 689 852

9. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Többséves kihatással járó önkormányzati döntésen alapuló kötelezettségvállalások

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2018. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2017.	2018.	2019.	2019 után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú hitel, kölcsön törlesztés (tőke+kamat)	2 013			170 333	1 873 667		2 044 000
5.								
6.								
7.	Beruházás célonként	nincs						
8.								
9.	Felújítás feladatonként	nincs						
10.								
11.	Összesen (1+4+7+9)				170 333	1 873 667		2 044 000

10. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által felvett hitelek, kölcsönök állománya

Sor- szám	Hitel jellege	Felvétel éve	Lejárat éve	Hitel állomány január 1-jén		
				2017.	2018.	2019. után
1	2	3	4	5	6	8
1.	Működési célú					
2.						
3.						
4.						
5.						
6.	Felhalmozási célú				2 044 000	1 873 667
7.						
8.	AGT kölcsön	2013	2015		2 044 000	1 873 667
9.						
10.						
11.	Összesen (1+6)				2 044 000	1 873 667

11. melléklet a(.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által nyújtott hitelek, kölcsönök állománya.

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány január 1-jén			
				2017.	2018.	2019.	2019 után
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Rövid lejáratú						
2.	nincs						
3.							
4.							
5.							
6.	Hosszú lejáratú						
7.	nincs						
8.							
9.							
10.							
11.	Összesen (1+6)						

12. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások kedvezmények

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
7.			
8.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.	Összesen:		

GULÁCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Vagyonomérleg 2018. december 31.

M e g n e v e z é s	Előző évi	Ft	Tárgyévi			Változás %-a
			Gulács Község Önkormányzat	Gulács Község Önkormányzat Gondozási Központja	összesen	
I. Immateriális javak	1 199 290		1 354 560		1 354 560	112,95
II. Tárgyi eszközök	337 362 584		348 087 024		348 087 024	103,18
III. Befektetett pénzügyi eszközök	38 200		38 200		38 200	100,00
IV. Beruházások	9 751 913		3 701 038		3 701 038	37,95
V. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	154 169 541		149 059 130		149 059 130	96,69
A. NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	502 521 528		502 239 952		502 239 952	99,94
I. Készletek						-
II. Értékpapírok						-
B. NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FOTGŐESZKÖZÖK						-
C. Pénzeszközök	13 666 982		51 087 525	163 140	51 250 665	375,00
I. Költségvetési évben esedékes követelések	6 632 890		3 734 482	17 480	3 751 962	56,57
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések						-
D. KÖVETELÉSEK	6 632 890		3 734 482	17 480	3 751 962	56,57
E. Egyéb sajátos eszközoldalbeli elszámolások	611 058		260 427		260 427	42,62
F. Aktív időbeli elhatárolások						-
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN(A+B)	523 432 458		557 322 386	180 620	557 503 006	106,51
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	0					-
II. Nemzeti vagyon változásai	533 912 503		533 912 503		533 912 503	100,00
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	29 505 280		26 213 828	3 291 452	29 505 280	100,00
IV. Felhalmozott eredmény	-45 945 633		-50 517 034	-4 481 330	-54 998 364	119,70
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása						-
VI. Mérleg szerinti eredmény	-9 052 731		33 349 730	-1 109 494	32 240 236	-356,14
G. SAJÁT TŐKE	508 419 419		542 959 027	-2 299 372	540 659 655	106,34
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	2 088 323		4 017 508	2 479 992	6 497 500	311,13
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	2 186 356		2 141 974		2 141 974	97,97
III. Kapott előlegek						-
H. KÖTELEZETTSÉGEK	4 274 679		6 159 482	2 479 992	8 639 474	202,11
I. EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALBELI ELSZÁMOLÁSOK	64 331		126 934		126 934	197,31
J: KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK						-
K. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	10 674 029		8 076 943		8 076 943	75,67
FORRÁSOK ÖSSZESEN (D+E+F)	523 432 458		557 322 386	180 620	557 503 006	106,51

14. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

GULÁCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
EGYSZERŰSÍTETT MARADVÁNY-KIMUTATÁS
2018 ÉV

Sor-szám	Megnevezés	2018 költségvetési beszámoló záró adatai					Auditálási eltérések (±)	2018 auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
		Gulács község Önkormányzat	Gulács község Önkormányzatának Gazdálkodási Központja				összesen	
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	227 760 290	2 506 885				230 267 175	230 267 175
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	170 550 191	22 294 424				192 844 615	192 844 615
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	57 210 099	- 19 787 539				37 422 560	37 422 560
04	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	55 878 721	19 950 679				75 829 400	75 829 400
05	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	61 463 555					61 463 555	61 463 555
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	- 5 584 834	19 950 679				14 365 845	14 365 845
07	A Alaptevékenység maradványa (=II-II)	51 625 265	163 140				51 788 405	51 788 405
08	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei							
09	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai							
10	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)							
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei							
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai							
13	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)							
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=II+IV)							
15	C) Összes maradvány (=A+B)	51 625 265	163 140				51 788 405	51 788 405
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	51 625 265	163 140				51 788 405	51 788 405
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)							
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)							
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)							

Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2018 év

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti nettó	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	1 724 550	1 354 560	1 354 560
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	613 740 729	351 788 062	351 788 062
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	470 232 027	307 503 796	307 503 796
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	470 232 027	307 503 796	307 503 796
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	139 807 664	40 583 228	40 583 228
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	139 807 664	40 583 228	40 583 228
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	3 701 038	3 701 038	3 701 038
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	3 701 038	3 701 038	3 701 038
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	38 200	38 200	38 200
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	38 200	38 200	38 200
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.	38 200	38 200	38 200
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.	170 347 036	149 059 130	149 059 130
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	785 850 515	502 239 952	502 239 952
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	157 540	157 540	157 540
III. Forintszámlák	51.	51 093 125	51 093 125	51 093 125
IV. Devizasámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	51 250 665	51 250 665	51 250 665
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	3 751 962	3 751 962	3 751 962
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.			
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	3 751 962	3 751 962	3 751 962
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.	260 427	260 427	260 427
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	260 427	260 427	260 427
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	841 113 569	557 503 006	557 503 006

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2018 ÉV

Adatok: forintban!

FORRÁSOK	Sorsz.	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	563 417 783
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-54 998 364
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	32 240 236
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	540 659 655
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	6 497 500
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	2 141 974
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	126 934
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	8 766 408
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	8 076 943
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	557 503 006

9134-14/2019.

Rendelet – tervezet

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2019. (.....) önkormányzati rendelet

a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról
szóló 3/2015 (III.1.) önkormányzati rendelete módosításáról

1. § a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 3/2015 (III.1.) önkormányzati rendelete (továbbiakban rendelet 9/D. alcímmel és 17/D §-al egészül ki

9/D. Meleg élelem biztosítása^[1]

17/D. § (1) Az étkeztetés keretében a **Wesley János Óvoda, Általános Iskola, Szakképző Iskola, alapfokú Művészeti Iskola. Tagintézmény Konyha: 4842 Gulács**, Szabadság u. 2. szolgáltatásainak igénybevétele a napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni annak a szociálisan rászorult személynek, aki azt tartósan vagy átmenetileg kora, illetve egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége, vagy hajléktalansága miatt nem képes más módon biztosítani, továbbá tartásra vonatkozó szerződést nem kötött.

(2) Az étkeztetés szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek egészségi állapota miatt rászorultnak kell tekinteni azt aki,

- súlyos mozgáskorlátozott, vagy mozgásában korlátozott személy,
- aki magasabb összegű családi pótlékban részesül, vagy szakorvos által kiállított szakvélemény szerint magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségek, illetőleg fogyatékoságok valamelyikében szenved, vagy
- aki krónikus vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy egészben - nem tud gondoskodni.

(3) Fogyatékosága miatt rászorultnak kell tekinteni azt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül, valamint pszichiátriai betegsége miatt rászorultnak azt kell tekinteni, aki az egészségügyről szóló törvény szerint olyan pszichiátriai betegnek minősül, akinek a gyógykezelése családi, illetőleg lakókörnyezetében történik és személyes szabadságában semmilyen korlátozó intézkedés alatt nem áll.

(4) Szenvedélybetegsége miatt rászorultnak kell tekinteni azt, aki szakorvos (orvos szakértő) által megállapított kóros (krónikus) alkoholizmusa, kábítószer-függősége miatt fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, de az alkoholizmusát, kábítószer-függőségét gyógyító igazolt kezelésben, kábítószer-használatot kezelő más ellátásban, vagy megelőző-felvilágosító szolgáltatáson vett, vagy vesz részt.

(5) Az Önkormányzat az étkeztetést a **Wesley János Óvoda, Általános Iskola, Szakképző Iskola, alapfokú Művészeti Iskola. Tagintézmény: 4842 Gulács**, Szabadság u. 2. Konyha útján

- a. a főzőkonyha ebédlőjében történő elfogyasztás lehetőségével,
- b. a rászorultak otthonába történő kiszállításával,
- c. vagy az ellátott által történő elvitellel biztosítja.

a Szolgáltató által meghatározott szolgáltatási díj/adag összegéért.

(6) A melegétkeztetést maximum 6 hónap időtartamban állapítható meg.

2. § a Rendelet 6. § (7) bekezdése helyében a következő lép:

(7) Jövedelemtől független rendkívüli települési támogatás méltányosságból évente hatszor, alkalmanként maximum 40.000.- Ft összegben adható.

3.§ a Rendelet 2019. lép hatályba és kihirdetésével hatályát veszti.

Vassné Szűcs Róza
jegyző

Ujvári Judit
polgármester

91/13h-15/2019.

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
..../2019. (.....) önkormányzati rendelete

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013. (IV.01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Gulács Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1-2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében és 92. § (1) bekezdésének a) pontjában, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 6. §-ában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1

1.§ A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013. (IV.01.) önkormányzati rendelet 1. és 2. melléklete helyébe e rendelet 1. és 2. mellékletei lépnek.

2.§ E rendelet 2019. napján lép hatályba, ezzel egy időben e rendelet hatályát veszti.

Ujvári Judit
polgármester

Vassné Szűcs Róza
jegyző

Kihirdetés napja:

Vassné Szűcs Róza
jegyző

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2018. (VII.2.) önkormányzati rendelete

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013. (IV.01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Gulács Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1-2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében és 92. § (1) bekezdésének a) pontjában, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 6. §-ában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1

1.§ A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 5/2013. (IV.01.) önkormányzati rendelet 1. és 2. melléklete helyébe e rendelet 1. és 2. mellékletei lépnek.

2.§ E rendelet 2018. szeptember 1. napján lép hatályba, ezzel egy időben e rendelet hatályát veszti.

Ujvári Judit
polgármester

Vassné Szűcs Róza
jegyző

Kihirdetés napja: 2018. július 02.

Vassné Szűcs Róza
jegyző

Házi segítségnyújtás önköltségszámítás 2019

Tervezett létszám: házi segítségnyújtás szociális segítés: **15 fő**

házi segítségnyújtás személyi gondozás : **29 fő**

tervezett gondozási órák száma (44fő*251 nap): **11 044 óra**

Igényelt normatív támogatás(25 000Ft/fő/év + 330 000Ft/fő/év): 375 000+9 570 000 = **9 945 000,- Ft**

2019. évi kiadások (jelenlegi állapot szerint, 149 000 Ft-os minimálbérrel):

- a Gondozási Központ éves költségvetés alapján: **16 421 744,- Ft**

Önköltség: 16 421 744 / 11 044 gond.óra = 1486,9- Ft/ gond.óra $\Rightarrow$ **1 487,- Ft /gond.óra**

Önköltség a normatív támogatás levonásával: 16 421 744 - 9 945 000 = 6 476 744,- Ft

6 476 744 / 11 044 gond.óra = **586,44- Ft / gond.óra** **586,- Ft / gond.óra**

önkormányzat hozzájárulása: 6 476 744 Ft

Tervezett létszám: házi segítségnyújtás szociális segítés: **15 fő**

házi segítségnyújtás személyi gondozás : **29 fő**

tervezett gondozási órák száma (44fő*251 nap): **11 044 óra**

Igényelt normatív támogatás(25 000Ft/fő/év + 330 000Ft/fő/év): 375 000+9 570 000 = **9 945 000,- Ft**

2019. évi kiadások (195 000 Ft-os bérral tervezve): + 5 277 120 Ft növekedés

- a Gondozási Központ éves költségvetés alapján: **21 698 864,- Ft**

Önköltség: 21 698 864/ 11 044 gond.óra = 1964,76- Ft/ gond.óra $\Rightarrow$ **1 965,- Ft /gond.óra**

Önköltség a normatív támogatás levonásával: 21 698 864- 9 945 000 = 11 753 864,- Ft

11 753 864 / 11 044 gond.óra = **1064,27- Ft / gond.óra** **1 064,- Ft / gond.óra**

önkormányzat hozzájárulása: 11 753 864 Ft

Önköltségszámítás

Időskorúak nappali ellátása:

Tervezett létszám: 30 fő

Igényelt normatív támogatás: 3 270 000,- Ft

2018. évi kiadások:

- a Gondozási Központ éves költségvetési beszámolója alapján: 4 637 381

Önköltség: $4\,637\,381 / 30 \text{ fő} / 252 \text{ nap} = 613,41 \text{,- Ft}$ $\Rightarrow$ 613,- Ft /fő/napÖnköltség a normatív támogatás levonásával: $4\,637\,381 - 3\,270\,000 = 1\,367\,381 \text{,- Ft}$ $1\,367\,381 / 30 \text{ fő} / 252 \text{ nap} = 180,87 \text{,- Ft}$ $\Rightarrow$ 181,- Ft / fő / nap

Házi segítségnyújtás:

Tervezett létszám: házi segítség nyújtás szociális segítség : 15 fő

házi segítség nyújtás személyi gondozás : 30 fő

Igényelt normatív támogatás: $375\,000 + 9\,900\,000 = 10\,275\,000 \text{,- Ft}$

2018. évi kiadások:

- a Gondozási Központ éves költségvetési beszámolója alapján: 13 012 652,- Ft

Önköltség: $13\,012\,652 / 45 \text{ fő} / 252 \text{ nap} / 8 \text{ óra} = 143,44 \text{- Ft /fő/óra}$ $\Rightarrow$ 143,- Ft /fő / óraÖnköltség a normatív támogatás levonásával: $13\,012\,652 - 10.275.000 = 2\,737\,652 \text{- Ft}$ $2\,737\,652 / 45 \text{ fő} / 252 \text{ nap} / 8 \text{ óra} = 30,18 \text{,- Ft / fő / gondozási óra}$ 30,- Ft / fő / gondozási óra

Szociális étkeztetés:

Tervezett létszám: 35 fő

Igényelt normatív támogatás: 1 937 600,- Ft

2018. évi kiadások:

- a Gondozási Központ éves költségvetési beszámolója alapján: 6 195 166,- Ft

Önköltség: $6\,195\,166 / 35 \text{ fő} / 252 \text{ nap} = 702,4 \text{ Ft}$ $\Rightarrow$ **702,- Ft /fő/adag**

Önköltség a normatív támogatás levonásával: $6\,195\,166 - 1\,937\,600 = 4\,257\,566,- \text{ Ft}$

$4\,257\,566 / 35 \text{ fő} / 252 \text{ nap} = 482,71,- \text{ Ft} / \text{fő} / \text{adag}$ **483,- Ft /fő/adag**

..... Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2019. (.....) önkormányzati határozata

Vásárosnamény Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendeletének módosításához történő hozzájárulásról

A Képviselő- testület:

- 1) Vásárosnamény Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet módosítását **megtárgyalta**, s egyben **hozzájárul** annak módosításához az előterjesztéshez csatolt tartalom szerint.
- 2) **Felkéri** a Jegyzőt, hogy a határozat egy-egy példányát küldje meg a Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás, valamint Vásárosnamény Város Önkormányzata részére.

Felelős: Jegyző

Határidő: azonnal.

Határozatot kapják:

- 1) Polgármester, Jegyző (székhelyén),
- 2) Vásárosnamény Város Önkormányzata (székhelyén),
- 3) Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás (székhelyén).

Kelt.:

.....
polgármester

.....
jegyző



Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármesterétől

4800 Vásárosnamény, Tamási Á. u. 1.

Telefon: +36/45/470-022 Fax: +36/45/470-652

e-mail: polgarmester@vasarosnameny.hu

honlap: www.vasarosnameny.hu

Száma:/2019.

Készítette: Dubniczné dr. Fórizs Erzsébet/Önkormányzati Osztályvezető,
Csatlós Edina Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető,
Koncz Edina/Intézményvezető,
Nagy Tímea Kistérségi Fejlesztési Iroda Vezetője.

A rendelet-tervezet elfogadásához
minősített többség szükséges!

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló

15/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet módosítására

(Készült: a Képviselő-testület 2019. március 28-i rendes ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: **Szoc. tv.**) 92. § (1) és (2) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: **Gyvt.**) 29. §-ában foglaltak alapján a helyi önkormányzatoknak a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjak meghatározása tekintetében rendeletalkotási kötelezettsége van.

„92. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

a) a fenntartó önkormányzat,

b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint
rendeletet alkot.

(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat az (1) bekezdés szerinti rendeletben szabályozza

a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit;

b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;

c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;

d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;

e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;

f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;

g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket;”

„29. § (1) A fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.

(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat rendeletben szabályozza

a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit,

b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját és a kérelem elbírálásának szempontjait,

c) az intézményvezető hatáskörében - külön eljárás nélkül - biztosítható ellátásokat,

d) az ellátás megszűnésének eseteit és módjait,

e) a fizetendő térítési díjak mértékét, csökkentésének és elengedésének eseteit, módjait.

(3) Ha önkormányzati társulás gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást nyújt, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti vagy az erre kijelölt települési önkormányzat - a társulási megállapodásban meghatározottak szerint - a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról rendeletet alkot.”

A Képviselő-testület a Szoc. tv., illetve a Gyvt. alapján alkotta meg az Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015. (XII. 18.) rendeletét (a továbbiakban: **Szem. r.**).

A Szem. r. meghatározza az Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális, illetve gyermekjóléti ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, igénybevételük rendjét, az ellátások megszűnésének, megszüntetésének eseteit, az intézményi térítési díj összegét, a személyi térítési díjak megállapítására, elengedésére, csökkentésére vonatkozó szabályokat.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások egy része térítésmentesen vehető igénybe, míg más szolgáltatásokért térítési díjat kell fizetni. A személyes gondoskodás körébe tartozó szolgáltatások térítési díját (intézményi térítési díj) az intézményt fenntartó állapíthatja meg.

I.

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

Vásárosnamény Város Önkormányzata térítésmentesen biztosítja a Szoc. tv. 115/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a családsegítést – melyet 2016. január 1. napjától feladat-ellátási szerződés alapján működtetésre átadott a Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: BEREGTÖT) részére -, a tanyagondnoki szolgáltatást, illetve a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást. Az elmúlt évben az önkormányzat házi segítségnyújtás ellátási formánál térítési díjat vezetett be, melynek intézményi térítési díja 150 Ft/fő/órában került meghatározásra.

A Szoc. tv. 92/B. § (1) bekezdésének a) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója meghatározza az intézményi térítési díjat.

„92/B. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója

a) konkrét összegben meghatározza az intézményi térítési díjat;

b)”

Az intézményi térítési díjat a Szoc. tv. 115. § (1) bekezdése szabályozza, mely rendelkezés 2015. január 1. napjától jelentős mértékben módosult. Korábban – 2014. december 31-ig - a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (a továbbiakban: **intézményi térítési díj**) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás, illetve a feladatfinanszírozás egy főre jutó összegének, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén a szolgáltatási önköltség és a szolgáltatás külön jogszabály szerinti költségvetési támogatásának különbözete volt. Ez a rendelkezés – a fenti időponttól – olyan formában módosult, hogy az intézményi térítési díj meghatározásánál **már nem kell levonni** – az ellátási

formára megállapított - **normatív állami hozzájárulás összegét**, azzal a kitétellel, hogy a *díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget*. Integrált intézmény esetében az intézményi térítési díjat szolgáltatásonként, ellátásonként kell megállapítani.

„115. § (1) Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév **április 1-jéig állapítja meg**. Az intézményi térítési díj összege **nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget**. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani, mely év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A térítésmentesen biztosított szolgáltatások esetében intézményi térítési díjat nem kell meghatározni, melyről a Szoc. tv. 115/A. § (2) bekezdése rendelkezik.

„115/A. § (1) ”

(2) Az (1) bekezdés szerinti szolgáltatások esetén intézményi térítési díjat nem kell megállapítani.”

Kormányzatpolitikai cél, hogy a szociális szolgáltatások hosszú távú fenntarthatósága érdekében a szolgáltatási rendszer finanszírozási módjaiban ki kell alakítani az öngondoskodást nagyobb mértékben megvalósító források bevonásának lehetőségét. **Ennek egyik lépése, hogy bevezetésre került a tartós bentlakásos ellátás esetében az igénylő beköltözését megelőzően a belépési hozzájárulás meghatározásának lehetősége.**

A belépési hozzájárulás maximális összege nyolc millió forint lehet, évente a fenntartó egyszer változtathatja meg. A fenntartó a belépési hozzájárulásból származó bevételi forrást az intézmény működtetésére és fejlesztésére fordíthatja. Az ellátotti érdek garanciális eleme, hogy ha az ellátás az intézménybe történő beköltözést követően 3 éven belül megszűnik – ideértve az ellátott elhalálzásának esetét is – a fenntartónak a hozzájárulás időarányos részét vissza kell fizetnie, ez az összeg az örökösöket is megilleti. **Vásárosnamény Város Önkormányzata a Szem. rendeletében belépési hozzájárulást egyelőre nem határozott meg.**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Korm. r.**) 3. § (1) és (2) bekezdése meghatározza az ellátási formák intézményi és személyi térítési díjainak mértékegységét, míg a (4) bekezdése a kerekítés szabályait tartalmazza.

„3. § (1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

a) étkeztetés esetén ellátási napra,

b) házi segítségnyújtás esetén gondozási órára,

c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,

d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,

e) nappali ellátás esetén ellátási napra,

f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra,

g) a támogatott lakhatásban igénybe vett, az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pont db) alpontja szerinti esetben ellátási napra, dh) pontja szerinti esetben szállítási kilométerre, da), dc)-dg) és di) alpontja szerinti esetben órára

vetítve kell meghatározni.

(2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén

a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,

b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

(3) Az intézményi térítési díj szolgáltatónként, intézményenként, telephellyel rendelkező szolgáltató, intézmény esetén ellátást nyújtó székhelyenként, telephelyenként, továbbá bentlakásos intézményi ellátás esetén épületenként külön-külön is meghatározható.

(4) A intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érték bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.”

II.

ÖNKÖLTSÉG SZÁMÍTÁSA ÉS AZ INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGHATÁROZÁSA 2019. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. ÉTKEZTETÉS

Önköltségszámítás:

2019. évben az étkeztetés teljes költsége: 22.178.537.- Ft

Ellátottak száma 2019. évre tervezett: 90 fő 251 munkanappal

22.178.537.- Ft:251=88.360- Ft/90 fő= **981.- Ft**

Étkezési önköltség 1 nap/fő= 981.- Ft

Állami támogatás: **55.360.- Ft/fő/év** / 251 nap = 220 Ft/nap/fő

Normatíva összege (2018)= 4.982.400 Ft/év – 90 főre vetítve

INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGHATÁROZÁSA:

Az állami normatívával csökkentett összeg: 981.- Ft/nap/fő – 220.- Ft/nap/fő = 761.- Ft/fő/nap
~760Ft/nap/fő

Az Intézményi térítési díj 2019. évre javasolt összege: 760.- Ft/nap/fő
--

2.1. Kiszállítással igényelt étkezés:

Tervezett kiszállítási költség 2019-ben:120.000- Ft,

Kiszállítások száma: 800 db (háztartásonként csak egy szállítást lehet figyelembe venni!)

120.000 : 800 = 150 Ft/szállítás

Jelenleg kiszállítási költséggel nem kéri az étkezést!

2. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Önköltségszámítás:

2019. évben a házi segítségnyújtás várható teljes költsége: 21.821.220.- Ft

Ellátottak száma 2019. évre tervezett 63 fő 251 munkanappal

21.821.220.- Ft:251=86.937.- Ft/nap/63 főre vetítve

251 munkanap ×8 óra = 2008 ×7 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott dolgozó esetében = 14.056 óra

251 munkanap ×6 óra = 1506 ×1 fő részmunkaidőben foglalkoztatott dolgozó esetében = 1.506 óra

Mindösszesen: $14.056 \text{ óra} + 1.506.- = 15.562.- \text{ óra/év}$

$21.821.220.- \text{ Ft} : 15.562.- \text{ óra} = 1.402 \text{ Ft/óra}$

Házi segítségnyújtás önköltség 1 óra/fő = 1.402- Ft

Normatíva összege (2019) = $16.825.000 \text{ Ft/év} - 63 \text{ főre vetítve}$

Állami támogatás: **16.825.000.- Ft/fő/év / 251 nap / 63 fő = 1.064.-Ft/fő/óra**

Személyi gondozásban részesülő: $50 \text{ fő (2019)} = 16.500.000.- \text{ Ft/év}$

Szociális segítségben részesülő: $13 \text{ fő (2019)} = 325.000.- \text{ Ft/év}$

INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGHATÁROZÁSA:

Az állami normatívával csökkentett összeg: $1.402.- \text{ Ft/fő/óra} - 1.064.- \text{ Ft/fő/óra} = \mathbf{338.- \text{ Ft/fő/óra}}$

Az Intézményi térítési díj 2019. évre javasolt összege: 150.- Ft/fő/óra

3. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Önköltségszámítás:

2019. évben a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás várható teljes költsége: $2.715.120.- \text{ Ft}$

Ellátottak száma 2019. évre tervezett: $90 \text{ fő } 365 \text{ munkanappal}$

$2.715.120.- \text{ Ft} : 365 = 7.438.- \text{ Ft} / 90 \text{ fő} = \mathbf{82.- \text{ Ft}}$

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás önköltség 1 nap/fő = 82.- Ft

Állami támogatás (2019) (finanszírozási szerződés alapján): **2.710.496.- Ft**

A támogatási összeg finanszírozza a költségeket!

Az Intézményi térítési díj 2019. évre javasolt összege: 0.- Ft/nap/fő

4. IDŐSKORÚAK NAPPALI ELLÁTÁSA

Önköltségszámítás:

2019. évben az idősek klubja várható teljes költsége: $2.799.939.- \text{ Ft}$

Ellátottak száma 2019. évre tervezett: $20 \text{ fő } 251 \text{ munkanappal}$

$2.799.939.- \text{ Ft} : 251 = 11.155.- \text{ Ft} / 20 \text{ fő} = \mathbf{557.- \text{ Ft/nap}}$

Nappali ellátás önköltség 1 nap/fő = 557.- Ft

Állami támogatás: **109.000.- Ft/fő/év / 251 nap / 20 fő = 434.-Ft/nap/fő**

Normatíva összege (2019) = $2.180.000 \text{ Ft/év} - 20 \text{ főre vetítve}$

INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGHATÁROZÁSA:

Az állami normatívával csökkentett összeg: $557.- \text{ Ft/nap/fő} - 434.- \text{ Ft/nap/fő} = 123.- \text{ Ft/fő/nap}$

Az Intézményi térítési díj 2019. évre javasolt összege: 0.- Ft/nap/fő

4.1. Nappali ellátás étkezés igénybevételével:

Az étkeztetésnél számított önköltségszámítás alapján

5. IDŐSEK OTTHONA

Önköltségszámítás:

2019. évben az idősek otthona várható teljes költsége: 78.409.141.- Ft

Ellátottak száma 2019. évre tervezett: 26 fő 365 munkanappal

$78.409.141.- \text{ Ft} / 365 = 214.819.- \text{ Ft} / 26 \text{ fő} = \mathbf{8.262.- \text{ Ft/nap}}$

Idősek otthona önköltség 1 nap/fő= 8.262.- Ft

Idősek otthona 1 hónap/fő= 247.860- Ft

Állami támogatás:

Szakmai létszámhoz (8 főre vetítve): 22.784.000 Ft/év

Intézményi üzemeltetéshez: 13.008.000- Ft/év

Összesen állami támogatás: 35.792.000.- Ft/ év

INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGHATÁROZÁSA:

$35.792.000.- \text{ Ft} / 365 = 98.060.- \text{ Ft} / 26 \text{ fő} = 3.771.- \text{ Ft/nap}$

$3.771.- \text{ Ft} \times 30 \text{ nap} = 113.130.- \text{ Ft/hó}$

Az állami támogatással csökkentett összeg:

$8.262.- \text{ Ft/nap} - 3.771.- \text{ Ft/nap} = 4.491.- \text{ Ft/nap}$

$4.491.- \text{ Ft} \times 30 \text{ nap} = 134.730.- \text{ Ft/hó}$

AZ INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ

Idősek otthona önköltség 1 nap/fő= 4.491.- Ft/

Idősek otthona 1 hónap/fő= 134.730.- Ft

Az Intézményi térítési díj 2019. évre javasolt összege: 3.600.- Ft/fő/nap és 108.000.- Ft/fő/hó

6. HAJLÉKTALAN SZEMÉLYEK ÁTMENETI SZÁLLÁSA

Önköltségszámítás:

2019. évben a hajléktalan személyek átmeneti szállása várható teljes költsége: 7.257.580- Ft

Ellátottak száma 2019. évre tervezett: 10 fő 365 munkanappal

$7.257.580.- \text{ Ft} / 365 = 19.883.- \text{ Ft} / 10 \text{ fő} = \mathbf{1.988.- \text{ Ft/nap}}$

Hajléktalan személyek átmeneti szállásán az önköltség 1 nap/fő= 1.988.- Ft

Hajléktalan személyek átmeneti szállásán az önköltség 1 hónap/fő= 59.640- Ft

Normatíva összege (2019)= 4.900.000.-Ft/év – 10 főre vetítve

INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGHATÁROZÁSA:

$4.900.000.- \text{ Ft} / 365 \text{ nap} = 13.425 \text{ Ft} / 10 \text{ fő} = 1.342 \text{ Ft} / \text{nap}$

$1.342 \text{ Ft} \times 30 \text{ nap} = 40.260.- \text{ Ft} / \text{hó}$

Az állami normatívával csökkentett összeg:

$1.988 \text{ Ft} - 1.342.- \text{ Ft} = 646.- \text{ Ft} / \text{nap}$

$646.- \text{ Ft} \times 30 \text{ nap} = 19.380.- \text{ Ft} / \text{hó}$

Az Intézményi térítési díj 2019. évre javasolt összege: differenciáltan melléklet szerint

SZÁMÍTÁS ÁLTALÁNOS INDOKLÁSA

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 115. § (9) bekezdése alapján a *szolgáltatási önköltséget a tárgyévre a tervezett adatok alapján a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.*

1. A Szoc. tv. és a Korm. rendelet legfontosabb változásai az intézményi térítési díjak meghatározásában a következő:

- a) A változások 2015. január 1-jétől hatályosak.
- b) Az Szoc. tv. módosítása értelmében megszűnt az intézményi térítési díj számításának azon módja, amely az intézményi térítési díjat a szolgáltatási önköltség és az állami támogatás különbözeteként rendelte megállapítani. ***Az új szabály szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa.*** A módosítást a fenntartó számára rugalmasabb térítési díj megállapítást tesz lehetővé, másrészt hangsúlyosabbá teszi az öngondoskodás elvének érvényesülését azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek.
- c) A Szoc. tv. intézményi térítési díj megállapítására vonatkozó rendelkezésének módosítása a rugalmasabb térítési díj megállapítást célozta. Ezek érintik az étkeztést, a házi segítségnyújtást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, valamint a nappali ellátás térítési díjára vonatkozó rendelkezéseket.
- d) A szociális szolgáltatások hosszú távú fenntarthatósága szükségessé teszi, hogy a szolgáltatási rendszer finanszírozási módjaiban ki kell alakítani az öngondoskodást nagyobb mértékben megvalósító források bevonások lehetőségét. **Ennek egyik lépése, hogy bevezetésre került a tartós bentlakásos ellátás esetében az igénylő beköltözését megelőzően a belépési hozzájárulás meghatározásának lehetősége.**
- e) Az állami, önkormányzati fenntartó konkrét összegben az általa meghatározott egyes intézményi férőhelyekre (az intézményi férőhelyek 50%) állapíthatja meg a belépési hozzájárulást. A belépési hozzájárulás maximális összege nyolc millió forint lehet, évente a fenntartó egyszer változtathatja meg. A fenntartók a belépési hozzájárulásból származó bevételi forrást az intézmény

működtetésére és fejlesztésére fordíthatja. Az ellátotti érdekekre garanciális elem, hogy az ellátás az intézménybe történő beköltözést követően 3 éven belül megszűnik – ideértve az ellátott elhalálozásának esetét is – a fenntartónak a hozzájárulás időarányos részét vissza kell fizetnie. Az örökösöket is megilleti a visszafizetendő összeg.

A javasolt intézményi térítési díjak meghatározásánál figyelembe vételre került a Korm. rendelet és a Szoc. tv. által előírt rendelkezések. Az irányadó rendelkezések alapján:

- **ellátási napra:** az étkeztetés, nappali ellátás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- **ellátási napra és hónapra:** a bentlakásos intézményi ellátás (a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része függetlenül a hónapok naptári napjainak számától),
- **gondozási órára:** a házi segítségnyújtás került kiszámolásra.

A személyi térítési díj meghatározása szolgáltatásonként különböző. Figyelembe kell venni az ellátottak havi jövedelmét, a tartós bentlakásos intézményi elhelyezésnél a vagyoni helyzetet. Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének:

- 30%-át étkeztetés,
- 25%-át házi segítségnyújtás,
- 30%-át házi segítségnyújtás mellett étkeztetés,
- 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- 15%-át nappali ellátás,
- 60%-át átmeneti elhelyezés,
- 80%-át tartós bentlakásos intézményi ellátás

igénybevételekor.

Az ellátottak jövedelmi és vagyoni helyzetére vonatkozóan teszek javaslatot az intézményi térítési díjak meghatározásánál. Jelentősen emelkedett az intézmény összes ellátási formájánál az önköltség összege, mely adódik a 2019.év január 1. napjától a minimálbér és a garantált bérminimum növekedése miatt. A dologi kiadásaink is emelkedtek, mely az ételmezésre, gyógyszerekre, különböző kötelező egyéb szolgáltatások, kiadások igénybevétele miatt következik be. A rezsicsökkentés hatása csak a közüzemi szolgáltatások elemeinél tapasztalható.

Az **étkeztetésben** az ellátást igénybevevőknél tapasztaljuk, hogy az étkezésért fizetendő térítési díj megterheli az ellátottak kiadásait, több ellátott más szolgáltatónál kérte a szolgáltatást, ahol alacsonyabb a térítési díj. **Javaslom a személyi térítési díj sávos meghatározását továbbra is.**

A jelenleg hatályos önkormányzati rendelet szerint az étkezés intézményi térítési díja 600 Ft/nap, az étel kiszállítás térítési díja pedig 150 Ft/nap.

A 2019. évre vonatkozóan az önköltség és a központi költségvetés támogatás különbözete étkezés esetén 760.-Ft/fő/nap. A térítési díj összege nem éri el az önköltség összegét.

A **házi segítségnyújtás** igénybevétele is szigorodott 2016. január 1-től. Az ellátotti létszám lecsökkent, jelenleg 63 fő részesül gondozásban. A működési engedély ismételt kiadásával a korábbi 81 fő gondozására kapott engedélyt az intézmény 2018. évben is. Az alapszolgáltatások közül ez az egyetlen ellátási forma, ahol az elmúlt évhez képest 2 640 000 Ft-több támogatásban részesülünk. A térítési díj emelését nem javasolom.

A **jelzőrendszeres házi segítségnyújtást** - amely 2013. július 1-től állami feladat – az önkormányzat feladat-ellátási szerződés útján látja el. A finanszírozási összeg több éve nem emelkedik, szinte csak a minimális fenntartási összeggel működtetjük. Jelenleg a Szem. rendelet a szolgáltatás intézményi térítési díját 0 forintban határozza meg, melyen ebben az évben sem kívánunk módosítani.

A **nappali ellátás** számított intézményi térítési díja (az önköltség és a központi költségvetési támogatásának különbözete) amennyiben étkezés nélkül veszi igénybe az ellátott 123 Ft/nap. A Szem. r. jelenleg hatályos rendelkezése értelmében az intézményi térítési díj összege 0 Ft azon ellátottaknál, akik étkezést nem vesznek igénybe. Azonos intézményi térítési díj meghatározását javasolok ebben az évben is. A nappali ellátás keretében ha étkezést is igényelnek, akkor az étkeztetésnél kiszámolt térítési díj összege az irányadó.

Idősek otthona intézményi térítési díja tekintetében emelésre teszek javaslatot. Jelenlegi az ellátás intézményi térítési díja 3 400 Ft/fő/nap, 102 000 Ft/fő/hó. Az elismert szakmai dolgozói létszám külön finanszírozásra kerül. Az üzemeltetési támogatás jelentős összeggel növekedett. Jelentős a bérjellegű kiadások emelkedése, mely abból is adódik, hogy 2018. évtől az Intézmény üzemeltetésében lévő főzőkonyha bevonásával oldják meg az étkeztetést (dietetikus foglalkoztatását is előírták). A dologi kiadások is emelkedtek, a különböző kötelező szolgáltatások, az élelmiszerek és az üzemeltetési anyagok megfizetése miatt.

Belépési hozzájárulás:

Az Szt. 117/C. § alapján alapján 2015. január 1. napjától bevezetésre került a tartós bentlakásos ellátás esetében - az igénylő beköltözését megelőzően - a belépési hozzájárulás meghatározása:

A belépési hozzájárulás maximális összege nyolcmillió forint lehet. A belépési hozzájárulás összege évente változtatható meg. A belépési hozzájárulást az ellátást igénylő vagy a belépési hozzájárulást megfizetését vállaló személy fizeti meg.

2010. június óta intézményünkben nincs belépési hozzájárulás, az akkori önkormányzati határozat értelmében eltörlésre került, mert az ellátási területen élők anyagi lehetősége nem tette lehetővé, hogy igénybe vegye az idősek otthona szolgáltatását. Akkor nehezen tudtunk ellátottakat felvenni. Az eltörlés óta megnövekedett a várólistán lévők száma, mely jelenleg 59 fő, így az intézmény 100%-os kihasználtsággal működik. El lehet gondolkodni rajta, bár az intézmény vezetője továbbra sem javasolja a belépési hozzájárulás összegének bevezetését.

Hajléktalan személyek átmeneti szállása 2016. év augusztus 8. napjától új helyen került kialakításra Vásárosnamény, Vammala utca 2. szám alatt. Az új telephely engedélyezett férőhelyszáma 10 fő. Jelenleg a hajléktalan személyek átmeneti szállásán a napi intézményi térítési díj összege 350 Ft/nap/fő, vagyis havi 10 500 Ft.

A szállón élők jövedelmi helyzete különböző. A bentlakók egy része közfoglalkoztatásban vesz részt, másik részük foglalkoztatás helyettesítő támogatásban részesül. Van aki nyugdíjas, de van olyan ellátott is, aki semmilyen jövedelemmel nem rendelkezik. A jövedelemkülönbségek miatt az intézmény vezetője javasolja a személyi térítési díja sávos meghatározását.

III.

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások

A gyermekétkeztetés szabályait a Gyvt. az alábbiak szerint határozza meg:

„146. § (1) Ha e törvény másként nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozói ellátásért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

„147. § (1) A fenntartó jogszabályban meghatározottak szerint megállapítja a 146. § (1) bekezdése szerinti ellátások intézményi térítési díját, ami amely - a gyermekétkeztetés kivételével – a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

(2) A bölcsőde, mini bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek

gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: gondozására), valamint a 151. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

(3) A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

(4) A fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.”

„148. § (1) A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető, a szolgáltatást vezető vagy a működtető (a továbbiakban együtt: intézményvezető) konkrét összegben állapítja meg.

(2) A bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető a 151. § (4) bekezdés alapján megállapítja a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díjat, valamint emellett - a fenntartó döntésétől függően - a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat.

(3) Az intézményvezető a kötelezettet írásban tájékoztatja a személyi térítési díj összegéről

a) a gyermekek napközbeni ellátása esetén a megállapodás megkötésekor,

b) a gyermekek átmeneti gondozása és utógondozói ellátás esetén legkésőbb az ellátás igénybevételétől számított harminc napon belül.

(4) A személyi térítési díj - a gyermekétkeztetés kivételével - nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

151. § (3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(3a) Ha a fenntartó vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget.

(4) A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a (3) bekezdés szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a 21/B. §-ban megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg. Ha a fenntartó kizárólag a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre állapít meg személyi térítési díjat, a személyi térítési díj meghatározásánál a 150. § (1)-(3) bekezdését nem kell alkalmazni.

(4a) Ha az étkeztetési feladatot települési önkormányzat látja el, a (4) bekezdés alkalmazásában intézményvezető alatt a települési önkormányzat azon intézményének vezetőjét kell érteni, amely a gyermekétkeztetést biztosítja. Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a személyi térítési díj összegéről történő értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a települési önkormányzathoz fordulhat. Ha a települési önkormányzat intézmény közreműködése nélkül biztosítja a gyermekétkeztetést, a személyi térítési díj megállapítására, annak vitatására, csökkentésére és elengedésére vonatkozó szabályokat rendeletében állapítja meg.

.....

(12) Gyermekétkeztetés esetén a 146. §- t, a 147. § (4) bekezdését, a 148. § (1), (4), (5), (8) és (9) bekezdését alkalmazni kell.”

A gyermekétkeztetés követelményeiben jelentős változásokat hozott a 2015. szeptember 1-jétől kötelezően alkalmazandó közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI r.). A rendelet számos előírást és korlátozást vezetett be, melyek korábban csak ajánlások formájában voltak jelen. 2017. januártól a jogszabály néhány pontját ugyan enyhítették, de ez az étkezési költségeket lényegesen ez nem befolyásolja. Annál inkább befolyásolja a bérek emelkedése, mely több termék beszerzési árába beépítésre került (különösen jellemző a pékárura), így azokat a korábbi árhoz képest az Intézmény drágábban tudja beszerezni.

Az alábbi táblázatok a 2018-ban ténylegesen felhasznált ételmezési költségeket, valamint a javasolt intézményi térítési díjakat mutatják.

Bölcsőde

Bölcsőde	Jelenlegi bruttó ár (Ft)	2018. évben bruttó felhasználás (Ft)	Javasolt bruttó ár (Ft)
reggeli	105	106	105
tízórai	60	68	70
ebéd	200	212	210
uzsonna	80	83	80
Összesen:	445	469	465

A fenti táblázat alapján a **tízórai** árának **10,- Ft-tal** történő emelését javaslom. Az ebéd árának emelését szintén **10,- Ft-tal** javaslom.

Óvoda

Óvoda	Jelenlegi bruttó ár	2018. bruttó felhasználás	Javasolt bruttó ár
tízórai	110	122	115
ebéd	250	275	260
uzsonna	80	88	85
Összesen:	440	485	460

A Gyvt. meghatározza az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetésre jogosultak körét. Ennek értelmében, jelenleg az óvodás korú gyerekek kb 94%-a nem fizet az óvodai étkezésért. A térítési díj nagy részét az állam finanszírozza normatíva formájában. A változás a jelenlegi étkezők kb. 6 %-át érinti.

Minden étkezési formánál látszik, hogy a jelenlegi térítési díjak nem fedezik a nyersanyag-felhasználást. Ennek ellenére hatékonyabb gazdálkodással – ami természetesen nem mehet a minőség rovására – a felhasználás csökkenthető, ezért az intézmény vezetője nem látja indokoltnak a felhasználásnak megfelelő áremelést.

Ennek megfelelően az **óvodai étkezés árának 20 Ft-tal** történő emelésére teszek javaslatot.

Általános iskola

Az általános iskolák esetében a 2018-es évben az ebéd és az uzsonna esetében mutatkozott túllépés.

Általános iskola	Jelenlegi bruttó ár	2018. bruttó felhasználás	Javasolt bruttó ár
tízórai	100	98	100
ebéd	255	264	265
uzsonna	100	108	105
Összesen:	455	470	470

A fenti táblázat alapján az **ebéd árának 10 Ft-tal** történő emelését, míg az **uzsonna térítési díjának 5,- Ft-tal** való emelését javasolja az intézményvezető.

Középiskola

Középiskola	Jelenlegi bruttó ár	2018. bruttó felhasználás	Javasolt bruttó ár
reggeli	160	165	165
tízórai	90	93	90
ebéd	295	324	320
uzsonna	105	107	105
vacsora	275	306	285
Összesen:	925	995	965

A reggeli, tízórai és uzsonna esetében megtakarítás jelentkezett minden hónapban, ugyanakkor az ebéd vacsora nyersanyag-felhasználása minden hónapban magasabb volt az előző évben megállapítottnál. Az intézményvezető a fentiek alapján a tízórai és az uzsonna árát nem javasolja változtatni, azonban a reggeli árának 5 Ft-tal, az ebéd árának 25 Ft-tal, a vacsoráét pedig 10 Ft-tal javasolja emelni.

A Szem. rendelet 7. mellékletében meghatározott főzőkonyhák által biztosított étkeztetések intézményi térítési díjának emelésére a fentieknek megfelelően tettem javaslatot.

Bölcsődei ellátás

A Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás által fenntartott Kistérségi Fejlesztési Iroda szervezeti keretében működik a Beregi Mesevarázs Birodalom Bölcsőde. A bölcsőde vezetője önkormányzatunk részére megküldte a bölcsődei ellátás szolgáltatási önköltségének számítását, valamint az intézményi térítési díjának számítását. Ezek az alábbiak:

Önköltségszámítás:

2019. évben a bölcsőde tervezett teljes költsége: 36 033 993 Ft
 Ellátottak száma 2019. évre: 26 fő (5 980 gondozási nappal)
 $36\,033\,993 \text{ Ft} / 5\,980 \text{ nap} = 6\,026 \text{ Ft/gondozási nap/fő}$

Bölcsőde önköltség 1 gondozási nap /fő= 6 026 Ft

Bölcsőde önköltsége 1 hónap/fő= 126 546 Ft

Állami támogatás:

Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása (26 fő elismert létszám, ebből 1 fő SNI gyermek, aki a támogatás szempontjából 2 főnek számít): 21 751 200 Ft

Összesen állami támogatás 2019. évre: 21 751 200 Ft

$21\,751\,200 \text{ Ft} / 5\,980 \text{ gondozási nap} = 3\,637 \text{ Ft/gondozási nap}$
3 637 Ft/fő/gondozási nap

INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGHATÁROZÁSA:

Az állami támogatással csökkentett összeg:

$6\,026 \text{ Ft/gondozási nap} - 3\,637 \text{ Ft/gondozási nap} = 2\,389 \text{ Ft/fő/gondozási nap}$

Intézményi térítési díj: $2\,389 \text{ Ft} \times 21 \text{ gondozási nap} = 50\,169 \text{ Ft/fő/gondozási nap}$

Állami támogatás: $3\,637 \text{ Ft} \times 21 \text{ gondozási nap} = 76\,377 \text{ Ft/fő/gondozási nap}$

Az Intézményi térítési díj = önköltség felső határa!

Bölcsőde önköltség 1 gondozási nap /fő= 6 026 Ft

Bölcsőde önköltsége 1 hónap/fő= 126 546 Ft

Az Intézményi térítési díj 2019. évre javasolt összege: 1 904,76 Ft/fő/ gondozási nap~1 905 Ft/fő/ gondozási nap és 40 005 Ft/fő/hó~40 000 Ft/fő/hó.

IV.

Hatásvizsgálat

Várható társadalmi hatás:

A szociális biztonság megteremtése és megőrzése, az ehhez szükséges kereteket, feltételeket, garanciákat szabályozza.

Várható gazdasági, költségvetési hatás:

A rendelet-tervezet elfogadásának pozitív költségvetési hatásai lehetnek az önkormányzatra nézve, mivel növekedhetnek az önkormányzati bevételek.

Várható környezeti és egészségi következményei:

A rendelet-tervezet szempontjából nem mérhető.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet-tervezetben foglaltak megvalósítása további többletterhet nem jelent sem a szolgáltatást nyújtó, sem a szolgáltatást igénybevevő részére.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet módosításának szükségességét elsősorban a törvényi szabályozásból eredő kötelezettség adja. Az Szt. 115. § (1) bekezdése értelmében az intézményi térítési díjat a tárgyév tervezett adatai alapján a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A Magyar Állam a települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak ellátására - a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 2. mellékletében szabályozott - normatív támogatásokat biztosít. A támogatások az ellátási formák jelentős részében nem fedezik teljes mértékben a működési költségeket, ezért az ellátottaktól térítési díjak beszedése és önkormányzati saját forrás biztosítása szükséges az intézmény fenntartásához, illetve a szolgáltatások biztosításához.

Szolgáltatások megnevezése	2018. évre önköltség összege	2018. évben meghatározott intézményi térítési díjak	2019. évre önköltség összege	2019. évben javasolt intézményi térítési díjak	2019. évben szükséges önkormányzati hozzájárulás
Étkeztetés	820 Ft/nap	600 Ft/nap	981 Ft/nap	760 Ft/nap	3 226 137 Ft
Ebéd kiszállítás	150 Ft/ szállítás	150 Ft/ szállítás	150 Ft/ szállítás	150 Ft/ szállítás	
Házi segítségnyújtás	1 289 Ft/óra	150 Ft/óra	1 402 Ft/óra	150 Ft/óra	3 386 220 Ft
Jelzőrendszeres	82 Ft/nap	0 Ft/óra	82 Ft/óra	0 Ft/óra	4 624 Ft

HSG					
Nappali ellátás	496 Ft/nap	0 Ft/óra	557 Ft/nap	0 Ft/óra	619 939 Ft
Nappali ellátás étkezéssel	1 316 Ft/nap	600 Ft/nap	1 538 Ft/nap	760 Ft/nap	
Idősek otthona	215 790 Ft/hó 7 193 Ft/nap	87 000 Ft/hó 2 900 Ft/nap	200 370 Ft/hó 6 679 Ft/nap	96 000 Ft/hó 3 200 Ft/hó	27 612 133 Ft
Hajléktalan személyek átmeneti szállása	55 320 Ft/hó 1 844 Ft/nap	10 500 Ft/hó 350 Ft/nap	59 640 Ft/hó 1 988 Ft/nap	19 380 Ft/hó 646 Ft/nap	1 537 580 Ft

A tanyagondnoki szolgálat és a családsegítő szolgálat térítésmentes szolgáltatás. A családsegítés 2016. január 1. napjától átadásra került a Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás részére.

Az Intézmény által biztosított szociális alapszolgáltatások- és szakosított ellátások működtetésének 2019. évben tervezett költsége összesen: 163 439 241 Ft.

Ebből: - állami hozzájárulás: **65 598 671 Ft,**
- saját (költségvetési) bevétel: **44 580 000 Ft,**
- önkormányzati hozzájárulás: **53 260 570 Ft.**

A tervezetben foglaltak alkalmazásához szükséges és szakmailag felkészült személyi állomány, valamint a szervezeti, tárgyi feltételek biztosítottak.

Az előterjesztést Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet 46. § (2) bekezdésének o) pontja alapján a Pénzügyi Bizottság, a 48. § (1) bekezdésének a) pontja alapján a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság, a 49. § (4) bekezdésének h) pontja alapján pedig a Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság véleményezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a rendelet módosításának tervezetét pedig elfogadni szíveskedjen.

Vásárosnamény, 2019. március 14.

Filep Sándor
polgármester

TERVEZET''

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló
15/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Vásárosnamény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. §-ának (1)-(2) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-ában kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésének 6; 8; 8a. és 10. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 15/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban Szem. rendelet) 1. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.
2. § A Szem. rendelet 2. melléklete helyébe ezen rendelet 2. melléklete lép.
3. § A Szem. rendelet 3. melléklete helyébe ezen rendelet 3. melléklete lép.
4. § A Szem. rendelet 4. melléklete helyébe ezen rendelet 4. melléklete lép.
5. § A Szem. rendelet 5. melléklete helyébe ezen rendelet 5. melléklete lép.
6. § A Szem. rendelet 6. melléklete helyébe ezen rendelet 6. melléklete lép.
7. § A Szem. rendelet 7. melléklete helyébe ezen rendelet 7. melléklete lép.
8. § A Szem. rendelet 8. melléklete helyébe ezen rendelet 8. melléklete lép.
9. § Ez a rendelet 2019. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Filep Sándor
polgármester

dr. Deák Ferenc
jegyző

Ellenőrizte:.....
Feketéné dr. Lázár Emese aljegyző

Az előterjesztés és a rendelet-tervezet törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2019. március 14.

.....
dr. Deák Ferenc
jegyző

1. Étkeztetés önköltsége és intézményi térítési díja

(az étkeztetés díja tartalmazza az Áfát)

	A	B	C
1	Ellátási formák	Egy adagra jutó önköltség	Intézményi térítési díj forint/fő/nap
2	Étkeztetés (ebéd) (helyben fogyasztással, elvitellel)	981 Ft/nap	760 Ft/nap
3	Ebéd kiszállítással	150 Ft/szállítás	760+150=910 Ft/nap/ szállítás

A fenntartó él az intézményi térítési díj csökkentésének a lehetőségével, ez alapján az alábbiakban határozza meg az intézményi térítési díjakat (a személyi térítési díjának megállapításánál a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét kell figyelembe venni):

	A	B	C
1	Nyugdíjminimum (öregségi mindenkori legkisebb összege)%- ában	Jövedelemvizsgálat alapján (1 főre eső jövedelem)	Fizetendő személyi térítési díj Ft-ban
2	100 % és alatt	0 - 28 500 Ft	440
3	101%-150%-ig	28 501- 42 750 Ft	560
4	151%-300%-ig	42 751- 85 500 Ft	700
5	300% felett	85 501 Ft-tól	760

2. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

2. A házi segítségnyújtás önköltsége és intézményi térítési díja

	A	B	C	D
1	Ellátási forma	Önköltség	Számított intézményi térítési díj forint/fő/óra	Intézményi térítési díj forint/fő/óra
2	Házi segítségnyújtás	1 402 Ft/óra	338 Ft/óra	150 Ft/óra

3. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

3. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás önköltsége és intézményi térítési díja

	A	B	C
1	Ellátási forma	Önköltség	Intézményi térítési díj forint/fő/nap/hó
2	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	82 Ft/nap	0 Ft/fő/nap 0 Ft/fő/hó

A személyi térítési díjak a Szem. r. 9. § (1) bekezdése alapján 0 Ft.

4. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

4. Nappali ellátás önköltsége és intézményi térítési díja
(ellátottanként)

	A	B	C
1	Ellátási forma	Önköltség	Intézményi térítési díj forint/fő/nap
2	Nappali ellátás (csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén)	557 Ft/nap	0 Ft
3	Nappali ellátás étkezéssel együtt	1 317 Ft/nap	760 Ft/nap

5. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

5. Ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona) önköltsége és intézményi térítési díja

	A	B	C
1	Ellátási forma	Önköltség	Intézményi térítési díj forint/fő/nap/hó
2	Időskorúak ápoló gondozó otthoni ellátása	8 262 Ft/fő/nap 247 860 Ft/fő/hó	3 600 Ft/fő/nap 108 000 Ft/fő/hó

A személyi térítési díjat fentiek és a Szoc. tv. valamint a Korm. rendelet, illetve a Szem. r. rendelkezéseire figyelemmel kell megállapítani, megfizetni.

6. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

6. A hajléktalan személyek átmeneti szállása önköltsége és intézményi térítési díja

	A	B	C
1	Ellátási forma	Egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség	Intézményi térítési díj forint/fő/nap/hó
2	Hajléktalan személyek átmeneti szállása	1 988 Ft/fő/nap 59 640 Ft/fő/hó	646 Ft/fő/nap 19 380 Ft/fő/hó

A fenntartó él az intézményi térítési díj csökkentésének a lehetőségével, ez alapján az alábbiakban határozza meg az intézményi térítési díjakat (a személyi térítési díjának megállapításánál a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét kell figyelembe venni):

Nyugdíjminimum (öregségi mindenkori legkisebb összege)%-ában	Jövedelemvizsgálat alapján (1 főre eső jövedelem)	Fizetendő személyi térítési díj Ft-ban
100 % és alatt	0 - 28 500 Ft	350 Ft/fő/nap 10 500 Ft/fő/hó
101%-300%-ig	28 501- 85.500 Ft	400 Ft/fő/nap 12 000 Ft/fő/hó
300%-felett	85.500 Ft-tól	646 Ft/fő/nap 19 380 Ft/fő/hó

A személyi térítési díjat fentiek és a Szoc. tv., valamint a Korm. rendelet, illetve a Szem. r rendelkezéseire figyelemmel kell megállapítani, megfizetni.

7. Az önkormányzat fenntartásában működő főzőkonyhák által biztosított étkeztetés
intézményi térítési díja
(bruttó összegben meghatározva)

	A	B
1	Ellátotti csoport	Intézményi térítési díj
2	Bölcsődés gyermekek	Reggeli: 105 Ft Tízórai: 70 Ft Ebéd: 210 Ft <u>Uzsonna: 80 Ft</u> Összesen: 465 Ft
3	Óvodás gyermekek	Tízórai: 115 Ft Ebéd: 260 Ft <u>Uzsonna: 85 Ft</u> Összesen: 460 Ft/fő/nap
4	Általános iskolás gyermek	Tízórai: 100 Ft Ebéd: 265 Ft <u>Uzsonna: 105 Ft</u> Összesen: 470 Ft/fő/nap
5	Középiskolás gyermekek	Reggeli: 165 Ft Tízórai: 90 Ft Ebéd: 320 Ft Uzsonna: 105 Ft <u>Vacsora: 285 Ft</u> Összesen: 965 Ft/fő/nap
6	Szociális étkeztetés	Ebéd: 720 Ft

8. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

8. A Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás által fenntartott Kistérségi Fejlesztési Iroda szervezeti keretében működő Beregi Mesevarázs Birodalom Bölcsőde önköltsége és intézményi térítési díja

	A	B	C	C
1	Ellátási forma	Egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség	Számított intézményi térítési díj	Intézményi térítési díj forint/fő/nap/hó
2	Bölcsődei ellátás gondozási tevékenysége	,6 026 Ft/fő/nap 126 546 Ft/fő/hó	2 389 Ft/fő/nap 50 169 Ft/fő/hónap	1 905 Ft/fő/nap 40 000 Ft/fő/hó

A személyi térítési díjat fentiek és a Szoc. tv., valamint a Korm. rendelet, illetve a Szem. r rendelkezéseire figyelemmel kell megállapítani, megfizetni. A személyi térítési díj egységes, összege megegyezik a mindenkori intézményi térítési díj összegével.

Általános indoklás

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátások szolgáltatási önköltségét és intézményi térítési díját a Szoc. tv-nek, illetve a Gytv.-nek megfelelően minden évben meg kell állapítani.

Részletes indoklás

Az 1 – 8. §- hoz

A Szem. rendelet mellékletei helyébe jelen rendelet mellékletei lépnek, mivel változtak a szolgáltatási önköltségek és az intézményi térítési díjak.

A 9. §- hoz

Ez a rendelkezés a hatályba léptetésről és a módosító rendelet hatályon kívül helyezéséről szól.

T/1122-3/2019

Gulács Község Önkormányzati Hivatal Gulács			
2019 APR 25.			
G. EKH-1 (2019)			
mell. db.			
Elszám	Utószám	Határidő	Előadó
			Nau

Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés 2018.

Gulács Község Önkormányzata
2018. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről

2019. január 31.

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés 2018. évi ellenőrzési tevékenysége kiterjedt:

- Gulács Község Önkormányzatára, Intézményrendszerére

Az ellenőrzés típusát tekintve szabályszerűségi, pénzügyi és rendszerellenőrzések kerültek végrehajtásra.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát. A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz jelentésében az Önkormányzat Jegyzője részére, melyet az Önkormányzat Jegyzője indokolt esetben a T. Képviselő Testület soron következő ülésére terjeszt elő.

Gulács Község Önkormányzata, Intézményei a rá vonatkozó jogszabályok betartása mellett, a belső ellenőrzési feladatokat külső szolgáltató bevonásával valósította meg 2018. évben. A 2018. évre elfogadott Belső ellenőrzési terv nyomvonalán megvalósított ellenőrzések megállapításait, következtetéseit és javaslatait az éves ellenőrzési és összefoglaló jelentés részletesen tartalmazza.

Tartalomjegyzék

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

- 1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága. (Bkr. 48. § aa) pont)**
 - 1.1 A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése
 - 1.2 A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.
 - 1.2.1 Elmaradt ellenőrzések
 - 1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések
 - 1.2.3 Terven felüli ellenőrzések
- 2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők (Bkr. 48. § ab) pont)**
 - 2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete
 - 2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata
 - 2.3 A belső ellenőrök képzései
 - 2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége
 - 2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai
 - 2.6 Összeférhetetlenségi esetek
 - 2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége
 - 2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
 - 2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása
- 3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)**
- 4. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslata**
- 5. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.**
- 6. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.**

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

- 1.a. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás
- 1.b. Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok
- 2.a. A kontrollkörnyezet értékelése
- 2.b. A kockázatkezelés értékelése
- 2.c. A kontrolltevékenységek értékelése
- 2.d. Az információ és kommunikáció értékelése
- 2.e. A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

A 2018. évben a belső ellenőrzés az éves ellenőrzési feladatokat az elfogadott Belső Ellenőrzési tervnek megfelelően teljesítette.

Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzést végző belső ellenőr.

A belső ellenőrzés a működési folyamatokat elemzi abból a szempontból, hogy a vezetők által létrehozott, a kockázatok kezelésére szolgáló kontrollok megfelelőségét értékelje. Ilyen kontrollok például: a szabályzatok, a hatás-, és felelősségi körök, a szervezeti tagolódás, a végrehajtási, ellenőrzési és jóváhagyási funkciók különválasztása, a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, az információszolgáltatás, a monitoring, az informatikai kontrollok, stb. A belső ellenőrzés a működési, tevékenységi folyamatokból indul ki, miközben önmaga is egy kontroll folyamatot képez a költségvetési szerv belső kontroll rendszerében.

A belső ellenőrzési folyamat legfőbb elemei, lépései a következők:

1. Tervezés (előkészítés, kockázatelemzés, felkészülés)
2. Végrehajtás (ellenőrzésre való felkészülés, ellenőrzés lebonyolítása)
3. Nyomon követés (intézkedési tervek véleményezése, intézkedések végrehajtásának nyomon követése, utóellenőrzés).

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága.

A tervezés magában foglalta a kockázatelemzést megelőző előkészítő lépéseket, valamint magát a kockázatelemzést.

A kockázatelemzést megelőző előkészítés során a belső ellenőrzés:

- elemezte a külső és belső kontroll környezetet annak érdekében, hogy azonosítsa az ellenőrzési tervezés során figyelembe veendő változásokat;
- azonosította a folyamatokat és a folyamatgazdákat (az adott folyamat irányításáért, működtetéséért felelős személy), és a vezetőkkel egyeztetett az egyes folyamatok – a szervezet célkitűzéseire viszonyított – fontosságáról;
- értelmezte a szervezet célkitűzéseit;
- a vezetőkkel közösen meghatározta a belső ellenőrzési fókuszot;
- elkészítette a kockázatelemzési kritérium mátrixot, amely a kockázatok felmérésének elsődleges eszköze.

A kockázatelemzés kiterjedt a munkaszervezet folyamataira, valamennyi intézményre.

A 2018. évi ellenőrzési terv 5 vizsgálatot irányzott elő, amelyből a tárgyévben 5 ellenőrzés végrehajtásra került, amely alapján a tervtől való eltérés 2018. évben nem történt. Az eredeti terv végrehajtása teljes mértékben megtörtént.

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

A 2018. évi belső ellenőrzések vizsgálatai a T. Képviselő Testület által elfogadott belső ellenőrzési tervnek megfelelően történtek. A tervben szereplő ellenőrzési célok lehetőséget nyújtottak átfogóan vizsgálni a Gulács Község Önkormányzata, Intézményei szabályozottságát, a vizsgált területek hatályos jogszabályoknak való megfelelését, a pénzügyi terület működését.

Az ellenőrzési terv összeállítása előtt a Nemzetgazdasági Minisztérium módszertanát alkalmazva kockázatelemzést végeztünk a vezetőkkel együttműködve. A kockázatelemzés során az egyes szervezetek tevékenységeit, folyamatait beazonosítva, az előforduló kockázatokat felmérve, súlyozva választottuk ki az ellenőrzendő területeket.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.

A Gulács Község Önkormányzat T. Képviselő Testülete által jóváhagyott 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervben az alábbi célterületek kerültek meghatározásra

- *Utóellenőrzés*, amelynek célja a 2017. évi jegyzőkönyvi megállapítások számbavétele, realizációjának vizsgálata, a végrehajtott, illetve a végre nem hajtott intézkedések elemzése.
- *Humánerőforrás-gazdálkodás ellenőrzése*, amelynek célja, annak megállapítása, hogy a munkaerő felvétel, kinevezés, a képzés, oktatás, a besorolás, javadalmazás, bérezés, minősítés, fegyelmi felelősségre vonás a jogszabályi előírások szerint történik-e? A személyügyi nyilvántartás vezetése folyamatos-e? A bérallappal való gazdálkodás minősítése.

- *Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámolókészítés ellenőrzése*, amelynek célja volt annak megállapítása, hogy a főkönyvi könyvelés kialakítása, működése megfelelő-e, illetve a költségvetési beszámoló a vonatkozó számviteli alapelveknek megfelelően került-e összeállításra.
- *Készpénzkezelés vizsgálata* célja annak megállapítása, hogy a házipénztár működése megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják, pénztárrovnacs során a készpénz állomány megléte
- *Bankszámlák kezelésének vizsgálata* célja annak megállapítása, hogy a számlapénzforgalom megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják.

A 2018. évben az Önkormányzat, Intézményei működésének vizsgálatára 5 ellenőrzési területen, összesen 32 revizori nap keretében került sor.

1.2.1 Elmaradt ellenőrzések

Az elfogadott belső ellenőrzési tervtől eltérés 2018. évben nem történt.

1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor 2018. évben.

1.2.3 Terven felüli ellenőrzések

Terven felüli ellenőrzésre nem került sor a 2018. évben.

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés Gulács Község Önkormányzata, Intézményei tekintetében, külső erőforrás bevonásával (Gyarmat-Tax Kft. 4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67.) valósult meg.

2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

A belső ellenőrzést ellátó külső szolgáltató tevékenységében 1 fő belső ellenőr folyamatos munkavégzése mellett történik a tevékenység ellátása. A szolgáltatásban személyi fluktuáció nem történt.

2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

A belső ellenőrök a jogszabályokban előírt képesítési, képzettségi követelményeknek megfelelnek, az előírt szakmai gyakorlattal rendelkeznek. E szakmaiság további erősítését – a belső ellenőrök 2009. év végétől induló kötelező regisztrációját és vizsgáztatását – szolgálják az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásai is.

Varga Péter belső ellenőr regisztrációs száma: 5113491.

2.3 A belső ellenőrök képzései

A minőségi és magas színvonalú szolgáltatás ellátásához nélkülözhetetlen a folyamatos képzések, előadások látogatása, illetve a belső ellenőrök kötelező folyamatos továbbképzése, mely elvárásoknak a belső ellenőr eleget tett.

2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége.

A belső ellenőrök helye a szervezeti hierarchiában megfelelő volt, funkcionális függetlenségük biztosított. A belső ellenőrök tekintetében – a Ber. 15. §-ában meghatározottak szerint – összeférhetetlenség nem állt fenn.

2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai

Az ellenőrzések lefolytatása során a belső ellenőröket a dokumentációkhoz és az ellenőrzöttekhez való hozzáférési jogosultságaiban nem akadályozták. Tevékenységük folytatásához a tárgyi feltételeket biztosították.

2.6 Összeférhetetlenségi esetek

Nem alakult ki összeférhetetlenség a tárgyévben.

2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések megállapításait az intézményvezetők elfogadták. A jelentések megfeleltek az előírásoknak, megvalósítható, érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmaztak.

2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzések vizsgálatainak végrehajtását akadályozó tényezők nem befolyásolták.

2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőr az elvégzett ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, melynek szabályozását a belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása:

A tanácsadó tevékenység tárgyköre a következőkre terjedt ki, szóbeli tájékoztatás formájában:

- 2018. évet érintő új számviteli változások
/4/2013.(XII.3 Korm. rendelet/ hatása, a szabályzatok
aktualizálása terén (számviteli politika, kapcsolódó
szabályzatok, főkönyvi könyvelés, stb...)
- 2018. évet érintő adójogi változások: számlázás,
térítési díjak, ÁFA levonás különös szabályai, cafeteria,
stb...)

4. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

4.1. Utólagos ellenőrzés.

Főbb megállapításaink a következők:

Az alábbi területeken történtek megállapítások a 2017. évi belső ellenőri vizsgálatok során:

Utólagos ellenőrzés:

A feltárt hiányosságok pótlása megtörtént 2016. évben történt belső ellenőrzési jelentések vonatkozásában.

Szabályozottság:

A hiányosság pótlása megtörtént.

Előirányzatfelhasználás:

A hiányosság pótlása megtörtént.

Készpénzkezelés ellenőrzése.

A hiányosság pótlása megtörtént.

Bankszámlakezelés vizsgálata.

A hiányosság pótlása megtörtént.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

A feltárt hiányosságok pótlása megtörtént 2017. év kapcsán.

A 2018. év ellenőrzései kapcsán jelentkező hiányosságok esetén intézkedési terv készítése kötelező jellegű, amelynek realizációját, mind a folyamatba épített vezetői ellenőrzés, mind a folyamatos belső ellenőrzés keretében nyomon kell követni.

4.2. Humán erőforrás gazdálkodás

Főbb megállapításaink a következők:

- A Közös Hivatal a humánerőforrás kezelés tekintetében megfelelő szabályozással rendelkezik, amelyet esetenként, folyamatosan aktualizálni szükséges.
- A Közös Hivatal munkavállalói aktuális munkaköri leírásokkal rendelkeznek a vizsgálat időpontjában. Ezek folyamatos felülvizsgálata és aktualizálása elengedhetetlen a jövőben is az egyes esetleges munkaköri átszervezések kapcsán.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- A munkaköri leírásokat és a hozzá kapcsolódó szabályzatokat folyamatosan aktualizálni szükséges indokolt esetben a jövőben is.

4.3. Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés.

Főbb megállapításaink a következők:

- A 2018. II. negyedéves mérlegbeszámoló a 2011. évi CXCV államháztartási törvény és a vonatkozó 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról - előírásainak megfelelően, a MÁK által kiadott központi információs rendszernek megfelelően került összeállításra.
- Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolását a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően negyedévente elvégzik.
- A 2018. I. félévben beszerzett tárgyi eszközökről üzembe-helyezési okmány minden esetben készült, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak értelmében.
- Az ingatlan vagyongatászeri nyilvántartásban a főkönyvi változások rögzítésére negyedévente sor kerül.
- A pénzforgalmat érintő bizonylatok adatait minden esetben a pénzmozgással egyidejűleg és a bankszámla kivonat megérkezésekor, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásaival egyezően, a tárgyhónapon belül rögzítették.
- A gazdasági műveletek, események (értékcsökkenések elszámolása, követelések, kötelezettségek állományváltozása...stb) elszámolásához az analitikus nyilvántartásokat, illetve azokból összesítő bizonylatot, feladást negyedévente készítene. Az egyéb gazdasági műveletek bizonylatait – a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásaival egyezően negyedévente állítják ki, a főkönyvi nyilvántartásban ezeket a gazdasági eseményeket negyedévente rögzítik.
- A rövid lejáratú kötelezettségekről analitikus nyilvántartást vezetnek.
- A 2011. évi CXCV Tv. 36§-ban, illetve a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben, részletesen meghatározott és előírt kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 56. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően vezetik.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- A bizonylatok könyvekben történő rögzítésének rendjét a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően be kell tartani.
- A kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását folyamatosan vezetni szükséges, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, vonatkozó előírásai maradéktalan betartása érdekében.

4.4. Készpénzkezelés ellenőrzése.

Főbb megállapításaink a következők:

- Az Önkormányzat, Intézményei hatályos Pénzkezelési szabályzattal rendelkezik.

- A végrehajtott rovarcsok során előtalált készpénzek összege megegyezett az időszaki pénztárjelentések záró pénzkészleteivel.
- Az előlegek, utólagos elszámolásra átadott összegek nyilvántartása *megfelelő*.
- A páncélszekrény, pénzkazetta kulcskezelése megfelelő. A szigorú számadás alá vont nyomtatványok nyilvántartása, kezelése teljes körű.
- A pénztárellenőri feladatokat a szabályzat nevesíti, a pénztár ellenőr munkaköri leírása tartalmazza részletesen az ellenőri feladatokat.
- A pénztárellenőrzések gyakorisága rögzítésre került.
- Az időszaki pénztárjelentés vezetése folyamatos, a pénztárzárlat készítésének idejét a szabályzat tartalmazza.
- A szigorú számadású nyomtatványok kezelése a pénztárban történik, ennek szabályozása a Pénzkezelési szabályzatban rögzítésre került.
- A bizonylatokat aláíró személyek, név szerint rögzítésre kerültek a szabályzatban, az ellenjegyzés, az utalványozás során betartják a szabályzat vonatkozó előírásait.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- A gyakori törvényi és személyi változások miatt a pénzkezelési szabályzat folyamatos aktualizálása szükséges.
- A pénz őrzésének feltételeit erősíteni szükséges a jövőben.

4.5. Bankszámlakezelés vizsgálata.

Főbb megállapításaink a következők:

- Az Önkormányzat, Intézményei 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 145.§-ban foglaltaknak megfelelően megnyitott számlákkal rendelkezik.
- Az elszámolási számlák bizonylatainak rendezettsége, tárolása megfelelő.
- A megnyitott számlákon bonyolított bevételek beszédésének elrendelését, utalványozás, érvényesítés alátámasztja.
- A bankszámla kezelés rendjét, pénzeszközök feletti rendelkezési jog gyakorlását, a bankszámlaforgalom lebonyolítását, a számlakivonatok kezelését az Önkormányzat és Pénzkezelési szabályzata bankszámla kezelés rendjére vonatkozó része tartalmazza.
- Az Önkormányzat, Intézményei a kötelezettségvállalás rendszerét kialakította, azt a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően végzi, a kötelezettségvállalásokról nyilvántartást vezetnek.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- A kötelezettségvállalás rendszerét a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően szükséges működtetni, figyelemmel kísérve az esetleges jogszabályi változásokat.
- A kötelezettségvállalás nyilvántartást folyamatosan szükséges vezetni év közben.

5. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

Az ellenőrzés büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt nem tárt fel.

6. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, monitoring rendszert kialakítani és működtetni.

A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső ellenőrzés a kontrollok működésére az ellenőrzési jelentésekben a vizsgált folyamatokkal kapcsolatos megállapításokat, javaslatokat tesz. A jelentésekben szerepeltek az ellenőrzött szervezet folyamataira vonatkozóan az eljárások módosítási lehetőségei, kötelezettségei, a szabályos működtetés érdekében végrehajtandó feladatok.

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

1. a. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

A Bkr. 48.§ c) pontja szerint az ellenőrzések hasznosítása mindenekelőtt abban jut kifejezésre, hogy a jelentésekben foglalt megállapítások, következtetések és javaslatok – a velük kapcsolatban kidolgozott intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtása révén – elősegítik a szervezet jobb működését, céljainak elérését.

A belső ellenőrzések közvetlenül vagy közvetve a vizsgált szervezetek tevékenységét is befolyásolják: hozzájárulnak a hibák, hiányosságok megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez, a tevékenységek jobbításához, hatásfokuk növeléséhez, a feladatok megvalósításához

A 2018. évi ellenőrzési jelentések a feltárt hiányosságok/ észrevételek mellett tartalmazznak javaslatokat is azok megszüntetésére, illetve korrigálására. A belső ellenőr által tett javaslatokat a szervezet vezetője, illetve a szervezeti egységek vezetői elfogadták. Az ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott javaslatokra a szükséges esetekben az intézmények vezetői intézkedési tervet készítettek a felelős személyek megnevezésével és határidő kitűzésével.

A szükséges kontrollok alapján a belső ellenőr nyomon követi ezek hasznosítását és alkalmazását.

1.b. Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Alapvető cél, hogy az Önkormányzatnál folyamatosan és zökkenőmentesen elvégzésre kerüljön a belső ellenőrzési tevékenység.

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy megállapításaival segítse a vezetőket a döntéshozatalban, tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, nyújtson segítséget az önkormányzati intézmények jogszerű működéséhez.

A belső ellenőrzési- és belső kontroll standardok ajánlásai alapján fejleszteni indokolt a belső ellenőrzés szakmai tanácsadó tevékenységét.

Az éves ellenőrzési tervek kidolgozása során törekedni kell

- a stratégiához kapcsolódó, dokumentált kockázatelemzések készítésére,
- erősíteni kell az ellenőrzések tudatos egymásra épülését, az ellenőrzési célok és irányok összehangolását annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatain alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket,
- ellenőrzési egységei együttműködésének fokozásával meg kell teremteni az ellenőrzöttek lehető legkisebb ellenőrzésből adódó leterheltségét,
- az ellenőrzés hozzáadott-értékének növelésére a rendszer- és teljesítmény-ellenőrzések arányának növelésével.

2.a. A kontrollkörnyezet értékelése:

Gulács Község Önkormányzata belső kontrollkörnyezetének működéséhez a feltételek alapvetően biztosítottak. Az ellenőrzési célok minden gazdasági évre megfogalmazásra kerülnek, amelyet az Önkormányzat T. Képviselő testülete éves belső ellenőrzési terv formájában dokumentál.

A pénzügyi folyamatok működtetéséhez a vonatkozó jogszabályok alapján a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek.

A pénzügyi folyamatokban résztvevő dolgozók feladat és felelősségi körei írásban meghatározásra kerültek.

A humán erőforrás terén a szűkös anyagi források korlátot jelentenek.

Az etikai értékek kialakításra kerültek, amelyek a napi munkafolyamatokba beintegrálása megtörtént.

2.b. A kockázatkezelés értékelése:

Az Önkormányzat T. Képviselő Testülete az éves belső ellenőrzési terv elfogadásához alapidokumentációként megkapta 2018. évre vonatkozóan is a belső ellenőrzési vezető által összeállított kockázatelemzést, mellyel egyetértve került elfogadásra a 2018. évi belső ellenőrzési terv.

A munkafolyamatokba épített vezetői ellenőrzés megtörténik az egyes szinteken, amelynek eredményeiről év közben szóbeli konzultációt folytattak a pénzügyi területek vezetői a Jegyző Hölgygel, illetve a belső ellenőrrel.

2.c. A kontrolltevékenységek értékelése:

A pénzügyi területen összeférhetlenségi tényezők nem álltak fenn 2018. évben. Az egyes munkakörök funkcionális szétválasztása megtörtént.

2.d. Az információ és kommunikáció értékelése:

A pénzügyi terület dolgozói folyamatos, napi kapcsolatban állnak közvetlen vezetőikkel, így az információ áramlás biztosított az egyes munkafolyamatokban jelentkező problémák, hiányosságok kezelésére.

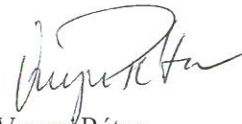
Az iktatási rendszer megfelelően működik.

2.e. A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése:

A szervezeti célok megvalósulásának monitoringja és a belső kontrollok értékelése folyamatos témája a vezetői megbeszéléseknek értekezleteknek. A belső ellenőrzési jelentéseket folyamatosan értékelik.

Az éves ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Gulács, 2019. január 31.



Varga Péter
belső ellenőrzési vezető

Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés 2018.

Z á r a d é k

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőrzési vezetőnek (az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének);
- észrevételt nem kívánok tenni*.

Gulács, 2019. január 31.

.....
aláírás**

*a megfelelő szöveget alá kell húzni

** nyilatkoznia kell az ellenőrzött terület, illetve szervezeti egység vezetőjének, illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 42§ (5) értelmében a fent megjelölt határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül. Amennyiben észrevételi szándékával élni kíván, úgy azzal egyidejűleg lehetősége van a 370/2011 (XII:31.) Korm. rendelet 43§ (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.



ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS
TARPA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Család-és Gyermejjóléti Szolgálat
Tarpa, Gulács, Márokpapi, Beregsurány, Beregdaróc
2018.

Átfogó értékelés Tarpai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.

Az Tarpai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelés tartalmi követelményeit az 1997. évi XXXI. törvény, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló – gyermekvédelmi törvény – továbbiakban Gyvt. 96. §-ának (6) bekezdésében előírtak alapján a 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelethez csatolt 10. számú melléklet tartalmazza.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2016.01.04. napján kezdte meg működését, 5 település társulásával, amelyek a következők: Tarpa, Gulács, Márokpapi, Beregsurány, Beregdaróc. A gyermekjóléti feladatok ellátását 2018. évben 2 főállású családsegítő végezte, team munka keretében. A körzetében a családok gondozása, hozzájárul a gyermekek testi, lelki, értelmi, erkölcsi fejlődésének, jólétének, családban történő nevelésének elősegítéséhez. A gyermekek védelmét pénzügyi, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, végrehajtását önállóan végzi.

Munkaidő: heti 40 óra (5 munkanap), a heti munkaidő fele irodai ügyelet, fele munkaidő pedig terepmunka, illetve egyéb szociális tevékenység.

Ügyfélfogadása:

Gulács: csütörtök 08:00-12:00	<i>Debreceni- Tóth Vivien családsegítő</i>
Beregdaróc: hétfő és péntek 08:00-12:00	<i>Debreceni- Tóth Vivien családsegítő</i>
Tarpa: kedd és szerda 08:00-12:00	<i>Debreceni- Tóth Vivien családsegítő</i>

Tarpa: hétfő 08:00-16:00 / csütörtök 08:00-12:00	<i>Fóri Enikő családsegítő</i>
Márokpapi: 08:00-12:00	<i>Fóri Enikő családsegítő</i>
Beregsurány 08:00-12:00	<i>Fóri Enikő családsegítő</i>

A fennmaradó munkaidőben a fent említett napokon az adott településen terepmunkát végzünk.

A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

2018. év	állandó lakosok száma	0-18 évesek száma
Gulács	1136 fő	254 fő

Korcsoport	Fő
0-2 év	38
3-5 év	42
6-13 év	102
14-18 év	72
Összesen	254

.....

2018. év	állandó lakosok száma	0-18 évesek száma
Márokpapi	680 fő	110 fő

Korcsoport	Fő
0-2 év	21
3-5 év	14
6-13 év	42
14-18 év	29
Összesen	110

.....

2018. év	állandó lakosok száma	0-18 évesek száma
Beregsurány	1184 fő	192 fő

Korcsoport	Fő
0-2 év	33
3-5 év	36
6-13 év	74
14-18 év	49
Összesen	192

.....

2018. év	állandó lakosok száma	0-18 évesek száma
Beregdaróc	1040 fő	236 fő

Korcsoport	Fő
0-2 év	32
3-5 év	43
6-13 év	88
14-18 év	70
Összesen	236

.....

2018. év	állandó lakosok száma	0-18 évesek száma
Tarpa	2749 fő	636 fő

Korcsoport	Fő
0-2 év	82
3-5 év	103
6-13 év	234
14-18 év	217
Összesen	636

I. Az önkormányzatok által nyújtott pénzbeli, természetbeli ellátások biztosítása:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma: Tarpa településen 2018-ban 259 fő. Gulács településen 134 fő. Márokpapi településen 46 fő. Beregsurány településen 19 fő. Beregdaróc településen 157 fő. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény összege 6000 Ft/ gyermek. Hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetében 6.500 Ft, amit Erzsébet utalvány formájában kaptak meg a szülők.

Az érintett gyermekek jogosultságát rászorultságtól függően, a jövedelmi viszonyokat vizsgálva állapította meg, az önkormányzat szociális ügyintézője. A kérelmezők között a legnagyobb arányt az aktív korú munkanélküliek jelentik továbbra is, mindemellett jelentős arányt képviselnek azok, akik csak családi pótlékból és GYES-ből élnek, valamint a gyermeküket egyedül nevelők, illetve a közfoglalkoztatottak.

Iskoláztatási támogatás:

Beregdarócon szeptember hónapban minden általános iskolás 5000 Ft-ot, középiskolások 20000 Ft-ot, felsőoktatási intézmény tanulói 25000 Ft támogatásban részesültek. Ezen felül Beregdarócon oktatási támogatásban részesült havonta minden középiskolás, amelynek összege 3000 Ft/fő, minden felsőoktatási intézmény tanulója 5000 Ft/fő, valamint a beregdaróci általános iskolás ingyenes tankönyvsomagban részesült. Bursa ösztöndíjra a település nem pályázott.

Márokpapiban 8000 Ft-os utalvánnyal segíti az önkormányzat az iskolakezdést. Bursa ösztöndíjban 3 fő részesült.

Gulácson beiskolázási támogatás nem volt, Bursa ösztöndíjban 2 fő részesült.

Tarpán beiskolázási támogatás nem volt, Bursa ösztöndíjban 27 fő részesült.

Beregsurányban beiskolázási támogatás nem volt, Bursa ösztöndíjban 15 fő részesült.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás: 2018-as évben rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben nem részesült senki egyik településen sem.

A gyermek étkeztetés az elmúlt évben a következőképpen alakult:

2018-as évben minden gyermek Tarpán, Gulácson illetve Beregdarócon ingyen étkezett. Márokpapiban nem volt gyermekétkeztetés, Beregsurányban a jogszabályban előírtaknak megfelelő jogosultságon túlmenően, térítési díjat kell fizetni.

2018-as évben a **szünidei gyermekétkeztetés** a következő képen alakult:

	tavaszi 3 nap	nyári 43 nap	ősz 2 nap	téli 3 nap
Tarpa	221	219	203	206
Gulács	103	110	83	103
Márokpapi	15	15	8	12
Beregsurány	11	17	10	8
Beregdaróc	100	105	94	94

Szociális tűzifa:

2018-ban Tarpa településen 281 m³ szociális tűzifa került kiosztásra, ami 201 családot érintett, 1,4 m³ fát kapott egy ingatlan. Márokpapi településen 88 m³ került kiosztásra, ami 112 családot érintett. Gulács településen 147 m³ került kiosztásra 147 család között. Beregsurányban 113 m³-t osztottak ki 113 családnak. Beregdaróc községben 147 m³ szociális tűzifa került kiosztásra 147 család részesülésében.

Egyéb a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

2018-as évben *Tarpa, Gulács és Márokpapi* településen egy alkalommal a települési Önkormányzat élelmiszersomagot osztott december hónapban. *Beregdaróc* településen december hónapban minden fő, aki állandó lakcímmel rendelkezett 2000 Ft-ot kapott kézpénzben.

Beregsurányban természetbeni támogatást kapott minden állandó lakcímmel rendelkező életvitelszerűen a településen élő lakos 2000 Ft/fő formában. Az Idősek napja alkalmából minden, életvitelszerűen Beregsurányba élő, 63. életévét betöltött lakos 1000 Ft-ot kapott.

II. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról

Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalatai:

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgálat feladatai közé tartoznak

1. A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének érdekében
 - a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése
 - családtervezési, pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás
 - szociális válsághelyzetben levő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása
 - hivatalos ügyek intézésének segítése.
2. A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében
 - a jelzőrendszer működtetése
 - a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése

- a jelzőrendszer és az 1997. évi XXI. tv. 17§ (1.) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása

3. A már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- családgondozással a gyermek problémáinak részletezése, a zavarok ellensúlyozása
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése
 - válás
 - gyermekelhelyezés
 - kapcsolattartás
- szükség esetén hatósági beavatkozás kezdeményezése
- javaslat készítése a gyermek családból történő kiemelésre, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására

4. A családiából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében

- családgondozás biztosítása
- utógondozás biztosítása.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait két szakember látja el. Fóri Enikő aki szociál pedagógusként főiskolai szociális alapvégzettséggel, illetve Debreceni- Tóth Vivien, aki szociális munkásként főiskolai szociális alapvégzettséggel rendelkezik. Jelenleg a Család és Gyermekjóléti Szolgálat Tarpa, Kossuth út 49. szám alatt működik, amely a jövőben átszervezésre fog kerülni. A családgondozó és a kliens számára biztosítva van a lehetőség, hogy az etikai kódex egyik alap tétele a **titoktartás** és a bizalmi viszony kialakítása megvalósulhasson.

A tárgyi és személyi feltételek megfelelnek a 15/1998. (IV.30.) NM. rendeletben előírtaknak.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Gulács, Rákóczi út 12. szám alatt, Beregdaróc, Szabadság u. 86/B szám alatt, Tarpa, Kossuth u. 49. szám alatt, Márokpapi Kossuth u. 25/b szám alatt, Beregsurány, Rákóczi u. 1. szám alatt kapott helyet.

Az irodában számítógép, illetve laptop nyomtatóval, internet elérhetőséggel, valamint a hivatal fénymásoló gépe, telefonja és fax készüléke is rendelkezésre áll. Az iratok tárolására pedig kulcsos szekrény áll rendelkezésre.

Adminisztráció:

A szolgálat a szakmai munka dokumentációját, adminisztrációját elkülönítetten kezeli.

A családgondozói tevékenység a 235/1997 (XII. 17.) Kormányrendeletben meghatározott „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszeren kerül vezetésre .

A napi munka regisztrálására forgalmi naplót vezetünk. A forgalmi naplóba jegyezzük a személyes és telefonos megkereséseket, ügyintézéseket, családlátogatásokat, esetmegbeszéléseket, egyéb fontos információkat.

Egyéb írásos feladat: környezettanulmány készítés, esetmegbeszélésekről feljegyzés, levelezések, pedagógiai jellemzések írásbeli megkérése, értesítések, meghívók, statisztikai adatszolgáltatások, jelentések, jelzésekre írásbeli visszajelzések, javaslatok gyámhivatal felé.

A Gyermekjóléti Szolgálat munkájának elemzése, értékelése

2018-as évben is folyamatosan figyelemmel kísérte a családsegítő a településen élő gyermekek létszámának alakulását.

Az elmúlt évben a szolgálat munkájának nagy részét a családgondozási feladatok, a családlátogatások tették ki. Rendszeresen látogatást tett a családoknál, és az oktató- nevelő intézményekben is.

Szinte napi kapcsolatban áll a Szabolcs- Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Vásárosnaményi Járási Hivatal Járási Gyámhivatal, a Védőnői Szolgálattal, a helyi körzeti megbízottakkal, valamint az Óvoda és az Általános Iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőseivel, és a fiatalok Pártfogó felügyelőjével.

A gyermekjóléti szolgálat célja:

Annak elősegítése, hogy a gyermek ellátása, nevelése, családi (oltalmat nyújtó) környezetben történjen és megelőzze a gyermek kiemelését a családból, valamint megelőzze, elhárítsa vagy enyhítse azokat a gyermekre ható károsodásokat, amelyek egészséges személyiségfejlődését zavarják, vagy meggátolják, másrészt segítse azoknak a pozitív hatásoknak az érvényesülését, amelyek hozzájárulnak a gyermek társadalmilag is értékes képességeinek kibontakoztatásához és kifejlesztéséhez.

A segítség módjai:

- Egyéni esetkezelés, családgondozás, egyéni beszélgetés, tanácsadás,
- Tájékoztatás szociális juttatásokról, szolgáltatásokról, segítségnyújtás hivatalos ügyintézésben
- Rendszeres kapcsolattartás: családlátogatás és irányított találkozás formájában, a család működőképességének javítása, erősítése
- Kapcsolattartás, esetmegbeszélés jelzőrendszer tagjaival, más segítő szakemberekkel
- Adományok gyűjtése, továbbítása a rászoruló családok részére
- Az adott probléma szakmailag legmegfelelőbb szolgáltatásához, szakemberéhez történő irányítása: családgondozó, családsegítő, pszichológus, Nevelési Tanácsadó, egészségügyi intézmények, gyermekpszichiáter, önkormányzat, körzeti megbízott
- A kliensek problémamegoldó képességének erősítése, fejlesztése.

Veszélyeztető körülmények:

1. Anyagi okok
2. Erkölcsei okok
3. Egészségügyi okok
4. Nevelési és művelődési okok

A családgondozás a gyermekjóléti szolgálatnál a veszélyeztető okok kialakulásának megelőzésére, a veszélyeztetettség megszüntetésére irányul, a gyermek családban történő nevelkedését, a családból kiemelt gyermek visszahelyezését segíti elő.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja

a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata:

a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében :

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében :

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, kezdeményezni egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni, szociális alapszolgáltatások igénybevételét, egészségügyi ellátások igénybevételét, pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

Család- és Gyermekjóléti szolgálat

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti keretében működik. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében a fent említetteken túl

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,

- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése

A gyermekjóléti szolgálat alapvető feladata az észlelő és jelzőrendszer működtetése, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

A jelzőrendszer tagjai mindennapi kapcsolatban állnak a potenciális kliensekkel, első kézből szerzik benyomásait a gyermekek helyzetéről. Segítségükkel tudnak információhoz jutni az általuk még nem ismert családokról. A település életének figyelemmel kísérése nem képzelhető el a jelzőrendszer közreműködése nélkül.

A jelzőrendszer tagjai: (1997. XXXI. törvény 17§-a alapján)

- a védőnők, a gyermekorvos
- az óvodák, iskolák gyermek- és ifjúságvédelmi felelősei
- a Családsegítő Szolgálat családgondozója
- a Nevelési Tanácsadó munkatársa
- Rendőrség
- Ügyészség
- Bíróság
- Egyház
- Alapítvány
- Pártfogó felügyelői szolgálat
- Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervek
- Menekülteket befogadó állomás
- Egyesületek, alapítványok, egyházi jogi személyek
- Munkaügyi hatóság
- Javítóintézet
- Gyermekjogi képviselő

A szolgálat a gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzést fogadja és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve megszüntetése érdekében.

A jelzőrendszer együttműködésének elősegítése, tevékenységük összehangolása érdekében a gyermekjóléti szolgálat esetmegbeszélést tart.

Ennek három speciális formája van:

1. Esetkonferencia – egy adott család ügyében az érintett szakemberek bevonásával tartott megbeszélés.
2. Esetkonzultáció – egy adott család ügyében egy –egy társintézmény szakemberével tartott megbeszélés.
3. Szakmaközi megbeszélés – a gyermekjóléti szolgálat és a szakmák képviselői között szakmai megbeszélés, előre meghatározott témakörben.

A községekben jól működik a jelzőrendszer, melynek során a tagok kiegészítik, illetve erősítik egymás szakmai működését.

A Szolgálat rendszeresen felhívja a jelzőrendszer tagjai figyelmét, hogy jelzési kötelezettségüket írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére.

A jelzőrendszer tagjai elsődlegesen saját intézményükben kezelik a problémákat, így igyekeznek megelőzni, csökkenteni, megszüntetni a veszélyeztetettséget, hiszen munkájukból adódóan elsőként találkoznak a gyermekkel, szülővel, az elhanyagolással, a családon belül jelentkező működési zavarokkal.

Kompetenciájukat meghaladó esetekben jelzéssel élnek a gyermekjóléti szolgálat felé, és részt vállalnak a további segítő munkában más szakemberekkel együtt.

A jelzések írásos formában, az Esetjelző adatlap használatával jutnak el hozzánk.

A szóbeli jelzést minden esetben követi dokumentáció.

Beérkezett jelzések száma (esetjelző lapon):

	Tarpa	Gulács	Márokpapi	Beregsurány	Beregdaróc
Háziorvos	0	0	0	0	0
Védőnő	9	4	1	0	2
Köznevelési intézmény	109	0	0	6	6
Rendőrség	0	0	0	0	0
Településen működő egyéb intézmény	0	0	0	1	0
Állampolgár	1	0	0	0	3
Összesen:	119	4	1	7	11

A 0-6 éves korú gyermekeket nevelő családoknál a következő problémák fordultak elő: nem megfelelő lakáskörülmények, szülők munkanélkülisége és ennek következtében fellépő anyagi problémák, a szülők gyermekgondozási tapasztalatainak hiánya.

7-14 éves korosztályt érintő veszélyeztető tényezők: tankötelezettség elmulasztása.

15-18 éves fiatalok körében főbb problémák a dohányzás, alkoholfogyasztás, magatartásproblémák, igazolatlan hiányzás.

A magas Tarpai Esze Tamás Általános Iskola jelzései több esetben meghaladja a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kompetencia határát és hatáskörét. Ezen jelzéseket a kötelező heti jelentések alkalmával, minden esetben megküldtük a Gyermekjóléti Központ felé, illetékesség hiányában. Mindezek mellett személyesen felvettük a kapcsolatot az érintett családokkal, próbáltuk feltárni a problémákat, s együtt megoldást találni azokra. A szülőket életvezetési és gyermeknevelési tanácsokkal láttuk el. Bizonyos esetekben továbbírányítottuk őket más szolgáltatások felé, mint például: pszichológus, pszichiáter, Nevelési tanácsadó.

A gyermekjóléti szolgálat által rendszeres gondozásban részesülők:

A segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő családgondozás jelenti. A családgondozás mindenkor a segítő kapcsolatra épül, melynek alapja a közös együttműködés. A család gondozásának filozófiája, hogy a gyermek jólétét akkor szolgáljuk legjobban, ha megerősítjük a családot, mint egységet.

A család segítése, gondozása pedig tervezett tevékenység. Azonnali változást és gyökeres problémamegoldást nem várhatunk, hiszen a családgondozás hosszú folyamat. A komplex jellegű segítő tevékenység a teljes családi rendszerre kiterjed, problémamegoldásának javítását szolgálja. A tevékenység maga széles körű, de a megoldásban az ún. „kis lépések” elve érvényesül. Csak olyan ütemben történik a haladás, ahogy a család képes az együttműködésre. Ennek alapja a család, az egyén értékrendje, amely ha különböző mértékben is, de ütközik a családsegítő által képviselt értékekkel, normákkal, ezért kezdetben csak olyan feladatokat tűz ki a Szolgálat, amely az ügyfél számára is fontos. Olyan normákat próbál közvetíteni felé, melyekkel ő maga is tud azonosulni, így felhasználható saját motiváltsága.

A védelembé vétel javaslatára, magára a védelembé vételre akkor kerül sor, ha a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételel megszüntetni nem lehet: a gyermek körül a problémák tovább súlyosbodtak, veszélyeztetettsége fennáll, a szülő és/vagy gyermek nem együttműködő.

A Szolgálattal együttműködési megállapodást kötött:

	Tarpa	Gulács	Márokpapi	Beregsurány	Beregdaróc
igénybevevők száma	63 fő	12 fő	15 fő	5 fő	19 fő
ebből családok száma	15 család	3 család	5 család	2 család	4 család

Ezek a számok azt mutatják, hogy a 2018-as évben hány család volt alapellátásban gondozás alatt. Ebbe beletartoznak azok a családok is, akiket a korábbi évben, 2017-ben vettünk gondozásba. Mivel minden félévben felülvizsgálatra kerül sor, vannak akik azóta megszüntetésre kerültek eredményesség miatt, vagy költözés miatt más település szolgálatához kerültek, illetve védelembevételt javasoltunk azokban az esetekben, ahol az alapellátás eszközeivel már nem értünk el eredményt. Ezen családokat a továbbiakban a Vásárosnaményi Család-és Gyermekjóléti Központ gondozza.

A szolgálatnál egyszeri alkalommal megjelentek:

	Tarpa	Gulács	Márokpapi	Beregsurány	Beregdaróc
igénybevevők száma, illetve százalékos aránya a település lakosságához viszonyítva:	624 fő 22,6 %	71 fő 6,25%	41 fő 6%	65 fő 5.4 %	92 fő 8,8 %
ebből családok száma	325 család	57 család	24 család	29 család	28 család

Főként az alábbi problémákat tükrözik a fenti számok:

- ügyintézésben segítségkérés: önkormányzat által nyújtott támogatásokhoz való hozzáférés igénylése, családtámogatási ellátások igénylése (GYES, családi pótlék, GYET, anyasági támogatás, fogyatékosági támogatás), egészségbiztosítással kapcsolatos ügyek intézésben segítségnyújtás (TAJ kártya igénylés, OEP egyszeri segély igénylése, utazási költségtérítésekkel kapcsolatos ügyintézés), járási hivatal által nyújtott ellátásokhoz való hozzáférés elősegítése (aktívkorúak ellátása, ápolási díj, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság igénylés, közgyógy ellátás igénylése, hadi kérelmek írása), nyugdíjfolyósító által igénybe vehető ellátások igénylése(öregségi nyugdíj, özvegyi nyugdíj, nők kor kedvezményes nyugdíja, árva ellátás, egyszeri segély, méltányossági nyugdíjemelés, megváltozott munkaképességű személyek ellátásához való hozzáférés elősegítése), közüzemi szolgáltatókkal való kapcsolatfelvétel telefonon és írásban(tartozások törlesztése, befizetések egyeztetése, ügyfélváltás, új szolgáltatás igénylése), kérelmek írása hivatalos ügyekben különböző szervekhez
- családlátogatás
- adományközvetítés : minden hónapban részt veszünk a SZGYF által biztosított élelmiszer segélycsomag osztásának megszervezésében, az

érintettek értesítésében és a csomagok kiosztásában. Ez mind az öt település 0-3 év közötti, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekeit, illetve várandós kismamáit érintette 2017-ben.

- környezettanulmány készítése: hivatalos felkérésre történik
- segítő beszélgetés

Sok ügyfél több alkalommal is felkeres minket, különböző problémáival.

Központ által nyilvántartott:

	Tarpa	Gulács	Márokpapi	Beregsurány	Beregdaróc
Védelembe vett	32	3	1	0	14
Nevelésbe vett	40	2	4	0	1
Ideiglenes hatályú elhelyezés	1	0	0	0	0

A 2018. évben alapellátásban gondozott gyerekek problémái: iskolai teljesítmény kudarca, magatartási zavar, viselkedési problémák (verekedés, csúnya beszéd a társakkal, tiszteletlenség felnőttel szemben), agresszió, rendszeres késések az iskolából. A szülők nem tartják rendszeresen a kapcsolatot az oktatási intézményekkel. A problémát az iskola gyermekvédelmi felelőse és osztályfőnök jelezte. Ennek okán a szolgálat felvette a kapcsolatot a szülőkkel, hogy velük megbeszélve, segítséget nyújtva a probléma megszűnjön.

Alapellátás:

Alapellátás során minden esetben a szülővel és a gyermekkel együttműködve egyéni gondozási-nevelési tervet készítünk. A gondozott családnál minden esetben vezettük a rendeletben meghatározott adatlapokat. Szükség szerint, de legalább havi három alkalommal történt családlátogatás, illetve személyes egyeztetés a gondozott családokkal. Szakmai tanácsokkal, életvezetési minták nyújtásával segítettük őket. A családlátogatás során szerzett tapasztalatok feljegyzésben, illetve a gondozási lapon kerületek rögzítésre, melyet az egyéni dokumentációhoz lettek csatolva.

A 2018. évben az alábbi problémátípusok fordultak elő a leggyakrabban.

- Anyagi

- Gyermeknevelési
- Magatartászavar, teljesítményzavar
- Családi konfliktus
- Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézségek
- Szülők és család életviteli problémái
- Korai gyermekvállalás, megfelelő háttér nélkül

A családból kiemelt gyermek szüleinek gondozása:

A családsegítő elsősorban a szülőket támogatja nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban. A központ esetmenedzsere a családsegítő közreműködésével egy hónapban egyszer meglátogatja az átmeneti nevelt gyermekek szüleit és közreműködik a szülők nevelési és gondozási, háztartásszervezési ismeretei gyarapításának támogatásában. Közreműködik a család lakáskörülményeinek rendezésében, lakásfelszerelésének és berendezésének elfogadhatóvá tételében. A szülők szociális és egyéb ellátásokhoz való hozzájutásának, ügyeik intézésének támogatásához segítséget nyújt.

Gyermekebántalmazás:

Gyermekebántalmazásról az előző évben egy alkalommal érkezett jelzés a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé, mely esetben a szükséges intézkedések megtételére sor került.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló családgondozás körében a gyermekjóléti központ esetmenedzsere személyre szabott gondozási tervet készít. Havi egy alkalommal a családsegítő szolgálat bevonásával személyes segítő kapcsolat keretében támogatta a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, személyisége helyes irányú fejlődésében.

Segítette a szülőket a gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében.

Kezdeményezte és a gyermeknek nyújtott gyermekjóléti ellátásokkal összehangolta a szülők és más hozzátartozók részére a szociális alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást.

Járási Gyámhivatal által tett intézkedések:

- Védelembe vétel:

A Gyvt. megfogalmazása alapján a veszélyeztetettség olyan – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult – állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza. Amennyiben a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a

gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a Járási Gyámhivatal a gyermeket védelembe veszi.

Elsősorban a gyermek rossz magaviselete, valamint a szülők felelőtlen életvitele indokolta a védelembe vételt.

- Iskoláztatási támogatás felfüggesztésével járó feladatok ellátásának tapasztalatai:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat fontos feladata között szerepel, hogy közvetíti az oktatási intézmények elvárásait, értékeit, normáit a család felé és viszont. Az iskolai mulasztások ügyében családsegítőként megpróbáljuk tudatosítani a gyermekben és a szülőben a tanulás fontosságát, illetve tájékoztatni őket a tankötelezettség elmulasztásának következményeiről.

Azt tapasztaltuk, hogy az anyagi szankció ellenére sem lehet minden esetben eredményt elérni.

Voltak gyermekek, akik az iskoláztatási támogatás felfüggesztését követően sem jár iskolába, ha a szülő nem partner a megoldásban, illetve ha a szülő és gyermeke között nincs meg a megfelelő tisztelet és következetesség.

A védőnő, az óvónők a probléma felismerése és feltárása után, igyekeznek azt helyben megoldani (családlátogatás, beszélgetés a szülővel, gyerekkel,) ennek eredménytelensége, illetve hatékonyabbá tétele érdekében jelzéssel élnek a gyermekjóléti szolgálat felé. A gyermekjóléti szolgálat családgondozója és a gyermekkel foglalkozó szakemberek a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében közös megoldási lehetőségeket dolgoznak ki.

0-3 éves gyermekek napközbeni ellátása:

A 0-3 éves korú gyermekek napközbeni ellátását intézményesített formában Tarpa település bölcsődei ellátással biztosítja. Gulács, Beregsurány, Beregdaróc és Márokpapi településen nem volt erre kijelölt intézmény.

A gyermekek napközbeni ellátása A községekben a nevelési és oktatási intézményben valósul meg szervezett formában.

Az éves gyermekvédelmi munka bemutatása a jelzőrendszeri tagok éves beszámolóí alapján:

Védőnői Szolgálat

Település	Gondozott gyermekek száma (fő)		Veszélyeztetett kismamák száma	Látogatott családok száma	Család-látogatási alkalmak száma
		ebből észlelt probléma (fő)			
Tarpa	177	4	2		
Gulács	71	2	-		
Márokpapi	29	1	-		
Beregsurány	26		-		
Bregdaróc	90	2	-		

Jelzőrendszeri megbeszélésen részt vett

Tarpa: 6 alkalommal
Gulács: 5 alkalommal
Márokpapi: 2 alkalommal
Beregsurány: 1 alkalommal
Bregdaróc: 2 alkalommal

Esetjelzések száma:

9 alkalommal
4 alkalommal
1 alkalommal
0 alkalommal
3 alkalommal

A védőnők leginkább életvezetési, gyermekgondozási, pénzgazdálkodási problémákkal találkoznak. Gyakran észlelik, hogy a családtervezés megfontolatlan, ez esetlegesen később problémákhoz vezethet.

A védőnőknek jó a kapcsolata a gyermekvédelmi feladatokat ellátókkal, hatékony az együttműködésük, gyakoriak a közös családlátogatások, így több szemszögből is nyomon követhető a család.

Háziorvosi Szolgálat

Mind az öt településen a gyermekkorúak általános egészségügyi állapota megfelelő. Tarpa és Bregdaróc településeken a leggyakrabban előforduló betegségek a gyermekek körében a légúti megbetegedések, és bőrtünetekkel járó betegségek. A jellemző betegségek okai között a háziorvos a gondatlan ápolást, az egészségügyi ismeretek hiányát és az anyagi problémákat látja.

Háziorvosaink véleménye szerint a jellemző betegségek esetleges okai közé sorolhatjuk az egészségügyi ismeretek hiányát, anyagi problémákat, elhanyagolást és a gondatlan ápolást.

A prevenció többnyire rendelési időben történik, amikor a szülők a beteg gyermeküket viszik, tájékoztatást kapnak a betegségekről, gyógyszeres kezeléséről, valamint megelőzéssel kapcsolatos tényezőkre hívják fel a figyelmet.

Beregsurány és Márokpapi településeken a leggyakrabban a vírusos fertőzések fordulnak elő. Ezeken a településeken a tavalyi évben 543 volt a betegforgalom száma.

Gyermekek bántalmazására a 2018-as évben a háziorvosok nem találtak utaló jeleket egyik településen sem.

Esetjelzés a gyermekjóléti szolgálat felé Márokpapiban történt egy alkalommal.

A háziorvosi szolgálat véleménye a gyermekjóléti szolgálat együttműködéséről pozitív.

A szolgálat nem tapasztalt olyan jelenséget, amely beavatkozást igényelne. Márokpapi és Beregsurány településekről azt a javaslatot kaptuk, hogy több interaktív foglalkozással lehetne a gyermekek egészségügyi helyzetén javítani.

Rendőrség:

Gyermekekoriak és fiatalokoriak körében történt bűnelkövetések száma:

	<i>szabálysértés</i>	<i>bűncselekmény</i>
Tarpa	19 fő	3 fő
Gulács	6 fő	1 fő
Márokpapi	0 fő	0 fő
Beregsurány	1 fő	0 fő
Beregdaróc	1 fő	0 fő

Gyermekekori és fiatalokori személyekkel kapcsolatosan az alábbiak mondhatóak el: Tarpa településen 2018. évben gyermekekoriak és fiatalokoriak sérelmére elkövetett szabálysértés 1 esetben, bűncselekmény 3 esetben történt. Beregsurányban 1 esetben történt fiatalokori sérelmére elkövetett bűncselekmény. Ezen esetekben a szükséges intézkedések megtételére sor került.

A fiatalokoriak körében jellemző problémák elenyészőek. A településeken történt intézkedés, közlekedési szabálysértés miatt volt. A fiatalokoriak körében más probléma nem merült fel, ez kezelhető.

Családon belüli erőszak, bántalmazások:

Tarpán családon belüli erőszak miatt 11 esetben kellett intézkedniük, Beregsurányban 5 , Beregsurányban 1, Márokpapiban szintén 1 esetben volt szükség a rendőri intézkedésre.

Bűnmegelőzés, prevenciók munka a településeken:

Az iskolákban rendszeresen tartanak bűnmegelőzési, közlekedésrendészeti és kábítószerrel kapcsolatos előadásokat külön ezzel foglalkozó előadó által. Tarpáról több alkalommal is érkezett bejelentés jogsértésről az általános iskolából, ezen esetekben a szükséges intézkedések megtételére sor került. Márokpapi, Gulács, Beregsurány és Beregsurány településekről nem érkezett jogsértésről bejelentés a rendőrség irányába.

Az iskola rendőre, ill. a Tarpa Őrs több beosztottja is rendszeresen ellátogat az iskolába.

Tarpa településen több alkalommal, míg a többi 4 településen nem adtak jelzést a gyermekjóléti szolgálat felé.

Észlelő – és jelzőrendszeri esetszbeszélésen nem vettek részt.

Gyermekevédelemmel kapcsolatos továbbképzésen nem vettek részt.

Kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatban Tarpán egy esetben merült fel probléma, de az nem nyert bizonyítást, Gulácsban 1 esetben történt új pszichoaktív szerrel való visszaélés, gyermekeket ez nem érintett, Beregsurányban kábítószer terjesztéssel, fogyasztással kapcsolatban két eljárás volt, melynek szintén nincs gyermekekori érintettje. Beregsurány és Márokpapi településeken nem merültek fel ilyen jellegű problémák.

Javaslatok a gyermekek – és fiatalok védelmének javítása érdekében:

- A gyermek- és fiatalok védelmének javítása érdekében rendszeres eszmecsúgés a problémás gyermekek szüleivel olyan körben, amikor jelen van az iskola igazgatója, osztályfőnök, gyermekjóléti szolgálat munkatársa, valamint az iskola rendőre. Ebben a körben biztosan megoldást lehet találni a felmerült problémára.
- Az iskolában fontos az iskola rendőrének a rendszeres megjelenése, az iskola igazgatójával, tanárokkal a kapcsolat fenntartása. Havonta legalább egy alkalommal bűnmegelőzési és közlekedésrendészeti oktatás, előadás megtartása osztályfőnöki óra keretében.
- Az iskola rendőrének továbbra is javasolt az iskolában történő rendszeres megjelenése.

Pártfogó

Tarpa községben, összesen 10 környezettanulmányt készült, ebből két környezettanulmánya Vásárosnaményi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályának, míg 8 a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Vásárosnaményi Járási Hivatala Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának megkeresésére készült.

Tarpán készült egy pártfogó felügyelő vélemény a Nyíregyházi Járási és Nyomozó Ügyészség megkeresésére. Három próbára bocsátásos, pártfogó felügyelet ügycsoportba tartozó ügy volt folyamatban, fiatalok pártfogolt személyéhez kapcsolódóan. Ezeket a próbára bocsátásokat a Vásárosnaményi Járásbíróság szabta ki. Egy tarpai fiatalok esetében érkezett egy vádemelés elhalasztás ügycsoportba tartozó ügy.

Gulácson egy környezettanulmány készült a Vásárosnaményi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályának megkeresésére, valamint volt egy vádemelés elhalasztásos ügy, mely eredményesen befejeződött.

Beregsurány községben egy környezettanulmány készült, Vásárosnaményi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályának megkeresésére, valamint egy fiatalokkal szemben a Vásárosnaményi Járásbíróság próbára bocsátást szabott ki, az ügy végrehajtása befejeződött. Márokpapi és Beregsurány községekben 2018-ban jogsértő magatartást tanúsító 18 év alatti személy nem volt.

A jogsértések között volt garázdaság vétsége, testi sértés büntette, lopás vétsége, jármű önkényes elvételének és közlekedés veszélyeztetésének büntette.

A fiatalok ügyfelek részéről, két ügyfelet leszámítva a pártfogó felügyelő megfelelő együttműködési készséget tapasztalt.

Gulács, Márokpapi, Beregsurány települések vonatkozásában elfogadható mértékűnek ítéhető a bűnügyi fertőzöttség, a legtöbb gond a pártfogó felügyelő tájékoztatása alapján Tarpa nagyközség helyzetét vizsgálva állapítható meg.

Munkavégzése során, a problémás esetekben szükség szerint személyes, illetve telefonos konzultációkat folytat. A közös munkát a jövőben is elősegítheti az ügyfélfogadási időben, a Tarpai Polgármesteri Hivatalban a személyes konzultáció.

Gyermekek napközbeni ellátása

Tarpán élő gyermekek számára az önkormányzat a napközbeni ellátási formák közül helyben bölcsődei, óvodai, tanulószobai ellátást, napközit biztosít.

➤ Óvodai ellátás

2017/2018- tanév II. félév óvodai nevelési évben óvodába járó gyerekek száma: 85 fő

ebből hátrányos helyzetű: 57 fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben 42 családot látogattak meg.

2018/2019-es tanév I. félév óvodai nevelési évben óvodába járó gyerekek száma: 96 fő

ebből hátrányos helyzetű: 63 fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben 70 családot látogattak meg.

A kapcsolatot a szülőkkel napi szinten tartják, ezen felül alkalmat nyújt még erre a szülői értekezlet, a nyílt nap, fogadó óra, közös rendezvények.

Az intézményben anyagi problémát 30, párkapcsolati problémát 11 esetben tapasztaltak.

Bábelőadásokkal, interaktív zenés műsorokkal, buszos és gyalogos kirándulásokkal, teszik színessé a gyermekek szabadidős programjait.

A gyermekjóléti szolgálat felé nem érkezett jelzés.

3 esetben volt szükség pszichológus szakember, illetve 5-6 gyermek számára a Nevelési Tanácsadó bevonására.

Az Óvoda véleménye szerint a gyermekvédelmi feladatot ellátókkal az együttműködés jó, az együttműködés partneri, az egymás tájékoztatása korrekt.

Az **1-8 osztályos tanulók** oktatása, *napközis* és tanulószobai foglalkoztatása a Tarpai Esze Tamás Általános Iskolában történik.



2017/2018 tanév II. félévében beírt tanulók száma: 246 fő

Ebből alsó tagozatos 85 fő, felső tagozatos 161 fő.

Az iskola szerint hátrányosnak ítélt tanulók száma 91 fő.

Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma 49 fő volt.

Magántanulók száma: 2 fő.

Az iskola minden tanulója részesül tankönyvtámogatásban és étkeztetési támogatásban is.

Tanulószobára 29 fő, napközibe 75 fő járt.

Korrepetálásban részesülő gyermekek száma 87, volt, és erre havi szinten 11 órát fordított az iskola.

74 esetben észlelt problémát az intézmény, amelyek hiányzásra és magatartási problémákra vezethetők vissza.

Családlátogatást 10 alkalommal tettek.

Fejlesztőpedagógiai ellátásban 13 fő részesült, heti 6 órában.

2017/2018 tanév I. félévében beírt tanulók száma: 258 fő

Ebből alsó tagozatos 87 fő, felső tagozatos 171 fő.

Az iskola szerint tanuló hátrányosnak ítélt tanulók száma 90 fő.

Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma 49 fő volt.

Magántanuló az említett félévben 1 fő volt.

Étkeztetési támogatásban és tankönyvtámogatásban minden gyermek részesült.
Tanulósobára 25 fő, napközibe 77 fő járt.

Korrepetálásban 52 gyermek részesült, heti 8 órát fordított erre az iskola.

53 esetben észlelt problémát az iskola, amely magatartási problémákra és a hiányzásokra vezethetőek vissza.

Családlátogatást nem tettek. Fejlesztőpedagógiai ellátásban 14 gyermek részesült, heti 5 órában.

Az iskola fenntartója a Kisvárdai Tankerületi Központ. Az iskolában a gyermekvédelmi felelősi feladatokat Igazgató Asszony látja el a 138/1992 Kormányrendelet alapján, órakedvezmény nélkül. Igazgató Asszony 2012-ben szakvizsgázott közoktatási vezetői oklevelet szerzett, melynek tananyaga a gyermekvédelmi területet is érintette.

Az intézmény mozgáskorlátozottak számára részben használható

Az iskolában az alábbi szakkörök és szabadidős programok állnak a gyermekek rendelkezésére: kézműves szakkör, környezetvédelmi szakkör, matematika szakkör, angol szakkör, sportkör, illetve a jeles napokat is méltóképpen megünneplik, megemlékeznek róluk.

Prevenációs jelleggel a Vásárosnaményi Rendőrkapitányság munkatársa a D.A.D.A. Program keretén belül rendszeresen tart bűnmegelőzési tanácsadásokat az iskola diákjai számára. Az iskola a 2017/2018-as tanévben bekapcsolódott az EFOP-3.1.5-416. számú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című kiemelt projektbe.

A szülőkkel való kapcsolattartásra alkalmat adnak a vezetői fogadóórák, a szülői értekezletek, az egyéni eszmecsaták, iskolai rendezvények, illetve a tájékoztató füzetben keresztül értesítések. Az iskola úgy tapasztalja, hogy a szülők egy része passzív, nem tudnak velük partneri viszonyt kialakítani.

Észlelő és jelzőrendszeri megbeszéléseken az iskola minden alkalommal részt vett, valamint az intézmény vezetője többször is kezdeményezett eszmecsatákat.

A gyermekvédelmi feladatot ellátókkal az együttműködést hatékonyabbnak látja az elmúlt évben Igazgató Asszony, mint a korábbi tanévekben

Javaslatként fogalmazták meg, hogy a jövőben egy határozottabb, közös együttműködésre épülő fellépés csökkenthetné az „iskolai elvándorlást” az igényesebb szülők körében, ezáltal a település jövőjét is nagymértékben lehetne befolyásolni. Az iskolának szüksége lenne egy erőteljesebb megtámasztásra, háttérre az iskolai agresszió elleni fellépés területén. Szeretnék, ha a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat a jövőben nagyobb befolyást tudna gyakorolni a szülői kötelezettségek betartásában, valamint a családban gyökerező negatív viselkedési minták felszámolásában még inkább partner lenne.

Gulácson élő gyermekek számára az önkormányzat a **napközbeni ellátási formák** közül helyben óvodai, tanulósobai ellátást, napközit tud biztosítani.

2017/2018- tanév II. félév óvodai nevelési évben óvodába járó gyerekek száma: 41 fő

ebből hátrányos helyzetű: 31 fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben 1 alkalommal történt családlátogatás, mely során 11 családot látogattak meg.

2018/2019-es tanév I. félév óvodai nevelési évben óvodába járó gyerekek száma: 45 fő

ebből hátrányos helyzetű: 30 fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben 1 alkalommal történt családlátogatás, mely során 9 családot látogattak meg.

A kapcsolatot a szülőkkel napi szinten tartják, a gyerekek érkezésekor, távozásakor problémáikkal bátran kereshetik az óvodában tartózkodó óvodapedagógust.

Az intézményben 2 esetben tapasztaltak egészségügyi veszélyeztetettséget, egy esetben jeleztek jelzőrendszeri esetmegbeszélésen a gyermekjóléti szolgálat felé.

Higiénias eseteknél a védőnő segítségét kérték. Súlyosabb esetekben a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyi munkatársához fordulnak. Rendszeres sétákat szerveznek a közeli erdőben, árapasztó töltésen. Séták során a környezet szeretetére, megbecsülésére, az állatok tiszteletére hívják fel a figyelmet.

Esetmegbeszélésen az elmúlt évben 2 alkalommal vettek részt.

Az Óvoda véleménye szerint a gyermekvédelmi feladatot ellátókkal az együttműködés megfelelő. Probléma esetén az óvodapedagógusok javaslatait figyelembe véve próbálja meg a családsegítő a megoldást megkeresni.

Javaslatként fogalmazták meg, hogy törekedni kell a bizalomkeltő kapcsolat kialakítására, ahol a szülő partnerként és nem hatóságként tekint a munkatársakra.

- Az **1-8 osztályos tanulók** oktatása, *napközis* és tanulószobai foglalkoztatása a Wesley János Óvoda, Általános Iskola és Szakképző Iskola Gulácsi tagintézményében történik.

2017/2018 tanév II. félévében beírt tanulók száma: 73 fő

Ebből alsó tagozatos 38 fő, felső tagozatos 35 fő.

Az iskola szerint hátrányosnak ítélt tanulók száma 55 fő.

Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma 0 fő volt.

Magántanuló a tavalyi évben nem volt.

Étkeztetési támogatásban 18 fő.

Tanulószobára 18 fő, napközibe 19 fő járt.

Korrepetálásban részesülő gyermekek száma 13, volt, és erre havi szinten 24 órát fordított az iskola.

Két esetben észlelt problémát az intézmény, amely magatartási problémákra vezethető vissza.

2 családot látogattak meg 2 alkalommal.

2018/2019 tanév I. félévében beírt tanulók száma: 69 fő

Ebből alsó tagozatos 35 fő, felső tagozatos 34 fő.

Az iskola szerint tanuló hátrányosnak ítélt tanulók száma 51 fő.

Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma 0 fő volt.

Magántanuló a tavalyi évben nem volt.

Étkeztetési támogatásban 18 fő részesült.

Tanulószobára 15 fő, napközibe 17 fő járt.

Korrepetálásban 11 gyerek részesült, havonta 24 órát fordítottak erre ebben a félévben.

3 esetben észlelt problémát az iskola, amely szintén magatartásbeli problémákra vezethető vissza.

1 családot látogattak meg 1 alkalommal.

Az iskola fenntartója a Magyarországi Evangéliumi Testvérközösség. A tanítás Wesley tanterv szerint történik. Az iskola fenntartója biztosítja a kis létszámú osztályok önálló működését, ami jó lehetőséget nyújt a gyengébb értelmi

képességekkel rendelkező tanulók egyéni megsegítésére. Az iskolában gyermekvédelmi felelős nincs, a feladatokat az osztályfőnökök látják el. Az intézmény mozgáskorlátozottak számára nem használható. Az iskolában működik sakk, citera, grafika és tánc szakkör is.

Az iskola hangsúlyt fektet a prevenciós jellegű programokra, mint a mentálhigiénés beszélgetés, valamint a rendőrség által tartott előadások. A szülőkkel való kapcsolattartás megfelelő.

Jelzést nem küldtek az elmúlt évben szolgálatunk felé.

Fejlesztőpedagógiai ellátásban a 2018/2019-es tanév I. félévében 5 gyermek részesült, erre havi 4 órát tudtak fordítani. 4 gyermeket kellett továbbküldeni nevelési tanácsadóhoz.

2018-as év során egy alkalommal vettek részt észlelő- és jelzőrendszer esetmegbeszélésen.

Javaslat a jövőre tekintve nem érkezett.

- **Márokpapiban** élő gyermekek számára az önkormányzat a ***napközbeni ellátási formák*** közül helyben óvodai, tanulószobai ellátást, napközit már nem tud biztosítani, mert helyben alapfokú nevelési-oktatási intézmény nem működik.

- ***Csarodán az óvodai foglalkoztatás:***

Az óvodás gyerekek szállítását a tanév minden napján (reggel és délután) a helyi falugondnoki szolgálat végzi, a település saját mikrobuszával.

2017/2018- tanév II. félév óvodai nevelési évben Márokpapi településről óvodába járó gyerekek száma: 6 fő

ebből hátrányos helyzetű: 1 fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben egy alkalommal történt családlátogatás, mely során egy családot látogattak meg.

2018/2019-es tanév I. félév óvodai nevelési évben Márokpapi településről óvodába járó gyerekek száma: 6 fő

ebből hátrányos helyzetű: 1 fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben nem történt családlátogatás.

A kapcsolatot a szülőkkel a szülői értekezletek, a nyílt napok és a közös óvodai események alkalmával tartják.

Az intézményben egy alkalommal tapasztaltak problémát, mely a szülők párkapcsolati gondjára vezethető vissza.

Jelzés a gyermekjóléti szolgálat felé nem érkezett.

Az óvodában a Nevelési Tanácsadó szakemberei logopédiai és fejlesztő foglalkozásokat tartanak az arra rászorulóknak részére. Egy-egy esetben kellett fejlesztőpedagógus illetve gyógypedagógus és segítségét kérni.

Szabadidős programjaik közzé sorolható: bábszínház előadások, kirándulás, zenés koncertek, gyermeknap, farsangi mulatságok, és a hagyományápoló programok, mint például a takarítási világnap, Föld napja, népmese napja, ilyenkor játékos programokat szerveznek, amelyek egyaránt nyújtanak élményt és szórakozást, valamint ismeretszerzést a gyermekek számára.

Észlelő-és jelzőrendszeri megbeszélésen minden alkalommal részt vesznek.

Véleményük szerint a gyermekvédelmi feladatot ellátókkal az együttműködés minden esetben a gyermekek érdekeit szolgálja, az együttműködés megfelelő.

Gyermekevédelmi továbbképzésen nem vettek részt, de hangsúlyt fektetnek az önképzésre, a gyermekvédelmi írások, folyóiratok, illetve a jogszabályi változások figyelemmel kísérésére.

Javaslatként azt fogalmazták meg, hogy a családoknak meg kell tanítani a közösségi élményszerzést, a konfliktuskezelést, illetve a jogok mellett a kötelességeket is számon kellene kéní a szülőknél.

Az 1-8 osztályos tanulók oktatása, *napközis* és *tanulószobai* foglalkoztatása a szomszédos Csarodai Herman Ottó Általános Iskolában történik, a két önkormányzat közötti kölcsönös megállapodás alapján.

2018-as évre beiratkozott márokpapi és beregsurányi és tarpai tanulók száma : 36fő,. Ebből 12 fő alsó , illetve 324fő felső tagozatos.

Az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma 9 fő.

Az iskola által veszélyeztetettnek ítélt tanulók száma 0 fő volt.

Magántanulói státusszal rendelkező tanuló: 1 fő.

Étkeztetési támogatásban 36, tankönyvtámogatásban 36 diák részesült.

Napközibe 9 gyermek járt, tanulószobára 1 fő.

Korrepetálásban 7 gyermek részesült, havi 30 órában.

Családlátogatást nem tettek.

Problémát nem észleltek, jelzéssel nem éltek a szolgálat vagy a gyámhatóság felé.

Fejlesztőpedagógiai ellátásban 2 gyermek részesült, havi 4 órát tudtak erre fordítani.

Problémát 5 alkalommal észleltek, melyek igazolatlan mulasztással, magatartási problémákkal, és dohányzással összefüggésben. Jelzést 5-ször tettek a szolgálat vagy a gyámhatóság felé.

Az intézménybe Márokpapi, Beregsurány, Tarpa, Csaroda, Gelénes, Hetefejércse, Tákos, Barabás, Vámosatya községekből társulás következtében járnak iskolába a gyermekek.

Az intézmény fenntartója a Kisvárdai Tankerültei Központ.

Az intézmény mozgáskorlátozottak számára is használható.

Az iskolában működő szakkörök közé sorolható : magyar, matematika, történelem, testnevelés, természetis,eret tehetséggondozás, magyar, matematika felzárkóztatás, felvételi előkészítő, művészeti oktatás keretén belül: zongora, néptánc, festészet, citra, színjáték és énekkar.

Prevenációs programokat szerveznek meghívott szakemberekkel (védőnő, rendőr) Ezek keretében vannak előadások a higiéniaról, serdülőkori sajátosságokról, drogmegelőzésről, egészséges életmódról és táplálkozásról. A gyerekek közlekedésrendészeti nap keretén belül megismerkedhettek a kerékpáros közlekedés szabályairól.

Szabadidős programok közzé sorolható: színházi előadások, író-olvasó találkozó, Föld napja, kirándulások a környező településekre, kirándulás az alsósok számára Egerben , a felsősöknek Debrecenben.

A szülőkkel való kapcsolattartások rendszeresek. Minden nevelőnek van fogadóórája. Rendszeresek a szülői értekezletek. Ezen kívül személyesen, telefonon vagy Facebook csoporton keresztül is próbálnak együttműködni a szülőkkel.

A gyermekvédelmi feladatot ellátóval jó az együttműködés, a tájékoztatás és egymás munkájának segítése kölcsönös.

Javaslatként a gyermekek jövőbeni helyzetének javítása érdekében azt fogalmazták meg, hogy tudatosítani kell a szülőkben a családi háttér nevelésben betöltött szerepét, a szülői kötelesség, a szülői ráhatás erősítést. A szülőket folyamatosan gyermeknevelési tanácsokkal kell ellátni, illetve a hiányzások kezelésében kell segítséget nyújtani azon családok számára, akiknek gyermekei nem akarnak iskolába járni.

Márokpapiban a középiskolás tanulókat a Wesley János Óvoda, Általános és Középiskola Márokpapi Tagintézménye fogadja. Társulásunk településeiről összesen a **2017/2018-as tanév II. félévében: 83** tanuló járt.

Étkeztetési támogatásban **79** gyermek részesült.

Tankönyvtámogatásban **83** gyermek részesült.

Korrepetálásban 4 gyermek részesült, havonta erre 32 órát tudtak fordítani.

8 esetben észleltek problémát, ezek viselkedésbeli, illetve magatartási problémákkal hozhatóak összefüggésbe.

Családlátogatást 87-szer tettek, összesen 21 családot kerestek fel ezen alkalmakkor.

A gyermekjóléti szolgálathoz, jegyzőhöz, gyámhivatalhoz küldött jelzések száma 27 volt.

Fejlesztőpedagógiai ellátásban 6-an részesültek, havi 48 órában.

Gyermekeket a Nevelési Tanácsadóhoz vagy pszichológushoz nem küldtek tovább.

2018/2019-es tanév I. félévében: 72 tanuló járt.

Étkeztetési támogatásban **63** gyermek részesült.

Tankönyvtámogatásban **72** gyermek részesült.

Korrepetálásban 4 gyermek részesült, havonta erre 32 órát tudtak fordítani

6 esetben észleltek problémát, melyek szintén magatartás és viselkedésbeli problémák voltak.

Családlátogatást **130 alkalommal** tettek, összesen 26 családot kerestek fel ezen alkalmakkor.

A gyermekjóléti szolgálathoz, jegyzőhöz, gyámhivatalhoz küldött jelzések száma 18 volt.

Fejlesztőpedagógiai ellátásban 8-an részesültek, havi 64 órában.

Gyermekeket a Nevelési Tanácsadóhoz vagy pszichológushoz nem küldtek tovább.

Az intézmény helyi tanterv szerint oktatja a diákjait.

A középiskolának önálló gyermekvédelmi felelőse van, aki havi 40 órában foglalkozik ezekkel a feladatokkal.

Az iskola mozgáskorlátozottak számára használható.

Az iskolában működő szabadidős tevékenységek közzé lehet sorolni a zongora oktatását, a sportolási lehetőségeket és a grafika szakköröket és a mentálhigiénés programokat.

Prevenációs jelleggel több alkalommal is tartottak a Vásárosnaményi Rendőrkapitányság munkatársai előadást drogokkal, alkohollal, gyógyszerekkel,

illetve a családon belüli agresszióval kapcsolatban. Ezen kívül a védőnő a megfelelő tisztálkodásról és a szexualitásról, a védekezésről világosította fel a tanulókat.

A kapcsolattartás a szülőkkel legtöbbször személyesen történik, szülői értekezletek, valamint a családlátogatások alkalmával. De telefonos és internetes kapcsolattartásra is biztosítanak lehetőséget

Gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzésen az utóbbi években nem vett részt a gyermekvédelmi felelős, de ha lehetősége lenne rá, akkor szívesen venné ezt.

Észlelő-és jelzőrendszeri megbeszélésen³ alkalommal vett részt a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős.

A gyermekvédelmi feladatot ellátóval az együttműködés az utóbbi időben jó, de korábban hiányosnak találták.

Javaslatként azt fogalmazták meg, hogy az elsődleges cél az, hogy a szülőket be kell vonni az együttműködésbe. A gyermekek jövőbeni helyzetének javítása érdekében, a szülők aluliskolázottságát kellene megszüntetni, fejleszteni, valamint sokkal több figyelmet, odafigyelést kellene a gyermek felé tanúsítani a szülői oldalról.

Beregsurányban élő gyermekek számára az önkormányzat a ***napközbeni ellátási formák*** közül helyben óvodai, tanulószobai ellátást, napközit tud biztosítani.

➤ ***Beregsurányban az óvodai foglalkoztatás:*** A Manókastély Óvodában, két csoportban biztosított.

2017/2018- tanév II. félév óvodai nevelési évben óvodába járó gyerekek száma: 45 fő
ebből hátrányos helyzetű: 119fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben 17 alkalommal történt családlátogatás.

2018/2019-es tanév I. félév óvodai nevelési évben óvodába járó gyerekek száma: 48 fő

ebből hátrányos helyzetű: 21 fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben 7 alkalommal történt családlátogatás.

A kapcsolatot a beregsurányi szülőkkel személyesen napi szinten tartják, minden felmerülő problémát, gondot szinte azonnal meg tudnak oldani. A beregdaróci, márokpapi és tarpai gyerekek esetében is folyamatos a kapcsolattartás, hiszen a gyermekek utaztatása révén a kísérő munkatárs által biztosított az információ csere, természetesen telefonon is elérhetőek az óvoda dolgozói és az üzenőfüzet, a nyílt napok és a rendezvények, a közösségi média is lehetőséget nyújtanak a kapcsolattartásra.

Az intézményben 13 alkalommal észleltek problémát, mely anyagi helyzettel volt összefüggésben, 1 alkalommal párkapcsolati problémákra visszavezethetőt, 4 alkalommal pedig egyéb problémát észleltek.

Jelzőrendszeri esetmegbeszélésen az első félévben 3 , a másodikban 2 jeleztek problémát.

A Nevelési Tanácsadó szakemberei bármikor a segítségükre vannak, akár esetmegbeszélés, terápiára utalás vagy egyszerűen csak tanács, segítség kérés ügyében is.

Az Óvoda nagyon sokrétű programokat biztosít a gyermekek számára, a hagyományosan szervezett igen színes programok mellett igyekeznek megragadni minden olyan lehetőséget, amivel a gyermekeknek pluszt adhatnak, ahol az

élményeken túl a nevelési célok és szándékok is fellelhetőek. A környezettudatosság, a haza és a szülőföld szeretete, az értékeink és hagyományaink megismertetése, őrzése jelentős szereppel és jó közösség építő jelleggel bírnak.

Véleményük szerint a gyermekvédelmi feladatokat ellátókkal az együttműködés szoros és pozitív.

A továbbképzéseken való részvételt a vezetőnő munkaköre nem teszi lehetővé, azonban önképzéssel, autodidakta módon folyamatosan képezi magát, s tájékozódik az aktualitásokról.

Javaslatként fogalmazták meg, hogy a jövőben is a gyermek számára legjobb megoldás lehetőségét közös erővel keressék, azonban azt nem lehet elbátortellizálni, hogy a nevelés elsődleges színtere a család.

- Az **1-4 osztályos tanulók** oktatása, *napközis* foglalkoztatása a Csarodai Herman Ottó Általános **Iskola Beregsurányi** Tagintézményében történik.

A 5-8 osztályos tanulók oktatása és tanulói foglalkoztatása pedig a Csarodai Hermann Ottó Általános Iskolában, Csarodán történik. A tanulók a Volán busszal utaznak a tanítási időhöz rendszeresített járatokkal.

2017/2018-as tanév II. félévében beírt tanulók száma: 40 fő.

Az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma **14 fő**.

Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma **0 fő**.

Étkeztetési támogatásban **26** gyermek részesült.

Tankönyvtámogatásban minden gyermek részesül.

Tanulósobára **39 fő járt**.

Korrepetálásban **6** gyermeket részesítettek, havi 12 órát tudtak erre fordítani.

Észlelt probléma nem volt.

Családlátogatást egy alkalommal végeztek, mely során egy családot látogattak meg.

Gyermekeket a Nevelési Tanácsadóhoz vagy pszichológushoz 1 alkalommal küldtek tovább.

2018/2019-es tanév I. félévében beírt tanulók száma: 28 fő.

Az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma **6 fő**.

Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma **0 fő**.

Étkeztetési támogatásban **15** gyermek részesült.

Tankönyvtámogatásban minden gyermek részesül.

Tanulósobára **28 fő járt**.

Korrepetálásban **3** gyermeket részesítettek, havi 8 órában.

Észlelt probléma nem volt, illetve nem volt alakult ki olyan helyzet, hogy családlátogatást kellett volna végezniük.

Gyermekeket a Nevelési Tanácsadóhoz vagy pszichológushoz nem kellett továbbküldeni.

Az intézmény fenntartója a Kisvárdai Tankerületi Központ.

Az iskola mozgáskorlátozottak számára nem használható.

Az iskolában működő szabadidős tevékenységek közé lehet sorolni a zongora órát, a futball-szakkört, a délutáni könyvtár-foglalkozást és a tanulmányi kirándulásokat, illetve a 2018/19-es tanévben tovább bővült a néptánc és a festészet által nyújtott lehetőségekkel a szabadidős programok kínálata.

Prevenációs jelleggel egészségnevelési hetet szoktak tartani az intézményen belül, illetve sor került rendőrségi bűnmegelőzési D.A.D.A. programra is, valamint a védőnő is tart előadásokat a gyermekek számára.

A kapcsolattartás a szülőkkel legtöbbször a szülői értekezletek alkalmával, valamint a fogadóórákon történt. A telefonos és a személyes megkeresések is gyakoriak. A kapcsolattartás egy újabb formája is megjelent, belső szülői facebook csoportok létrehozásával. Az iskola rendezvényeire egyre több szülő látogat el, aktívan részt vesznek, segítenek ezek szervezésében és lebonyolításában is.

A gyermekjóléti szolgálat felé jelzés nem történt. Észlelő-és jelzőrendszeri megbeszélésen nem vettek részt.

A gyermekvédelmi feladatot ellátóval jó az együttműködés, rendszeresek a megkeresések, az aktuális helyzet megbeszélése.

Javaslatok a gyermekek jövőbeni helyzetének javítása érdekében:

- a rászoruló gyermekek természetbeni támogatásának megszervezése
- A munkatársak a szülői értekezleten megjelenve tájékoztassák a szülőket a Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról, a szülők törvény adta jogairól és kötelességeikről, lehetőségeikről.

Beregdarócon élő gyermekek számára az önkormányzat a ***napközbeni ellátási formák*** közül az óvodai, tanulószobai ellátást, napközit tud biztosítani.

➤ ***Beregdarócon az óvodai foglalkoztatás:***

2017/2018- as tanév II. félév

óvodai nevelési évben óvodába járó gyerekek száma: 31 fő

ebből hátrányos helyzetű: 15 fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben 13 alkalommal történt családlátogatás. Az érintett családok száma: 14

2018/2019-es tanév I. félév

óvodai nevelési évben óvodába járó gyerekek száma: 31 fő

ebből hátrányos helyzetű: 11 fő

veszélyeztetettek száma 0 fő

A tanévben 1 alkalommal történt családlátogatás. Az érintett család száma: 1

Napi kapcsolatot tartanak fenn a szülőkkel és a családokkal. Erre lehetőséget nyújtanak a családlátogatások, a fogadóórák, a nyílt napok, a különböző ünnepek, rendezvények és a szülői értekezletek is.

Nem történt jelzés a szolgálat felé, s nem is tapasztaltak semmilyen problémát.

1 esetben kellett nevelési tanácsadó segítségét kérni magatartásbeli probléma miatt, szakértői bizottság elé két esetben küldtek gyermeket, iskolaérettségi és iskola érettségi-kontroll vizsgálat miatt.

Szabadidős programok szervezésének keretében több program is megvalósításra került: 2 alkalommal kisbuszos kirándulást tettek a Sódorbányához a gyermekekkel. A Katica Bábszínház mese előadását is megtekinthették a kicsik. Lehetőségük volt autóbusszos kirándulást tenni a Vásárosnaményi Múzeumba, Cégénydányádra a Nyíregyházi Állatparkba. Ellátogattak a gyermekekkel a helyi könyvtárba, a fűrészüzembe, a Csillag Cserhajba, a játszótérre, a 7 Csillag Üdülő játszótérre, a Tájházba, szőlőszüretre. A Szirom Alapítvánnyal Mikulásnapot valamint sportnapot

szerveztek a gyermekeknek. Színes programjaik közé tartozik: Medvenap, Márton nap, Nőnap, Farsangi mulatság, Karácsonyi programok, nyílt Húsvéti készülődés, Anyák napja, évzáró ünnepség, Madarak és Fák napja, a Víz világnapja, Föld napja, Egészségnap, nemzeti ünnepeinkről való méltó megemlékezés. Szivárvány bábszínház előadásában mesét tekinthettek meg a gyermekek. Ezen kívül interaktív előadáson, gitár-és doromb művész előadásán vehettek részt.

Észlelő- és jelzőrendszeri esetmegbeszélésen nem vettek részt, mivel arra nem volt szükség.

Az intézmény véleménye szerint az együttműködés a gyermekvédelmi feladatot ellátókkal jó. A kapcsolattartás rendszeres, illetve szükségszerű, attól függően, ahogy a kialakult helyzet kívánja. Telefonon, személyesen, email-ben is tartják a kapcsolatot. Gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzésen az elmúlt évben nem vettek részt. Javaslatokat a jövőre nézve nem fogalmaztak meg, szeretnék, ha az aktuális dolgok a jövőben is fent tarthatóak lennének.

Beregdaróc

Az **1-8 osztályos tanulók** oktatása, napközis és tanulószobai foglalkoztatása a Wesley János Óvoda, Általános Iskola és Szakképző Iskola Beregdaróci tagintézményében történik.

2017/2018-as tanév II. félévében beírt tanulók száma: 71 fő.

Az alsó tagozatos gyerekek száma: 30 fő

A felső tagozatosak száma: 41 fő

Az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma **58 fő.**

Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma **6 fő.**

A magántanulók száma: 1 fő

Étkeztetési támogatásban és tankönyvtámogatásban mind a **71** gyermek részesült.

Napközibe 21, tanulószobára 39 fő járt.

Korrepetálásban **54** gyermeket részesítettek, havi 28 órában.

Észlelt problémák száma 12, magatartási problémák miatt.

Szükség szerintiek a családlátogatások, mely során a tagintézmény vezető, a gyermekvédelmi felelős és az osztályfőnökök is felkeresik a családokat.

Gyermekeket a Nevelési Tanácsadóhoz vagy pszichológushoz 8 alkalommal küldtek tovább.

Fejlesztőpedagógiai ellátásban 20 gyermek részesült, havi 24 órában.

Jelzéssel 10 esetben éltek a gyermekjóléti szolgálat, a jegyző, illetve a gyámhivatal felé.

2018/2019-es tanév I. félévében beírt tanulók száma: 78 fő.

Alsó tagozatos ebből 37 fő, felső tagozatos 41 fő.

Az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma **63 fő.**

- Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek 4 gyermeket tart.
 - Magántanulók száma: 1 fő.
 - Étkeztetési és tankönyvtámogatásban az iskola minden tanulója részesül.
 - Napközibe **21, tanulószobára 48 fő járt.**
 - Korrepetálásban **65** gyermeket részesítettek, havonta 60 órát tudtak erre fordítani.
- Az észlelt problémák száma 14, magatartási- beilleszkedési problémák miatt.
- Szükség szerintiek a családlátogatások, mely során a tagintézmény vezető, a gyermekvédelmi felelős és az osztályfőnökök is felkeresik a családokat

Gyermekeket a Nevelési Tanácsadóhoz vagy pszichológushoz 8 alkalommal küldtek tovább.

Fejlesztőpedagógiai ellátásban 24 gyermek részesült, havi 44 órában.

Jelzéssel 9 esetben éltek a gyermekjóléti szolgálat, a jegyző, illetve a gyámhivatal felé.

Az intézményben négy tanszakon van alapfokú művészeti oktatás.

Az iskola mozgáskorlátozottak számára nem használható.

Az iskolában működő szabadidős tevékenységek közé lehet sorolni a judo-oktatást alsó-és felső tagozaton is van erre lehetőség, a sakkszakkört, az alapfokú művészeti oktatás keretein belül a furulya, trombita, zongora, néptánc és grafika, bábozás oktatását. Heti 3 órában mentálhigiéniai egyéni és csoportfoglalkozásokat tartanak.

Lehetőség van fejlesztő foglalkozásokra, gyógypedagógus, fejlesztő-differenciáló szakpedagógus segítségével.

Prevenációs jelleggel egészség- hetet szoktak tartani,

Ezen kívül a Vásárosnaményi Rendőrkapitányság munkatársai több alkalommal is tartottak drogprevenációs előadásokat. A vezető védőnő előadásában a serdülőkori problémákkal ismertették meg a gyerekeket.

A kapcsolattartás a szülőkkel legtöbbször a szülői értekezletek, családlátogatások alkalmával, illetve az iskolában, utcán, rendezvényeken, ünnepélyeken személyes találkozások formájában valósul meg, az alsós gyermekek esetében az iskolába kísérés miatt, szinte napi rendszerességgel, valamint a fogadóórákon is kereshetik a szülők az iskola vezetését, a pedagógusokat. Azt tapasztalják, hogy nem minden esetben működnek együtt a szülők az iskolával, eltérőek az értékrendek, sok esetben nincsenek elvárások, s hiányzik a szülők felelősségtudata.

Észlelő-és jelzőrendszeri megbeszéléseken minden meghívás alkalmával részt vettek.

A gyermekvédelmi feladatot ellátókkal az együttműködés jó. Rendszeres a kapcsolattartás a Vásárosnaményi Rendőrkapitányság Ifjúságvédelmi Osztályával, a Pedagógiai Szakszolgálattal, a helyi önkormányzattal, a Csillag-Cserhaj Szolgáltatóházzal, az egészségügyben dolgozókkal, az egyházak képviselőivel.

Javaslatok a gyermekek jövőbeni helyzetének javítása érdekében : szeretnék, ha a családsegítő jelenléte folyamatos lenne a településen, aki érdemben és hathatósan segítene a problémák megoldásában. Néhány család esetében magas a hiányzások száma, ezek mögött a szülői felelőtlenség, az engedékenység, a következtelen nevelés húzódhat. A higiéniai szokásrendszer kialakításában a szülőknek hatékonyabban részt kellene vállalniuk

Koncepciók, elképzelések a jövőre vonatkozólag:

- A szabadidő hasznos eltöltésére lehetőség biztosítása a rászorult gyermekek, családok számára az iskolai szünetekben.
- A helyes táplálkozással, a higiéniai feltételek javításával lehetne a gyermekek egészségi helyzetét javítani.
- A jelzőrendszer hatékonyabb működése. A nevelési-oktatási intézmények minden olyan esetben jelezzenek a gyermekjóléti szolgálat felé, amikor a gyermekek magatartásában változást tapasztalnak.
- Egyre fiatalabb életkorban kezdenek a gyermekek dohányozni. Ennek megelőzése érdekében közös prevenációs programok szervezésére volna szükség.
- Kábítószer fogyasztás megelőzése érdekében közös összefogás a Rendőrséggel.

- Az igazolatlan hiányzások miatti lemorzsolódás visszaszorítása.

Összességében elmondható, hogy az intézményi gyermekvédelmi munka sikeressége nagymértékben múlik a szülő, az iskola és a gyermekjóléti szolgálat közötti megfelelő információáramláson, pozitív hozzáálláson, odafigyelésen.

Gyermekek átmeneti gondozása:

Önkormányzatunk önálló intézményt e feladat ellátására nem tart fenn, a feladat ellátásáról a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzattal kötött ellátási szerződés útján gondoskodik.

A bűnmegelőzési program főbb pontjai:

Bűnmegelőzési program nem készült egyik településen sem.

Felügyeleti szervek által a gyermekjóléti szolgálatnál szakmai ellenőrzésre a 2018. évben nem került sor.

Tarpa, 2019.április 12.

Készítette:

Fóri Enikő
családsegítő

Koncz Antal
családsegítő

Gulács Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2019.(IV.29.)önkormányzati határozata

Közbeszerzési terv 2019

A Képviselő-testület:

az Önkormányzat 2019. évi közbeszerzési tervét a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.

1. melléklet a/2019.(IV.29.) önkormányzati határozathoz

Tervező Község Önkormányzata Hivatal Gulács	
2019. ÁPR. 23.	
9/25-24/2019	mell. db
1	Eloado: Pm

Sorszám	Közbeszerzési tárgy	Közbeszerzési terv szerinti mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás fajtája	Az eljárás megindításán ak tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja
1.	VP6 721-7612-16	1 db	Nyílt eljárás	Kbt. 117 szerint	2019. május	2019. szeptember 30.

Vassné Szűcs Róza

jegyző

Ujvári Judit

polgármester

MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egy részről **Gulács község** (továbbiakban önkormányzat), illetve a Vásárosnaményi Önkéntes Tűzoltó Egyesület (továbbiakban tűzoltó egyesület, címe: Vásárosnamény, Rákóczi út 29.sz.) között – az 2011. CLXXXIX. törvény valamint a 2012. CVI. törvényekben foglaltak figyelembe vételével – a település védelméről való gondoskodás céljából.

- 1.) Ennek érdekében a 2011. CLXXXIX. törvény 13. § 12. sora valamint a 2012. CVI. törvény 13. § 1. bekezdésében biztosított lehetőség alapján - a felek megállapodnak, hogy a településen a tűzoltási, műszaki mentési feladatok ellátásában a tűzoltó egyesület közreműködik.
- 2.) A tűzoltó egyesület vállalja, hogy riasztás esetén a rendelkezésre álló erővel és eszközökkel haladéktalanul elindul és szükség szerint beavatkozik.
- 3.) Az önkormányzat az 1. pontbeli cél megvalósítása érdekében a tűzoltó egyesületet anyagi támogatásban részesíti.
- 4.) A támogatás mértéke 45.000.-Ft, azaz negyvenötezer forint, amely 2019. évre vonatkozik és 2019. június 30.-ig átutal az OTP-nél vezetett 11744065-20103868 számú számlára.

Amennyiben valamely kötelezettséget vállaló a megállapodásban foglaltakat nem teljesíti, úgy a másik szerv kötelezettsége is megszűnik.

A megállapodást a felek kölcsönös megegyezéssel szükség szerint módosíthatják.
Az anyagi támogatás címén befizetett összeg csak tűzvédelmi feladatok ellátása érdekében használható fel.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a mindenkori hatályos tűzvédelmi és egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A megállapodást a megállapodó felek képviselőjében jóváhagyólag írjuk alá.

Kelt: Gulács,

.....
Szabó Barnabás ÖTE elnök



.....
Polgármester

.....
Kőröczki László ÖTE parancsnok.

.....
Jegyző



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
FEHÉRGYARMATI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

Jóváhagyom!

Nyíregyháza, *elektronikus bélyegző szerint*

Varga Béla t. ezredes
tűzoltósági főtanácsos
igazgató

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Hivatal Gulács			
91525-1/2019		2019. ÁPR. 11.	
Tárgy: ...		mell. db. ...	
Tárgy: ...	Tárgy: ...	Tárgy: ...	Tárgy: ...
Előadó:			Fm

TÁJÉKOZTATÓ
A FEHÉRGYARMATI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
2018. ÉVBEN VÉGREHAJTOTT TEVÉKENYSÉGÉRŐL



Felterjesztem!
Fehérgyarmat, *elektronikus bélyegző szerint*

dr. Nóta József t. alezredes
mb. kirendeltség-vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: Kirendeltség) a 2018. évi feladatait a hatályos jogszabályok, és közjogi szervezetszabályzó eszközök alapján hajtotta végre, melyről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselő-testületet.

I. BEVEZETÉS

A Kirendeltség a 2018. évre meghatározott célok elérése érdekében, a törvényesség biztosítása és hatékonyság növelése céljával szervezte tevékenységét. A Kirendeltség veszélyeztetettségének megfelelően, fő cél a polgári védelmi veszélyeztető hatásokra való felkészülés, ezen belül is az árvízi veszélyeztetettség domináns jellege mellett került meghatározásra. Ennek megfelelően, kiemelt figyelmet fordított a Kirendeltség az önkéntes és köteles polgári védelmi szervezetek kiképzésére, rendszerbe állítására, időszakos képzéseire, felkészítésekre, gyakorlatoztatásra, illetve a szervezetek bevetettségének, képességeinek fokozására.

A mentő-tűzvédelem területén is nagy hangsúlyt kapott az önkéntesség fejlesztése, a beavatkozó és közreműködő önkéntes tűzoltó egyesületekkel történő együttműködés elmélyítése, felszereltségük és kiképzettségük javítása, jelentős források bevonásával.

A veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemek jogkövetésének ellenőrzése érdekében, társhatóságokkal együttműködve történt meg az üzemek felügyelete, ami mellett, tekintettel a térség földrajzi sajátosságaira, a határátkelőhelyek miatti erős átmenő teherforgalomra, a veszélyes anyagok közötti szállításának (ADR) ellenőrzése is nagy hangsúlyt kapott.

A tűzvédelmi prevenciók célokat előtérbe helyezve valósult meg az integrált hatósági és szakhatósági tevékenység. A térség tereptani adottságainak, „aprófalvas” település-szerkezetének, a lakóházak műszaki állapotának megfelelően, a vegetációs- és lakóháztűzek, kéménytűzek megelőzésének előtérbe helyezésével történt meg a lakosság felkészítése, tájékoztatása, illetve a megelőző intézkedések foganatosítása.

II. TŰZOLTÓSÁGI SZAKTERÜLET

1. Tűzvédelem, területi lefedettség

A Kirendeltség illetékességi területén összesen 4 hivatásos tűzoltó szervezet látja el az állami mentő-tűzvédelmi tevékenységet (Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Őrs, Mátészalkai Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság, Kisvárdai Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság, Baktalórántházi Katasztrófavédelmi Őrs). A hivatásos egységek mellett a Csengeri és a Vásárosnaményi Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokságok látják el feladataikat. A szervezetek működését összesen 8 önkéntes tűzoltó egyesület segíti, ebből 2 (Tarpa, Tyukod) „önálló beavatkozó” minőségben, ami az együttműködési paletta legmagasabb szintje. A 2018. évben nagyban fejlődött a Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Őrs technikai felszereltsége: átadásra került egy RÁBA HEROS AQUADUX-X 4000 típusú gépjárműfecskendő, valamint a Mátészalkai Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság kapott egy Renault Kerax típusú, 10.000 liter oltóvíz szállítására alkalmas vízszállító járművet, ami a térségben nagyban segítheti a tűzoltó beavatkozások hatékonyságát, különösen a vezetékes oltóvízzel gyengén ellátott területeken, illetve a lakott területektől távol eső avartűzek megfékezésében jelent komoly előnyt.

2. Vonulások, statisztikák

A teljes illetékességi területen, a 2018. évben összesen 396 eseményről érkezett bejelentés, ami az előző évhez képest jelentős csökkenés. Ebből 184 volt tüzeset, 212 műszaki mentés (1. sz. ábra). A bejelentések háromnegyede vont magával tényleges tűzoltói beavatkozást (300 eset), míg a többi kiérkezés előtt felszámolt, utólagosan bejelentett, illetve szándékosan megtevéstől jelzés volt.

3. Tüzesetek

A beavatkozások között, jelentősen visszaesett, az előző évhez képest a felére csökkent a szabadtéri tüzesetek száma (-36 eset), ami részben időjárási körülmények miatt alakult így, részben a Hatósági Osztály megelőző intézkedéseinek (kockázati helyszíni szemlék, gondozatlan területek tulajdonosainak küldött figyelmeztetések, stb.) köszönhető. A kéménytűzek számának korábbi emelkedési tendenciája megfordult (-15 eset). Az „otthon jellegű létesítményekben” bekövetkezett tüzesetek száma is csökkent (-27 eset), melyek főleg a fűtési szezon alatt következtek be, a tüzelő-fűtőberendezések és égéstermék-elvezetők működésével összefüggésben. Jelentős problémaforrás, hogy a lakosság nem fordít kellő figyelmet a berendezések használatával, a tüzelő anyagok tárolásával kapcsolatos, ún. használati szabályokra.

4. Műszaki mentések

A rendkívüli időjárás következtében, 2018-ban 76 alkalommal vonultak a tűzoltók (viharkárok), ez az előző évhez képest jelentő csökkenés. A közúti baleseteknél történő beavatkozások száma, több éves átlagban, csak csekély mértékben változik. 2018-ban 71 esetben történt ilyen vonulás (2. sz. ábra). A Kirendeltség illetékességi területén több nagy forgalmú közút halad át, melyek az államhatárokat kötik össze az M3 autópályával, ezért ezeken a szakaszokon a balesetek gyakorisága nem csökken. A legtöbb közúti baleset a 41-es és 49-es számú főúton történt.

5. Kiemelkedő káresetek

A Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Őrs a 2018. évben 192 alkalommal vonult, amiből 87 tüzeset, és 105 műszaki mentés volt (3. sz. ábra). Az év során kiemelkedő esetnek, augusztus hónapban, a Kisar külterületén történt vegetációs tűz számított, ami a füstterhelés miatt, az itt áthaladó főút forgalmát is érintette. 50 Hektár területen égett a növényzet, 5 gépjárműfecskendő, 2 vízz szállító beavatkozása vált szükségessé. Ezen kívül, a tüzesetek riasztási fokozata az esetek túlnyomó részében I-es maradt, ritka esetben II-es. „Kiemelt” fokozatra 19 esetben minősítettek a tűzoltás-vezetők, ami főleg vízz szállító jármű riasztását jelentette. Az év folyamán, káreseménnyel összefüggő tűzoltói sérülés nem történt. Tűzhalál nem következett be. A műszaki mentések helyszínein 5 haláleset történt, ebből 1 fő CO mérgezés következtében vesztette életét. Közúti balesetek során 80 fő sérült meg.

6. Képzések, gyakorlatok

Kiemelt fontosságú feladat minden évben az állomány képzése, a továbbképzési rendszer fenntartása. A napi rendszerességgel, illetve eseti továbbképzéseken a technikai újításokkal kapcsolatos ismeretek (napelemes „kiserőművek”, elektromos meghajtású gépkocsik oltásának sajátosságai, stb) elsajátítása mellett, a beavatkozások hatékonyságának, és a beavatkozók biztonságának növelése a fő cél. Minden évben sor kerül a speciális mentési helyzetek gyakorlására is (jégről, illetve magasból- és mélyből mentés). A képzési rendszer az önkormányzati és önkéntes tűzoltókra is kiterjed. 2018 nyarán 20 fő középiskolás szerzett 35 órás önkéntes tűzoltó képesítést, amibe a kötelező közösségi szolgálat időtartama is beszámított. A 2018. november 6.-án, Sonkádön megtartott közös árvízvédelmi gyakorlaton a minősített/újraminósított mentőcsoportokban szerepet vállaló önkéntes tűzoltó egyesületek tagjai is bővíthették kapcsolódó ismereteiket.

7. Önkormányzati tűzoltó parancsnokságok, önkéntes tűzoltó egyesületek

A hivatásos tűzoltók munkáját segítő, Csengeri Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság elsődleges művelési körzetébe 27 település tartozik, míg a Vásárosnaményi Önkormányzati Tűzoltó Parancsnoksághoz 29. Csenger 2018-ban 77 esethez (4. sz. ábra), Vásárosnamény 105 esethez (5. sz. ábra) lett riasztva, ami mindkét szervezet esetében kb. 30%-al csökkent az előző évhez képest. A beavatkozások 54%-ában önállóan vonultak.

Az önkéntes tűzoltó egyesületek közül Tarpa ÖTE 5, míg Tyukod ÖTE 2 településre vonul elsődlegesen. Tarpa ÖTE, 2018-ban 24 esetben vonult, 9 esetben a vállalt működési területen kívüli településekre (6. sz. ábra). Tyukod ÖTE 25 esetben vonult, 8 esetben a vállalt településeken kívülre (7. sz. ábra). Beavatkozásaik 24%-a volt önálló. Mindkét egyesület működését hivatásos állományból kijelölt mentor segíti.

Jelentős segítséget jelent továbbá a közreműködő önkéntes tűzoltó egyesületek segítsége, Szatmárcseke, Csenger, Fehérgyarmat, Lónya, Csaroda és Vásárosnamény szervezetei a térség településeinek gyorsabb elérését teszik lehetővé.

A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Tűzoltószövetség pályázatain, valamennyi egyesület részt vett, összesen 6.520.996,- Ft értékben nyertek el támogatást a 2018. évben. Tyukod és Tarpa ÖTE-k esetében, a hivatásos szervezettől, 1-1 használt, de kiváló állapotú STEYER típusú gépjárműfecskendő átvétele történt meg, ami nagyban növeli a beavatkozások hatékonyságát. Az Egyesületek aktívak a külső források felkutatásában is, nagy hangsúlyt fektetnek a térségi, és a határon átnyúló kapcsolatok kialakítására is. Interregionális források igénybe vételével további gépjárművek beszerzésére pályáztak, melyek eredményei várhatóan 2019. évben realizálódnak.

8. Fehérgyarmati tűzoltó-laktanya beruházás

Az Európai Unió támogatásával, KEHOP pályázat keretében, 2018. novembere óta épül Fehérgyarmaton az új Tűzoltó Laktanya a beruházás és a kapcsolódó tevékenységek összértéke 677 millió Ft. Az épület fog otthont adni a Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Katasztrófavédelmi Őrs számára, a 3 szerállásos laktanyában oktatási-, pihenő- és szociális helyiségek mellett tömlőszárító torony is épül, valamint sportszoba is használható lesz.

Az épület homlokzati részében kap helyet a Kirendeltség állománya, irodahelyiségekkel, tárgyalókkal és egyéb, szükséges helyiségekkel. Az épület várhatóan 2020 elejére készül el. Az elhelyezési feltételek biztosítottá válásával nyílik lehetőség a Fehérgyarmati Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság alapítására, ami a térség mentő-tűzvédelmében igen jelentős minőségi fejlődést, mérföldkövet jelenthet.

III. POLGÁRI VÉDELMI SZAKTERÜLET

1. A térség veszélyeztetettsége

A szakterület 2018. évben is az illetékességi terület veszélyeztetettségével arányosan, nagy mennyiségű munkát végzett el. 2018. évben a Kirendeltség illetékességi területén nem következett be olyan esemény, amely különleges jogrendhez tartozó időszak, katasztrófaveszély kihirdetését, vagy magasabb szintű koordinációt igényelt volna.

A jogi szabályzás alapján a kockázatbecslések felülvizsgálata megtörtént. A településeken a kockázatok nem változtak, a katasztrófavédelmi besorolás módosítására a polgármesterek nem tettek javaslatot. Az illetékességi terület 89 településéből 86 II-es, míg 3 III-as besorolású, ami főként ár- és belvízi veszélyeztetettség, továbbá időjárási veszélyforrások következménye.

A szakterület, tevékenységében kiemelt figyelmet fordított a várható káresemények kockázati helyszínein a prevenciós célú polgári védelmi szemlék lefolytatására. A helyszíneket az illetékességi terület veszélyeztetettsége határozta meg, és a szemlék a vonatkozó műveleti tervben foglalt kockázati időszakhoz igazodva kerültek végrehajtásra.

A katasztrófavédelmi megbízottak az év során összesen 338 helyszínen hajtottak végre polgári védelmi szemlét. (8. sz. ábra) Vizsgálták többek között a belterületi vízelvezetőket, a befogadó helyeket, a téli időjárás által veszélyeztetett helyszíneket, lebiztosított technikai eszközöket, a veszélyes belterületi fákat, fasorokat, valamint a lakossági riasztó rendszereket is. (9. sz. ábra) Az ellenőrzések megerősítették, hogy a belterületi vízelvezető rendszerek, önkormányzati védművek, karbantartott állapotban vannak, funkciójukat el tudják látni (a közfoglalkoztatásnak köszönhetően, a települések a karbantartásokat folyamatosan tudták végezni).

2. Köteles polgári védelmi szervezetek

A romániai és ukrain vízgűjtő területekről érkező árhullámok, a Szamos, Tisza és Túr folyókon rendkívül gyorsan, akár 24 óra alatt is megjelenhetnek a határszelvényben, ezért a védekező erők mozgósítása, önkéntes és „köteles” polgári védelmi szervezetek bevetése erősen időkritikus. Emiatt, nagy hangsúlyt kell fektetni a polgári védelmi szervezetek kiképzésére és bevetetőségük magas szinten tartására. A Kirendeltség illetékességi területén, 491 köteles polgári védelmi szervezetbe összesen 2770 lakos került beosztásra, polgármesteri beosztó határozatok alapján. Ezen belül, 4 árvízvédelmi komplex csoport (Csenger, Fehérgyarmat, Tunyogmatolcs, Nyírmada) 50-50 fővel növeli az árvízi reagáló képességet. Rendkívül fontos eredmény az önkéntes segítségnyújtás tervezhetővé tétele, az önkéntesek kiképzése, mentőszervezetekbe sorolása és minősítése. 37 települési mentőcsoportba 374 fő került beosztásra, 3 járási mentőcsoportba további 89 fő.

A mentőcsoportok alapvető vízkár-elhárítás területen szereztek nemzeti minősítést, legutóbb, 2018. évben Nagyvarsány, Sonkád és Penyige települési mentőcsoportjai. A Csengeri Járási „Szamos” Önkéntes Mentőcsoport vízi mentés területen is minősítést szerzett. A november 6.-án, Sonkádön megtartott árvízi együttműködési gyakorlaton, mindhárom járási mentőcsoport megújította nemzeti minősítését. A mentőcsoportok 2018-ban több beavatkozásnál nyújtottak segítséget speciális képzettségük révén (eltűnt személyek keresése, vízen és szárazföldön, viharok során történő beavatkozások, fakivágás).

A szakterület végrehajtotta a köteles polgári védelmi szervezetek elméleti felkészítését, 50 településen, 319 fő részvételével. Riasztási gyakorlatot 16 településen, 58 egység bevonásával, 430 részvételével hajtott végre a Kirendeltség.

3. Közbiztonsági referensek bevonása

A Kirendeltség illetékességi területén összesen 80 közbiztonsági referens segíti a polgármester munkáját, a katasztrófavédelmi igazgatás terén. A Kirendeltség a 2018. évben is végrehajtotta az új referensek alapképzését, május hónapban 11 személy tett sikeres vizsgát. Az év végén megtörtént a referensek szakosított továbbképzése is.

4. Tervezési feladatok végrehajtása

A Kirendeltség valamennyi települése rendelkezik veszélyelhárítási tervvel, a járások rájuk vonatkozó tervkivonattal, a Kirendeltség összesített tervvel. A tervek a fő veszélyeztető hatásokat, valamint az ellenük való védekezés módjait és eljárásrendjét tartalmazzák. Az hozzájuk kapcsolódó lakosságvédelmi adattárak és helyi vízkár-elhárítási tervek aktualizálása folyamatos.

5. Lakosság-felkészítés

A lakosság a településére vonatkozó veszélyeztető hatásokról, és az ellenük való védekezés módjairól aktív- és passzív lakosság-felkészítés eszközein keresztül tájékozódhat. Fontos információkat tartalmaz a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság honlapja is, emellett egyéb médiumokban (pl.: városi TV-k képűjsága, Rádió SOM, stb.) is elérhetőek az aktuális időszakokra vonatkozó ismeretek. A felkészítés leghatékonyabb módja a gyermekek és fiatalok megszólítása. A 2018. évben is megrendezésre került az éves, felmenő rendszerű katasztrófavédelmi ifjúsági verseny, 2 helyszínen (Porcsalma, Vásárosnamény) 4 középiskola és 16 általános iskola csapatainak részvételével. 19 polgármester és 8 jegyző részvételével történt meg a közigazgatásban dolgozók felkészítése. A „Ne gyűjtsa, gyűjtse” megelőző kampányban 14 általános iskolában több, mint 1000 gyermek és tanár számára tartottak a Kirendeltség dolgozói tűzvédelmi felkészítést. Községi szolgálat keretében, a már említett 20 diák szerzett alapfokú tűzoltó végzettséget, és a Kirendeltség és Őrs további diákokat is vár: 23 középfokú oktatási intézménnyel van hatályban együttműködési megállapodás. Az önkéntes járási mentőcsoportok 5-5 tagja vett részt a megyei mentőcsoportok éves versenyén.

IV. HATÓSÁGI TEVÉKENYSÉG

A Kirendeltség összesen 89 településen lát el hatósági és szakhatósági feladatokat. A térség sajátossága a gazdaság főként mezőgazdasági termelésre és elsődleges feldolgozásra épülő jellege, ami meghatározza a fő eljárástípusokat. A Kirendeltség integráltan alkalmazza a tűzvédelmi, iparbiztonsági és polgári védelmi szakterületekre vonatkozó jogszabályokat és előírásokat. A tűzvédelmi célok maradéktalan teljesülése érdekében, fokozott figyelmet fordít - a jogszabályok következetes alkalmazása mellett - a konzultáció lehetőségének biztosítására, valamint a fokozatosság elvére.

1. Tűzmegeelőzés

2018-ban összesen 651 tűzvédelmi ellenőrzést hajtott végre a szakterület (104 átfogó, 480 cél- és 67 utóellenőrzés). A választások biztonságos lebonyolítása érdekében, összesen 124 ellenőrzés került lefolytatásra választási központokban, illetve a szavazóhelyiségek épületeiben. Valamennyi általános iskolát érintően átfogó ellenőrzések kerültek végrehajtásra, a gyermekek biztonságának növelése céljából. A fenntartókkal a konzultáció lehetősége folyamatosan nyitva áll. Strandok és uszodák ellenőrzésére, továbbá nyári gyerektáborok ellenőrzésére is sor került. A betakarítást megelőző konferencián tájékoztatta a Kirendeltség a gazdákat a tűzvédelmi követelményekről. A szabadtéri tüzesetek megelőzése érdekében, 34 esetben hajtott végre a Kirendeltség a kockázati helyszíneken céll ellenőrzést, társhatóságok bevonásával is. Szabadtéri tüzeseteket követően, 38 esetben került végrehajtásra helyszíni ellenőrzés. Zenés, táncos rendezvények helyszíneinek tűzvédelmi ellenőrzését, a rendezvények alatt, több alkalommal hajtotta végre a szakterület.

2018-ban összesen 410 hatósági eljárást folytatott le a Kirendeltség. Ide tartoznak a külterületi irányított égetés ellenőrzései, beépített tűzjelző berendezések létesítési, használatba vételi engedélyezési ügyei, hatósági bizonyítványok kiadása is. Jellemző tendencia volt 3 fő tűzvédelmi hiányosság megléte: szabálytalan égetés, tűzoltó készülék készenlétben tartásának hiánya, valamint az égéstermék-elvezetők tiltás ellenére történő használata.

2018-ban összesen 181 esetben járt el a Kirendeltség szakhatóságként, az Általános Közigazgatási Rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény alapján (10. sz. ábra). Az ügyek harmadát az épületek építési és használatba vételi engedélyezéssel kapcsolatos eljárásai jelentették. Jelentősen növekedett a napelemes kiserőművek villamosenergia-ipari engedélyezéssel kapcsolatos ügyeinek száma, továbbá az utak építésével és forgalomba helyezésével kapcsolatos állásfoglalásainak száma is. Az építési ügyekben benyújtott tervdokumentációk színvonala jelentősen emelkedett, ami annak köszönhető, hogy a tervezők, a dokumentáció elkészítéséhez kötelesek igénybe venni tűzvédelmi szakértőt is.

A szakterület nagyban törekedett a tűzvédelmi, prevenciós célú tájékoztatásra is. Az aktuális tűzvédelmi kihívásoknak megfelelően, helyi médiákat felhasználva, illetve írásos tájékoztató anyagok kibocsátásával hívta fel a lakosság figyelmét a téma fontosságára. A 2018-as évben tűzhalál megelőzés program keretein belül lakossági fórum, tűzvédelmi konferencia került megszervezésre, nyugdíjas klubok, szociális otthonok lakói részére.

A 2018-as évben tűzhalál megelőzés program keretein belül lakossági fórum, tűzvédelmi konferencia került megszervezésre, nyugdíjas klubok, szociális otthonok lakói részére. A társasházak lakói részére tartott tűzvédelmi felvilágosítást tartott a Kirendeltség. Tájékoztató anyagok kerültek kiküldésre az érintettek részére, szabadtéri égetés, betakarítás műszaki vizsgálata valamint a szabadtéri rendezvények tűzvédelmi szabályainak megtartása érdekében.

Az iskolák ellenőrzési programját megelőzően lett megszervezve az iskolák tűzvédelmi fóruma is.

2. Iparbiztonság

A Kirendeltség illetékességi területén egyel nőtt a veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemek száma, mely így 3-ra emelkedett. Mindhárom üzem, a SEVESO besorolást el nem érő, csak a hazai szabályozásban meglévő „küszöbérték alatti” kategóriában van nyilvántartva. 2 üzem kötelezett súlyos káresemény elhárítási tervre; külső védelmi terv készítésének szükségessége a Kirendeltség illetékességi területén, továbbra sem merül fel. A telephelyi ellenőrzések, üzemazonosítási eljárások folyamatosak.

A Kirendeltség földrajzi elhelyezkedéséből adódóan, jelentős feladatokat ad a teherforgalom ellenőrzése, a veszélyesáru-szállítás szabályainak megtartása érdekében. Az iparbiztonsági szakterület, a Hatósági Osztály munkatársaival és a katasztrófavédelmi megbízottakkal együttműködve szervezi az ADR ellenőrzési akciókat, és a többi kirendeltség számára segítséget nyújt a vasúti szállítások ellenőrzésében (RID).

V. TÁRSSZERVEKKEL, PARTNEREKKEL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS

A társhatóságokkal (Rendőrség, NAV, Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal, FETIVIZIG, stb.) való együttműködés kiváló volt a 2018. évben. Igen magas szintű, és szintén kiválóra értékelhető a települési önkormányzatokkal való együttműködés, erős a szándék a jó kapcsolatok fenntartására. Az önkéntes szervezetekkel, tűzoltó egyesületekkel, polgárőrségekkel napi rendszerességű kapcsolatra törekszik a Kirendeltség. Fehérgyarmat Város rendezvényein rendszerese, a Kirendeltséghez tartozó többi település eseményein lehetőség szerint részt vesz a szervezet, ahol a Katasztrófavédelem munkájának bemutatása mellett a tűzvédelmi prevenció is kiemelt cél.

VI. TÁRGYI FELTÉTELEK

A Kirendeltség járműparkja, technikai eszközei, felszerelései és informatikai háttere megfelelő, biztosítja a szakmai feladatok ellátását. A személyi állomány elhelyezésének feltételei adottak, azok fejlesztése folyamatos. A folyamatban lévő, KEHOP pályázati programban megvalósuló laktanyaépítés a legmodernebb körülményeket fogja biztosítani az állomány számára.

VII. ÖSSZEGZÉS

A Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség az elmúlt években is, a szakmai szabályok messzemenő betartása, a hatékonyság és az együttműködés színvonalának növelése mellett végezte tevékenységét, ahogy az a 2018. évben is történt. Kiemelkedő figyelmet kapott a prevenció erősítése, a szolgáltató jellegű ügyintézés, az önkéntesség előmozdítása és az önkéntes szervezetek szakmai támogatása.

Az új beruházás és a járműpark fejlesztése nagyban növeli a térség tűzvédelmét. Az önkéntes tűzoltó egyesületek és mentőcsoporthoz jelenléte nagyban rövidíti az első segítség kiérkezésének időtartamát, érezhetően javítja az itt élők biztonságát.

VIII. A 2019. ÉV FELADATAI

A 2019. évben az előző években megkezdett út folytatását, az elért eredmények fenntartását, a szakmai színvonal növelését határozta meg a felügyeletet gyakorló Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság.

Fontos cél az integrált hatósági munka és a társhatósági együttműködés eszközrendszerének hatékony felhasználásával, valamint további partner szervezetek bevonásával a megelőzés hatékonyságának növelése. A szakmai konzultációk szélesebb körű alkalmazásával segíteni az intézmények és a gazdálkodó szervezetek biztonságos működését.

Kiemelt cél a hivatásos tűzoltó parancsnokság megalapításához kapcsolódó személyi- és eszközfejlesztések végrehajtása, a szükséges tiszti beosztások feltöltése, a laktanya-beruházás szakmai elősegítése.

Hosszú távú cél az elérési idők további rövidítése, a társadalom önszervező képességének előmozdításával, újabb önkéntes tűzoltó egyesületek alapításának elősegítése, valamint a meglévők, magasabb szintű szakmai együttműködésre való ösztönzése.

Fehérgyarmat, 2019. április 05.

Mellékletek:

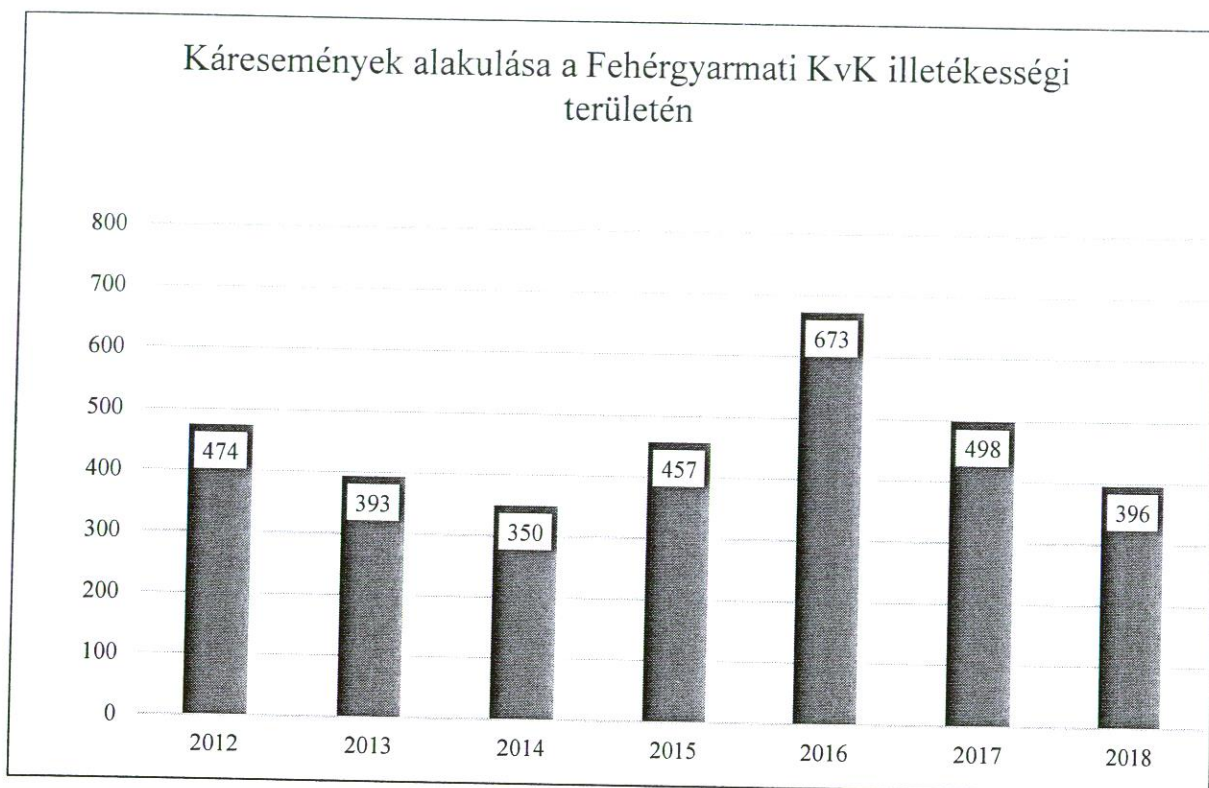
1. sz. melléklet: Ábrák, grafikonok

Terjedelem: 8 oldal

Kapják:

- Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség települési önkormányzatai
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság.

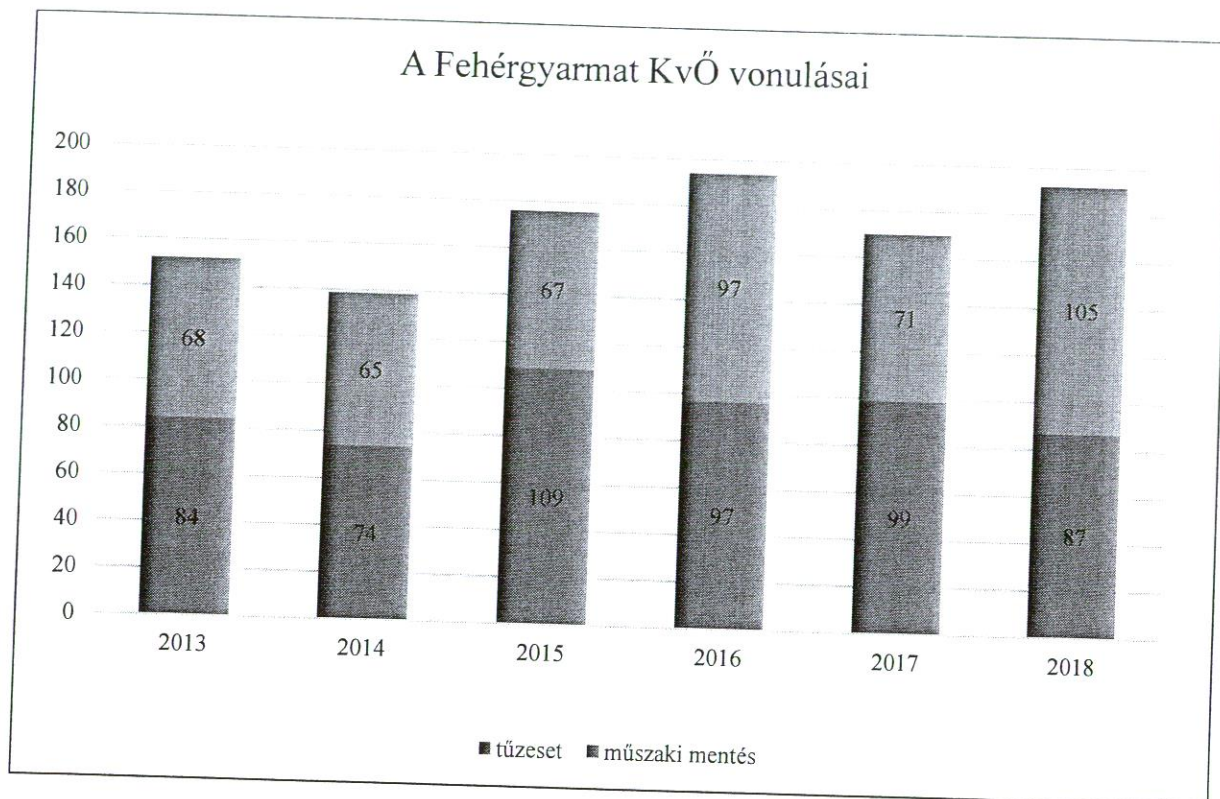
1. ábra



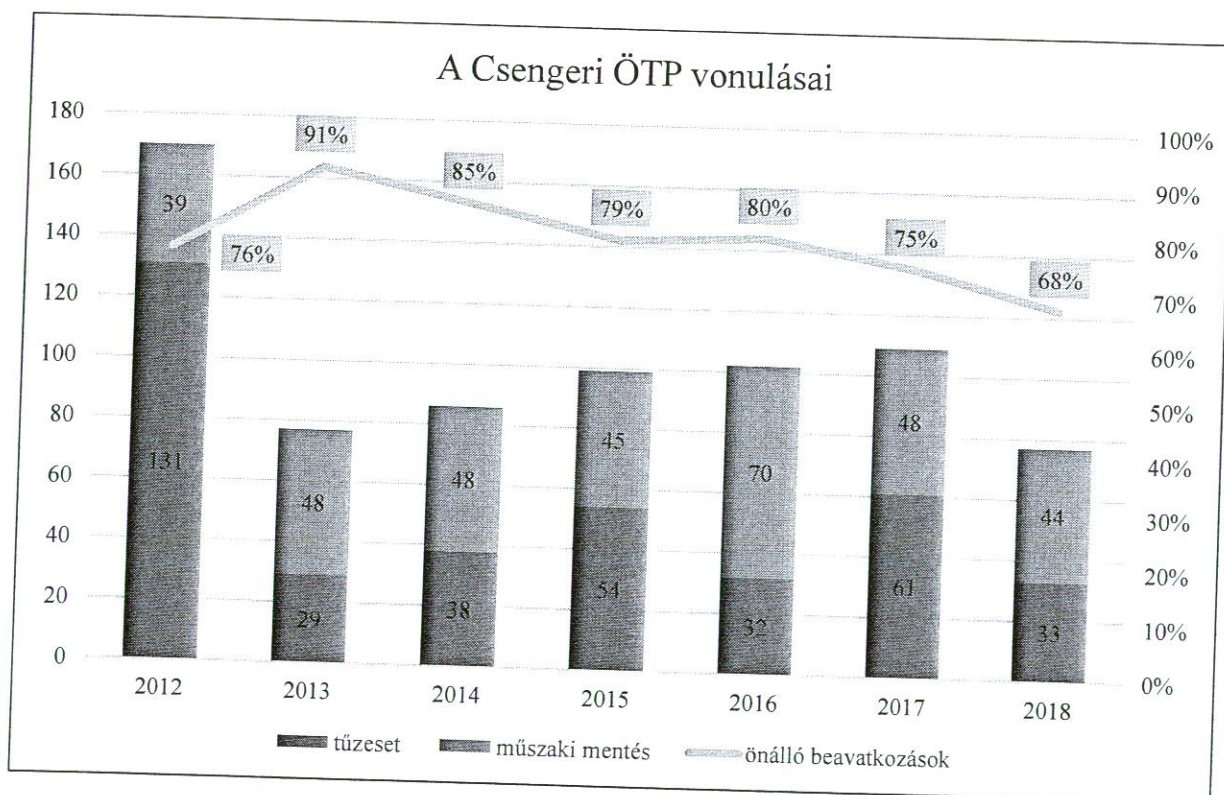
2. ábra



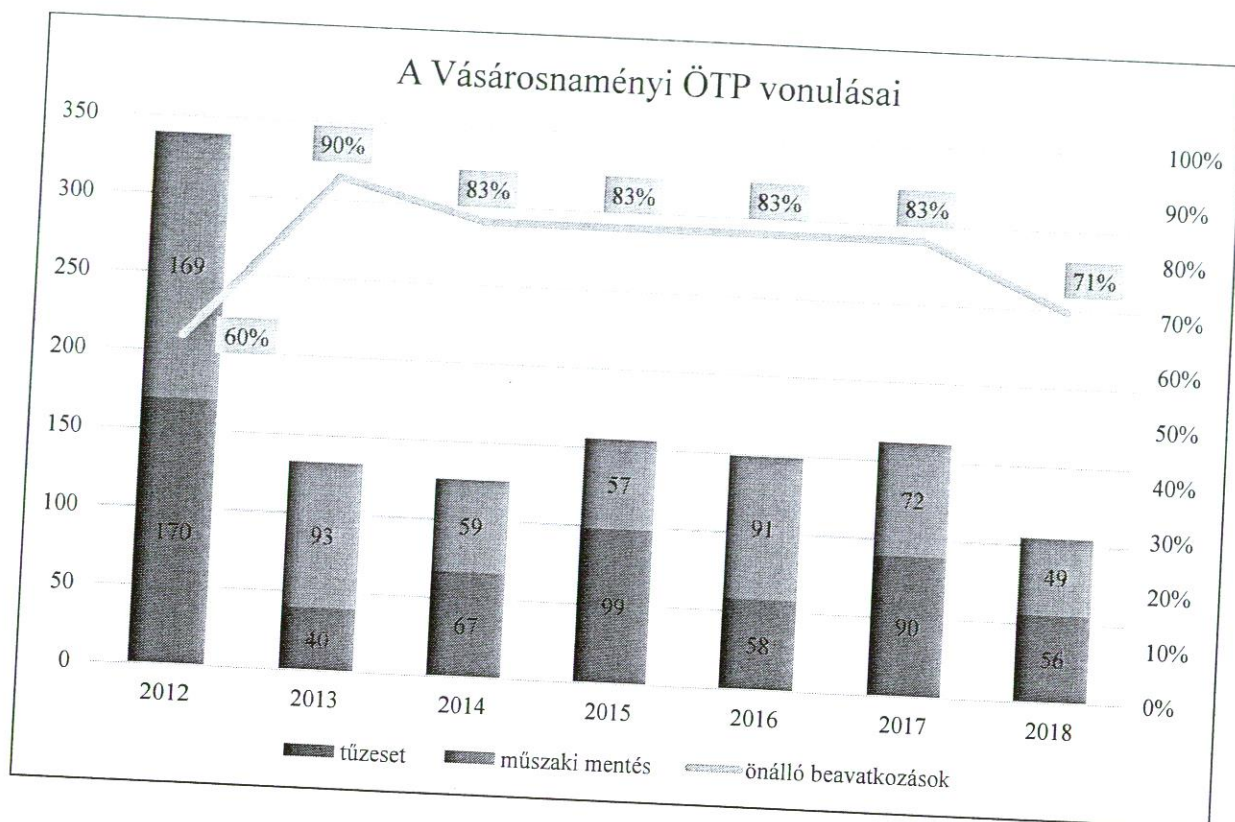
3. ábra



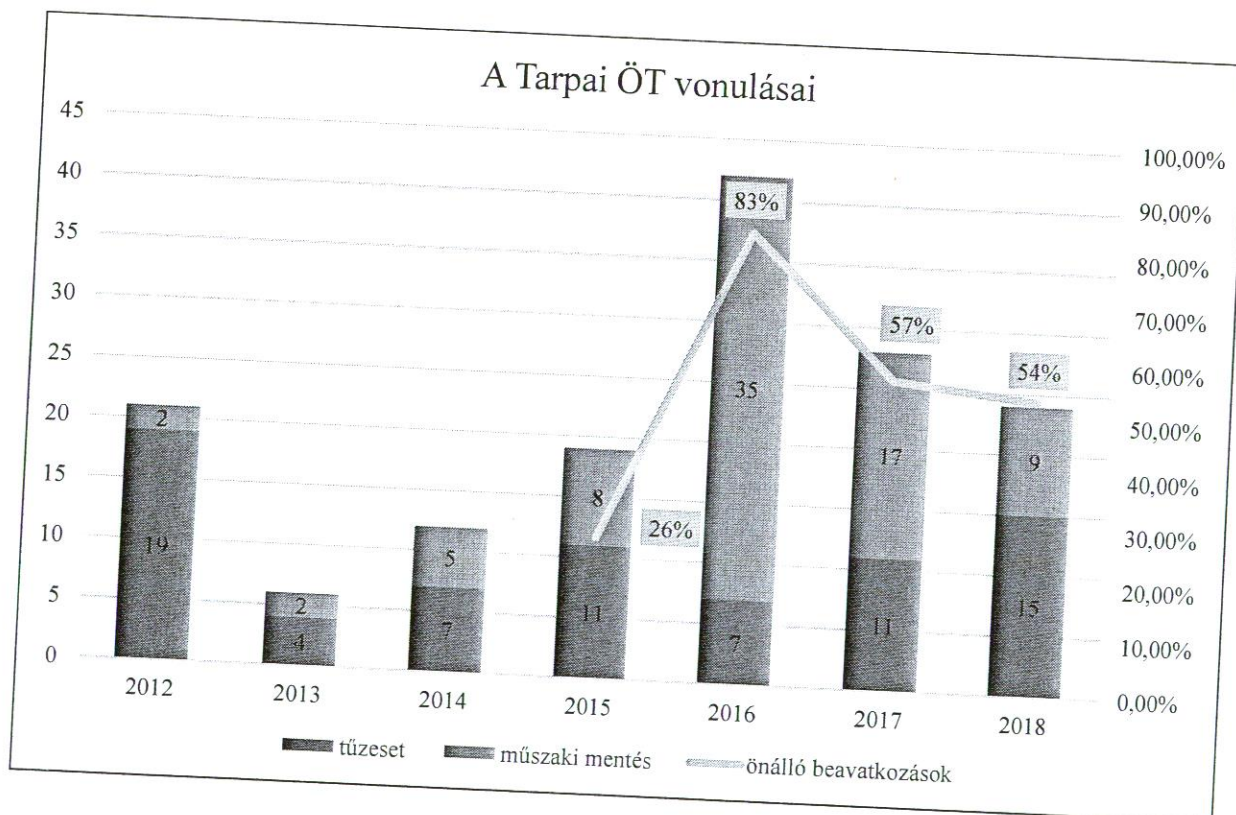
4. ábra



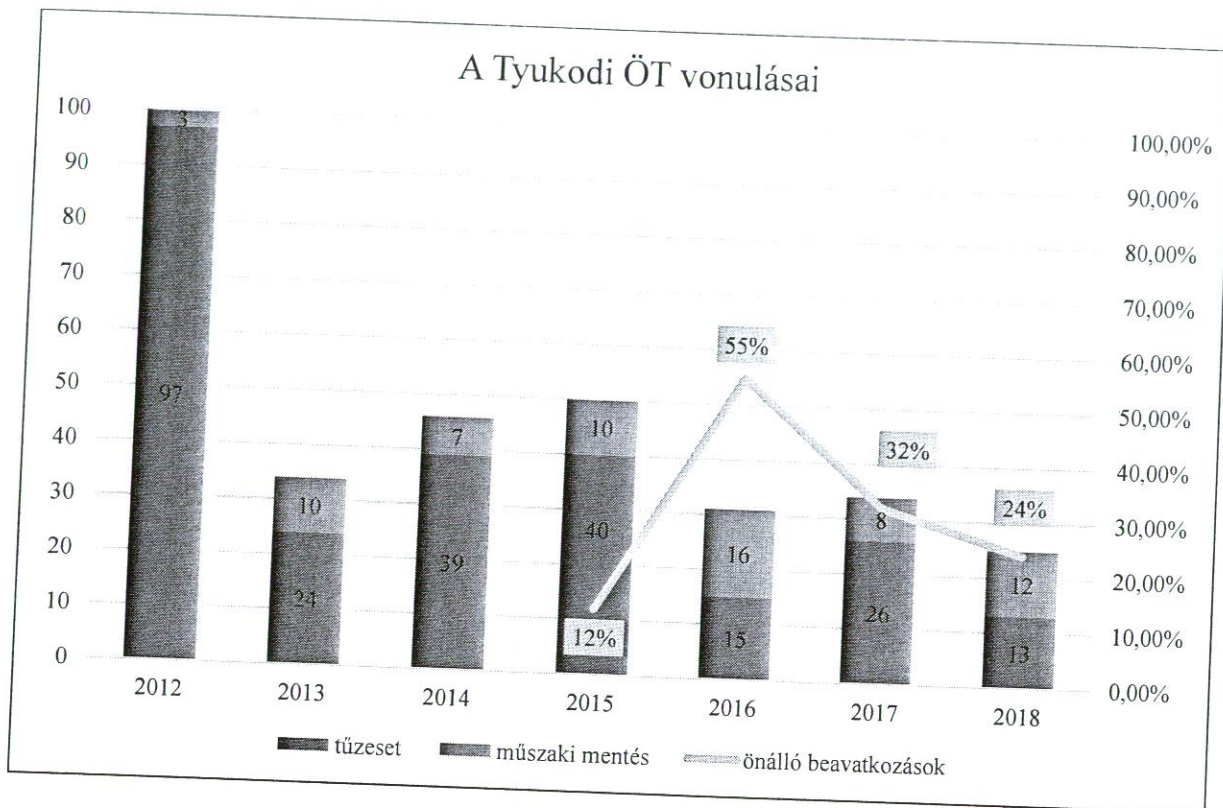
5. ábra



6. ábra



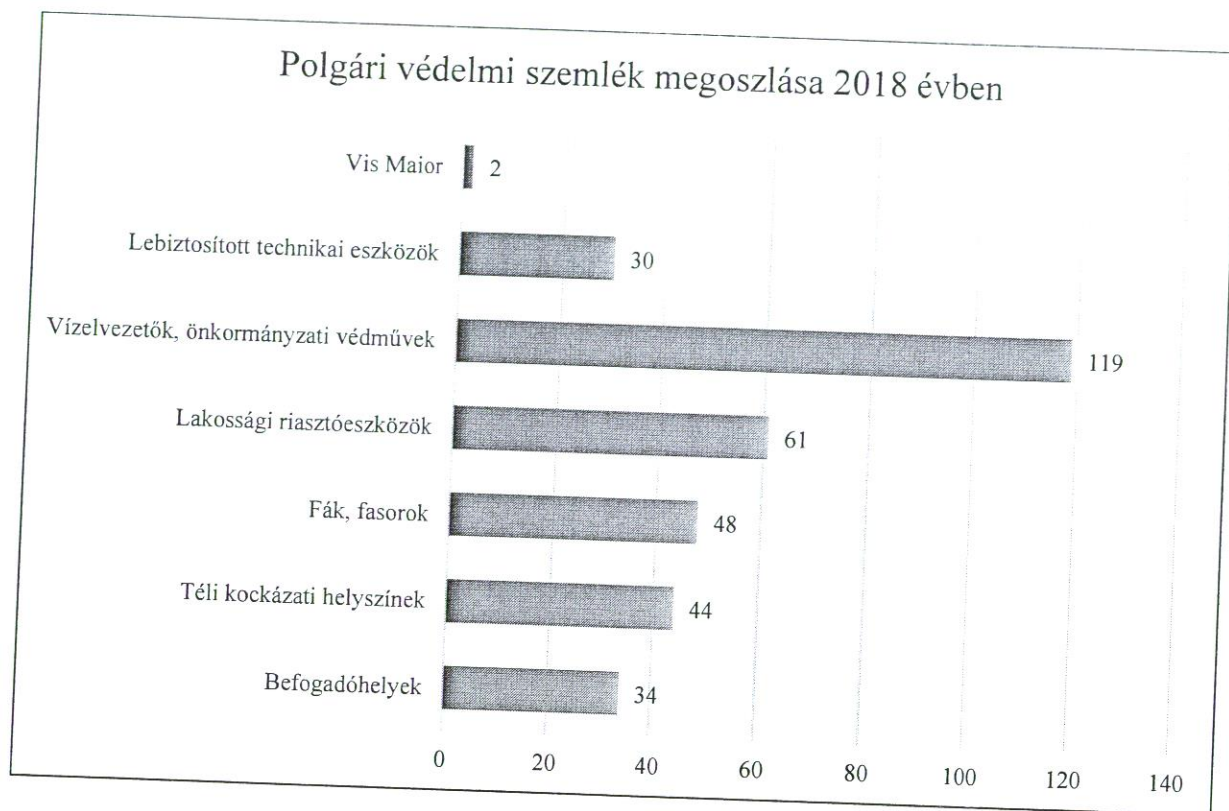
7. ábra



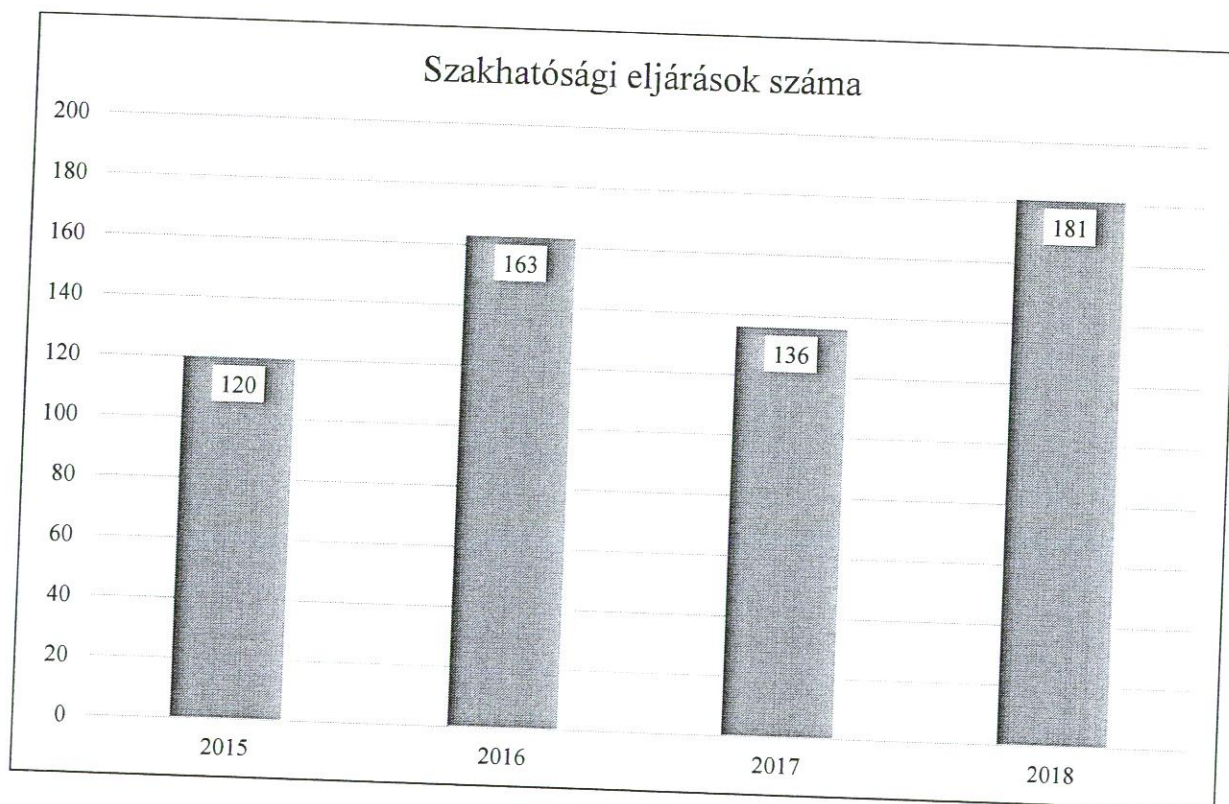
8. ábra



9. ábra



10. ábra



Nyitó egyenleg	Tartozik forgalom	Követel forgalom	Záró egyenleg	Dátum
123 305 Ft	0 Ft	25 650 Ft	148 955 Ft	2019.03.14.

Mutató	Azonosító	Pénzforgalmi jelzőszám	Dátum	Bevétel összege	Könyvelési kód	Kiadás összege	Utalási kód
Adózó neve				Adózó címe			
589	11147073-2-09		2019.03.14.	25 650 Ft	B - BE		
Tigáz Földgázelosztó Zrt.				4200 Hajdusoboszló, Rákóczi ut 184.			

Bevétel összesen25 650 Ft

Kiadás összesen0 Ft

Záró egyenleg148 955 Ft

1. melléklet a 10/2019.(IV.29) számú határozathoz

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Cég/szervezet neve: **Gulács Község Önkormányzata**

Képviselő: Ujvári Judit - polgármester

Székhely: 4842. Gulács, Rákóczi u. 12.

Levelezési cím: 4842. Gulács, Rákóczi u. 12.

Adószám: 15443412-2-15..

mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről

Cég/szervezet neve: **Wesley János Többcélú Intézmény**

Képviselő: Lőrincz Levente

Székhely: 4813. Gyüre Árpád u. 33.

Levelezési cím: 4813. Gyüre Árpád u. 33

Adószám: 18819535-2-15.

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott, együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A megbízó megbízást ad – a Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testületének „A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetéséről, szóló .../2019.(IV...)számú határozatában foglaltaknak és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően - a megbízott részére a következő feladatok végzésére, ellátására:

a) A megbízott a szünidei étkeztetés keretében

aa.) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli, tavaszi szünet, valamint az ezen időszakra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon, és

ab) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott **szünidei gyermekétkeztetés tanítási szünet** időtartama alatt munkanapokon, valamint az ezen időtartamra eső, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az **óvoda zárva tartásának időtartama** alatti munkanapokon

ac) - bölcsődés korúak: 5 hónapostól 2,5 évesig;

- óvodás korúak: 2,5 évestől 6 évesig;

- általános iskolás korúak: 6 évestől 14 évesig;

- gimnázium (középiskola) korúak: 14 évestől 18 éves korig

déli **meleg főétkeztetést biztosít.**

b.) A megbízott az étkezést ételhordó edényben történő elvitellel biztosítja.

c.) A megbízott a kiosztást igény szerint **a saját konyháján biztosítja.**

- b) A megbízott az étkeztetést a megbízó által rendelkezésre bocsátott jogosultak listája alapján, a megbízó által megjelölt hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére biztosítja. Megbízó az adagok számát legkésőbb napjáig jelzi a megbízott részére.
- c) Gulács Község Önkormányzata részére a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 2. számú mellékletének III.5.b.) pontja alapján **a központi költségvetés 2019. évi szünidei gyermekétkeztetésre 570.- Ft/adag kötött felhasználású támogatást biztosít** a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetés feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz. Megbízott jogosult a megbízó által leadott adagszám és a költségvetési törvényben megjelölt támogatási összeg figyelembevételével a megbízási díj 50 %-áról 2019. július 31. napjáig, míg a fennmaradó 50%-ról 2019. augusztus 31. napjáig számlát kiállítani.
- d) Az önkormányzat a c.) pontban meghatározott számla ellenértékét annak beérkezését követő 8 napon belül átutalással egyenlíti ki megbízott K&H Bank Zrt-nél vezetett 10400140-00026711-00000001. számú bankszámlájára.
- e) A megbízott köteles a tevékenységéről és az általa végzett feladatok állásáról, a megbízást érintő lényeges körülményekről a megbízót folyamatosan tájékoztatni.
- f) A megbízott köteles a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét a Korm. rendelet 4. melléklete szerint dokumentálni.
- g) A nyári szünidei gyermekétkeztetés ideje alatt a főétkezésen felül, megbízott köteles kiegészítő étkezést (túrórudi, gyümölcs, müzli szelet, sütemény) biztosítani.

2. A megbízott a megbízatást elfogadja, amelyet Ujvári Judit - polgármester utasításai szerint, a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni.

3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Gulács, 2019. április

.....
megbízó

.....
megbízott

Záradék:

Gulács Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2019.(...) számú határozatával az együttműködési megállapodást jóváhagyta.

.....
Ujvári Judit
polgármester



2019 JAN 25

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!

Engedje meg, hogy ezúton is köszönetet mondjunk Önnek és települése önkormányzatának azért, hogy támogatásukkal a múlt évben csatlakoztak a Rákóczi Szövetség magyar iskolaválasztást segítő programjához!

Örömmel tudjuk elmondani, hogy az Önök és további 460 magyarországi települési önkormányzat támogatásának köszönhetően 2018 őszén 511 intézmény 7025 magyar iskolakezdőjének 326 helyszínen személyesen tudtuk átadni a magyar összefogást jelképező Beiratkozási Ösztöndíjat.

Szövetségünk megalakítása óta sokrétű tevékenységgel igyekszik támogatni a szomszédos országokban élő magyar közösségeket megmaradásukért folytatott küzdelmükben. Az elmúlt évben közel 80 rendezvényünk, programunk több mint 78 ezer embert elsősorban fiatalokat érintett.

Magyar Iskolaválasztási Programunk 2018-ban is segített abban, hogy közügygé váljon a magyar iskolaválasztás a Felvidéken, Kárpátalján, a partiumi és erdélyi megyékben köztük Bihar, Máramaros, Beszterce-Naszód, Fehér, Temes, Arad, a tordai és a dési régióban, valamint a délvidéki szórványban, Horvátországot is beleértve. Ezt szolgálták Kárpát-medence szerte az óvodásokat és szüleiket megszólító iskolaválasztási kampányok, az ösztöndíj átadási ünnepségek és a magyar újszülötteket köszöntő Gólyahír Programunk.

A Felvidéken 2010 óta nem csökken sem a magyar iskolaválasztók száma, sem a számaránya. Több felvidéki régióban egyértelmű növekedés tapasztalható. Ugyanezek a tendenciák elmondhatók Kárpátaljáról és Erdély több régiójáról is, valamint a Délvidéken is egyre gyakrabban hoznak jó döntést.

Azzal a kéréssel fordulunk Önhöz és települése önkormányzatához ismét, hogy az eredményesnek tekinthető Magyar Iskolaválasztási Programunkat a továbbiakban is támogassák!

Szívesen vesszük közlésüket arra vonatkozóan is, hogy a támogatásukat mely régió vagy település részére kívánják felajánlani. Örömmel vesszük személyes részvételüket is az ősz folyamán sorra kerülő valamelyik ösztöndíj átadási ünnepségen.

Levelünk mellékletében tájékoztatásul megküldjük a Magyar Iskolaválasztási Program által érintett határon túli régiók és települések listáját, valamint a Programot a múlt évben támogató önkormányzatok listáját. Bővebb információ: www.magyariskolavolasztas.hu

További egyeztetés érdekében állunk szíves rendelkezésükre központi irodánk munkatársaival együtt!

Támogatását kérve és megköszönve!

Baráti üdvözlettel,

Budapest, 2019. január 22.


Dr. Halász József,

a Rákóczi Szövetség tiszteletbeli elnöke




Csáky Csongor,

a Rákóczi Szövetség elnöke

A MAGYAR ISKOLAVÁLASZTÁSI PROGRAM AZ ALÁBBI TELEPÜLÉSEK MAGYAR ISKOLÁIT ÉRINTI A 2019/2020-ES TANÉVBEN

Felvidék (234 település):

Abafalva, Ajnácskő, Albár, Alistál, Almágy, Alsóbodok, Alsókálós, Alsólánc, Alsószeli, Bacska, Balogfala, Baraca, Bátka, Bátorkeszi, Battyán, Béke, Bély, Béna, Beretke, Bodrogszent, Bodrogszerdahely, Bolgárom, Boly, Bős, Búcs, Buzita, Cakó, Csáb, Csákányháza, Csallóközarányos, Csallóközcsütörtök, Csallóközcsütörtök, Csata, Csenke, Csicsér, Csicsó, Csilizpatas, Csilizradvány, Csíz, Csoltó, Csomatelke, Deáki, Deregyő, Deresk, Dernő, Diósörgepatony, Dobóca, Dunamocs, Dunaradvány, Dunaszerdahely, Egyházzelle, Egyházkarcsa, Ekecs, Ekel, Érsekkéty, Érsekújvár, Farnad, Feketenyék, Fél, Felbár, Feled, Felsőpatony, Felsőszeli, Felsővamos, Fülek, Fülekkovácsi, Fülekpüspöki, Füleksávol, Für, Galánta, Garamsalló, Gesztete, Gice, Gimes, Gortvakisfalud, Gömörfüge, Gömörhosszúszó, Gömörhályfalva, Gömörpanyit, Gömörvid, Guszona, Gúta, Hanva, Harkács-Gömörfalva, Hegyete, Hegysúr, Hetény, Hidaskürt, Illésháza, Ipolybalog, Ipolygalsa, Ipolyhídvég, Ipolynyék, Ipolyság, Ipolyszakállós, Ipolyszalka, Ipolyvarbó, Ipolyvisk, Izsa, Jók, Kaposkelecsény, Karva, Kassa, Kecő, Kéménd, Keszegfalva, Királyhelme, Királyrév, Kisgérés, Kisudvarnok, Kisújfalu, Kolon, Komárom, Komáromszentpéter, Köbölút, Kövecses, Krasznahorkaváralja, Kürt, Ladmóc, Lakszakállas, Lég, Leles, Léva, Losonc, Lukanénye, Madar, Magyardioszeg, Marcelháza, Martos, Mátyócvajkóc, Megyer, Méhészdudvarnok, Méhi, Mokcsamogyó, Muzsla, Nádszeg, Nagyabony, Nagybalog, Nagycétény, Nagydaróc, Nagydómes, Nagygérés, Nagykapos, Nagykeszi, Nagykövesd, Nagymácséd, Nagymad, Nagymagyar, Nagymegyer, Nagyöved, Nagysalló, Nagyszarva, Nagyszelmenc, Nagytárkány, Nána, Naprágy, Naszvad, Negyed, Nemeshódos, Nemeskosút, Nemesócsa, Nemesradnót, Nyárasd, Nyékvárkony, Nyitracsehi, Nyitranagyker, Ógyalla, Óvár, Özörény, Padány, Palást, Párkány, Péder, Pelsőc, Perbenyik, Perbete, Pered, Pográny, Pozsonyepér, Pozsony-Óvár, Pozsonypüspöki, Pozsonyvezekény, Ragyolc, Rapp, Réte, Rimajánosi, Rimasimonyi, Rimaszécs, Rimaszombat, Rozsnyó, Sajógömör, Sajólénártfalva, Sajószentkirály, Sáró, Sárosfa, Serke, Somorja, Szádalmás, Szelőce, Szenc, Szepsi, Szilice, Szímő, Szomotor, Szőgyén, Szútor, Tajti, Tallós, Tany, Tardoskéd, Tejfal, Tiszacsérnyő, Torna, Tornagörgő, Tornalja, Udvard, Újbást, Uzapanyit, Vága, Vágfarkas, Vágkirályfa, Vágsellye, Vaján, Várgede, Várhosszúrét, Vásárút, Vilke, Vízelet, Zétény, Zonctorony, Zseliz, Zsére, Zsigárd, Zsitvabesenő.

Partium és Erdély (140 település):

Albis, Apanagyfal, Apátkeresztúr, Arad, Aranyosegerbegy, Aranyosgyéres, Árpád, Asszonyvására, Avasújvár, Bágyon, Bálványosváralja, Bályok, Batos, Belényes, Belényesújlak, Bélfenyér, Berettyószéplak, Beszterce, Bethlen, Betlenszentmiklós, Bihar, Bihardioszeg, Biharfélegyháza, Biharszentjános, Biharvajda, Bors, Búzásbocsárd, Cegőtelke, Csokaly, Dés, Disznajó, Domokos, Élesd, Éradony, Érbogyoszló, Érkeserű, Érköbölút, Érkörtvélyes, Érmihályfalva, Érolaszi, Érselénd, Érsenjen, Érszöllős, Értarcsa, Felfalu, Felőr, Felsőbánya, Felvinc, Fickó, Fugyivásárhely, Gálospetri, Görgényüvegcsúr, Gyulafehérvár, Harasztos, Hegyközcsevár, Hegyközkovácsi, Hegyközpályi, Hegyközújlak, Hegyközsáldobágy, Hegyközszenimre, Hegyközszenmiklós, Holtmaros, Igazfalva, Jákóhódos, Kisfülpös, Kiskereki, Kisnyégerfalva, Koltó, Köröstarján, Köröstárkány, Kövend, Küküllődombó, Küküllővár, Lugos, Magyarbecse, Magyarberkesz, Magyardécs, Magyarkec, Magyarkirályfalva, Magyarlapád, Magyarneemegye, Magyaró, Magyarpéterfalva, Magyarremete, Máramarossziget, Margitta, Marosújvár, Marosvécs, Mezőbaj,

A Magyar Iskolaválasztási Program 2019. évi felhívásának melléklete

Mezőbodon, Mezőtelegd, Mezőtelki, Micske, Miriszló, Monó, Monospetri, Nagybánya, Nagycsanád, Nagyenyed, Nagykágya, Nagymedvés, Nagyszalonta, Nagyszentmiklós, Nagyvárád, Ótelek, Ottomány, Örvénd, Ötvösd, Paptamási, Poklostelek, Pusztakeresztúr, Retteg, Rév, Sövényfalva, Szalacs, Szalárd, Szamosardó, Szászníres, Szászrégen, Székelyhid, Székelykocsárd, Szentjobb, Szentmáté, Széplak, Szinérváralja, Temesvár, Tenke, Torda, Torockó, Torockószentgyörgy, Tóti, Újös, Újszentes, Vajasd, Vámfalu, Várasfenes, Várfalva, Végvár, Vice, Zsombolya.

Kárpátalja (82 település):

Akli, Aklihegy, Aknaszlatina, Asztély, Badaló, Barkaszó, Batár, Battyú, Bene, Beregdéda, Beregrákos, Beregsom, Beregszász, Beregújfalu, Bótrágy, Csap, Császlóc, Csepe, Csetfalva, Csongor, Csonkapapi, Dercen, Eszeny, Feketeardó, Fertőszalmás, Forgolány, Fornos, Gálóc, Gát, Gút, Halábor, Harangláb, Hetyen, Huszt, Izsnyéte, Kígyós, Kincshomok, Kisbégány, Kisdobrony, Kisgejőc, Koncháza, Kőrösmező, Makkosjánosi, Mezőgecse, Mezőkaszony, Mezővári, Munkács, Nagybégány, Nagyberég, Nagyborzsova, Nagydobrony, Nagygejőc, Nagymuzsaly, Nagypalád, Nagyszőlős, Nevetlenfalu, Palágykomoróc, Rafajnaújfalu, Rahó, Rát, Salánk, Sárosoroszi, Sislóc, Szalóka, Szernye, Szolyva, Szőlősgyula, Szürte, Técső, Tiszaágtelek, Tiszaásvány, Tiszabökény, Tiszacsoma, Tiszakeresztúr, Tiszapéterfalva, Tisasalamon, Tiszaújhegy, Tiszaújlak, Ungvár, Verbőc, Visk, Zápszony.

Vajdaság (74 település):

Ada, Bácsfeketehegy, Bácsföldvár, Bácsgyulafalva, Bácskertes, Bácskossuthfalva, Bajmok, Bajsa, Becse, Becse (Drea), Begaszentgyörgy, Beodra, Bezdán, Csantavér, Csóka, Doroszló, Egyházaskér, Erzsébetlak, Gombos, Gunaras, Hajdujárás, Hertelendyfalva, Hódegyháza, Horgos, Ittabé, Kanizsa, Karasjeszenő, Kikinda, Királyhalma, Kisbajmok, Kishegyes, Kisorosz, Kúla, Ludas, Lukácsfalva, Magyarcsernye, Magyarmajdány, Mohol, Muzslya, Nagybecskerek, Nemesmilitics, Nezsény, Nosza, Oromhegyes, Pacsér, Padé, Palics, Péterréve, Piros, Szabadka, Szaján, Székelykeve, Szenttamás, Szilágyi, Temerin, Tizsakálmánfalva, Tizsaszentmiklós, Topolya, Torda, Torontálvásárhely, Törökbecse, Törökfalva, Törökkanizsa, Töröktopolya, Udvarszállás, Újvidék, Ürményháza, Valkaisor, Veprőd, Völgypart, Zenta, Zentagunaras, Zichyfalva, Zombor.

Horvátország (8 település):

Csúza, Eszék, Kopács, Kórógy, Laskó, Sepse, Várdaróc, Vörösmart.

Összesen: 538 település

A Magyar Iskolaválasztási Program 2019. évi felhívásának melléklete

A MAGYAR ISKOLAVÁLASZTÁSI PROGRAMOT AZ ALÁBBI MAGYARORSZÁGI TELEPÜLÉSEK ÖNKORMÁNYZATAI TÁMOGATTÁK 2018-BAN (480 település):

Ács	Békéscsaba	Csebény	Fertőhomok	Igal
Ácstesztér	Bekölce	Cserhátsurány	Fonyód	Iklad
Adásztevel	Bélapátfalva	Cserénfa	Forráskút	Imola
Adony	Beloianisz	Csesznek	Fót	Ipolytölgyes
Agyagosszergény	Bercel	Csetény	Fót	Istenmezeje
Akasztó	Berekfürdő	Csécse	Földeák	Iszkaszentgyörgy
Albertirsa	Beremend	Csévharaszt	Fülöpháza	Iszkáz
Aldebrő	Bernecebaráti	Csikéria	Fürged ¹	Ivanc
Almamellék	Berkesz	Csoma	Füzérkajata	Jánossomorja
Almásfüzitő ¹	Berzék	Csopak	Füzesabony	Jászberény
Alsómocsolád	Békés	Csót	Galgagyörk	Jászboldogháza
Alsónána	Biatorbágy	Csökölly	Galgaguta	Jászfényszaru
Alsónemesapáti	Bicske	Csömör	Gánt	Jásztelek
Alsópáhok	Biharugra	Csős	Gárdony	Jobbágyi
Andocs	Biharkeresztes	Csővár	Gátér	Kács
Apc	Bodonyhely	Csurgó	Gelén	Kakasd
Arló	Bogyiszló	Csurgónagymarton	Gersekarát ¹	Kaposmérő
Arnót	Bonyhád	Dabas	Géberjén	Kapuvár
Attala	Borgáta	Damak	Göd	Karcag
Árpádhalm	Borsodszentgyörgy	Debrecen	Gödöllő	Kátoly
Ásványráró	Böde	Derecske	Görbeháza	Kazsok
Bácsalmás	Böhönye	Devecser	Gulács	Kecel
Bagod	Bócs	Diósjenő	Gyenesdiás	Kecskemét
Baj	Budakalász	Doboz	Gyermely	Kelebia
Baja	Budapest Főváros	Domaszék	Gyékényes	Kerekegyháza
Bajna	Budapest I. Kerület	Döbrönte	Gyomaendrőd	Kerepes
Bakonybél	Budapest II. Kerület	Döröske	Gyöngyösmellék	Kerkáskápolna
Bakonyjókó	Budapest III.	Drágszél	Győr	Keszthely
Bakonypölöske	Kerület	Drávaszabolcs	Győrság	Kétpó
Bakonyszentiván	Budapest VI.	Drégelypalánk	Gyugy	Kisbér
Bakonyszentkirály	Kerület	Dunaegyháza	Gyula	Kisberény
Bakonyszücs	Budapest VIII.	Dunakeszi	Hajdúnánási	Kisdobsza
Balassagyarmat	Kerület	Dunaszeg	Hajmáskér	Kisfalud
Balatonalmádi	Budapest IX.	Dunaújváros	Halászi	Kisgyőr
Balatonboglár	Kerület	Dunavarsány	Hangony	Kiskőrös
Balatoncsicsó	Budapest X. Kerület	Edelény	Hatvan	Kisoroszi
Balatonederics	Budapest XI.	Eger	Hédervár	Kistarcsa
Balatonfőkajár	Kerület	Egerfarms	Hedrehely	Kisújszállás
Balatonfüred	Budapest XII.	Egerszalók	Hegykő	Kisvárd
Balatonhenye	Kerület	Egyházasdengeleg	Hejőkeresztúr	Klárafalva
Balatonkenese	Budapest XXI.	Encs	Helvécia	Komádi
Balatonkeresztúr	Kerület	Endrőc	Heréd	Komárom
Balatonlelle	Budapest XXII.	Enying	Herend	Komlódtótfalu
Balatonmagyaród	Kerület	Erdőbénye	Hernád	Kondó
Balatonmáriafürdő	Bugyi	Erdőtelek	Hernádszurok	Konyár ¹
Balatonszemes	Bükkábrány	Erk	Heves	Koppányszántó
Balatonszentgyörgy	Bürös	Érsekvadkert	Hévíz	Kömlő
Balatonvilágos	Cégénydányád	Esztergom	Hévízgyörk	Köröm
Ballószög	Cegléd	Ete	Hidasnémeti	Körösladány
Bágyogszóvár	Csabacsúd	Fegyvernek	Hódmezővásárhely	Kőszeg
Bácsborsód	Csabaszabadi	Felcsút	Hollókő	Kötegyán
Bánk	Csajág	Felsődobsza	Homokbödöge	Kötelek
Bánokszentgyörgy	Csákvár	Felsőörs	Hosszúhetény	Kővágóörs
Báránd	Csány	Felsőszeniván	Hosszúpályi	Krasznokvajda
Baranyajenő	Császár	Felsőtárkány	Hosszúpereszteg	Kunpesztér
Bárdudvarnok	Csaroda	Felsőzsolca	Hővej	Kunszentmiklós
Bátaszék	Csegöld	Fertőendréd	Hunyadfalva	Kupa

¹ A település a polgármester magánadományával csatlakozott a Program támogatóihoz.

A Magyar Iskolaválasztási Program 2019. évi felhívásának melléklete

Kutas	Orosháza	Szellő	Villány
Lajoskomárom	Oroszlány	Szenta	Vilyvitány
Lajosmizse	Ortaháza	Szente	Visegrád
Leányfalu	Osztópán	Szentendre	Vonyarcvashegy
Lengyeltóti	Ófalu	Szentes	Zabar
Lenti	Ökörítőfülpös	Szentkirály	Zádor
Lepsény	Örvényes	Szentkirályszabadja	Zagyvarékas
Letkés	Pákozd	Szentkozmadombja	Zalaegerszeg
Litér	Paloznak	Szentmártonkáta	Zalatárnok
Lovas	Patca	Szenyér	Zamárdi
Ludányhalászi	Pápa	Szigetszentmiklós	Zánka
Madaras	Pápakovácsi	Szirmabesenyő	Zomba
Magyarszék	Páprád	Szob	Zsombó
Makó	Páty	Szolnok	Zsujta
Martonvásár	Pellérd	Szombathely	
Mátészalka	Perbál	Szőrény	
Mátramindszent	Pereszteg ¹	Tabajd	
Medgyesegyháza	Pétervására	Tamási	
Medina	Pilis	Tápiógyörgye	
Mezőcsát	Pirtó	Tápiószentmárton	
Mezőtárkány	Pitvaros	Tárnok	
Mezőtúr	Polgárdi	Táska	
Miháld	Porcsalma	Tass	
Mikepércs	Porrogszentkirály	Tát	
Mikosszéplak	Pusztaszabolcs	Tata	
Miske	Pusztaszentlászló	Tatabánya	
Miskolc	Püski	Tekenye	
Mogyoród	Püspökmolnári	Teklafalu	
Mohács	Rábacsécsény	Terény	
Mosonmagyaróvár	Rábapatona	Tiszabecs	
Mosonudvar	Ráckeresztúr	Tiszajenő	
Nagyberki	Rád	Tiszakécske	
Nagyharsány	Recsk	Tiszalök	
Nagykanizsa	Rém	Tiszanána	
Nagykálló	Romhány	Tiszasas	
Nagykátá	Ruzsa	Tófej	
Nagykökényes	Sajóbábony	Tokod	
Nagykőrös	Sajósenye	Tolmács	
Nagykőrű	Sajószentpéter	Tormás	
Nagylók	Sajószöged	Tornyosnémeti	
Nagymányok	Sámod	Tótkomlós	
Nagyszénás	Sárpilis	Tököl	
Nagytarcsa	Sárvár	Törökbálint	
Nagytevel	Sátoraljaújhely	Törökszentmiklós	
Nagyvázsony	Sényő	Trizs	
Napkor	Soltvadkert	Ugod	
Nemesgörzsöny	Solymár	Újkígyós	
Németbánya	Somlóvásárhely	Újlengyel	
Nézsza	Somogyuszil ¹	Újszentiván	
Nova	Somogytúr	Újvárfalva	
Nógrád	Somogyudvarhely	Úny	
Nógrádsáp	Somogyvár	Vál	
Nyergesújfalu	Sopron	Vámospercs	
Nyíradony	Süttő	Várad	
Nyírábrány	Szada	Városlőd	
Nyírbogát	Szamosatárfalva	Vásárosnamény	
Nyírcsaholy	Szank	Vaskút	
Nyírcsászári	Szántód	Vasvár	
Nyírkércs	Szárföld	Vatta	
Nyírparsznya	Szarvas	Vecsés	
Ócsa	Szécsény	Veresegyház	
Ófehértó	Székesfehérvár	Verpelét	
Ordas	Szekszárd	Vése	

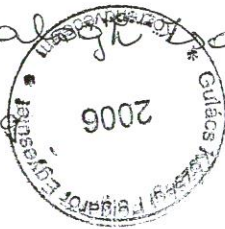
¹ A település a polgármester magánadományával csatlakozott a Program támogatóihoz.

Tisztelt Polgármester, arany és
Képviselőtestület.

Gulács Községi Polgárőr Egyesület vezetője és
tagjai azokkal a kéréssel fordul önökhöz ha
lehetőséges anyagi segítséget szeretnénk kérni.
Az Egyesület nyert pályázatot ami 90.000 Ft.
ebből egy évre a cégautóadó 105000 Ft. és
a kötelező biztosítást is kifizetni ami 3725 Ft
egy évre. Az autót tankolni is kellene, hogy
szolgálatba tudjunk vele járni.
Érint kénnénk az önök segítségével az egyesület
fentartása érdekében.

Tisztelettel. Balogh Zolt és az Egyesület tagjai

2019. 04. 2





SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYE
KORMÁNYHIVATAL

VÁSÁROSNAMENYI JÁRÁSI HIVATAL
FÖLDHIVATALI Osztály

Tárgyi Közös Önkormányzati Hivatal Gulács			
Erkezett:	2019. APR. 09.		
61587-1/2019	IKT SZ.	meil.db	
Előadó:	Határidő:		

Ügyiratszám: 8056/2019.

Ügyintéző: Balla János

Telefon: 06-45/570-750

Tárgy: Tájékoztató és felhívás

Tisztelt Részarány- tulajdonos!

Tájékoztatjuk, hogy a **Gulács** település, külterület **08/7** helyrajzi számú földrészlet vonatkozásában, 2019. április 05-én elindult a részarány földkiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdon megszüntetésére irányuló hatósági eljárás.

Kérem, hogy az alábbi tájékoztatót figyelmesen olvassa el, gondosan tanulmányozza át, hogy az eljárás folyamán élni tudjon a jogszabályok által meghatározott jogaival és önálló ingatlan kerüljön kialakítása a jelenleg osztatlan közös tulajdonban álló földrészletből. Mindezek következtében megvalósulhat az a társadalmi cél, hogy megszűnjenek a részarány kiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdonú földrészletek.

A feladat lebonyolítása a földrendező és földkiadó bizottságokról szóló 1993. évi II. törvény, valamint a részarány földkiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdon megszüntetésének részletes szabályairól szóló 63/2005. (IV.8.) Korm. rendelet és annak végrehajtására kiadott 3/2006. (FVÉ 6.) FVM utasítás előírásai szerint történik. Az eljárást teljes egészében a Földhivatal bonyolítja.

- A következő időszakban a földmérő és a gazdász ún. keretmérés keretében ellenőrzi, hogy az eljárásban résztvevő földrészlet(ek) ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatai (határvonalak, művelési ágak, területi adatok) megegyeznek-e a természetben, terepen bemértekkel vagy kitűzöttekkel. Amennyiben eltérés(ek) adódnak, a Földhivatal felmérési, térképezési vagy területszámítási hibajavítási eljárás keretében összhangba hozza a terepi állapotot az ingatlan-nyilvántartás adataival, és erről hatósági határozato(ka)t fog küldeni. A kiosztási eljárás csak akkor kezdődik meg, ha a földrészlet természetbeni, térképi és ingatlan-nyilvántartási adatai megegyeznek. A földmérő terepi mérésekor a kérelmezőnek, tulajdonosnak nem kell jelen lenni. Tájékoztatom, hogy amennyiben a gazdász művelési ág változást tapasztal az ingatlan-nyilvántartás adataihoz képest, úgy annak átvezetését a megosztási eljárás után Önnek, mint tulajdonosnak kell kezdeményeznie, a művelési ág változást hivatalból nem vezeti át Osztályunk.
- Felhívom figyelmét, hogy a levelémhez csatolt nyomtatvány kitöltésével és annak kézhezvételétől számított 15 napon belüli visszaküldésével **nyilatkozzon, hogy továbbra is fenntartja – e a kérelmét.** Amennyiben nem nyilatkozik, abban az esetben kérelmét fenntartottnak tekintjük! Jelen eljárásban Ön, mint kérelmező vagy annak jogutódja vesz részt.

- Tájékoztatom, hogy jelen levelem kézhezvételétől számított 15 napon belül **javaslatot tehet a kiindulási hely és az osztásirány megállapítására vonatkozóan** is. Felhívom figyelmét, hogy amennyiben nem tesz javaslatot, úgy a Vásárosnaményi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya meghozza az osztásirány-határozatot, amely 8 napra kifüggesztésre kerül az ingatlan fekvése szerint illetékes polgármesteri hivatal hirdetőtábláján, majd jogerőre emelkedik. Ez lesz az alapja a további megosztásnak.
- **Lehetőségük van teljes körű egyezség létrehozására**, mely megkötéséhez a földrészlet összes tulajdonostársának egyező akarata szükséges. Amennyiben a teljes körű egyezségről szóló, ügyvéd által ellenjegyzett okiratot jelen levelem kézhezvételétől számított 30 napon belül benyújtja hivatalomhoz, úgy az eljárást annak megfelelően folytatjuk. Teljes körű egyezség kötésére lehetőség van a Vásárosnaményi Járási Hivatal Földhivatali Osztályánál is, ahol az összes tártulajdonos megjelenésével a Földhivatali Osztály elkészíti a dokumentációt.
- A megosztást kérelmező tártulajdonosok egymással is egyezséget köthetnek (részegyezség) az osztásirány-határozat véglegessé válásától számított 30 napon belül. Ha az egy földrészletben érintett kérelmezők egyezséget kötöttek, és azt közokiratba, vagy teljes, bizonyító erejű magánokiratba foglalták, továbbá az egyezség megfelel az osztásirány határozatnak, a megosztást aszerint kell elvégezni.
Felhívom figyelmét, hogy amennyiben az adott földrészletben önálló ingatlan kialakítását kérők nem nyújtanak be egyezséget, illetve nincs teljes körű egyezség úgy a földhivatal a jelen eljárásra vonatkozó jogszabályok alapján a kérelmezők közötti megosztás sorrendjét sorsolással állapítja meg!

A 3/2006. (FVÉ 6.) FVM utasítás (továbbiakban FVM utasítás) 9. § (7) bekezdés e) pontja értelmében - amennyiben a sorsolás időpontjáig nem nyújtottak be egyezséget - a sorsoláson, az összes tulajdonos (vagy meghatalmazottja) jelenléte esetén teljes körű, az összes kérelmező jelenléte esetén kérelmezői egyezséget köthetnek még, amelyet a Földhivatali Osztály közokiratba (sorsolási jegyzőkönyvbe) foglalhat. Az eljárás során Ön meghatalmazott által is képviseltetheti érdekeit.

- Az FVM utasítás 9. § (6) bekezdése alapján a megosztást értékarányosan (AK szerint) kell elvégezni. Ettől eltérni csak teljes körű egyezség, tehát a földrészlet összes tulajdonostársának egyező akarata esetén lehet.
- Az egyezségi tárgyalásról (sorsolósos eljárás) a Földhivatali Osztály jegyzőkönyvet készít, amely 48 órára közszemlére kerül a hirdetményi közlés szabályai szerint. Ha a jegyzőkönyv ellen kifogás nem érkezik, az eljárás véglegesen befejeződött, a jegyzőkönyv képezi az ingatlan- nyilvántartásba történő bejegyzés alapját.
- Amennyiben a bejegyzés véglegessé válik, az új földrészleteket a Földhivatal kitézi és bemutatja. Ennek időpontjáról az eredeti földrészlet összes tulajdonosát értesíteni fogjuk. Távolmaradás esetén igazolnak helye nincs. A bemutatásról szóló jegyzőkönyv a későbbiekben a Földhivatal irattárában fellelhető.

Fontos tudnivalók

- A földtulajdona használójával előzetesen vegye fel a kapcsolatot!
- Törekedjen a tulajdonostársaival való kapcsolatfelvételre, majd a megegyezésre, mert ezáltal gyorsabb lefolyású lesz az eljárás!
- 0,3 hektárnál kisebb területű önálló ingatlan nem kerül kiosztásra (zártkert esetében 0,15 hektár)!
- Az erdők – teljes körű egyezségi megállapodást kivéve – az eredeti tulajdoni hányadoknak megfelelően osztatlan közös tulajdonban maradnak!
- Amennyiben lakcíme vagy értesítése címe megváltozott vagy változik, azt soron kívül jelentse be a földhivatalhoz.

Az osztatlan közös tulajdon megszüntetése tárgyában indult jelen eljárás ingyenes. Annak költségeit, a kárpótlási eljárás analógiájára a Magyar Állam viseli.

Kérdéseivel, észrevételeivel kapcsolatban a Földhivatali Osztály illetékes kollégái állnak rendelkezésre ügyfélfogadási idő keretében, minden munkanapon 8:00 óra és 12:00 óra között, illetve szerdai és csütörtöki napokon 13:00 órától 15:30 illetve 15:00 óráig.

Telefonos elérhetőségünk: 06-45-570-750

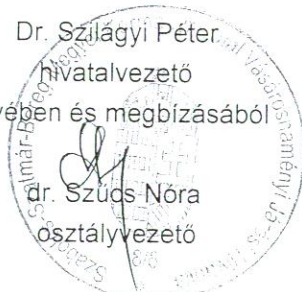
A Vásárosnaményi Járási Hivatal Földhivatali Osztályának nyilvántartása alapján a **Gulács település 08/7** helyrajzi számú földrészlet vonatkozásában érvényes kérelemmel rendelkezők:

1. Aczél Bertalanné 4842 Gulács, Alkotmány u. 39.
2. Bagi Sándor 4842 Gulács, Rákóczi u. 1.
3. Bakó András 4921 Tivadar, Petőfi u. 1.
4. Bakó Zsigmond 4921 Tivadar, Petőfi u. 49.
5. Bihary Béla 4842 Gulács, Rákóczi u. 36.
6. Bihary Béláné 4842 Gulács, Rákóczi u. 36.
7. Debreceni Andor 4400 Nyíregyháza, Tamási Áron u. 5.
8. Gulács Község Önkormányzata 4842 Gulács, Rákóczi út 12.
9. Kiss József 4842 Gulács, József A. u. 68/A.
10. Láncki Lajosné 4842 Gulács, Tisza u. 82.
11. Lengyel Győző Imre 4842 Gulács, Szabadság u. 18.
12. Lengyel- Kiss Edina Erika 4842 Gulács, József A. u. 68.
13. Lengyel Lóránt 4842 Gulács, Szabadság u. 10.
14. Simon Sándor 4800 Vásárosnamény, Beregszászi út 15/B.
15. Szabolcsi Erika Éva 4400 Nyíregyháza, Ér u. 13. ½.
16. Szabolcsi László 1121 Budapest, Kakukk út 17. AS. 14.
17. Vass Albert János 4842 Gulács, Szabadság u. 11.

Vásárosnamény, 2019. április 05.

Tisztelettel:

Dr. Szilágyi Péter
Hivatalvezető
nevében és megbízásából
dr. Szűcs Nóra
osztályvezető



NYILATKOZAT

A település helyrajzi számú
költerületi/belterületi/zártkerti (fekvés) ingatlan

vonatkozásában a földrendező és földkiadó bizottságokról szóló 1993. évi II. törvény, valamint a részarány földkiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdon megszüntetésének részletes szabályairól szóló 63/2006. (IV.8.) Korm. rendelet és annak végrehajtására kiadott 3/2006. (FVÉ 6.) FVM utasítás alapján folyamatban lévő megosztási eljárásban alulírott

Név	
Születési név	
Születési hely	
Születési idő	
Anyja születési családi és utóneve	
Lakcím	
Személyi igazolvány száma	
Személyi szám	
Állampolgárság	
Adóazonosító jel	
Telefonszám	
E-mail cím	

mint kérelmező jelen okirat aláírásával visszavonhatatlanul és feltétel nélkül nyilatkozom, hogy

1. a fent megjelölt ingatlan megosztására irányuló kérelmemet (aláhúzással jelölendő)

fenntartom/ nem tartom fenn

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatomat önkéntesen tettem meg a fent nevezett jogszabályokban foglalt jogaim gyakorlásához szükséges. Az adatkezelés időtartama, a megosztási eljárás időtartama. Kijelentem, hogy mint kérelmező a jogaimról, illetve a jogorvoslati lehetőségekről a megfelelő tájékoztatást megkaptam.

Jelen okiratban foglalt nyilatkozat megtételére az egyezségi tárgyalás lezárását megelőzően került sor.

Kelt: 201..... év..... hónap..... nap

Kérelmező

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név (nyomtatott)		
Lakcím		
Szig.szám		
Aláírás		



41.740

60007/4a

Tárgyi Közös Önkormányzatok Hivatala, Gulács			
Erközzett			
91586-1/2019		2019. APR. 19.	
Eszaki	Utószám	Határidő	mell.db.
MEGYEI			Előadó:

SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG
KORMÁNYHIVATAL

VÁSÁROSNAMENYI JÁRÁSI HIVATAL
FÖLDHIVATALI Osztály

Ügyiratszám: 8057/2019.

Ügyintéző: Balla János

Telefon: 06-45/570-750

Tárgy: Tájékoztató és felhívás

Tisztelt Részarány- tulajdonos!

Tájékoztatjuk, hogy a **Gulács** település, külterület **08/12** helyrajzi számú földrészlet vonatkozásában, 2019. április 05-én elindult a részarány földkiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdon megszüntetésére irányuló hatósági eljárás.

Kérem, hogy az alábbi tájékoztatót figyelmesen olvassa el, gondosan tanulmányozza át, hogy az eljárás folyamán élni tudjon a jogszabályok által meghatározott jogaival és önálló ingatlan kerüljön kialakítása a jelenleg osztatlan közös tulajdonban álló földrészletből. Mindezek következtében megvalósulhat az a társadalmi cél, hogy megszűnjenek a részarány kiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdonú földrészletek.

A feladat lebonyolítása a földrendező és földkiadó bizottságokról szóló 1993. évi II. törvény, valamint a részarány földkiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdon megszüntetésének részletes szabályairól szóló 63/2005. (IV.8.) Korm. rendelet és annak végrehajtására kiadott 3/2006. (FVÉ 6.) FVM utasítás előírásai szerint történik. Az eljárást teljes egészében a Földhivatal bonyolítja.

- A következő időszakban a földmérő és a gazdász ún. keretmérés keretében ellenőrzi, hogy az eljárásban résztvevő földrészlet(ek) ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatai (határvonalak, művelési ágak, területi adatok) megegyeznek-e a természetben, terepen bemértekkel vagy kitézőttekkel. Amennyiben eltérés(ek) adódnak, a Földhivatal felmérési, térképezési vagy területszámítási hibajavítási eljárás keretében összhangba hozza a terepi állapotot az ingatlan-nyilvántartás adataival, és erről hatósági határozato(ka)t fog küldeni. A kiosztási eljárás csak akkor kezdődik meg, ha a földrészlet természetbeni, térképi és ingatlan-nyilvántartási adatai megegyeznek. A földmérő terepi mérésekor a kérelmezőnek, tulajdonosnak nem kell jelen lenni. Tájékoztatom, hogy amennyiben a gazdász művelési ág változást tapasztal az ingatlan-nyilvántartás adataihoz képest, úgy annak átvezetését a megosztási eljárás után Önnek, mint tulajdonosnak kell kezdeményeznie, a művelési ág változást hivatalból nem vezeti át Osztályunk.
- Felhívom figyelmét, hogy a levelemhez csatolt nyomtatvány kitöltésével és annak kézhezvételétől számított 15 napon belüli visszaküldésével **nyilatkozzon, hogy továbbra is fenntartja – e a kérelmét.** Amennyiben **nem nyilatkozik**, abban az esetben kérelmét **fenntartottnak tekintjük!** Jelen eljárásban Ön, mint kérelmező vagy annak jogutódja vesz részt.

- Tájékoztatom, hogy jelen levelem kézhezvételétől számított 15 napon belül **javaslatot tehet a kiindulási hely és az osztásirány megállapítására vonatkozóan** is. Felhívom figyelmét, hogy amennyiben nem tesz javaslatot, úgy a Vásárosnaményi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya meghozza az osztásirány-határozatot, amely 8 napra kifüggesztésre kerül az ingatlan fekvése szerint illetékes polgármesteri hivatal hirdetőtábláján, majd jogerőre emelkedik. Ez lesz az alapja a további megosztásnak.

- **Lehetőségük van teljes körű egyezség létrehozására**, mely megkötéséhez a földrészlet összes tulajdonostársának egyező akarata szükséges. Amennyiben a teljes körű egyezségről szóló, ügyvéd által ellenjegyzett okiratot jelen levelem kézhezvételétől számított 30 napon belül benyújtja hivatalomhoz, úgy az eljárást annak megfelelően folytatjuk. Teljes körű egyezség kötésére lehetőség van a Vásárosnaményi Járási Hivatal Földhivatali Osztályánál is, ahol az összes társtulajdonos megjelenésével a Földhivatali Osztály elkészíti a dokumentációt.

- A megosztást kérelmező társtulajdonosok egymással is egyezséget köthetnek (részegyezség) az osztásirány-határozat véglegessé válásától számított 30 napon belül. Ha az egy földrészletben érintett kérelmezők egyezséget kötöttek, és azt közokiratba, vagy teljes, bizonyító erejű magánokiratba foglalták, továbbá az egyezség megfelel az osztásirány határozatnak, a megosztást aszerint kell elvégezni.

Felhívom figyelmét, hogy amennyiben az adott földrészletben önálló ingatlan kialakítását kérők nem nyújtanak be egyezséget, illetve nincs teljes körű egyezség úgy a földhivatal a jelen eljárásra vonatkozó jogszabályok alapján a kérelmezők közötti megosztás sorrendjét sorsolással állapítja meg!

A 3/2006. (FVÉ 6.) FVM utasítás (továbbiakban FVM utasítás) 9. § (7) bekezdés e) pontja értelmében - amennyiben a sorsolás időpontjáig nem nyújtottak be egyezséget - a sorsoláson, az összes tulajdonos (vagy meghatalmazottja) jelenléte esetén teljes körű, az összes kérelmező jelenléte esetén kérelmezői egyezséget köthetnek még, amelyet a Földhivatali Osztály közokiratba (sorsolási jegyzőkönyvbe) foglalhat. Az eljárás során Ön meghatalmazott által is képviseltetheti érdekeit.

- Az FVM utasítás 9. § (6) bekezdése alapján a megosztást értékarányosan (AK szerint) kell elvégezni. Ettől eltérni csak teljes körű egyezség, tehát a földrészlet összes tulajdonostársának egyező akarata esetén lehet.
- Az egyezségi tárgyalásról (sorsolásos eljárás) a Földhivatali Osztály jegyzőkönyvet készít, amely 48 órára közzemlére kerül a hirdetményi közlés szabályai szerint. Ha a jegyzőkönyv ellen kifogás nem érkezik, az eljárás véglegesen befejeződött, a jegyzőkönyv képezi az ingatlan- nyilvántartásba történő bejegyzés alapját.
- Amennyiben a bejegyzés véglegessé válik, az új földrészleteket a Földhivatal kitűzi és bemutatja. Ennek időpontjáról az eredeti földrészlet összes tulajdonosát értesíteni fogjuk. Távolmaradás esetén igazolnak helye nincs. A bemutatásról szóló jegyzőkönyv a későbbiekben a Földhivatal irattárában fellelhető.

Fontos tudnivalók

- A földtulajdona használójával előzetesen vegye fel a kapcsolatot!
- Törekedjen a tulajdonostársaival való kapcsolatfelvételre, majd a megegyezésre, mert ezáltal gyorsabb lefolyású lesz az eljárás!
- 0,3 hektárnál kisebb területű önálló ingatlan nem kerül kiosztásra (zártkert esetében 0,15 hektár)!
- Az erdők – teljes körű egyezségi megállapodást kivéve – az eredeti tulajdoni hányadoknak megfelelően osztatlan közös tulajdonban maradnak!
- Amennyiben lakcíme vagy értesítése címe megváltozott vagy változik, azt soron kívül jelentse be a földhivatalhoz.

Az osztatlan közös tulajdon megszüntetése tárgyában indult jelen eljárás ingyenes. Annak költségeit, a kárpótlási eljárás analógiájára a Magyar Állam viseli.

Kérdéseivel, észrevételeivel kapcsolatban a Földhivatali Osztály illetékes kollégái állnak rendelkezésre ügyfélfogadási idő keretében, minden munkanapon 8:00 óra és 12:00 óra között, illetve szerdai és csütörtöki napokon 13:00 órától 15:30 illetve 15:00 óráig.

Telefonos elérhetőségünk: 06-45-570-750

A Vásárosnaményi Járási Hivatal Földhivatali Osztályának nyilvántartása alapján a **Gulács település 08/12** helyrajzi számú földrészlet vonatkozásában érvényes kérelemmel rendelkezők:

1. Aczél Bertalanné 4842 Gulács, Alkotmány u. 39.
2. Bagi Sándor 4842 Gulács, Rákóczi u. 1.
3. Bakó András 4921 Tivadar, Petőfi u. 1.
4. Bakó Zsigmond 4921 Tivadar, Petőfi u. 49.
5. Bihary Béla 4842 Gulács, Rákóczi u. 36.
6. Bihary Béláné 4842 Gulács, Rákóczi u. 36.
7. Gulács Község Önkormányzata 4842 Gulács, Rákóczi út 12.
8. Kiss József 4842 Gulács, József A. u. 68/A.
9. Lánczi Lajosné 4842 Gulács, Tisza u. 82.
10. Lengyel Győző Imre 4842 Gulács, Szabadság u. 18.
11. Lengyel- Kiss Edina Erika 4842 Gulács, József A. u. 68.
12. Lengyel Lóránt 4842 Gulács, Szabadság u. 10.
13. Magyar Állam képviseletében Nemzeti Földalapkezelő Szervezet 1149 Budapest, Bosnyák tér 5.
14. Simon Sándor 4800 Vásárosnamény, Beregszászi út 15/B.
15. Szabolcsi Erika Éva 4400 Nyíregyháza, Ér u. 13. 1/2.
16. Szabolcsi László 1121 Budapest, Kakukk út 17. AS. 14.
17. Vass Albert János 4842 Gulács, Szabadság u. 11.

Vásárosnamény, 2019. április 05.

Tisztelettel:

Dr. Szilágyi Péter
hivatalvezető
nevében és megbízásából

dr. Szűcs Nóra
osztályvezető

NYILATKOZAT

A település helyrajzi számú
külterületi/belterületi/zártkerti (felvás) ingatlan

vonalkozásában a földrendező és földkiadó bizottságokról szóló 1993. évi II. törvény, valamint a részarány földkiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdon megszüntetésének részletes szabályairól szóló 63/2005. (IV.8.) Korm. rendelet és annak végrehajtására kiadott 3/2006. (FVÉ 6.) FVM utasítás alapján folyamatban lévő megosztási eljárásban alulírott

Név	
Születési név	
Születési hely	
Születési idő	
Anyja születési családi és utóneve	
Lakcím	
Személyi igazolvány száma	
Személyi szám	
Állampolgárság	
Adóazonosító jel	
Telefonszám	
E-mail cím	

mint kérelmező jelen okirat aláírásával visszavonhatatlanul és feltétel nélkül nyilatkozom, hogy

1. a fent megjelölt ingatlan megosztására irányuló kérelmemet (aláhúzással jelölendő)

fenntartom/ nem tartom fenn

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatomat önkéntesen tettem meg a fent nevezett jogszabályokban foglalt jogaim gyakorlásához szükséges. Az adatkezelés időtartama, a megosztási eljárás időtartama. Kijelentem, hogy mint kérelmező a jogaimról, illetve a jogorvoslati lehetőségekről a megfelelő tájékoztatást megkaptam.

Jelen okiratban foglalt nyilatkozat megtételére az egyezségi tárgyalás lezárását megelőzően került sor.

Kelt: 201..... év..... hónap..... nap

Kérelmező

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név (nyomtatott)	
Lakcím	
Szig.szám	
Aláírás	

2019 JAN 10

61/92-1/2019



Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 5000 Szolnok, Liget út 6
Ügyintéző: Farkas-Bagi Barbara
Telefonszám: 56/377-658

Iktatószám: 16-TNY-1370-2/2018-577027
Tárgy: Törzskönyvi nyilvántartásból
történő törlés
Melléklet: Törzskönyvi igazolás
Törzskönyvi kivonat

HATÁROZAT

A(z) ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS AZ ÉSZAK-ALFÖLDI RÉGIÓ IVÓVÍZMINŐSÉGÉNEK JAVÍTÁSÁÉRT (5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1) által benyújtott, 2018. december hónap 17. napján, a 16-TNY-1370-1/2018-577027 iktatószámon érkezett, ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS AZ ÉSZAK-ALFÖLDI RÉGIÓ IVÓVÍZMINŐSÉGÉNEK JAVÍTÁSÁÉRT megnevezésű (törzskönyvi azonosító: 577027) törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, a törzskönyvi nyilvántartásból történő törlés iránti kérelemnek teljes egészében helyt adok. A benyújtott okiratok a jogszabályi előírásoknak megfelelnek.

A törzskönyvi jogi személyt 2018. december 31. megszűnési és 2018. december 17. törlési dátummal a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásból töröltem.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 105. § (1) bekezdés és 105/A. § (1) bekezdés előírásainak értelmében a megszűnési és törlési dátum eltérhet egymástól.

A megszüntetett törzskönyvi jogi személy a megszűnés napján törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott adatait a határozatom mellékletét képező Törzskönyvi kivonat, valamint Törzskönyvi igazolás tartalmazza.

Az eljárás során ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb eljárási költség nem merült fel.

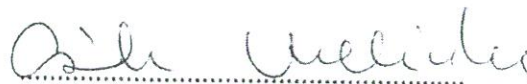
Határozatom az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 80. § (1) bekezdésén, 81. § (2) bekezdés a) pontján, 85. § (3) és (6) bekezdésén, valamint az Áht. 104. § (2) bekezdésén alapul.

A Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Szolnok, 2018. december 17.

Kovács József a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.



Csák Melinda
államháztartási finanszírozási
osztályvezető

Kapják:

1. ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS AZ ÉSZAK-ALFÖLDI RÉGIÓ IVÓVÍZMINŐSÉGÉNEK JAVÍTÁSÁÉRT
(5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1)
2. Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság (5000 Szolnok, Liget út 6)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 5000 Szolnok, Liget út 6
Ügyintéző: Farkas-Bagi Barbara
Telefonszám: 56/377-658

Iktatószám: 16-TNY-1370-2/2018-577027
Tárgy: Törzskönyvi igazolás

TÖRZSKÖNYVI IGAZOLÁS

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi jogi személy 2018. december 31. napján hatályos adatai:

Megnevezés:	ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS AZ ÉSZAK-ALFÖLDI RÉGIÓ IVÓVÍZMINŐSÉGÉNEK JAVÍTÁSÁÉRT		
Székhely:	5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1		
Törzskönyvi azonosító szám:	577027		
Régi törzskönyvi azonosító:	577027100		
Alaptevékenységi szakágazat:	841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai	
Alaptevékenységi TEÁOR:	8411	Általános közigazgatás	
Adószám:	15577025-2-16		
KSH statisztikai számjel:	15577025-8411-327-16		
Státusz:	élő		
Alapítás dátuma:	2003.10.21		
Törzskönyvi bejegyz. dátuma:	2003.12.22		
Vezető neve:	Kecze István		
Kinevezés módja:	választás		
Kinevezés kezdete:	2014.11.19	Kinevezés vége:	választási ciklus végéig
Kinevezés tényleges vége:	2018.12.31		
Átalakítás/megszűnés dátuma:	2018.12.31		
Törzskönyvi kivezetés dátuma:	2018.12.17		

A törzskönyvi igazolást ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS AZ ÉSZAK-ALFÖLDI RÉGIÓ IVÓVÍZMINŐSÉGÉNEK JAVÍTÁSÁÉRT (5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1) kérelmére, a fenti iktatószámú törzskönyvi nyilvántartási határozat mellékleteként adtuk ki.

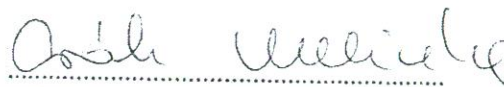
A Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

A törzskönyvi igazolás az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 94. § (2) bekezdése értelmében határozat.

Szolnok, 2018. december 17.

Kovács József a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.



Csák Melinda
államháztartási finanszírozási
osztályvezető

Kapják:

1. ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS AZ ÉSZAK-ALFÖLDI RÉGIÓ IVÓVÍZMINŐSÉGÉNEK JAVÍTÁSÁÉRT
(5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1)
2. Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság (5000 Szolnok, Liget út 6)

Ügyintézés helye: 5000 Szolnok, Liget út 6
Ügyintéző: Farkas-Bagi Barbara
Telefonszám: 56/377-658

Iktatószám: 16-TNY-1370-2/2018-577027
Tárgy: Törzskönyvi kivonat

TÖRZSKÖNYVI KIVONAT

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi jogi személy 2018. december 31. napján hatályos adatai:

Törzskönyvi alany azonosító adatai:

Törzskönyvi azonosító szám: 577027
Adószám: 15577025-2-16
KSH statisztikai számjel: 15577025-8411-327-16
Státusz: élő
Régi törzskönyvi azonosító: 577027100
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2003.12.22
Törzskönyvi kivezetés dátuma: 2018.12.17

Megnevezés:

nyelv	törzskönyvi alany neve
magyar	ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS AZ ÉSZAK-ALFÖLDI RÉGIÓ IVÓVÍZMINŐSÉGÉNEK JAVÍTÁSÁÉRT

Székhely cím:

Cím: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841117 Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai

Kormányzati funkció:

kor.funk. megnevezés
063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja: jogelőd nélküli alakulás
Alapítás dátuma: 2003.10.21
Alapító/létesítő okirat/jogszabály:

kele	típusa	azonosító adatai
2014.09.23	határozat	Képviselő-testületi határozatok
2014.09.23	egyéb létesítő okirat	Tárgyalási megállapodás
2014.02.28	egyéb létesítő okirat	Adatbejelentés
2009.05.26	alapító okirat	146/2009. (V.26.) sz. önk. határozat
2003.07.30	alapító okirat	

Alapítói jog gyakorlója:

BESENYSZÖG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
5071 Besenyszög, Dózsa György út 4

BIHARDANCSHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4175 Bihardancsháza, Kossuth Lajos utca 17
 BIHARTORDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 4174 Bihartorda, Kossuth utca 73
 CSÁSZLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4973 Császló, Kossuth utca 41
 CSÖKMŐ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4145 Csökmő, Kossuth utca 109
 DARVAS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4144 Darvas, Rákóczi út 50
 EBES KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 4211 Ebes, Széchenyi tér 1
 ESZTÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4124 Esztár, Árpád utca 1
 FÁBIÁNHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4354 Fábíánháza, Kossuth út 25/A
 FÜLPÖSDARÓC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4754 Fülöpösdaróc, Pécsi építők útja 9
 GACSÁLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4972 Gacsály, Széchenyi utca 25
 GÉBERJÉN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4754 Géberjén, Móricz Zsigmond út 30/a
 GULÁCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4842 Gulács, Rákóczi utca 12
 GYÖRTELEK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4752 Györtelek, Kossuth út 47
 HAJDÚNÁNÁS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1
 JÁSZJÁKÓHALMA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 5121 Jászfákóhalma, Fő út 27
 JÁSZTELEK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 5141 Jásztelek, Szabadság út 71
 KÁLLÓSEMJÉN NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4324 Kállósemjén, Kossuth út 112
 KISÚJSZÁLLÁS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1
 KUNMADARAS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 5321 Kunmadaras, Kossuth tér 1
 MÁRIAPÓCS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
 4326 Máriapócs, Kossuth tér 2
 MEZŐSAS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 4134 Mezősas, Nagy Sándor utca 49
 NAGYECSED VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
 4355 Nagyecsed, Árpád utca 32
 NAGYIVÁN KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 5363 Nagyiván, Hősök tere 5
 NAGYRÁBÉ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5
 NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
 4254 Nyíradony, Árpád tér 1
 ÖKÖRITÓFÜLPÖS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4755 Ökörítőfülpös, Kossuth L. út 108
 POCSAJ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4125 Pocsaj, Nagy utca 51
 PÓCSPETRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4327 Pócspetri, Iskola utca 13
 ROZSÁLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4971 Rozsály, Kossuth utca 21/a
 SÁP KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 4176 Sáp, Fő utca 24
 TISZABURA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 5235 Tiszabura, Kossuth út 52
 TISZAGYENDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 5233 Tiszagyenda, Szent Mihály út 20
 TISZAPÜSPÖKI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93
 TISZASZENTIMRE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

9/82-2/2019

K i v o n a t az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

**1/2019. (III. 13.) számú Társulási Tanács határozat
az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülése jegyzőkönyv-hitelesítője megválasztásáról**

Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyve hitelesítésére az elnök személye mellett Guba László Albertet, Kunmadaras Nagyközség polgármesterét jelöli ki.

Végrehajtásért felelős: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2019. március 13.

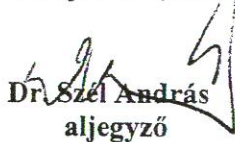
Erről értesül:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Dr. Szél András aljegyző

Kmf.

**Kecze István sk.
a Társulási Tanács elnöke**

**A kivonat hitelül:
Kisújszállás, 2019. március 14.**


**Dr. Szél András
aljegyző**



K i v o n a t az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

**2/2019. (III. 13.) számú Társulási Tanács határozat
az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-ai ülése napirendjéről**

Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-ai ülése napirendjét a következők szerint fogadja el:

Napirend a nyilvános ülésre:

- 1. Előterjesztés a Társulás 2018. évi költségvetésének módosítására**
Előterjesztő: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Hivatali felelős: Bögös Katalin, a székhely település pénzügyi vezetője
- 2. Előterjesztés a Társulás 2018. évi költségvetési beszámolójának elfogadására**
Előterjesztő: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Hivatali felelős: Bögös Katalin, a székhely település pénzügyi vezetője
- 3. Egyebek**

Végrehajtásért felelős: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2019. március 13.

Erről értesül:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Dr. Szél András aljegyző

Kmf.

Kecze István sk.
a Társulási Tanács elnöke

**A kivonat hitelélül:
Kisújszállás, 2019. március 14.**

Dr. Szél András
aljegyző



K i v o n a t az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

3/2019. (III. 13.) számú Társulási Tanácsi határozat
az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért 2018. évi költségvetésének módosításáról

Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőség Javításáért Társulási Tanácsa a 2018. évi költségvetésének módosítását a határozat melléklete szerint elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2019. március 31.

Erről értesülnek:

1. a társult önkormányzatok
2. a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya

Kmf.

Kecze István sk.
a Társulási Tanács elnöke

A kivonat hitelélül:
Kisújszállás, 2019. március 14.

Dr. Szel András
aljegyző



**Önkormányzati Társulás
az Észak-alföldi Régió
Ivóvízminőségének Javításáért**

2018. évi költségvetés

Ssz.	M e g n e v e z é s	Önkormányzati Társulás az Észak- alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért
		Kötelező feladat
		Módosított előirányzat
Kiadások		ezer forintban
1	Személyi juttatások	1 292
2	Munkaadót terhelő járulékok	211
3	Dologi kiadások	757
4	Egyéb működési kiadások	4 873
5	Ellátottak pénzbeli juttatása	
6	Működési kiadások összesen: (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	7 133
7	Felhalmozási kiadások	233 562
8	Költségvetési kiadások mindösszesen:	240 695
9	Finanszírozási kiadások	0
10	Kiadások összesen (8+9)	240 695
Bevételek		
11	Működési bevétel	200
11.1	Támogatásértékű működési bevételek	
11.2	Működési célú pénzeszköz átvétel áh.kivülről	
12	Egyéb működési bevételek (11.1+11.2)	0
13	Működési bevételek (11+12)	200
14	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	
14.1	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	0
14.2	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0
15	Egyéb felhalmozási bevételek (14.1+14.2)	0
16	Felhalmozási bevételek (14+15)	0
17	Költségvetési bevételek összesen (13+16)	200
18	<i>Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló működési célú pénzmaradvány</i>	240 495
19	<i>Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló felhalmozási célú pénzmaradvány</i>	0
17	Egyéb finanszírozási bevételek	0
20	Bevételek mindösszesen:	240 695
21	Költségvetési kiadások (8) és költségvetési bevételek (17) összesítésének egyenlege (17-8) KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	-240 495
22	Működési költségvetés egyenlege	-6 933
23	Felhalmozási költségvetés egyenlege	-233 562
Tájékoztató adatok		
1	Önként vállalt feladat	0
2	Állami, államigazgatási feladat	0
3	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	0 fő

K i v o n a t az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulási Tanácsa 2019. március 13-án tartott ülésének jegyzőkönyvéből

**4/2019. (III. 13.) számú Társulási Tanácsi határozat
az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért Társulás
2018. évi költségvetési beszámolójának elfogadásáról**

Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőség Javításáért Társulási Tanácsa 2018. évi költségvetésének végrehajtását a határozat 1. melléklete, a Társulás 2018. évi maradványának megállapítását és a pénzeszközeinek változását a határozat 2. melléklete, a vagyonkimutatást a határozat 3. melléklete szerint elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István a Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2019. május 31.

Erről értesülnek:

1. Kecze István a Társulási Tanács elnöke
2. a társult önkormányzatok
3. a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya

Kmf.

**Kecze István sk.
a Társulási Tanács elnöke**

**A kivonat hitelélül:
Kisújszállás, 2019. március 14.**


Dr. Szél András
aljegyző



**Beszámoló az Önkormányzati Társulás
az Észak-alföldi Régió
Ivóvízminőségének Javításáért
2018. évi költségvetésének teljesítéséről**

ezer Ft

1	Ssz.	M e g n e v e z é s	Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért			
2			Kötelező feladat			
3	Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
4	1	Személyi juttatások	1 960	1 292	1 213	93,89%
5	2	Munkaadót terhelő járulékok	544	211	211	100,00%
6	3	Dologi kiadások	176	757	722	95,38%
7	4	Egyéb működési kiadások	2 677	4 873	4 872	99,98%
8	5	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0,00%
9	6	Működési kiadások összesen: (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	5 357	7 133	7 018	98,39%
10	7	Felhalmozási kiadások	235 338	233 562	233 478	99,96%
11	8	Költségvetési kiadások mindösszesen:	240 695	240 695	240 496	99,92%
12	9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
13	10	Kiadások összesen (8+9)	240 695	240 695	240 496	99,92%
14	Bevételek					
15	11	Működési bevétel	200	200	1	0,50%
16	11.1	Támogatásértékű működési bevételek	0	0	0	0,00%
17	11.2	Működési célú pénzeszköz átvétel áh.kívülről	0	0	0	0,00%
18	12	Egyéb működési bevételek (11.1+11.2)	0	0	0	0,00%
19	13	Működési bevételek (11+12)	200	200	1	0,50%
20	14	Felhalmozási és tökejellegű bevételek				
21	14.1	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%
22	14.2	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0,00%
23	15	Egyéb felhalmozási bevételek (14.1+14.2)	0	0	0	0,00%
24	16	Felhalmozási bevételek (14+15)	0	0	0	0,00%
25	17	Költségvetési bevételek összesen (13+16)	200	200	1	0,50%
26	18	<i>Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló működési célú pénzmaradvány</i>	240 495	240 495	240 495	100,00%
27	19	<i>Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló felhalmozási célú pénzmaradvány</i>	0	0	0	0,00%
28	17	Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0,00%
29	20	Bevételek mindösszesen:	240 695	240 695	240 496	99,92%
30	21	Költségvetési kiadások (8) és költségvetési bevételek (17) összesítésének egyenlege (17-8) KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	-240 495	-240 495	-240 495	100,00%
31	22	Működési költségvetés egyenlege	-5 157	-6 933	-7 017	101,21%
32	23	Felhalmozási költségvetés egyenlege	-235 338	-233 562	-233 478	0,00%
33	Tájékoztató adatok					
34	1	Önként vállalt feladat	0	0	0	0,00%
35	2	Állami, államigazgatási feladat	0	0	0	0,00%
36	3	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	0	0	0	0,00%

Önkormányzati Társulás
az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének
Javításáért
2018. évi maradványának
és a pénzeszközei változásának kimutatása

1	Maradványkimutatás	
2	Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
3	01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	1
4	02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	240 496
5	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (01-02)	-240 495
6	03. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	240 495
7	04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
8	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (03-04)	240 495
9	A) Alaptevékenység maradványa	0
10	05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
11	06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
12	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (05-06)	0
13	07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
14	08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
15	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (07-08)	0
16	B) Vállalkozási tevékenység maradványa	0
17	C) Összes maradvány (A+B)	0
18	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	
19	E) Alaptevékenység szabad maradványa (A-D)	
20	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (B*0,1)	
21	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (B-F)	

A	B	C
1	Pénzeszközök változásának kimutatása	
2	Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
3	2018. január 1	
4	Pénztár egyenleg	10
5	Bankszámla egyenleg	240 299
6	ÖSSZESEN	240 309
7	Bevételek maradvány felhasználás nélkül	1
8	Kiadások	240 496
9	2018. december 31.	
10	Pénztár egyenleg	0
11	Bankszámla egyenleg	0
12	ÖSSZESEN	0

Vagyongkimutatás
2018. év

ezer Ft

Megnevezés	Bruttó érték	Nettó érték
Eszközök		
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	0	0
I. Immateriális javak	0	0
1. Vagyoni értékű jogok	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>		
2. Szellemi termékek	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>	0	0
3. Immateriális javak érték helyesbítése	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
II. Tárgyi eszközök	0	0
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>		
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>		
3. Tenyészállatok	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		0
<i>Üzleti vagyon</i>		
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>		

4. Beruházások, felújítások	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0	0
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
1. Tartós részesedések	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
<i>"0"-ra leírt vagyon</i>		
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>		
<i>Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon</i>		
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>		
<i>Üzleti vagyon</i>		
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök		0
I. Készletek		0
1. Vásárolt készletek		
2. Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		
3. Egyéb készletek		

4. Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek		
5. Növendék-, hízó és egyéb állatok		
II. Értékpapírok		0
1. Nem tartós részesedések		
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
C)Pénzeszközök		0
I. Lekötött bankbetétek		
1. Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek		
2. Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek		0
1. Forintpénztár		0
2. Valutapénztár		
3. Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök		
III. Forintszámlák		0
1. Kincstáron kívüli forintszámlák		0
2. Kincstárban vezetett forintszámlák		
IV. Devizaszámlák		0
1. Kincstáron kívüli devizaszámlák		
2. Kincstárban vezetett devizaszámlák		
D) Követelések		0
I. Költségvetési évben esedékes követelések		0
1. Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
2. Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
3. Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
4. Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre		
5. Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
6. Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
7. Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
8. Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések		0
1. Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
2. Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		

3. Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre		
4. Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre		
5. Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre		
6. Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
7. Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
8. Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások		0
1. Adott előlegek		
2. Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
3. Más által beszedett bevételek elszámolása		
4. Forgótőke elszámolása		
5. Vagyongkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
6. Nem a társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
7. Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		
8. Gazdasági társaság alapítása, jegyzett tőkéjének emelése esetén a társaságnak ténylegesen átadott pénzeszközök		
9. Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok		
E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások		0
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása		
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai		
III. Pénzeszközök átvezetési számla		
IV. Azonosítás alatt álló tételek		
V. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása		0
VI. Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása		
F) Aktív időbeli elhatárolások		0
1. Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása		
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
3. Halasztott ráfordítások		
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	0	0

Források		
G) Saját tőke		0
<i>I. Nemzeti vagyon induláskori értéke</i>		<i>6 633 492</i>
<i>II. Nemzeti vagyon változásai</i>		<i>-42 319</i>
<i>III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai</i>		<i>32 419</i>
<i>IV. Felhalmozott eredmény</i>		<i>-6 382 674</i>
<i>V. Eszközök érték helyesbítésének forrása</i>		
<i>VI. Mérleg szerinti eredmény</i>		<i>-240 918</i>
H) Kötelezettségek		
<i>I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek</i>		
1. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
2. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
3. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
4. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
5. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
6. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
7. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
8. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
9. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
<i>II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek</i>		<i>0</i>
1. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
2. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
3. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
4. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
5. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
6. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		

7. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
8. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
9. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		0
1. Kapott előlegek		
2. Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
3. Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		
4. Forgótőke elszámolása (Kincstár)		
5. Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása		
6. Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
7. Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása		
8. Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok		
9. Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei		
10. Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek		
I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások		
J) Passzív időbeli elhatárolások		
FORRÁSOK ÖSSZESEN:		0

Tájékoztató adatok:		
Használatban lévő kisértékű immateriális javak állománya		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök állománya	0	0
Használatban lévő kisértékű készletek állománya		
Kulturális javak és régészeti leletek állománya		
Függő követelések		
Függő kötelezettségek		
Biztos (jövőbeni) követelések		

